

**Alla Presidenza dell'Ente Luglio Musicale Trapanese**

Titolare del potere sostitutivo (Presidente)

Largo San Francesco di Paola, n. 5

91100 - Trapani

[segreteria@lugliomusicale.it](mailto:segreteria@lugliomusicale.it)

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO  
ai sensi del FOIA (Freedom of Information Act)**

(art. 5 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 come modificato dal D.lgs 97/2016)

La/il sottoscritta/o COGNOME \* \_\_\_\_\_ NOME \* \_\_\_\_\_

NATA/O a \* \_\_\_\_\_ RESIDENTE IN \* \_\_\_\_\_

PROV (\_\_\_\_) VIA \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ ha presentato richiesta di accesso civico riguardante \_\_\_\_\_

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto

risulta ancora non pubblicato sul sito web [www.lugliomusicale.it](http://www.lugliomusicale.it)

ovvero

non ha ricevuto risposta

**CHIEDE**

Alla S.V., in qualità di titolare del potere sostitutivo secondo quanto previsto dall'art. 5 c. 4 del D.Lgs.

33/2013 come modificato dal D.lgs 97/2016, la pubblicazione del/di

(1) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ sul sito <http://www.lugliomusicale.it> e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni:

\_\_\_\_\_ [2]

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(Si allega copia del documento di identità)

\* *dati obbligatori*

[1] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[2] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016)**

**1. Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dalla **dell'Ente Luglio Musicale Trapanese** per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

**2. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

**3. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi.

**4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

**5. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Reg. UE 679/2016 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

**6. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è **Ente Luglio Musicale Trapanese** con sede in Largo San Francesco Di Paola, n. 5 – 91100 Trapani.