

**AVVISO PUBBLICO
PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI MEDICO
COMPETENTE DELL'ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE**

L'Ente Luglio Musicale Trapanese – Teatro di Tradizione, con sede in Trapani, Largo San Francesco di Paola, 5, P.IVA 01141350817

- Visto l'art. 28 del D.Lgs n. 81/2008 e ss. mm. ed ii.,
- Considerato che deve conferire l'incarico di medico competente,

AVVISA

quanti ne fossero interessati che per il conferimento dell'incarico di cui sopra si farà riferimento alle condizioni e ai criteri appresso riportati.

**ART. 1
FINALITA' GENERALI**

Il presente avviso è finalizzato alla individuazione di un soggetto esterno all'Ente cui conferire l'incarico, in regime di rapporto di libera professione, di Medico Competente per il servizio di Sorveglianza Sanitaria dei Lavoratori dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm. ed ii.

**ART. 2
OGGETTO DELL'INCARICO**

Le attività oggetto dell'incarico in argomento sono tutte quelle connesse al ruolo di “Medico Competente”, così come disposto dal D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm. ed ii, con particolare riferimento agli artt. 25, 38, 39, 40, 41 e 42.

Il professionista incaricato dovrà provvedere, oltre ad assolvere a tutti gli obblighi derivanti da norme vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro o eventualmente sopraggiunte durante il periodo di svolgimento dell'incarico stesso, a svolgere l'attività secondo i principi della medicina del lavoro e del codice etico della Commissione Internazionale di Salute Occupazionale (ICOH).

Le prestazioni verranno eseguite dal Medico Competente in orari coincidenti con l'orario di lavoro svolto dalla generalità dei dipendenti dell'Ente Luglio Musicale Trapanese medesimo, così come verrà disposto, di periodo in periodo, dal Consigliere Delegato dell'Ente, al quale sono attribuite, a' sensi dello Statuto vigente dello stesso, funzioni di coordinamento del personale.

Il professionista potrà liberamente determinare modalità di esecuzione delle sue prestazioni, mettendo a disposizione dell'Ente Luglio Musicale Trapanese **locali** (siti esclusivamente nel territorio della città di Trapani), **strutture, attrezzature** e risorse necessarie all'espletamento dell'incarico e conformi alle vigenti disposizioni in materia.

Le prestazioni dovranno interessare i lavoratori dipendenti dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, con contratto a tempo indeterminato ed, eventualmente, i lavoratori a tempo determinato che, comunque, prestino a qualsiasi titolo la propria attività lavorativa presso l'Ente, così come definiti dall'art. 2, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. ed ii.

ART. 3 SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla presente selezione i soggetti di cui all'art. 39, comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm. ed ii. (medici liberi professionisti).

ART. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati possono presentare istanza di partecipazione alla selezione, da redigersi secondo l'allegato *fac simile*, se in possesso dei seguenti requisiti:

1. laurea in medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione;
2. iscrizione all'Ordine dei Medici;
3. uno dei seguenti titoli o requisiti, così come previsto dall'art. 38, comma 1 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.:
 - specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - specializzazione in igiene e medicina preventiva o medicina legale;
 - docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica. Sono considerate equipollenti docenze in: tossicologia e igiene industriale come anche in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - autorizzazione di cui all'art. 55 del D.Lgs 15 agosto 1991 n. 277
 - iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute, ai sensi dell'art. 38 comma 4 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.

I requisiti suddetti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

ART. 5 PRESTAZIONI RICHIESTE

Il Medico Competente si impegna a svolgere il servizio di cui trattasi, con la dovuta professionalità e puntualità; in particolare, egli assolve, così come previsto dall'art. 25 del D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm. ed ii, agli obblighi di seguito riportati, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- a) collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per

la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità-sociale;

b) programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ed ii. attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati. In particolare la sorveglianza sanitaria comprende:

- visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprime il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionale o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione;

c) esprime per iscritto, sulla base delle risultanze delle visite mediche sopra elencate, uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica, dando copia del giudizio medesimo al lavoratore e al datore di lavoro:

- idoneità;
- idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni;
- inidoneità temporanea;
- inidoneità permanente;

d) istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, concordando con il datore di lavoro il luogo di custodia;

e) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;

f) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e gli fornisce le informazioni riguardo la necessità di conservazione della medesima;

g) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

h) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e, a richiesta dello stesso, rilascia copia della documentazione sanitaria;

i) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

l) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

m) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;

n) comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 al Ministero della Salute, entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Inoltre, il Medico Competente si impegna a rispettare la tempistica individuata dalle norme di legge per l'adempimento dei vari obblighi e ad assolvere a tutti gli adempimenti connessi, supposti e conseguenti l'oggetto così come identificato dall'art. 2 del presente avviso.

ART. 6 CAUSE DI ESCLUSIONE

Alla selezione non possono partecipare, a pena di esclusione:

- coloro che si trovano in una delle cause di esclusione di cui alle lettere b), c), f) ed m) dell'art. 38 comma 1 del D.Lgs 163/2006;
- coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione.

ART. 7 OBBLIGHI A CARICO DELL'ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE

L'Ente Luglio Musicale Trapanese si impegna a:

- trasmettere al Medico Competente gli elenchi del personale, con l'indicazione del profilo professionale attribuito, ai fini della valutazione della sorveglianza sanitaria da attuare;
- comunicare tempestivamente ogni nuova assunzione o quant'altro necessario per lo svolgimento delle funzioni del medico competente;
- garantire al Medico Competente l'accesso ai locali dell'Ente ed alla documentazione dallo stesso ritenuta necessaria per l'assolvimento delle sue funzioni.

ART. 8 DURATA E COMPENSO

L'incarico è conferito per un periodo di anni 1 (UNO), eventualmente rinnovabile, per lo stesso periodo, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

Per lo svolgimento dell'incarico si richiede un preventivo del compenso annuo onnicomprensivo, **da scegliere a ribasso**, al lordo di ogni ritenuta di legge, compresa IVA (se dovuta); qualunque spesa (vitto, viaggio alloggio) e competenza accessoria è da intendersi compresa nella voce "omnicomprensivo"; sono escluse le spese per visite specialistiche ai lavoratori ritenute necessarie e prescritte dal Medico Competente che l'Ente provvederà a far eseguire presso le Strutture pubbliche e/o convenzionate, sopportandone gli eventuali oneri.

Il professionista a cui sarà affidato l'incarico ha l'obbligo di integrare le prestazioni dell'incarico di che trattasi anche per future situazioni (variazione dell'organico nella misura del 20% in più o in meno, cambio della normativa, ecc.) senza l'aggiunta di ulteriori compensi.

Il corrispettivo delle prestazioni verrà versato al professionista individuato, a seguito di rilascio di apposita documentazione fiscale, secondo le modalità stabilite nel disciplinare d'incarico.

ART. 9 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per manifestare la propria disponibilità di partecipazione alla selezione, gli interessati dovranno far pervenire a mezzo e-mail (info@lugliomusicale.it) o consegnare direttamente presso la sede dell'Ente, Palazzo De Filippi, Largo San Francesco di Paola n. 5, entro e non oltre, **il giorno 23 settembre 2017, alle ore 12.00, a pena di esclusione**, la richiesta di partecipazione alla selezione secondo il fac simile allegato al presente avviso, specificando all'oggetto la dicitura "**Candidatura per il conferimento dell'incarico di medico competente D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. ed ii.**".

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione nei tempi stabiliti, dovuta a disguidi postali o altre cause ad esso non imputabili. **Le candidature pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno in alcun caso prese in considerazione.**

L'Ente Luglio Musicale Trapanese si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevi l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse. L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati e di disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Il Candidato dovrà presentare la seguente documentazione:

1) Domanda di partecipazione come da fac-simile allegato, debitamente datata e sottoscritta in

originale, con allegata fotocopia di un documento d'identità del dichiarante.

2) Curriculum vitae-professionale in formato europeo con l'allegato **elenco titoli**, sottoscritto in originale con allegata fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, dei suoi dati anagrafici e riportante in modo sintetico le seguenti informazioni: a) titoli culturali (specializzazioni e docenze attinenti la professionalità richiesta) aggiuntivi rispetto ai requisiti di partecipazione; b) partecipazione a corsi di formazione permanenti (oggetto e periodi di svolgimento); c) esperienze maturate in qualità di medico competente (datore di lavoro, periodi di attività svolti);

3) Offerta economica debitamente datata e sottoscritta in originale con allegata fotocopia di un documento d'identità del dichiarante e contenente: l'indicazione del compenso **complessivamente richiesto, comprensivo di ogni onere, imposta e ritenuta di legge per l'incarico annuale, espresso in cifre ed in lettere.**

In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e in lettere verranno presi in considerazione quelli più favorevoli per l'Ente Luglio Musicale Trapanese.

ART. 10 CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione e quindi l'affidamento dell'incarico sarà effettuato mediante valutazione dei curricula e delle offerte pervenute

max punti 20

Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito dall'Ente, un punteggio (**max 100 punti**) secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate:**1) TITOLI CULTURALI** attinenti alla professionalità richiesta e aggiuntivi rispetto ai requisiti di partecipazione.

Saranno prese in considerazione specializzazioni e docenze nelle materie di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i., con l'attribuzione di **punti 2,0** per ogni specializzazione conseguita, e **punti 0,20 per ogni anno** di incarico di docenza Universitaria a tempo determinato e/o indeterminato.

2) PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE E/O RELATORE A CORSI attinenti alla tipologia di attività richiesta. **max punti 20**

Saranno presi in considerazione solo i corsi frequentati nel triennio 2013 – 2015 inerenti alla professionalità richiesta con l'attribuzione di:

punti 0,25 per ogni corso di durata di 1 giorno;

punti 0,50 per ogni corso di durata superiore a 1 giorno.

3) ESPERIENZE PROFESSIONALI maturate in qualità di medico competente. **max punti 20**

Saranno prese in considerazione **solo esperienze maturate** nel triennio 2013 – 2015 presso Regioni, Enti Locali (Province e Comuni) e presso aziende pubbliche/private, con l'attribuzione di:

punti 7,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso Enti Locali con numero di dipendenti superiori a 1.000 unità;

punti 5,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso Enti Locali con numero di dipendenti compreso tra 501 e 1.000 unità;

punti 4,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso Enti Locali con numero di dipendenti compreso tra 301 e 500 unità;

punti 3,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso Enti Locali con numero di dipendenti compreso tra 201 e 300 unità;

punti 2,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso Enti Locali con numero di dipendenti compreso tra 101 e 200 unità;

punti 1,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso Enti Locali con numero di dipendenti inferiore a 100 unità;

nonché di:

punti 2,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso aziende pubbliche/private con numero di dipendenti oltre le 300 unità;

punti 1,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso aziende pubbliche/private con numero di dipendenti compreso tra 101 e 300 unità;

punti 0,50 per ogni incarico di medico competente svolto presso aziende pubbliche/private con numero di dipendenti sino a 100 unità;

N.B. Per gli incarichi espletati presso lo stesso Ente, prolungati nel tempo, il punteggio sarà attribuito alla tipologia di incarico espletato e non ai periodi di svolgimento dello stesso, **pertanto il punteggio sarà attribuito una sola volta.**

In caso di mancata indicazione da parte del candidato del numero dei dipendenti presenti nell'Ente Locale e/o nella struttura pubblica/privata - sarà attribuito il punteggio minimo.

4) OFFERTA ECONOMICA

max punti 40

Sarà attribuito il massimo del punteggio al preventivo il cui importo risulterà inferiore rispetto alle altre offerte concorrenti pervenute entro i termini.

TOTALE

max punti 100

L'incarico verrà conferito al concorrente che avrà conseguito, sommando i punteggi parziali ottenuti, il punteggio complessivamente più alto. In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, sarà considerato vincitore della selezione il medico più giovane. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Ente Luglio Musicale Trapanese.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Ente Luglio Musicale Trapanese né al conferimento dell'incarico, né alla stipulazione del relativo disciplinare, piuttosto, vincoleranno i partecipanti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

ART. 11

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La Commissione cui sarà affidato il compito di valutare le offerte pervenute sarà composta dal Consigliere Delegato, dalla Responsabile dell'Ufficio Amministrativo dell'Ente e da un medico segnalato dall'Ordine dei Medici di Trapani.

Sul sito istituzionale dell'Ente (www.lugliomusicale.it) saranno resi pubblici:

A) il verbale contenente l'esito della selezione di cui sopra, ottenuto previa valutazione dei

curricula e attribuzione dei relativi punteggi, secondo quanto previsto nel precedente art. 10;

B) il conferimento dell'eventuale incarico.

ART. 12 RISERVATEZZA

Tutti i documenti, i dati tecnici, le informazioni e quant'altro consegnato al medico incaricato ed elaborati dallo stesso, rivestono carattere di assoluta riservatezza e devono ritenersi di esclusiva proprietà dell'Ente Luglio Musicale Trapanese.

Il medico incaricato, nell'esercizio dei compiti che gli verranno affidati, è autorizzato a trattare i dati personali, anche sensibili, strettamente inerenti ed indispensabili al perseguimento delle attività oggetto dell'incarico *de quo*.

L'incaricato assume la figura di responsabile del trattamento dei dati personali ex art. 29 del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e deve, pertanto, nell'attività di trattamento, attenersi rigorosamente alle disposizioni di legge in materia di tutela dei dati personali.

ART. 13 ONERI, GARANZIE E RESPONSABILITA' CIVILE

Tutti gli eventuali oneri di qualsiasi natura inerenti e conseguenti alla stipula e relativa esecuzione del disciplinare, compresi gli oneri derivanti da innovazioni normative, sono a carico dell'incaricato.

Inoltre, l'incaricato dovrà essere in possesso della polizza assicurativa per la copertura dei rischi relativi alla responsabilità civile e professionale per danni causati a terzi nel corso dell'incarico, con massimale determinato nella misura minima di euro 500.000,00.

ART. 14 CLAUSOLE PENALI

Verrà applicata una penale di Euro 100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo, nel caso in cui il medico competente non rispetti le scadenze imposte dalla Legge e/o dall'Ente Luglio Musicale Trapanese. In tal caso, l'Ente stesso ha facoltà di richiedere risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti e/o di ottenere la risoluzione del contratto per inadempimento.

ART. 15 RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Qualora il Medico Competente si rendesse inadempiente, anche parzialmente, agli obblighi contrattuali, l'Ente Luglio Musicale Trapanese avrà la possibilità di risolvere anticipatamente il contratto, con effetto immediato, a mezzo di semplice comunicazione con lettera raccomandata A/R salvo il diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

ART. 16
DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

È fatto espresso divieto di cedere, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo, il contratto e i relativi crediti.

ART. 17
SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese di contratto, sottoscritto nelle forme di scrittura privata, sono a carico del professionista incaricato. Le spese di registrazione, in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986 ed i relativi oneri sono a carico della parte che ne faccia richiesta.

ART. 18
CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere e che non possono essere risolte mediante bonario accordo tra le parti, saranno deferite alla giurisdizione del giudice ordinario del Foro di Trapani.

ART. 19
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 si informa che i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Ente Luglio Musicale Trapanese esclusivamente per finalità connesse alla selezione e per eventuale successiva stipula e gestione del presente incarico.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Ente Luglio Musicale Trapanese (www.lugliomusicale.it), nonché trasmesso all'Ordine dei Medici di Trapani.

Per eventuali chiarimenti ed ulteriori informazioni, il Medico competente, potrà rivolgersi al Direttore Tecnico incaricato – Sicurezza sui Luoghi di Lavoro.

Responsabile del Procedimento Sig.ra Sabina Gianquinto telefono 0923/21454.

Il Consigliere Delegato
Giovanni Battista De Santis

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs., n° 39/93 Nota: Ai sensi dell'art. 6, comma 2, L. 412/91, se non richiesta, non seguirà trasmissione dell'originale