

Verbale del Consiglio di Amministrazione

del 15 Febbraio 2016

L'anno duemilasedici, il giorno quindici del mese di Febbraio, presso la sede dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, in Trapani, Largo San Francesco di Paola, 5 - Palazzo de Filippi, si è riunito, alle ore 12.20, il Consiglio di Amministrazione dello stesso Ente, giusta convocazione del giorno 11 Febbraio 2016, allegata al presente verbale per formarne parte integrante.

Sono presenti i sigg. Consiglieri:

- Dott. Vito Damiano - Presidente
- Rag. Ermenegildo Ceccaroni - Vice Presidente;
- Giovanni Battista De Santis - Componente/Consigliere Delegato;
- Dott. Lorenzo Noto - Presidente Collegio Revisori dei Conti;
- Rag. Caterina Costadura - Componente Collegio dei Revisori dei Conti.

È assente giustificato il Dott. Ignazio Pollina - Componente Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Presidente, dopo avere constatato il raggiungimento del numero legale, nomina segretario di seduta il C.D. e pone in trattazione il **punto 1)** iscritto all'o.d.g. Viene data lettura dell'ultima stesura dell'Avviso Pubblico relativo alla selezione di un Sovrintendente/Direttore Artistico, già sottoposta al vaglio del Segretario Generale del Comune di Trapani, da parte del Presidente. Terminata la lettura, il Consiglio approva il documento, con voto unanime dei presenti e dispone la pubblicazione dell'Avviso in argomento sul sito dell'Ente per un periodo non inferiore a quindici giorni, con scadenza entro la prima decade di Marzo. Detta scadenza è correlata all'esigenza di consentire al nuovo Soprintendente/Direttore Artistico di farsi carico della formulazione e della presentazione del progetto artistico per la stagione lirica 2016, il cui termine di scadenza sarà verosimilmente fissato, dal MIBACT, tra la fine del mese di Marzo e la prima metà del mese di Aprile 2016.

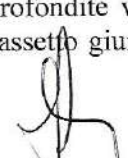
Il Presidente passa, quindi, all'esame del **punto 2)** iscritto all'o.d.g., proponendo di rinviarne la trattazione allorché si sarà provveduto ad effettuare la nomina del Sovrintendente/Direttore Artistico e la determinazione del relativo compenso e di eventuali indennità accessorie.

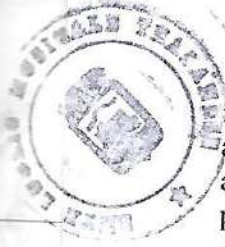
Il C.d.A. approva la proposta all'unanimità.

Preso atto del rinvio della trattazione del punto di cui sopra, il Presidente pone in trattazione il **punto 3)** iscritto all'o.d.g., chiedendo al C.D. di relazionare in merito.

Il C.D. prende la parola rendendo noto al C.d.A. che in considerazione del breve lasso di tempo utile per l'eventuale impugnazione del Decreto Assessoriale con cui è stato assegnato il contributo in argomento, ha provveduto a chiedere un apposito parere legale all'Avv. Franco Campo del Foro di Trapani, il cui elevato profilo professionale, con particolare riferimento alla branca del diritto amministrativo, è ben noto all'Ente. Il C.D. produce quindi, in copia, il parere formulato dall'Avv. Campo sulla questione in trattazione (**All. Sub A**). Il C.d.A., dopo avere esaminato detto parere e avere preso atto dei concreti presupposti a fondamento di un'eventuale azione di impugnazione del cennato Decreto Assessoriale nonché dopo avere preso visione del preventivo trasmesso dallo stesso Avv. Campo su richiesta del C.D. (**All. Sub B**), delibera, con voto unanime dei presenti, di esperire l'azione innanzi al TAR Sicilia per impugnare il Decreto di cui sopra e di affidare, il relativo incarico all'Avv. Franco Campo, alle condizioni economiche indicate nell'allegato preventivo.

Il Presidente, preso atto dell'esito della votazione sul punto 3), pone in trattazione il **punto 4)** all'O.d.G. ed interviene in merito, facendo presente che dopo una serie di approfondite valutazioni dallo stesso effettuate insieme al C.D. in relazione all'esigenza di dotare l'Ente di un assetto giuridico/gestionale





idoneo al suo status di teatro di tradizione e tale da favorire, nell'immediato futuro, l'ingresso di altri soggetti, anche privati, nella sua compagine sociale, oltre che l'eventuale assorbimento, da parte dell'Ente stesso, di altre realtà culturali partecipate dal Comune di Trapani, ha ritenuto opportuno avviare una fase di studio propedeutica all'eventuale trasformazione dell'Associazione Ente Luglio Musicale Trapanese, in fondazione. A tal proposito, il C.D. rende noto al C.d.A. di avere sottoposto la questione in trattazione ed altre questioni di particolare rilevanza sotto il profilo giuridico-civiltistico all'Avv. Aldo Verro, del Foro di Trapani, esperto in materia, che ha fornito la propria opera a titolo gratuito in considerazione delle difficoltà economiche in cui l'Ente versava. Lo stesso Avv. Verro, per quanto attiene all'eventuale trasformazione dell'Ente in fondazione, ha rassegnato il suo parere di massima positivo, riservandosi di produrre una proposta operativa dettagliata qualora il C.d.A. ritenesse di dover avviare detta trasformazione. Terminato l'intervento del C.D., il C.d.A. delibera all'unanimità di conferire all'Avv. Verro l'incarico di predisporre tutti gli atti propedeutici alla trasformazione dell'Ente in fondazione, alle condizioni economiche dallo stesso proposte con la nota qui **allegata sub C.**

Preso atto dell'esito della votazione, il Presidente pone in trattazione il successivo **punto 5)** iscritto all'O.d.G. e chiede al C.D. di fornire ragguagli in merito. Il C.D. prende la parola mettendo a parte il C.d.A. dell'esito di un approfondito esame effettuato dal consulente Dott. Pietro Lungaro sui rapporti intrattenuti dall'Ente con l'ex Banco di Sicilia, oggi Unicredit, dal quale è emersa la sussistenza di anatocismo e parziale usura in danno dell'Ente stesso di talché si profilerebbe l'ipotesi di un credito vantato dall'Ente per un importo superiore ai 200.000 euro. Il C.D. aggiunge che per accelerare i tempi di un'eventuale azione *pro tribunali*, dallo stesso ritenuta opportuna in ragione dell'esito del suddetto esame e dell'ammontare presunto del credito in questione, ha dato incarico all'Avv. Aldo Verro di esperire un tentativo di conciliazione con Unicredit, così come prescrive il Codice di Procedura Civile riformato e che tale tentativo non ha sortito buon esito per indisponibilità della controparte. Ciò premesso, il C.D. sottolinea che anche in questo caso, l'Avv. Verro ha prestato gratuitamente la propria attività professionale e che, pertanto, sarebbe corretto affidare allo stesso legale l'incarico di patrocinare l'Ente nell'azione legale da promuovere contro Unicredit, per vedere riconosciuto il buon diritto dell'Ente stesso. A tal proposito, lo stesso C.D. rinvia al preventivo formulato dallo stesso Avv. Verro con la cennata nota, qui **allegata sub C.**

Il C.d.A., preso atto di quanto rassegnato sul punto dal C.D. e della proposta economica presentata dal suddetto legale, delibera di esperire azione legale contro Unicredit per le ragioni sopra esposte, con il patrocinio dell'Avv. Verro, alle condizioni economiche di favore da questi proposte ed indicate nell'allegato **sub C 1.**

Terminata la trattazione del punto 5), il Presidente pone in trattazione il **punto 6)** all'O.d.G. e chiede al C.D. di fornire delucidazioni in merito. Il C.D. prende la parola per fare presente che fino al 2014, l'Ente non si è adeguato alla vigente normativa anticorruzione e che lo stesso C.D., vista la grave condizione di ristrettezza economica dello stesso Ente, si è dovuto fare personalmente carico, nella condizione d'urgenza dettata dai continui solleciti degli uffici comunali preposti al controllo delle società e degli enti partecipati, di redigere e pubblicare un piano triennale anticorruzione provvisorio, in attesa di poter dare esaustiva attuazione a tutte le prescrizioni contenute nella normativa di riferimento in materia di prevenzione della corruzione. A tal proposito, lo stesso C.D. sottolinea come una tale attività, data la delicatezza dell'ambito ad essa afferente e considerate le sanzioni e le responsabilità amministrative per eventuali infrazioni di quanto disposto dal D.Lgs. n. 231/2001, non possa essere disimpegnata da personale non esperto in materia e che è, altresì, opportuno non affidare funzioni di vigilanza sulla prevenzione della corruzione a soggetti organici all'Ente stesso, per ovvie ragioni di cautela. Il C.D., pertanto, propone di procedere alla ratifica degli atti provvisori da egli posti in essere per avviare l'implementazione delle procedure dettate dalla cennata normativa e di nominare un Organismo di Vigilanza esterno. A tal proposito, lo stesso C.D. fa presente di avere interpellato un professionista, il Dott. Davide Candia, di cui mostra al C.d.A. il curriculum, qui **allegato sub D.** Il C.D. aggiunge che il professionista in questione vanta comprovata esperienza in materia di prevenzione della corruzione e non proviene dal territorio trapanese né vi risiede e che sarebbe disposto a ricoprire il delicato ruolo di O.d.V. monocratico a condizioni economiche vantaggiose, consistenti in un compenso annuo, per due anni, di euro 4.000,00 (quattromilavirgolazerozero), al netto di ritenuta d'acconto e di C.P.G.S. (4%). Terminata l'esposizione del C.D., si apre un'articolata discussione sul punto, nel corso della quale il Presidente propone di subordinare il conferimento dell'incarico di cui sopra al Dott. Candia all'eventuale impossibilità di affidare lo stesso ad un dipendente comunale in possesso dei necessari requisiti.

Terminati gli interventi sul punto, il C.d.A. delibera di ratificare l'adozione provvisoria del piano triennale



anticorruzione predisposto dal C.D. e le nomine della responsabile anti corruzione e del responsabile della trasparenza, dallo stesso effettuate con propria determinazione. Il C.d.A. delibera, altresì, di nominare, per un biennio, a' sensi del D.Lgs. 231/2001, un Organismo di Vigilanza monocratico esterno, dando priorità ad un soggetto organico all'amministrazione comunale, qualora ciò fosse possibile o, in subordine, incaricando il professionista sopra generalizzato, alle condizioni giuridiche, operative ed economiche meglio precisate nella bozza di disciplinare d'incarico qui **allegata sub E**.

Alle ore 13.40, non essendovi ulteriori argomenti da trattare, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario



Il Presidente





Luglio Musicale <lugliomusicale2015@gmail.com>

Concessione contributo

1 messaggio

Franco Campo <francocampo62@gmail.com>

4 febbraio 2016 19:37

A: segreteria@lugliomusicale.it

All'attenzione del Consigliere Delegato.

Gentilissimo Dott. De Santis,
ho esaminato la documentazione inviata a proposito dell'assegnazione del FURS 2015 e ritengo che le osservazioni formulate dall'Ente nella nota inviata all'Assessorato il 19 gennaio 2016 siano condivisibili e possano motivare un'impugnazione giurisdizionale. Effettivamente non si riesce a comprendere l'operato dell'Assessorato nella parte in cui riduce l'assegnazione al Luglio da oltre 500mila euro, per punteggio, a soli 30mila euro e non si capisce come sia stato applicato il criterio delle "attività e performance svolte" che l'art. 65, comma 3 L.r. n° 20/2015 vuole prioritario. Occorre ovviamente un approfondimento della questione che una prima e sommaria lettura della documentazione non consente, ma mi pare esistano argomenti che il Luglio possa fare valere in via giudiziale. Come Le anticipavo, l'eventuale ricorso al TAR avrà come controinteressati tutti gli altri enti che hanno partecipato alla ripartizione del FURS con conseguente onere di notificazione ad ognuno di essi del ricorso che il Luglio decidesse di fare.

Cordialità

Avv. Franco Campo



ALLEGATO "B"

Studio Legale

Avv. FRANCO CAMPO

Trapani, li 10/02/2016



Spett.le Ente Luglio Musicale
P.zza S.Francesco di Paola
Trapani

Oggetto: preventivo spese legali per ricorso contro l'Assessorato regionale Turismo, Sport, Spettacolo

Facendo seguito ai contatti intercorsi relativi all'impugnazione del decreto assessoriale 3282 del 29/12/2015, invio il preventivo delle prevedibili spese di assistenza legale, precisando che lo stesso è stato elaborato in relazione al volere della causa (euro 500.000,00) e in ossequio al D.M. n° 55/2014 - tabella 21- con applicazione dei minimi tariffari.

Fase di Studio	€ 2.092,00
Fase introduttiva	€ 1.215,00
Fase istruttoria/trattazione	€ 891,00
Fase decisionale	€ 3.475,00
Fase cautelare	€ <u>1.890,00</u>

Totale € 9.563,00

In considerazione della fiducia ripetutamente riposta dall'Ente nello scrivente professionista e delle difficoltà finanziarie che l'Ente deve affrontare, la somma prima indicata può essere ridotta del 30%, riducendosi ad € 6.694,10 e arrotondata ad € 6.600,00.

A tale somma l'Ente dovrà aggiungere l'importo del contributo unificato, pari ad euro 650,00 e gli oneri previdenziali (CPA 4%) e fiscali (Iva 22% e ritenuta Irpef)

In attesa di riscontro, si porgono cordiali saluti.

Avv. Franco Campo

Allegato "c"

STUDIO LEGALE VERRO

91100 Trapani - Corso Piersanti Mattarella, 228
Partita Iva 01832470817 - Codice Fiscale VRR LDA 70C01 L331S
Tel/Fax 0923.551121 - Cell. 347 8850923

Avv. Aldo Verro
Patrocinante in Cassazione
pec: aldo.verro@avvocatitrapani.legalmail.it

Avv. Vito Marco Culcasi

Avv. Caterina Fontana

Dott. Fabrizio Rizzo

Dott. Giuseppe Vultaggio

Spett.le
Ente Luglio Musicale Trapanese
Largo San Francesco di Paola, 5
91100 TRAPANI

Oggetto: preventivo per analisi di fattibilità di trasformazione in
fondazione

Spett.le Ente

In relazione alla pratica in oggetto invio il preventivo del prevedibile compenso spettante per l'attività professionale svolta, precisando che lo stesso è stato elaborato in ossequio al D.M. 55/2014, con applicazione dei minimi tariffari.

In considerazione delle prospettate difficoltà economiche dell'ente il compenso proposto è pari ad Euro 500,00, pari cioè al 50% dello importo ottenibile dalla applicazione della tariffa stragiudiziale.

A tale importo dovranno essere aggiunti le spese vive, il rimborso forfettario come per legge, l'IVA e la Cassa.

In attesa di un riscontro, porgo distinti saluti
Trapani, lì 26/01/2016

(avv. Aldo Verro)

Aldo Verro

LEGATO "C1"

STUDIO LEGALE VERRO

91100 Trapani - Corso Piersanti Mattarella, 228
 Partita Iva 01832470817 - Codice Fiscale VRR LDA 70C01 L331S
 Tel/Fax 0923.551121 - Cell. 347 8850923

Avv. Aldo Verro

Patrocinante in Cassazione

pec: aldo.verro@avvocatitrapani.legalmail.it

Avv. Vito Marco Culcasi

Avv. Caterina Fontana

Dott. Fabrizio Rizzo

Dott. Giuseppe Vultaggio

Spett.le
 Ente Luglio Musicale Trapanese
 Largo San Francesco di Paola, 5
 91100 TRAPANI

Oggetto: preventivo spese legali per causa civile contro UNICREDIT
 s.p.a. innanzi al Tribunale di Trapani

Spett.le Ente

In relazione alla pratica in oggetto invio il preventivo del prevedibile compenso spettante per il patrocinio legale innanzi al Tribunale di Trapani, precisando che lo stesso è stato elaborato in relazione al valore della causa (Euro 254.000,00) ed in ossequio al D.M. 55/2014, con applicazione dei minimi tariffari

Fase di studio	Euro 1.215,00
Fase introduttiva	Euro 775,00
Fase istruttoria	Euro 3.780,00
Fase decisionale	Euro 2.025,00
Moltiplicatore 10% (conciliazione obblig.)	Euro 779,50
TOTALE	Euro 8.574,50

In considerazione delle prospettate difficoltà economiche dell'ente, la predetta somma può essere ridotta del 30%, riducendosi a Euro 6.002,15 e arrotondata ad Euro 6.000,00

A tale importo dovranno essere aggiunti le spese vive, il rimborso forfettario come per legge, l'IVA e la Cassa.

In attesa di un riscontro, porgo distinti saluti
 Trapani, lì 27/01/2016

(avv. Aldo Verro)

Aldo Verro

ALLEGATO "D"



CURRICULUM VITAE

Il Dr. Davide CANDIA nasce a Palermo il 01 Ottobre 1977 e compie una brillante carriera scolastica ed universitaria, dedicandosi alla vita associazionistica divenendo Presidente dell'AIESEC (Associazione degli Studenti di Scienze Economiche e Commerciali) tramite la quale conosce ben presto realtà quali Confindustria, Assindustria, Trenitalia, FS etc. Consegue la Laurea in Economia Aziendale all'età di 26 anni, conseguita nel 2003 con la votazione di centocinque/110 (105/110), presso l'Università di Palermo. Autentico "Self made man", si specializza sin da subito nella disciplina della tutela del trattamento dei dati (Dlgs. 196/2003-Codice di Tutela del Trattamento dei Dati) e negli anni successivi amplia le sue competenze attivando tecniche di risk management nella gestione della Responsabilità Amministrativa degli Enti (D.lgs 231/2001) acquisendo il ruolo di Organismo di Vigilanza per importanti aziende private e di rilevanza Pubblica (Partecipate)

Stabilisce una solida partnership con l'Ing. Ciro Strazzeri (www.Gruppostrazzeri.com - www.portale231.it) uno dei massimi esperti italiani della Responsabilità Sociale ed Amministrativa delle organizzazioni, della Qualità, dell'Ambiente ed, in generale, nel campo dell'Enterprise Risk Management, fondatore del Portale 231 e Gruppo Strazzeri.

E' iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Palermo e all'Ordine dei Revisori legali.

Contestualmente, consegue la certificazione di Qualità come Professionista certificato Componente ODV D. LGS 231/2001 n. Reg. RA 1329 presso KHC Know How Certification s.r.l.

È attualmente, tra i vari incarichi, **Presidente dell'Organismo di Vigilanza dell'AMAT S.p.A.** (Società partecipata al 100% dal Comune di Palermo) per la quale funzione si esercita inoltre l'attività di supporto alla Funzione di RPC (Responsabile Prevenzione e Corruzione) e Responsabile della Trasparenza nelle procedure di controllo e implementazione della Legge 190/2012 e del D.lgs 33/2013.

Già membro dell'Associazione Italiana Organismi di Vigilanza (AODV 231) con sede in Milano.

Ha assunto inoltre l'incarico di **delegato provinciale della Regione Sicilia occidentale** per conto dell'Associazione Asso 231 con sede in Roma.

E' socio dell'Associazione Italiana Dottori Commercialisti Sez. di Palermo.

Ha ricevuto la nomina in qualità componente della commissione in materia di anticorruzione (legge 190/2012), trasparenza (D.lgs 33/2013), di inconferibilità e incompatibilità di incarico (D.lgs 39/2013), presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Palermo per la sua concreta applicazione presso l'Ordine medesimo.

Ha svolto docenze, formazione e interventi come relatore nelle seguenti Materie:

- CERISDI - **-Corso su "Legge anticorruzione 190/2012 /Legge sulla Trasparenza D.lgs 33/2013/Responsabilità Amministrativa" per i dipendenti di IRFIS S.p.A.**

-Corso su "Legge anticorruzione 190/2012 /Legge sulla Trasparenza D.lgs 33/2013/Responsabilità Amministrativa" per i dipendenti di SISPI S.p.A. (Sistema Palermo Informatica)

-Corso su D.lgs 231/2001 rivolto ai Dottori Commercialisti c/o l'Ordine di Catania organizzato da PROBITAS- PORTALE 231;

-Corso "La Responsabilità Amministrativa degli Enti (D.Lgs. 231/2001)" rivolto ai Dirigenti e i Funzionari in Uffici Amministrativi degli Assessorati della Regione Siciliana;

Relatore su "Etica e Legalità - Organismi di Vigilanza" per conto dell'Ordine dei Commercialisti di Palermo rivolto agli Ingegneri e ai commercialisti il 11/09/2013.

Relatore per conto dell' Ordine dei Commercialisti di Palermo su "Attuazione del Modello 231 integrazione con i sistemi di gestione aziendale promosso da RISCOSSIONE SICILIA S.p.A. il 30/10/2015

Attualmente ricopre inoltre la qualifica di Formatore presso le seguenti società: SFA Soluzioni Formative Avanzate srl., SDI Soluzioni di Impresa, CERISDI.

E' membro dell'Associazione Nazionale Famiglie Numerose, Forum Regionale delle Associazioni Familiari, nel direttivo del Forum Comunale delle Associazioni

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CANDIA DAVIDE
Indirizzo	VIA DELLE NAIADI, 5 - 90147 - PALERMO
Telefono - Cellulare	3281926806
Codice Fiscale	CND DVD 77R01 C627F
E-mail	davi.candia@gmail.com , davidecandia@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	01/10/1977 - CHERI (TO)
Stato Civile	CONIUGATO (FAMIGLIA NUMEROSA)
Obblighi di leva	ASSOLTI
Codice Fiscale	CNDDVD77R01C627F

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2015 AD OGGI

CERISDI CENTRO RICERCHE E STUDI DIREZIONALI

Ente privato di diritto privato in controllo pubblico

Docente Ordinario

Febbraio 2015 ad oggi

Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Palermo

Ente privato di diritto pubblico

Nomina nella commissione di studio e applicazione delle seguenti normative:

Normativa anticorruzione (legge 190/2012), Normativa sulla trasparenza (D.lgs 33/2013),

Norme su inconfirmità e incompatibilità di incarico (D.lgs 39/2013),

Componente Commissione

LUGLIO 2014 - LUGLIO 2017

Istituto Superiore E. MEDI Palermo

Scuola

Nomina triennale con determinazione dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale D.A. n. 138GAB su proposta del Commissario Straordinario della Provincia Regionale di Palermo n. 76 del 03 Luglio 2014

REVISORE LEGALE

GIUGNO 2014 AD OGGI

SDI Soluzioni di Impresa s.r.l.

Società di Servizi, Consulenza e Formazione

Incarico di docenza

Formazione su "Legge anticorruzione Legge 190/2012 /Legge sulla Trasparenza Legge 190/2012 /Responsabilità Amministrativa" per i dipendenti di **SISPI S.p.A.** (Sistema Palermo Informatica)

FEBBRAIO 2014 AD OGGI

AMAT Sp.A. – Socio Unico Comune di Palermo

Azienda Municipalizzata di Trasporti

Incarico su nomina del cda

PRESIDENTE DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA ex D.Lvo 231/2001 (Responsabilità Amministrativa degli Enti).

Attività di supporto alle Funzione di RPC (Responsabile Prevenzione e Corruzione) e Responsabile della Trasparenza nelle procedure di controllo e implementazione della Legge 190/2012 e del Legge 190/2012.

Ottobre 2013 ad oggi

SFA Soluzioni Formative Avanzate

Società di Formazione

Collaboratore

Formatore su Privacy- D.Lgs 231/2001 (Responsabilità Amministrativa degli Enti).

Legge 190/2012 (c.d. Legge Anticorruzione) e D.Lgs 33/2013 (c.d. Legge sulla Trasparenza).

DICEMBRE 2008 – DICEMBRE 2013

COOPERATIVA SOCIALE a r.l. PLACIDO RIZZOTTO - LIBERA TERRA

SETTORI PRIMARIO E TERZIARIO

INCARICO SU DELIBERA DI CDA

Presidente Organismo di Vigilanza ex D.lgs 231/2001.



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MARZO 2010 – DICEMBRE 2013
LIBERA TERRA MEDITERRANEO SOCIETA' CONSORTILE srl.
SETTORI PRIMARIO E TERZIARIO
INCARICO SU DELIBERA DI CDA
Presidente Organismo di Vigilanza ex D.lgs 231/2001.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 2008 AD OGGI
SIVET s.r.l.
SETTORI PRIMARIO E TERZIARIO
INCARICO SU DELIBERA DI CDA
Presidente Organismo di Vigilanza ex D.lgs 231/2001.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 2008 – OTTOBRE 2012
PHARMANET s.r.l.
SETTORI PRIMARIO E TERZIARIO
INCARICO SU DELIBERA DI CDA
Presidente Organismo di Vigilanza ex D.lgs 231/2001.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2009 AD OGGI
CANTINA SOCIALE DELL' ALTABELICE Soc.coop.
SETTORI PRIMARIO E TERZIARIO
INCARICO SU DELIBERA DI CDA
Presidente Organismo di Vigilanza ex D.lgs 231/2001.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2013 AD OGGI
COOPERATIVA SOCIALE MIGMA A.R.L.
SETTORI TERZIARIO
INCARICO SU DELIBERA DI CDA
Presidente Organismo di Vigilanza ex D.lgs 231/2001.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2013 AD OGGI
CONSORZIO UNIVERSITARIO PER L'ATENEO DELLA SICILIA OCCIDENTALE E DEL BACINO DEL MEDITERRANEO
SETTORE TERZIARIO
INCARICO SU DELIBERA DI CDA
Presidente Organismo di Vigilanza ex D.lgs 231/2001.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2010 – FEBBRAIO 2013
GRUPPO VENTI S.R.L.
SETTORE TERZIARIO
INCARICO SU DELIBERA DI CDA
Presidente Organismo di Vigilanza ex D.lgs 231/2001.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

2004 AD OGGI
Incarichi di consulenza in Materia di Trattamento dei Dati (Privacy-e/o Nomina del Data Protection Officer) AD OGGI assunti
Banca Sviluppo Economica S.p.A., Comune di San Cipirello, Comune di Piana degli Albanesi, Comune di Lascari, Studi di consulenza Legale tra cui lo Studio del Prof. Pitruzzella attuale Presidente ANTITRUST, Patto Alto Belice Corleonese S.p.A, ERSU (Ente Universitario per il diritto allo studio), UNISOM (Consorzio Universitario), Ordine dei Farmacisti, Farmacie, SNA-Sindacato Nazionale Agenti di Assicurazione Provincia di Palermo, Aziende Private etc

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2012 AD OGGI
Asso 231 (Associazione degli Organismi di Vigilanza 231)
Associazione no profit
Socio- delegato provinciale della Regione Sicilia occidentale
Giugno 2012

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Gennaio 2011 AD OGGI

Associazione Italiana Organismi di Vigilanza ex D.Lgs 231/2001

Associazione no profit

Socio

- Data
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Febbraio 2011

EUREKA Società Cooperativa

Società di servizi

Collaborazione professionale

Principali mansioni e responsabilità

Docente su “La Responsabilità Amministrativa degli Enti (D.Lgs. 231/2001)” rivolto ai Dirigenti e i Funzionari in Uffici Amministrativi degli Assessorati della Regione Siciliana

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

MARZO 2009

EUREKA Società Cooperativa

Società di servizi

Collaborazione professionale

• Principali mansioni e responsabilità

Docente su “Processi decisionali formali e reali” in ambito PROF 2009- OB. FC.-FP – Progetto Gamma - Nuovi scenari, Programmazione 2007-2013 delle Politiche Comunitarie allo Sviluppo Locale

- Data
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

MARZO 2009 – MARZO 2010

ERSU- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO

ENTE PUBBLICO REGIONALE

Consulente

Principali mansioni e responsabilità

Incarico di consulenza relativa agli adempimenti previsti dal D.Lvo 196/2003.

- Data
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

MARZO 2009 – DICEMBRE 2013

CONSULTEC s.r.l.

SOCIETA' DI CONSULENZA

Contratto a tempo indeterminato p/t

Principali mansioni e responsabilità

Funzionario Amministrativo – Gestione degli adempimenti normativi.

- Data
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Settembre 2008

EUREKA Società Cooperativa

Società di servizi

Collaborazione professionale

Principali mansioni e responsabilità

Docente su “*Principi Etici nella Gestione del Servizio Pubblico*” in ambito PROF 2008- OB. FC.-FP – Progetto Gamma - Nuovi scenari, Programmazione 2007-2013 delle Politiche Comunitarie allo Sviluppo Locale

- Data
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Settembre 2008

EUREKA Società Cooperativa

Società di servizi

Collaborazione professionale

Principali mansioni e responsabilità

Docente su “*Processi decisionali formali e reali*” in ambito PROF 2008- OB. FC.-FP – Progetto Gamma - Nuovi scenari, Programmazione 2007-2013 delle Politiche Comunitarie allo Sviluppo Locale

- Data
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

22 Maggio 2007 – Dicembre 2008

TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI PALERMO- SEZIONE DISTACCATA DI PARTINICO

Ente Pubblico

Collaborazione professionale

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza tecnica di Ufficio c/o lo studio del Dott. Ciofalo Davide nominato C.T.U. il 30 Maggio 2006 nel procedimento civile n. 63/2005 R.G.,

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2006 – Dicembre 2008

TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI PALERMO- SEZIONE CIVILE N. 3^A

Ente Pubblico

Collaborazione professionale

Consulenza tecnica di Ufficio c/o lo studio del Dott. Ciofalo Davide nominato C.T.U. il 07 Dicembre 2006 nel procedimento civile n. 5969/04 R.G..

Maggio 2006 – Dicembre 2008

TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI PALERMO- SEZIONE DISTACCATA DI PARTINICO

Ente Pubblico

Collaborazione professionale

Consulenza tecnica di Ufficio c/o lo studio del Dott. Ciofalo Davide nominato C.T.U. il 30 Maggio 2006 nel procedimento civile n. 107/2004 R.G..

Aprile 2006 – Marzo 2008

ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PALERMO

Ente Pubblico

Consulente

Incarico di consulenza relativa agli adempimenti previsti dal D.Lvo 196/2003.

Marzo 2006

FARMASIC s.r.l.

Società di servizi alle Farmacie

Collaborazione professionale

Docente per il corso svoltosi a Catania presso la sede di Federfarma avente per oggetto "La Tutela della Privacy in Farmacia".

Novembre 2004

FARMASIC s.r.l.

Società di servizi alle Farmacie

Collaborazione professionale

Docente per il corso svoltosi a Palermo presso l' Hotel Addaura avente per oggetto " La Tutela della Privacy in Farmacia".

Settembre 2005 – Novembre 2005

EUREKA Società Cooperativa

Società di servizi

Collaborazione professionale

Docente su Qualità Aziendale in ambito Bad e Breakfast in merito al progetto già finanziato ed avviato "B&B Sicilia - Progetto cod. 1999/IT.16.1.PO.011/3.12/7.2.4/140"

Maggio 2005- Dicembre 2010

Consorzio "ARCHIMEDE"

Terziario

Socio fondatore

Appartenente al C.d.A, responsabile delle relazioni esterne, coordinatore dei progetti, formatore su privacy, qualità aziendale, no-profit, docente, assistenza e tutorato a studenti svantaggiati.

Marzo 2005- Marzo 2006

Patto Alto Belice Corleonese S.p.A.

Patto Territoriale a partecipazione Pubblica

Consulente

Incarico di consulenza per la redazione del Documento Programmatico sulla Sicurezza dei Dati, tutoraggio e formazione ai dipendenti in materia di D.Lvo 196/2003.

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2004 - 2012

Ser.C. Service & Consulting

Consulenza Aziendale

Presidente

Presidente, Responsabile legale, garante delle politiche della società, gestione degli aspetti marketing, delle risorse umane, coordinatore e docente dei progetti di formazione, responsabile delle relazioni esterne, amministratore, commercialista e fiscalista.

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Luglio 2004 – Luglio 2013

Libero professionista

Settore terziario

Titolare di P.IVA. con codice attività "Esercente attività di consulenza e formazione in materia di "Tutela della Privacy"

Attività di consulenza relativa all'applicazione del Decreto Legislativo n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).

Il sottoscritto risulta consulente, in materia di "Tutela della Privacy", del **Comune di San Cipirello**, dell'**Ente Universitario ERSU** dell'**Ordine dei Farmacisti** della Provincia di Palermo, di diverse Farmacie, dello **SNA-Palermo** (Sindacato Nazionale Agenti Assicuratori). Ha ricevuto, incarichi di docenza per corsi E.C.M.(educazione continua in ambito farmaceutico) svolti a Palermo e a Catania, per le Farmacie, le agenzie aderenti allo SNA e per **studi professionali**.

E' stato inoltre conferito al sottoscritto, da diversi enti privati, molteplici studi di consulenza legali e tributari, **Avvocati e Dottori Commercialisti**, l'incarico di consulente sulla "Tutela della Privacy".

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Note

Ottobre 2003 - Maggio 2004

SIAPA s.r.l. – RM Privacy

Soluzione integrate per l' Azienda e la Pubblica Amministrazione - Settore terziario

Consulente

Attività di consulenza relativa all'applicazione del Decreto Legislativo n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali)

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Note

Ottobre 1999 – Giugno 2003

AIESEC – Comitato Locale di Palermo

Associazione Internazionale, no-profit, con personalità giuridica riconosciuta con DM del 30/06/1999

Presidente

Responsabile legale, garante delle politiche dell'associazione, gestione delle risorse umane, coordinatore dei progetti, responsabile delle relazioni esterne, assistenza e tutorato agli studenti attraverso collaborazioni specifiche con il COT (Centro Orientamento e Tutorato-Università degli studi di Palermo).

- Data
- Nome
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2003 - Gennaio 2004

Studenti Universitari

Associazione Nazionale no-profit,

Amministratore – Socio Fondatore

Amministrazione, piani strategici di risanamento, tenuta dei libri sociali, relazioni esterne, fundraiser.

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Ottobre 1999 – Dicembre 1999

C.I.R.M.E.T. UNIVERSITA' DI PALERMO

Centro Interdipartimentale per la Ricerca ed il Monitoraggio dell'Economia e del Territorio. Ente Pubblico- (Facoltà di Economia)

Vincitore borsa di studio

Gestione di tutte le pratiche inerenti la fase di start-up dell' Ente quali: archiviazione cartacea ed informatica, organizzazione di convegni.

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 1999 – Aprile 1999

ARCES COLLEGIO UNIVERSITARIO

Ente morale – Settore terziario

Contratto a progetto

Collaborazione al seminario " L'Isola dell' Argento verso l' Età dell' Oro" Iniziativa Comunitaria
Occupazione – settore Youthstart – Progetto formativo 2346/E2/Y/R.

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Maggio 1999 – Luglio 1999

ARCES COLLEGIO UNIVERSITARIO

Settore terziario

Contratto a progetto

&

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

18 Dicembre 2003

Università degli studi di Palermo - Facoltà di Economia

Tesi di laurea sperimentale in Statistica Economica, realizzata in collaborazione con Confindustria Sicilia, dal titolo: "Spesa pubblica ed entrate tributarie: le politiche di investimento in infrastrutture".

Laurea in Economia e Commercio, indirizzo aziendale, conseguita il 18 Dicembre con la votazione di centocinque/110 (105/110)

ABILITAZIONE PROFESSIONALE

- Date
- Nome e tipo di istituzione
- ALBO

II Sessione 2008

ABILITAZIONE DOTTORE COMMERCIALISTA – REVISORE DEI CONTI

Iscrizione Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili con num. di iscr. 2194.

Iscrizione ALBO PROFESSIONALE dei REVISORI CONTABILI con numero di iscrizione 155844

Certificazione professionale

- Date
- Nome e tipo di istituzione

Luglio 2012 – Luglio 2013

KHC Know How Certification s.r.l. Ente di Certificazione Professionale

Certificazione di Qualità come Professionista certificato Componente ODV 231/2001 n. Reg. RA 1329

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

ITALIANA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

Buono

Discreto

Spagnolo

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreto

Scolastico

Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Windows:

- 95 / 98 – Conoscenza Ottima
- XP home edition – Conoscenza Buona
- XP professional 2003 – Conoscenza Ottima
- VISTA – Conoscenza Ottima
- Windows Seven- Conoscenza Ottima
- Microsoft pocket PC 2002 Premium – Conoscenza ottima
- Symbian Software – Conoscenza Ottima
- Android – Conoscenza Ottima
- Windows 8 – Conoscenza Ottima
- Windows 10-Conoscenza Ottima

Microsoft Office 2007-2013:

- Word – Conoscenza Ottima
- Excel – Conoscenza Ottima
- PowerPoint – Conoscenza Ottima

Internet utilities

- I principali applicativi per la navigazione in Internet, i più diffusi browser, mailreader esistenti – Conoscenza Ottima

TITOLI ED ATTESTATI

2015 – Attestato rilasciato CERISDI su “Anticorruzione Trasparenza e Legalità in Enti Locali, Amministrazioni e Società Pubbliche”.

2014 – Attestato rilasciato dal CERISDI in partnership con AIDC (Ass. Dott. Commercialisti) su “Certificazione e Revisione Legale” *Corso avanzato*.

2012 – Certificato rilasciato da KHC Know How Certification s.r.l.

Certificazione di Qualità come Professionista certificato Componente ODV 231/2001 n. Reg. RA 1329.

2012 – Attestato rilasciato da Gruppo Strazzeri su “Componenti ODV 231- Auditor 231 – Esperto 231”.

2005 – Attestato rilasciato da MADRI INTERNET MARKETING su “Controllo di Gestione”

2004 – Attestato rilasciato dalla “Aspect school” per aver frequentato a Dublino un corso di inglese nella suddetta scuola.

2002 – Attestato di partecipazione rilasciato da AGCI (Associazione Generale Cooperative Italiane) su “Ciclo di Conferenze Universitarie sulle Società Cooperative” con presentazione di business plan riguardo la realizzazione di Società Cooperativa.

1999 – Attestato di partecipazione rilasciato dalla PriceWaterhouseCoopers e dalla KPMG su “VIII Corso di Revisione e Certificazione di Bilancio”

1997 – Diploma rilasciato dal Ministero della Difesa - 46° Battaglione Trasmissioni “Mongibello”, Comando, con la qualifica di telefonista telescrivente operatore ponti radio.

ULTERIORI INFORMAZIONI

HOBBY E INTERESSI

Ho svolto e svolgo attualmente attività di volontariato presso la comunità di volontariato “Missione Speranza e Carità” di Biagio Conte.

Sono parte dell’Associazione Famiglie Numerose la quale aderisce al Forum delle Associazioni Familiari della Sicilia. Sono nel direttivo del Forum Comunale delle Associazioni Familiari.

Sono appassionato dello sport in generale. Amo la lettura.

La passione principale è la famiglia cardine della società da tutelare in quanto principio costituzionale e religioso.

PATENTE O PATENTI

A e B

Il sottoscritto DAVIDE CANDIA, nato a CHIERI (TO) il 01/10/1977, Codice Fiscale CNDDVD77R01C627F, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, DICHIARA CHE QUANTO SOPRA CORRISPONDE A VERITÀ. Si autorizza il trattamento dei dati sensibili ai sensi della vigente normativa sulla privacy.

Palermo li 17/12/2015

In fede

Allegato "E"



LETTERA DI INCARICO

Il sottoscritto Giovanni battista De Santis, nato a Erice (TP) l'11/08/1969, residente a Trapani (TP) in Via Natale Augugliaro n. 3, C.A.P. 91100, C.F. DSN GNN 69M11 D423S, in qualità di legale rappresentante di Ente Luglio Musicale, con sede legale a Trapani in via Largo San Francesco di Paola, 5 - 91100 C.F./P. I.V.A. 01141350817, successivamente denominato "Cliente"

AFFIDA

Al Dr. Davide Candia con sede legale in Palermo, Via delle Naiadi, n. 5 - P. IVA 05300380820, Dottore Commercialista, con num. di iscriz. 2194, Revisore dei Conti con num. iscr. 155844, già socio dell'Associazione Italiana Organismi di Vigilanza e Asso231, successivamente denominato "Professionista", l'incarico professionale di Componente l'Organismo di Vigilanza (OdV) di cui all'art. 6 del Dlgs 231/01 e s.m.i., disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dal Professionista mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

1) Oggetto e contenuti dell'incarico

L'oggetto ed i contenuti di dettaglio dell'incarico sono i seguenti, da svolgere in compartecipazione con gli altri membri dell'OdV:

- verificare periodicamente la mappa delle mansioni e dei processi a rischio reato al fine di adeguarla ai mutamenti delle attività aziendali;
- effettuare periodicamente una sistematica e specifica attività di monitoraggio dei processi aziendali a maggior rischio reato,
- valutare, in concreto, la reale idoneità del modello ovvero la sua attitudine a prevenire i reati;
- vigilare sull'effettiva e concreta applicazione del modello, verificando la congruità dei comportamenti all'interno della società rispetto allo stesso;
- valutare la concreta adeguatezza del modello a svolgere la sua funzione di strumento di prevenzione di reati;
- analizzare il mantenimento nel tempo dei requisiti di solidità e funzionalità del modello;
- elaborare proposte di modifica ed aggiornamento del modello volte a correggere eventuali disfunzioni o lacune, come emerse di volta in volta;
- verificare periodicamente il sistema di deleghe e procure.
- Accompagnare l'Ente nella predisposizione della seguente documentazione:
 - Manuale di Gestione e Organizzazione Aziendale;
 - Codice Etico di Comportamento interno;
 - Codice Etico di Comportamento dei fornitori;
 - Statuto ODV;
 - Regolamento ODV;
 - Sistema Disciplinare;
 - Procedure.

Nell'espletamento dell'incarico il Professionista può avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità ed a sue spese, di collaboratori e/o di personale dipendente.

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento e si intende conferito fino al ____/____/____. Ciascuna delle parti può escludere il rinnovo comunicando all'altra la propria volontà a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento da inviarsi entro il 30 settembre dell'anno in corso.

3) Impegno rischiato e Compenso

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al Professionista è richiesto, oltre al tempo presso la propria sede che sarà necessario per lo svolgimento dell'incarico, un impegno pari a quello indicato nello Statuto. Il Professionista, durante il corso della prestazione, può richiedere acconti sui compensi, in misura non superiore al 50 % sugli onorari fino a quel momento maturati, che dovranno essere saldati entro trenta giorni dalla richiesta.

Il compenso indicato è pari a:

1. un compenso annuale, con durata di anni due a decorrere dalla data di conferimento del presente incarico, importo pari ad Euro **4.000,00** (leggasi quattromila/00), al netto della ritenuta d'acconto pari a 20% ed al netto dell'IVA pari al 22%, **per la nomina dell'Organismo di Vigilanza** (nel rispetto del criterio di continuità d'azione occorre stabilire una durata almeno biennale).

4) Obblighi del Professionista

- a) Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.
- b) Il Professionista, ai sensi dell'art. 2235 del c.c., trattiene la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.
- c) Il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto in conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale. Tale ultimo impegno viene assunto dal Professionista anche a norma dell'art. 1180 c.c.

5) Obblighi del Cliente

- a) Il Cliente ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente, se necessario anche presso la sede del Professionista, la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico.
- b) Il Cliente deve collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo al Professionista ogni attività di accesso e di verifica presso la propria sede, dipendenze, uffici, ecc. nonché per il controllo necessario per l'espletamento del mandato.
- c) Il Cliente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia apportato all'incarico conferito mediante atti scritti.

6) Antiriciclaggio

In attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 il professionista incaricato si impegna ad adempiere agli obblighi previsti dal citato decreto.

7) Protezione dei dati personali

8)

Ai sensi del D. Lgs. 26 giugno 2003 n. 196 il Cliente nomina il Professionista "Incaricato esterno del trattamento dei dati personali" autorizzando lo stesso Professionista ed il proprio studio al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad egli affidati.

In particolare il cliente attesta di essere stato informato circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03;
- f) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Luogo, _____ Data, _____

Il Cliente

Il Professionista, per accettazione dell'incarico



Seduta del Consiglio di Amministrazione

Lunedì 15 Febbraio 2016, ore 12.00

Palazzo De Filippi

Presenti

Presidente

Sindaco del Comune di Trapani
Dott. Vito Damiano

Vice Presidente

Ermenegildo Ceccaroni

Consigliere Delegato

Giovanni Battista De Santis

Collegio dei Revisori dei Conti:

Presidente

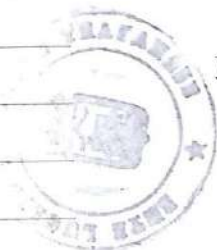
Lorenzo Noto

Componenti:

Caterina Costadura

Ignazio Pollina

IL VERBALIZZANTE



Trapani, 11 Febbraio 2016

Al Sig. Presidente
Dott. Vito Damiano

Al Sig. Vice Presidente
Rag. Ermenegildo Ceccaroni

Allo spett. Collegio dei Revisori di Conti
dell'Ente Luglio Musicale Trapanese

LORO SEDI

Prot. n. 222

Oggetto: Convocazione del Consiglio di Amministrazione per il giorno 15 Febbraio 2016, alle ore 12.00.

Le SS.LL. sono invitate a partecipare alla seduta del Consiglio d'Amministrazione di quest'Ente, convocata presso la sede di Palazzo de Filippi, in Trapani, Largo San Francesco di Paola, 5, per Lunedì 15 Febbraio 2016 alle ore 12.00, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione bozza di avviso pubblico per la selezione di un Sovrintendente/Direttore Artistico, a sensi dell'Art. 15 dello Statuto dell'Ente e atti conseguenziali;
- 2) introduzione indennità di risultato per i dipendenti e dirigenza dell'Ente;
- 3) manifestazione di indirizzo e atti conseguenziali del C.d.A. relativi all'eventuale impugnazione innanzi al TAR Sicilia del provvedimento di assegnazione all'Ente, da parte dell'Assessorato Regionale del Turismo, di un contributo di euro 30.000,00 a valere sul Fondo Unico Regionale dello Spettacolo per l'anno 2015;
- 4) manifestazione di indirizzo e atti conseguenziali del C.d.A., relativi al progetto di trasformazione dell'Ente in fondazione;
- 5) manifestazione di indirizzo e atti conseguenziali del C.d.A. in ordine a contenzioso con Unicredit per accertata sussistenza di usura e anatocismo;
- 6) ratifica "Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018" e manifestazione di indirizzo relativo alla piena ottemperanza alla normativa vigente in materia di prevenzione della anticorruzione;
- 7) comunicazioni.

Data l'importanza degli argomenti all'O.d.G., si raccomanda vivamente la presenza della SS.LL..

Cordiali saluti

Il Consigliere Delegato
Giovanni Battista De Santis

