ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE TEATRO DI TRADIZIONE

Verbale del Consiglio di Amministrazione

del 6 Maggio 2016

L'anno duemilasedici, il giorno sei del mese di maggio, presso la sede dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, in Trapani, Largo San Francesco di Paola, 5 - Palazzo De Filippi, si è riunito, alle ore 15.40, il Consiglio di Amministrazione dello stesso Ente, giusta convocazione, con carattere d'urgenza, del giorno 05 maggio 2016, allegata al presente verbale per formarne parte integrante.

Sono presenti i sigg. Consiglieri:

- Dott. Vito Damiano - Presidente
- Rag. Ermenegildo Ceccaroni - Vice Presidente;
- Giovanni Battista De Santis - Componente/Consigliere Delegato dimissionario;
- Dott. Lorenzo Noto - Presidente Collegio Revisori dei Conti;
- Rag. Caterina Costadura - Componente Collegio dei Revisori dei Conti.

È assente giustificato il Dott. Ignazio Pollina - Componente Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Presidente, dopo avere constatato il raggiungimento del numero legale, nomina segretario di seduta la dipendente, sig.ra Sabina Gianquinto, presente in ufficio e pone in trattazione il **punto 1)** all'o.d.g., dando comunicazione al C.d.A. delle dimissioni presentate dal C.D./Direttore Artistico, il giorno 30/05/2016, con nota acquisita in pari data al protocollo dell'Ente, con n. 908 e riferendo di una corrispondenza già intercorsa, in merito, tra lo stesso Presidente e il C.D./Direttore Artistico dimissionario.
Ciò premesso, il Presidente sottopone all'esame del C.d.A. le seguenti soluzioni alternative:

1) non accettare le dimissioni del C.D./Direttore Artistico dimissionario;

2) chiedere allo stesso di continuare ad espletare le funzioni inerenti ai suoi incarichi, nelle more che il C.d.A. provveda a nominare un nuovo C.D. e un Direttore Artistico.

Il Presidente dà la parola al C.D. chiedendo di esporre il suo punto di vista in merito.
Il C.D. interviene per sottolineare che in assenza di chiarezza su vicende e percorsi amministrativi che hanno caratterizzato i rapporti tra il Comune di Trapani, la sua dirigenza e l'Ente Luglio Musicale negli ultimi mesi, non ritiene che vi siano le condizioni oggettive per potere proseguire nella collaborazione, atteso, tra l'altro, che puntuali indagini effettuate dal C.D. dimissionario su indirizzo dello stesso C.d.A. hanno svelato aspetti inquietanti sulle attività gestionali del passato che potrebbero avere refluenze sull'attuale dirigenza del Comune di Trapani, oltre che conseguenze sulle relazioni tra l'Ente e lo stesso Comune.
Sulla base della situazione sopra evidenziata, il C.D. manifesta la propria esigenza di verificare le posizioni di ciascuno dei protagonisti delle gestioni dell'Ente, attuali e del passato, atteso che gli esiti di dette indagini saranno certamente forieri di risvolti giudiziari e che, pertanto, sia la posizione dello stesso C.D. che quella del Presidente dovranno essere chiare ed inequivocabili.
A tal proposito, il C.D. si dissocia manifestamente dalle attività poste in essere dal suo predecessore, facendo presente che giorno dopo giorno emergono atti che confermano quanto rassegnato nelle relazioni prodotte dai consulenti Faugiana e Carlino e ponendo all'attenzione del C.d.A. l'opportunità di valutare la sussistenza degli estremi per avviare eventuali azioni legali nei confronti del C.D. in carica fino al 30 Maggio 2014 e di altri soggetti che possano essere ritenuti responsabili di danni verso l'Ente oltre che verso l'Erario, sulla scorta delle summenzionate relazioni, redatte in esito alle attività di indagine interna effettuate dall'Ente.
Il C.D. dimissionario riferisce, inoltre, di un decreto ingiuntivo pervenuto all'Ente il 27/04/2016, da parte dell'artista Mina Yamazaki che ha prestato la propria attività artistica nell'anno 2012.
La signora Yamazaki figura tra i soggetti che sulla scorta di quanto rassegnato dal precedente C.D., Avv.

Bosco, avrebbero accettato proposte di transazione formulate dall'Ente.
A tal proposito, lo stesso C.D. dimissionario rammenta che risulta annotata sul giornale contabile dell'Ente, alla data del 31/01/2013, una sopravvenienza attiva consistente nella differenza tra quanto originariamente dovuto alla signora Yamazaki e il compenso effettivamente corrisposto a quest'ultima a seguito dell'asserita transazione che, come le altre transazioni citate nelle scritture contabili dell'Ente, non appariva supportata da adeguata documentazione.
Per quanto attiene a detta sopravvenienza, il C.D. sottolinea che il carteggio fornito dai legali della stessa artista contiene la copia di una nota del giorno 6/2/2013, pervenuta all'Ente con raccomandata a.r., il giorno 11/2/2013, con la quale l'Ente stesso veniva diffidato ad effettuare il pagamento del saldo del compenso originariamente pattuito. Tale nota non è stata trovata in archivio.
Il C.D. dimissionario fa, altresì, riferimento all'incongruenza di alcuni episodi, come quello relativo all'Avviso Pubblico per la manifestazione d'interesse a ricoprire la carica di Sovrintendente/Direttore Artistico dell'Ente che era stato sottoposto, prima della sua approvazione dal parte del C.d.A., propedeutica alla relativa pubblicazione, ad un controllo di legittimità del Segretario Generale del Comune di Trapani. Il C.D. dimissionario sottolinea, a tal proposito, di avere avuto riferito dal Sig. Sindaco che lo stesso Segretario Generale avrebbe manifestato, contraddicendo il suo originario punto di vista, perplessità sulla legittimità del bando, dopo che l'Avviso medesimo era stato pubblicato e si era proceduto alla consequenziale selezione.
Terminato l'intervento del C.D., prende la parola il Presidente rappresentando che relativamente agli acconti sulla dotazione finanziaria dell'Ente, in ragione di semestri anticipati, così come prevede l'Art. 6 ter dello Statuto dello stesso, la competenza gestionale è attribuita alla dirigenza del Comune.
Egli, tuttavia, chiede alla Signora Gianquinto di rendere noto l'ammontare del fabbisogno finanziario urgente. Il C.D. dimissionario interviene per sottolineare che la mancata erogazione nei tempi stabiliti dallo Statuto dell'Ente ha già determinato e continuerà a determinare danni indiretti a carico dello stesso Comune e che, pertanto, a suo avviso ricorrerebbero i presupposti di legge per procedere, comunque, all'erogazione.
Ad ogni buon conto, lo stesso C.D. fa rilevare che l'Ente vanta ad oggi, nei confronti del Comune di Trapani, crediti liquidi ed esigibili riferiti a:

- contributo a valere sui fondi per il ristoro dei danni patiti dalla provincia di Trapani a seguito del conflitto libico;
- differenza tra le anticipazioni sulla dotazione 2016 riferita ad un PEG del Comune che prevedeva un importo di 300.000 euro e il saldo allo stesso dovuto dopo ripristino dell'originaria dotazione di euro 430.000.

Il Presidente comunica che si adopererà per fare verificare agli uffici comunali se sussistono le condizioni per far ottenere all'Ente quanto allo stesso dovuto in tempi brevi.
Terminata la discussione sul punto in trattazione, il Presidente propone di rinviare la relativa deliberazione e di passare alla trattazione del **punto 2)** all'O.d.G.

Il CdA approva all'unanimità la proposta del Presidente.

Il Presidente passa, quindi, all'esame del **punto 2)** iscritto all'O.d.g. E dà la parola al C.D. dimissionario. Il C.D. invita il C.d.A. a porre particolare attenzione ad una serie di adempimenti e attività, rassegnando l'urgenza a che vengano posti in essere. In particolare, si tratta di quanto segue:

- transazione con la Ditta Damir s.r.l., relativa ad un debito ereditato dalla gestione Bosco, per il quale il C.D. dimissionario è riuscito ad ottenere la disponibilità ad evitare un secondo pignoramento con i consequenziali maggiori costi, purché si provveda ad effettuare il saldo del relativo debito entro il 12/05/2016;
- chiusura della pendenza con l'artista Mina Yamazaki di cui s'è detto in precedenza, onde evitare azione esecutiva con consequenziale incremento dei costi a carico dell'Ente;
- notifica di Avviso di accertamento da parte dell'Agenzia delle Entrate per irregolarità nella gestione della contabilità IVA relativa agli anni 2013, 2014 e 2015 e necessità di effettuare le dovute eventuali contestazioni o i pagamenti in misura ridotta nei termini di legge, con riserva di approfondimenti e/o eventuali contestazioni al professionista che ha curato la tenuta della contabilità dell'Ente;
- note di rettifica pervenute dalla Sede INPS di Trapani sulla matricola n. 8205447798 per il periodo Aprile/Settembre 2015 – verifica/pagamento delle differenze evidenziate a debito ed eventuale contestazione al professionista che ha curato i relativi adempimenti per conto dell'Ente;
- note di rettifica pervenute dalla Sede INPS di Trapani sulla matricola n. 8201636006, relativa al

periodo Gennaio/Novembre 2015 e necessità di effettuare le dovute eventuali contestazioni o i pagamenti in misura ridotta nei termini di legge, con riserva di approfondimenti e/o eventuali contestazioni al professionista che ha curato i relativi adempimenti per conto dell'Ente;

- richiesta di regolarizzazione posizioni INAIL, entro il giorno 29 Maggio 2015, con possibilità di rateizzazione del relativo debito e con riserva di approfondimenti e/o eventuali contestazioni al professionista che ha curato i relativi adempimenti per conto dell'Ente
- invito a regolarizzare posizioni INPS aperte, comprese quelle in dilazione;
- regolarizzazione pendenza relativa a tassa di registro di cui alla sentenza n. 777/14;
- atti consequenziali all'acquisita disponibilità a transigere, da parte del prof. Asaro, ottenuta dal C.D. dimissionario in relazione al contenzioso in essere tra l'Ente e i professori d'orchestra Biondo e Asaro;
- comunicazione dell'impossibilità di effettuare le lavorazioni per la costruzione delle scenografie presso l'autoparco comunale, a seguito di opere di manutenzione in corso da parte del Comune di Trapani;
- chiusura della Villa Margherita, da parte del Comune di Trapani, e consequenziale impossibilità di effettuare il montaggio della struttura teatrale;
- comunicazione Avv. Campo, relativa al rinvio dell'udienza procedimento Ente contro A.M.P. S.r.l.;
- atto di citazione di Banca Unicredit, cura dell'Avv. Aldo Verro, a seguito di mancata conciliazione c/o camera di conciliazione – versamento contributo unificato;
- richiesta di relazioni finali relative al progetto di borse lavoro attivate nel 2015 in collaborazione con l'Ente;
- saldo urgente parcella Avv. Vizzini;
- saldo urgente parcella Avv. Sciarrino;
- inadempimento dell'obbligo di versare alla dipendente Gianquinto, in busta paga, l'acconto sul debito consequenziale all'accordo transattivo con la stessa stipulato dall'Ente;
- nota Ing. Sardo relativa a verifiche su Palazzo Lucatelli;
- necessità di contatto urgente con Don Liborio Palmeri per conferma dell'accordo relativo all'utilizzazione della Chiesa di Sant'Alberto per le imminenti attività programmate dall'Ente;
- formalizzazione incarichi divisione marketing e comunicazione in tempo utile per varare campagna di comunicazione relativa al "Festival Orchestre Nascoste – 2ª edizione", il cui primo concerto è in calendario per il 15/05/2016, in osservanza del progetto artistico presentato al MIBACT;
- solleciti dell'Organismo monocratico di vigilanza anticorruzione – atti consequenziali.
- variazioni sui rapporti intestati al C.D. dimissionario (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, rapporti bancari, Camera di Commercio, smartcard botteghino et similia).

Terminata l'esposizione delle urgenze, da parte del C.D. uscente, il C.d.A.;

delibera

di prendere atto del suddetto elenco dei provvedimenti urgenti ed indifferibili da adottare.

Il Presidente prende la parola per sottolineare che gli adempimenti urgenti di cui sopra richiedono la designazione di un nuovo C.D. che in atto non è definibile; pertanto, chiede di potere affidare provvisoriamente le funzioni del C.D. al Vice Presidente. Il Vice Presidente prende atto della richiesta del Presidente e sottolinea che dette funzioni sono di particolare rilievo e richiedono competenze professionali di cui lo stesso non dispone. Pertanto, il vice Presidente si riserva di fornire una risposta in tempi brevi (entro il 9 Maggio 2016), condizionando, comunque, l'eventuale accoglimento della proposta medesima, alla disponibilità del C.D. uscente ad assisterlo nel disimpegnare gli adempimenti che saranno sottoposti alla sua eventuale gestione provvisoria.
Il C.D. uscente prende la parola per significare che per senso di responsabilità e di attaccamento all'Ente, oltre che per rispetto degli impegni assunti con artisti di fama internazionale che dovranno esibirsi già a far data dal 15/05/2016, potrà essere disponibile a farsi carico di attività urgenti di carattere logistico e a supportare il suo successore, a mero titolo consultivo, precisando che non intende, nella maniera più categorica, disimpegnare attività gestionale. Il C.D. uscente rassegna detta disponibilità per un periodo brevissimo, entro il quale, a parer suo si dovrà ricomporre l'assetto gestionale dell'Ente, onde scongiurare il concreto rischio, legato ad ulteriori remore, di una mancata realizzazione della stagione lirica 2016, con conseguente perdita del contributo ministeriale per almeno due anni, ai sensi della normativa di riferimento.

Terminata la discussione, il Presidente pone in trattazione **il punto 3)** all'O.d.G. e chiede di poter rettificare la sua precedente comunicazione effettuata nel corso del C.d.A. del 29 Aprile 2016, riportata nel manoscritto allegato al relativo verbale sub "A". All'uopo, fornisce manoscritto contenente la detta rettifica, che viene allegato sub "A" per formare parte integrante del presente verbale.
Interviene il Vice Presidente per fare rilevare che gli artt. 7 e 8 del suddetto l'Avviso Pubblico per la selezione di un Sovrintendente/Direttore Artistico prevedeva la facoltà, da parte dell'apposita Commissione di Valutazione, di acquisire la documentazione citata nell'istanza, oltre che di effettuare un colloquio finalizzato a verificare le reali competenze e l'idoneità a ricoprire detto ruolo. Lo stesso Vice Presidente rappresenta che l'Avviso Pubblico in argomento non poneva a carico dei candidati l'obbligo di attestare, in fase di presentazione dell'istanza di selezione, il possesso del requisito essenziale oggetto della contestazione effettuata al candidato estromesso. Il Presidente nel prendere atto, conferma che dalla documentazione prodotta dai due candidati esaminati non è rilevabile – ancorchè non espressamente richiesto un atto o dichiarazione che dia atto del possesso di un requisito essenziale richiesto.

Alle ore 18.15, non essendovi ulteriori punti da trattare, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario

Il Presidente

ALL. "A"

Il Pres. dà comunicazione che, sulla base delle evidenze del verbale della commissione ... del 30/03/2016 e, in particolare, della non rilevabilità del requisito richiesto dal comma 3 lett. art. 2 del bando, in quanto non presente dichiarazione che ne attesti la sussistenza fra la documentazione prodotta dal candidato Sig. Battista De Santis, il predetto candidato è da ritenersi anch'esso escluso dalla selezione.

Pertanto, non si è proceduto alla nomina del sovrintendente/direttore artistico per mancanza di candidati che abbiano prodotto tutti i documenti di attestazione del possesso dei requisiti essenziali richiesti.

ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE TEATRO DI TRADIZIONE

Seduta del Consiglio di Amministrazione

Venerdì 6 Maggio 2016, ore 15.00

Palazzo De Filippi

Presenti

Presidente
Sindaco del Comune di Trapani
Dott. Vito Damiano

Vice Presidente
Ermenegildo Ceccaroni

Consigliere Delegato dimissionario
Giovanni Battista De Santis

Collegio dei Revisori dei Conti:

Presidente
Lorenzo Noto

Componenti:

Caterina Castadura

Ignazio Pollina

IL VERBALIZZANTE

ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE
TEATRO DI TRADIZIONE

Direzione e Uffici: Largo San Francesco di Paola, 5 - 91100 Trapani
tel + 39 0923 21454 | fax +39 0923 22934 | P. IVA 01141350817
Botteghino: Viale Regina Margherita, 1
info@lugliomusicale.it | www.lugliomusicale.it

Prot. n. 932

Trapani, lì 05/05/2016

Oggetto: Convocazione del Consiglio di Amministrazione per il giorno 6 maggio 2016, alle ore 15.00 – con carattere d'urgenza.

Al Sig. Vice Presidente
Rag. Ermenegildo Ceccaroni
ceccaronisilvio@gmail.com

Al Sig. Consigliere Delegato dimissionario
Giovanni Battista De Santis
giovdesantis@libero.it -
consigliere.delegato@lugliomusicale.it

Al Collegio dei Revisori di Conti
dell'Ente Luglio Musicale Trapanese
lorenzo.noto@pec.odcectrapani.it
caterina.costadura@pec.odcectrapani.it
ipollin@pec.it

LORO SEDI

Le SS.LL. sono invitate a partecipare alla seduta del Consiglio d'Amministrazione di quest'Ente, convocata con carattere d'urgenza, presso la sede di Palazzo de Filippi, in Trapani, Largo San Francesco di Paola, 5, per **Venerdì 6 Maggio 2016 alle ore 15.00**, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) Dimissioni del Consigliere Delegato;
2) Atti indifferibili ed urgenti,
3) Varie ed eventuali.

Data l'importanza degli argomenti all'O.d.G., si raccomanda vivamente la presenza delle SS.LL.

Cordiali saluti.

Il Presidente
Dr. Vito Damiano