

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI
AL BILANCIO PREVENTIVO RELATIVO ALL'ANNO 2026

ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE

Il bilancio di previsione - relativo all'esercizio 2026 - che il Consiglio di amministrazione dell'Ente ha approvato in data 25 maggio 2026 evidenzia un avanzo fra entrate ed uscite di €. 13.350, *rappresentando, pertanto, un prospetto di entrate ed uscite sostanzialmente in pareggio.*

Il prospetto previsionale si riferisce alle entrate ed alle uscite che riguardano la gestione dell'anno 2026 evidenziando la previsione delle somme in entrata e in uscita dell'anno solare 2026.

Il Bilancio preventivo 2026 è accompagnato dalla Relazione del Consigliere delegato dell'Ente; in sede di Consiglio di amministrazione del giorno 25 maggio 2026 è stata effettuata una analisi approfondita delle voci che lo compongono *ed è stata effettuata una approfondita analisi sulla situazione finanziaria complessiva dell'Ente.*

Le voci di entrata e uscita indicate nel bilancio di previsione 2026 appaiono coerenti con l'attività istituzionale dell'Ente e la previsione strettamente "annuale" evidenzia che l'Ente Luglio Musicale Trapanese è nelle condizioni di potere gestire in autonomia la propria attività istituzionale. Questa considerazione, tuttavia, deve essere accompagnata dalle precisazioni che verranno evidenziate a seguire.

La presente relazione del Collegio dei revisori dell'Ente non può prescindere dalle relazioni al bilancio di previsione 2025 (del 21/07/2025) e al bilancio di esercizio 2024 (del 18/09/2025) a cui si fa rinvio per non perdere di vista le considerazioni di rilevante importanza nell'occasione espresse.

E', inoltre, necessario tenere presente l'Assemblea dei Soci dell'Ente Luglio Musicale Trapanese celebratasi il 29 dicembre 2025 in cui si faceva riferimento ai documenti previsionali dell'Ente ed al Piano di risanamento predisposto dall'Ente così come si deve tenere conto della nota dell'Ufficio Partecipate del Comune di Trapani (*prot. 6902 del 26/01/2026*) con cui quest'ultimo evidenziava perplessità sul piano di risanamento predisposto non essendoci imputate nel bilancio comunale le somme necessarie per l'operazione relativa all'acquisto della quota del Palazzo Lucatelli di proprietà dell'Ente Luglio: *di novità concrete in merito a quest'ultimo rilevante aspetto non si hanno notizie.*

Questo Collegio dei revisori dell'Ente Luglio, nel corso dell'anno 2025, ha redatto copiosa documentazione (*propri verbali* anche su richiesta, in alcuni casi, del Collegio dei revisori del Comune di Trapani) sulla delicata situazione dell'Ente Teatro ed a ciò deve aggiungere che sta seguendo la *scrupolosa* attività di gestione posta in essere dall'Organo amministrativo che sta proseguendo sotto la guida del Consigliere delegato, prof. De Vincenzi, che dal 3 ottobre 2025 si è insediato nel proprio ruolo dopo essere già stato attento componente del Consiglio di amministrazione.

Tutta la documentazione predisposta dall'Organo amministrativo dell'Ente e da questo Collegio rappresenta, ormai da tempo, la situazione generale dell'Ente e indica la necessità di supporto finanziario da parte della Compagine societaria.

Considerazioni aventi carattere di informativa:

Il Collegio continua a confermare e rafforzare tutte le raccomandazioni fatte nei periodi precedenti condividendo quanto emerso in sede di Consiglio di amministrazione sulla necessità dell'Ente di dovere essere sostenuto finanziariamente se si vuole mantenere in vita il *prestigioso* Teatro di Tradizione.

E' grazie alle residue ed autonome forze dell'Ente se si sta continuando l'attività istituzionale scongiurandone la sospensione che comporterebbe conseguenze catastrofiche.

Rimane di fondamentale importanza monitorare *rigorosamente* l'evoluzione delle *entrate* e delle *uscite* in modo da provvedere immediatamente ad effettuare le eventuali variazioni al preventivo (*in particolar modo sia nel caso di riduzioni di entrata rispetto a quelle programmate, sia nel caso di aumenti delle uscite rispetto a quelle programmate*) al fine di mantenere costante l'equilibrio tra costi e ricavi (ciò con riferimento alle entrate ed uscite maturate nel corso del 2026) ***ed è assolutamente necessario delineare le modalità con cui potere affrontare le uscite che sono rappresentate dai debiti pregressi che dovranno affrontarsi (sia pur oltre il 2026).***

Della estrema delicatezza (e della difficoltà) della gestione finanziaria dell'Ente si è sempre detto e si è sempre raccomandata la massima attenzione alla sua evoluzione, considerato che la manifestazione finanziaria di diverse "voci" relative ai ricavi si concretizza con tempi che si spostano, di molto, in avanti nel tempo rispetto alle necessità di cassa dell'azienda.

In occasione della redazione del presente bilancio di previsione 2026, il Collegio continua a ribadire quanto indicato nelle relazioni dei bilanci di esercizio chiusi precedentemente, dovendo continuare a ribadire:

- per la gestione finanziaria e quindi per la capacità dell'Ente di far fronte, con regolarità, agli impegni assunti (**impegni che devono essere monitorati rigidamente**), l'intera **struttura organizzativa** è chiamata a seguire con estrema attenzione e costantemente le dinamiche degli impegni assunti che devono combinarsi con le capacità economico/finanziarie dell'Ente;
- la ***struttura organizzativa*** dell'Ente è stata oggetto di recente analisi (*compatibilmente con le risorse finanziarie dell'azienda e compatibilmente con gli strumenti utilizzabili per l'individuazione delle risorse umane necessarie*), considerato che diverse risorse umane dell'Ente sono uscite dall'organico (*per dimissioni e pensionamenti*), cercando di dare vita ad un **assetto organizzativo in grado di far fronte** alle attività istituzionali dell'Ente (*in particolar modo durante l'allestimento della Stagione Operistica che assorbe energie fuori dal normale*);
- è di fondamentale importanza osservare scrupolosamente – *sia per le caratteristiche dell'Ente sia per gli scenari incerti che caratterizzano la congiuntura economica* - il **budget previsionale analitico** predisposto fino alla fine del 2026 monitorando attentamente, *con riferimento ad intervalli brevi*, gli eventuali scostamenti fra i valori previsionali ed i valori concretizzati;
- **nelle more dell'apporto di nuove ed indispensabili risorse finanziarie (che l'Assemblea dei Soci deve concretizzare), in caso di eventuali difficoltà gli amministratori dovranno informare tempestivamente la Compagine societaria dell'Ente;**
- si ricorda (*ancora, in questa sede*) che il giorno 7 luglio 2025 era stato celebrato un Consiglio Comunale straordinario del Comune di Trapani avente come ordine del giorno “Discussione sulla situazione dell'Ente Luglio Musicale Trapanese”. Tale Consiglio era stato utile per evidenziare la necessità che l'Ente Luglio Musicale Trapanese potesse essere supportato con una *dotazione straordinaria* che potesse abbattere il debito accumulatosi. Da sottolineare, oggi, la necessità di approvare il bilancio di esercizio 2025 al fine di potere avere l'**aggiornamento contabile** definitivo dei debiti al 31/12/2025;
- deve evidenziarsi, inoltre, che il debito tributario fin qui accumulatosi (ad oggi notificato all'Ente) beneficia, al momento, di strumenti quali *rateizzazioni e rottamazioni*. Il totale residuo (del carico tributario) al netto dell'importo sospeso ammonta a € 753.744,93;
- oggi l'Ente è in possesso di un DURC che ha validità fino al prossimo 5 settembre 2026;

- la misura di finanziamento di €. 435.000,00 dedicata ai Teatri (*richiesta nel 2016 ed ottenuta nel 2018 con un tasso dello 0,25%*) con riferimento alla Regione Siciliana, Assessorato Turismo, Fondo di rotazione per interventi straordinari, rif. art. 59 L.R. 12/08/2014 n. 21, modificato dall'art. 3 L.R. 1/10/2015 n. 23, è in regolare ammortamento e prevede il pagamento di n. 2 rate all'anno con cadenza semestrale; il debito residuo ammonta ad €. 277.944,81 e l'ultima rata è prevista il 09/07/2033;
- si evidenzia, relativamente alle uscite indicate nel bilancio di previsione 2026, che quasi il 20% è rappresentato da voci che riguardano il ripianamento del debito tributario, previdenziale e l'ammortamento del finanziamento dedicato ai teatri.

Si ritiene doveroso sottolineare che strumenti quali *rateizzazioni* e *rottamazioni* non sono elementi ordinari della gestione aziendale e non sempre è possibile usufruire di tali agevolazioni, ragion per cui l'Ente ha lanciato il proprio segnale di allarme alla compagine societaria evidenziando la necessità di supporto finanziario al fine di scongiurare quegli imprevisti legati alla gestione aziendale (imprevisti che non sempre dipendono dall'Ente) che potrebbero creare serie difficoltà alla continuità aziendale.

Si continua, pertanto, a sottolineare che la gestione economico/finanziaria (ma in particolar modo quella finanziaria) dell'Ente deve essere rigidamente **monitorata** con prospetti previsionali (**di durata non superiore al mese**) delle entrate e delle uscite che dovranno essere confrontati con i prospetti consuntivi di entrate e uscite di pari periodo.

Di seguito si riportano i valori del bilancio preventivo 2026 (*entrate e uscite stimate di competenza del 2026*):

**BILANCIO PREVENTIVO
PIANO ECONOMICO-PREVISIONALE
ANNO 2026**

Consiglio di amministrazione del xx Mese
Assemblea dei Soci del xx Mese

ENTRATE		ANNO 2026
Contributi		IMPORTO
Comune di Trapani	Dotazione annuale	430.000
MIC	Contributo FUS stimato Stagione Lirica	515.000
Regione Siciliana	Contributo FURS	315.000
Regione Siciliana	Legge stabilità	200.000
		-
TOTALE ENTRATE CONTRIBUTI		1.460.000
Contributi privati e/o Sponsorizzazioni		
Altri/Privati	Contributi da soggetti privati	1.000
Enti/Privati	Sponsorizzazioni economiche	35.000
TOTALE SPONSORIZZAZIONI		36.000
Entrate da Coproduzione		
	Coproduzione 1	-
	Coproduzione 2	-
TOTALE ENTRATE COPRODUZIONE		-
Altre entrate derivanti dai compensi per attività o servizi		
Biglietteria	Incassi da Abbonamenti e biglietti	80.000
Altri Proventi	Entrate derivanti da altre attività Artistiche	10.000
Altri Proventi	Entrate altri eventi	82.500
Altri Proventi	Entrate servizi accessori	-
Fondazione Sicilia	Entrate da tasse di iscrizioni (Concorso di Stefano)	11.000
Altri Proventi	Entrate da servizi accessori (noleggio scenografie, costumi, ecc.)	10.000
TOTALE ALTRE ENTRATE		193.500

TOTALE ENTRATE

1.689.500

USCITE		ANNO 2026
Spese per gli Organi dell'Ente		IMPORTO
Consiglio Amministrazione	Prestazione Annuale	-
Direttore Artistico	Prestazione Annuale	45.000
Revisori dei Conti	Prestazione Annuale	11.500
Organismo di Vigilanza	Prestazione Annuale	4.000
TOTALE SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		60.500

Oneri per il personale		IMPORTO
Personale Dipendente	Retribuzione lorda ed oneri	359.500
Personale Dipendente	TFR annuale	13.500
TOTALE ONERI PER IL PERSONALE		373.000

Oneri per collaborazioni		IMPORTO
Consulente del Lavoro	Spesa per consulenza	4.700
Consulente Fiscale	Spesa per consulenza	18.000
Resp. Sicurezza	Spesa per consulenza responsabile sicurezza	6.000
Professionisti diversi	Spesa per legali/notarili (presunte)	8.800
Professionisti diversi	Consulenze Diverse	3.000
Professionisti diversi	Revisione - Bilancio certificato	-
Professionisti diversi	Spesa per eventuali collaborazioni per partecipazione a bandi, avvisi, ecc)	1.000
TOTALE ONERI PER COLLABORAZIONI		41.500

TOTALE A)	475.000
------------------	----------------

Spesa per l'acquisto di beni di consumo e costi di servizio		IMPORTO
Materiali consumo U37	Spese per abbonamenti e acquisto giornali, riviste	3.610
Materiali consumo U37	Spese postali e valori bollati	730
Utenze U40	Spese per energia elettrica	8.240
Utenze U40	Spese telefoniche	4.120
Materiali consumo U37	Spese per acq. Materiali e manutenz. ordinaria locali, teatro ecc	6.180
Materiali consumo U37	Spesa per manutenzione e rip. mach. D'uff.	2.060
Materiali consumo U37	Spesa per cancelleria e stampati	2.060
Altri costi generali U43	Spese di missione e rappresentanza	7.500
Materiali consumo U37	Spese per manutenzione e trasp. Teatro G. Di Stefano	2.060
Materiali consumo U37	Spese di manutenzione e carburante automezzo	3.090
Pulizie U42	Pulizie	5.000
Assicurazioni U41	Spese per assicurazioni	11.000
Sicurezza sanitaria U44	Costi sost. per la sicurezza sanitaria di personale e pubblico	-
TOTALE SPESA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E COSTI DI SERVIZIO		55.650

ONERI FINANZIARI E RIMBORSI		IMPORTO
	Rate mutuo recupero somme anni precedenti	
	Interessi bancari	1.200
	Rateizzazione	
IGEA-INPS-SERIT	Interessi passivi dilazione	37.000
TOTALE		38.200

ONERI TRIBUTARI		IMPORTO
	Imposte e Sanzioni	100.000
TOTALE		100.000

SPESE PER MANUTENZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		IMPORTO
	ammortamenti	10.000
	informatizzazione	
	Manutenzione mobili, arredi	
TOTALE		10.000

INTERVENTI PER SPESE DI INVESTIMENTO NEL SETTORE DEI TEATRI		IMPORTO
	Acquisto di macchinari ed attrezzature	

	TOTALE	-

TOTALE B)	203.850
------------------	----------------

SPESE ARTISTICHE		IMPORTO
Progetto artistico 2025	Costi di personale artistico, oneri, per produzioni	445.800
Progetto artistico 2025	Costi di personale tecnico, oneri, per produzioni	50.000
Costi di produzione ¹	Costi per acquisti, noleggi, allestimenti, trasporti per la produzione	90.000
Costi di produzione ²	Costi di viaggi trasporto e alloggio per artisti e masse	150.000
Progetto artistico 2024	Diaria Forfettaria inerenti il progetto artistico (solo personale tecnico e artistico)	-
Costi di produzione ³	Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio, ecc.)	50.000
Costi di produzione ⁴	Affitto sala prove	-
Costi di produzione ⁵	SIAE	12.000
Costi di produzione ⁶	Vigili del fuoco	-
Compagnie/Artisti	Spese Altri Concerti, Spettacoli, eventi, e manifestazioni extra FUS	80.000
Compagnie/Artisti	Spese Manifestazione Canora "Concorso DI STEFANO"	10.000
TOTALE SPESE ARTISTICHE		887.800

SPESE PUBBLICITA' E PROMOZIONE		IMPORTO
U25	Servizi di ufficio stampa e comunicazione	30.000
U26	Costi per stampe, distribuzione e affissione locandine, manifesti, ecc.	10.000
U28	Costi per pubblicità (Inserzioni ecc.)	15.000
U27	Costi per prestazioni professionali (riprese video, registrazioni audio, servizi fotografici ecc.)	10.000
U29	Costi per gestione e manutenzione sito Web	15.000
U30	Costi per la promozioni attraverso piattaforme digitali	5.000
TOTALE SPESE PUBBLICITA' E PROMOZIONE		85.000

SPESE DI OSPITALITA' E GESTIONE SPAZI ARTISTICI		IMPORTO
da U10 a U15	Costi per ospitalità altri Concerti, Spettacoli, eventi, e manifestazioni	12.000
da U31 a U34	Costi utenza,pulizie, e gestione spazi artistici compreso affitto	4.500
U45	Costi connessi all'accompagnatrice/tore artisti e artiste impegnate	6.000
U45	Costi relativi agli addetti presenti negli spazi spettacolo per garantire la fruibilità	1.000
U45	Quota ammortamento per acquisti dispositivi e impianti per la fruibilità delle rappresentazioni alle persone con disabilità	1.000
TOTALE SPESE OSPITALITA'		24.500

TOTALE C)	997.300
------------------	----------------

TOTALE COSTI A) + B) + C)	1.676.150
----------------------------------	------------------

+AVANZO/- DISAVANZO (ENTRATE - USCITE)	13.350
---	---------------

TOTALE ENTRATE	1.689.500
-----------------------	------------------

TOTALE COSTI A) + B) + C)	1.676.150
----------------------------------	------------------

+AVANZO/- DISAVANZO (ENTRATE - USCITE)	13.350
---	---------------

Il prospetto indicato, come detto, fa riferimento alle entrate ed alle spese di stretta pertinenza dell'anno 2026 e la differenza complessiva riporta un avanzo di €. 13.350.

Se l'analisi strettamente legata al 2026 indica un sostanziale equilibrio fra entrate e spese preventivate è assolutamente necessario monitorare la programmazione delle spese da sostenersi in futuro e che fanno riferimento a periodi trascorsi, in particolare i debiti tributari accumulati che stanno impegnando severamente la gestione dell'Ente.

Il Collegio dei Revisori sottolinea che la valutazione delle voci continua ad essere effettuata nella prospettiva della **continuità aziendale**, condizione essenziale per potere continuare a programmare e realizzare le attività previste dall'Ente. *E', però, chiaro che per continuare a ragionare in termini di continuità aziendale (anche oltre il 31/12/2026) occorre il sostegno della Compagine Societaria poiché senza tale sostegno l'Ente difficilmente potrà andare avanti serenamente in autonomia ed a ciò deve aggiungersi che mentre le dotazioni ricevute rimangono costanti i costi di gestione lievitano continuamente con impennate legate ad una congiuntura economica che è del tutto fuori controllo.*

Rimane imprescindibile il **bilanciamento delle entrate e delle uscite**, si ribadisce l'importanza del contenimento delle spese, si è detto quanto sia imprescindibile che la Compagine Societaria possa supportare finanziariamente l'Ente e si devono evidenziare gli enormi sforzi che l'attuale Consigliere delegato e la Direzione artistica apprezzabilmente stanno affrontando.

Infine, considerata l'importanza del **controllo di gestione** (che dovrebbe essere operato attraverso le diverse figure previste nell'**organico del personale**) l'attenzione all'assetto organizzativo rimane imprescindibile, sottolineando che, al momento, si riscontrano segnali confortanti provenienti dalle professionalità presenti nell'area amministrativo/contabile.

Sulla base delle analisi effettuate, delle informazioni raccolte, **tenendo presenti le suestposte informative che evidenziano la necessità di intervenire finanziariamente a supporto dell'Ente**, il Collegio dei revisori esprime parere favorevole al Bilancio di previsione per l'anno 2026.

Quanto evidenziato, infine, sarà rappresentato in sede di Assemblea dei Soci per le opportune determinazioni.

Questo Collegio, nelle more che nel bilancio del Comune di Trapani vengano stanziati le somme per l'acquisto della quota di Palazzo Lucatelli, suggerisce ed auspica che il Socio Comune di Trapani possa trovarsi pronto a supportare finanziariamente l'Ente qualora dovessero manifestarsi difficoltà nel pagamento delle rate delle *rottamazioni tributarie in corso* in quanto la revoca di dette rottamazioni comporterebbe conseguenze estremamente dannose e che minaccerebbero irrimediabilmente la continuità aziendale.

Trapani 26/05/2026

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Rag. Caterina Costadura

Dott. Lorenzo Noto

Dott. Francesco Paolo Peluso