

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI**  
**AL BILANCIO PREVENTIVO RELATIVO ALL'ANNO 2025**

**ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE**

Il bilancio di previsione - relativo all'esercizio 2025 - che il Consiglio di amministrazione dell'Ente ha approvato in data 10 giugno 2025 evidenzia un avanzo fra entrate ed uscite di €. 24.300, *rappresentando, pertanto, un prospetto di entrate ed uscite sostanzialmente in pareggio, con la precisazione che tale prospetto si riferisce alle entrate ed alle uscite che riguardano la competenza dell'anno 2025.*

Il Bilancio preventivo 2025 è accompagnato da una Relazione del Consigliere delegato dell'Ente; in sede di Consiglio di amministrazione del giorno 10 giugno 2025 è stata effettuata una analisi approfondita delle voci che lo compongono *ed è stata effettuata una approfondita analisi sulla situazione finanziaria complessiva dell'Ente.*

Le voci di bilancio appaiono coerenti con l'attività istituzionale dell'Ente e la previsione strettamente "annuale" significa che non è in discussione la "capacità aziendale" dell'Ente.

La Relazione che accompagna il Bilancio di previsione 2025 rappresenta la situazione generale dell'Ente e indica la necessità di supporto finanziario da parte della Compagine societaria.

**Considerazioni aventi carattere di informativa:**

Il Collegio conferma e rafforza tutte le raccomandazioni fatte nei periodi precedenti condividendo quanto emerso in sede di Consiglio di amministrazione sulla necessità dell'Ente di dovere essere sostenuto finanziariamente se si vuole mantenere in vita il *prestigioso* Teatro di Tradizione.

Il Bilancio di previsione 2025 è accompagnato da una Relazione del Consigliere delegato dell'Ente che evidenzia una serie di elementi che l'Assemblea dei Soci dovrà prendere in esame con estrema attenzione.

Rimane di fondamentale importanza monitorare *rigorosamente* l'evoluzione delle *entrate* e delle *uscite* in modo da provvedere immediatamente ad effettuare le eventuali variazioni al preventivo (*in particolar modo sia nel caso di riduzioni di entrata rispetto a quelle programmate, sia nel caso di aumenti delle uscite rispetto a quelle programmate*) al fine di mantenere costante l'equilibrio tra costi e ricavi (ciò con riferimento alle entrate ed uscite maturate nel corso del 2025) ***ed è assolutamente necessario delineare le modalità con cui potere affrontare le uscite che sono rappresentate dai debiti pregressi che dovranno affrontarsi.***

Della estrema delicatezza (e della difficoltà) della gestione finanziaria dell'Ente si è sempre detto e si è sempre raccomandata la massima attenzione alla sua evoluzione, considerato che la manifestazione finanziaria di diverse “voci” relative ai ricavi si concretizza con tempi che si spostano, di molto, in avanti nel tempo.

In occasione della redazione del presente bilancio di previsione 2025, il Collegio continua a ribadire quanto indicato nelle relazioni dei bilanci di esercizio chiusi precedentemente, dovendo aggiungere nuovi elementi:

- per la gestione finanziaria e quindi per la capacità dell'Ente di far fronte, con regolarità, agli impegni assunti (**impegni che devono essere monitorati rigidamente**), l'intera **struttura organizzativa** è chiamata a **seguire con estrema attenzione e costantemente le dinamiche degli impegni assunti che devono combinarsi con le capacità economico/finanziarie dell'Ente;**
- anche la ***struttura organizzativa*** dell'Ente deve essere oggetto di analisi, considerato che alcune risorse umane dell'Ente non sono più in organico (*per dimissioni e pensionamenti*) e l'**assetto organizzativo** deve rimanere ***congruo*** rispetto alle attività istituzionali dell'Ente (*in particolar modo durante l'allestimento della Stagione Operistica che assorbe energie fuori dal normale*);
- è di fondamentale importanza la necessità – *sia per le caratteristiche dell'Ente sia per gli scenari incerti che caratterizzano la congiuntura economica* - di

predisporre un **budget previsionale analitico** fino alla fine del 2025 monitorando attentamente, *con riferimento ad intervalli brevi*, gli eventuali scostamenti fra i valori previsionali ed i valori concretizzati;

- **nelle more dell'apporto di nuove ed indispensabili risorse finanziarie (che l'Assemblea dei Soci dovrà considerare), in caso di eventuali difficoltà gli amministratori dovranno informare tempestivamente la Compagine societaria dell'Ente;**
- il giorno 7 luglio 2025 è stato celebrato un Consiglio Comunale straordinario del Comune di Trapani avente come ordine del giorno "Discussione sulla situazione dell'Ente Luglio Musicale Trapanese". Tale Consiglio è stato utile per evidenziare la necessità che l'Ente Luglio Musicale Trapanese possa essere supportato con una *dotazione straordinaria* che possa abbattere il debito accumulatosi e che oggi è ancor più appesantito dai trattamenti di fine rapporto che dovranno essere erogati ai dipendenti posti in quiescenza. Da sottolineare, oggi, la necessità di approvare il bilancio di esercizio 2024 al fine di potere avere il riscontro (contabile definitivo) dei debiti al 31/12/2024, possibilmente con una situazione contabile semestrale al 30/06/2024 (approvata dall'Organo amministrativo).

Si continua, pertanto, a sottolineare che la gestione economico/finanziaria (ma in particolar modo quella finanziaria) dell'Ente deve essere rigidamente **monitorata** con prospetti previsionali (**di durata non superiore al mese**) delle entrate e delle uscite che dovranno essere confrontati con i prospetti consuntivi di entrate e uscite di pari periodo.

\*\*\*

Di seguito si riportano i valori del bilancio preventivo 2025 (*entrate e uscite stimate di competenza del 2025*):

<b>BILANCIO PREVENTIVO</b>		
<b>PIANO ECONOMICO-PREVISIONALE</b>		
<b>ANNO 2025</b>		
Consiglio di Amministrazione del 10.06.2025		
<b>ENTRATE</b>		<b>IMPORTO</b>
<b>Contributi</b>		
Comune di Trapani	Dotazione annuale	430.000

MIC	Contributo FUS stimato Stagione Lirica ART. 18 anno 2025	515.000
Regione Siciliana	Contributo FURS 2025	315.000
Regione Siciliana	Legge stabilità	200.000
Stato	Art bonus	
	<b>TOTALE ENTRATE CONTRIBUTI</b>	<b>1.460.000</b>

#### Contributi privati e/o Sponsorizzazioni

Altri/Privati	Contributi da soggetti privati	
Enti/Privati	Sponsorizzazioni economiche	
	<b>TOTALE SPONSORIZZAZIONI</b>	

#### Entrate da Coproduzione

	Coproduzione 1	
	<b>TOTALE ENTRATE COPRODUZIONE</b>	

#### Altre entrate derivanti dai compensi per attività o servizi

Biglietteria	Incassi da abbonamenti e biglietti	80.000
Altri Proventi	Entrate derivanti da altre attività Artistiche	10.000
Altri Proventi	Entrate servizi accessori	
Fondazione Sicilia	Entrate da tasse iscrizione Concorso Di Stefano	9.000
Altri proventi	Entrate servizi accessori (noleggio scenografie, costumi, etc.)	1.000
	<b>TOTALE ALTRE ENTRATE</b>	<b>100.000</b>
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>1.560.000</b>

#### USCITE

#### IMPORTO

<b>Spese per gli Organi dell'Ente</b>		
Consiglio di Amministrazione		
Direttore Artistico	Prestazione annuale	45.000
Revisori dei Conti	Prestazione annuale	11.500
Organismo di vigilanza	Prestazione annuale	4.000
	<b>TOTALE</b>	<b>60.500</b>

#### Oneri per il personale

Personale dipendente	Retribuzione lorda e oneri	322.500
Personale dipendente	TFR annuale	25.000
	<b>TOTALE</b>	<b>347.500</b>

#### Oneri per le collaborazioni

#### IMPORTO

Consulente del lavoro	Spesa per consulenza	4.700
Consulente fiscale	Spesa per consulenza	12.000
Resp. Sicurezza	Spesa per consulenza annuale	6.000
Professionisti diversi	Spese per legali/notarili (presunte)	8.800
Professionisti diversi	Consulenze diverse	3.000
Professionisti diversi	Spesa per eventuali collaborazioni per partecipazione a bandi avvisi, etc.	1.000
	<b>TOTALE</b>	<b>35.500</b>

**TOTALE A)****443.500**

<b>Spesa per l'acquisto di beni di consumo e di servizio</b>		<b>IMPORTO</b>
Materiali di consumo U37	Spese per abbonamenti e acquisto giornali, riviste	3.500
	Spese postali e valori bollati	700
	Spese per energia elettrica	8.000
	Spese telefoniche	4.000
	Spese per acq. materiali e manutenz. ordinaria locali, teatro, etc.	6.000
	Spese per manutenzione e riparazione macchine d'ufficio	2.000
	Spese cancelleria e stampati	2.000
	Spese di missione e rappresentanza	7.000
	Spese per manutenzione e trasp. Teatro G. Di Stefano	2.000
	Spese di manutenzione e carburante automezzo	3.000
Assicurazioni U41	Spese assicurazioni	10.000
Pulizie U42	Pulizie	4.000
	Costi per la sicurezza sanitaria di pers. e pubblico	
	<b>TOTALE</b>	<b>52.200</b>

<b>ONERI FINANZIARI E RIMBORSI</b>		<b>IMPORTO</b>
IGEA-INPS-SERIT	Rate mutuo recupero somme anni prec.	
	Rateizzazione Debiti INPS	
	Rateizzazione Debiti Erario	
	Interessi passivi dilazione	
	<b>TOTALE</b>	

<b>ONERI TRIBUTARI</b>		<b>IMPORTO</b>
	Imposte e tasse	2.000
	<b>TOTALE</b>	<b>2.000</b>

<b>SPESE PER MANUTENZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>		<b>IMPORTO</b>
	Ammortamenti Informatizzazione Manutenzione mobili e arredi	5.000
	<b>TOTALE</b>	<b>5.000</b>

<b>INTERVENTI PER SPESE DI INVESTIMENTO NEL SETTORE DEI TEATRI</b>		<b>IMPORTO</b>
--	--	----------------

	Acquisto di macchinari e attrezzature Ripristino Teatro Pardo	
<b>TOTALE</b>		

<b>TOTALE B)</b>	<b>59.200</b>
------------------	---------------

SPESE ARTISTICHE		IMPORTO
Progetto artistico 2025	Costi di personale artistico, oneri, produzioni	515.000
Progetto artistico 2025	Costi di personale tecnico, oneri per produzioni	100.000
Costi di produzione	Costi per acquisti, noleggi, allestimenti, trasporti per la produzione	90.000
"	Costi di viaggio trasporto e alloggio per artisti e masse	160.000
Progetto artistico 2025	Diaria forfettaria inerenti il progetto artistico (solo personale tecnico e artistico)	3.000
Costi di produzione	Prestazioni di terzi per allestimenti	50.000
"	Affitto sala prove	
"	SIAE	12.000
	Vigili del Fuoco	
	Spese altri concerti, eventi e manifestazioni extra FUS	
Compagnie/Artisti	Spese Manifestazione Canora "Concorso DI STEFANO"	
<b>TOTALE</b>		<b>930.000</b>

SPESE PUBBLICITA' E PROMOZIONE		IMPORTO
	Servizio di ufficio stampa e comunicazione	30.000
	Costi per stampe, distribuzione e affissione locandine, manifesti, etc.	10.000
	Costi per pubblicità	15.000
	Costi per prestazioni professionali (riprese video, registrazioni audio, servizi fotografici, etc.)	10.000
	Costi per gestione e manutenzione sito web	15.000
	Costi per la promozione attraverso piattaforme digitali	5.000

<b>TOTALE SPESE PUBBLICITA' E PROMOZIONE</b>		<b>85.000</b>
<b>SPESE DI OSPITALITA' E GESTIONE SPAZI ARTISTICI</b>		<b>IMPORTO</b>
	Costi per ospitalità altri concerti	3.500
	Costi utenza, pulizie e gestione spazi artistici compreso affitto	4.500
	Costi connessi all'accompagnatrice/tore e artiste impegnate	8.000
	Costi relativi agli addetti presenti negli spazi spettacolo per garantire la fruibilità	1.000
	Quota ammortamento per acquisti dispositivi	1.000
<b>TOTALE SPESE OSPITALITA'</b>		<b>18.000</b>

<b>TOTALE C)</b>	<b>1.033.000</b>
------------------	------------------

<b>TOTALE COSTI A) + B) + C)</b>	<b>1.535.700</b>
----------------------------------	------------------

<b>AVANZO (ENTRATE – USCITE)</b>	<b>24.300</b>
----------------------------------	---------------

\*\*\*

Il prospetto indicato, come detto, fa riferimento alle entrate ed alle spese di stretta pertinenza dell'anno 2025 e la differenza complessiva riporta un avanzo di €. 24.300.

Se l'analisi strettamente legata al 2025 indica un sostanziale equilibrio fra entrate e spese preventivate è assolutamente necessario prendere in considerazione altre spese da sostenersi e che fanno riferimento a periodi trascorsi, in particolare i debiti tributari accumulati che stanno impegnando severamente la gestione dell'Ente.

La rigida analisi dell'indebitamento accumulato andrebbe rinviata al Bilancio di esercizio 2024 (in corso di stesura) ma già in questa sede di bilancio previsionale è necessario evidenziare gli impegni che gravano sulle casse dell'Ente.

In sede di analisi (durante il CdA e secondo quanto riportato nella Relazione che accompagna il bilancio di previsione 2025) è stato evidenziato quali uscite incideranno e con riferimento alle cartelle esattoriali da osservare ed alle rate del mutuo in essere bisogna considerare esborsi (nel 2025) per €. 232.300.

L'altro aspetto che grava sull'Ente riguarda i trattamenti di fine rapporto che dovranno pagarsi a n. 3 unità poste in quiescenza per un totale di €. 146.000.

\*\*\*

Il Collegio dei Revisori sottolinea che la valutazione delle voci continua ad essere effettuata nella prospettiva della **continuità aziendale**, condizione essenziale per potere continuare a programmare e realizzare le attività previste dall'Ente. *E', però, chiaro che per continuare a ragionare in termini di continuità aziendale occorre il sostegno della Compagine Societaria poiché senza tale sostegno l'Ente non potrà andare avanti in autonomia.*

Rimane imprescindibile il **bilanciamento delle entrate e delle uscite**, si ribadisce l'importanza del contenimento delle spese e si sottolinea quanto sia imprescindibile che la Compagine Societaria possa supportare finanziariamente l'Ente.

Infine, considerata l'importanza del **controllo di gestione** (che dovrebbe essere operato attraverso le diverse figure previste nell'**organico del personale**) l'attenzione all'assetto organizzativo diviene imprescindibile (*momentaneamente le carenze di organico* preoccupano questo Collegio e preoccupano l'Organo amministrativo che si è espresso attraverso la citata Relazione che accompagna il presente bilancio di previsione 2025).

\*\*\*

Sulla base delle analisi effettuate, delle informazioni raccolte, tenendo presenti le suesposte informative che evidenziano la necessità di intervenire finanziariamente a

supporto dell'Ente, il Collegio dei revisori esprime parere favorevole al Bilancio di previsione per l'anno 2025.

Quanto evidenziato, infine, sarà rappresentato in sede di Assemblea dei Soci per le opportune determinazioni.

Trapani 21/07/2025

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Rag. Caterina Costadura

Dott. Lorenzo Noto

Dott. Francesco Paolo Peluso