

## Verbale del Consiglio d'Amministrazione del 24/05/2018

L'Anno duemiladiciotto, il giorno ventiquattro del mese di maggio, a Trapani, presso la Sala Giunta del Palazzo di Città, in Piazza Vittorio Veneto n. 1, si è tenuta l'adunanza del Consiglio d'Amministrazione dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, giusta convocazione del giorno 8 maggio 2018 e successiva comunicazione di variazione orario e integrazione di O.d.G. Del 22 maggio 2018 (cfr. All. sub "A" e sub "B").

Per l'attestazione delle presenze, si rinvia al foglio registrazione presenze, (cfr. All. sub "C1"), anch'esso allegato al presente verbale per formarne parte integrante.

Presenziano alla seduta la dott.ssa Floriana Carlino, nella sua qualità di consulente fiscale dell'Ente, il Dott. Gioacchino Petrusa, in qualità di dirigente del 2° Settore – Ragioneria e Tributi del Comune di Trapani e il dott. Francesco Guarano, in qualità di dirigente del 4° Settore – Servizi alla persona del Comune di Trapani.

Alle ore 11.10 il Presidente, constatato il raggiungimento del numero legale necessario affinché il C.d'A. possa validamente deliberare, apre i lavori e nomina il C.D. segretario di seduta.

Prende la parola il Presidente del Collegio dei Revisori, dott. Noto, per giustificare l'assenza del dott. Ignazio Pollina, componente dello stesso Collegio.

Terminato l'intervento del dott. Noto, il Presidente pone in trattazione il **punto 1) all'O.d.G.**

Il C.D. interviene, proponendo di dare la parola alla dott.ssa Carlino affinché illustri il contenuto del progetto di bilancio al 31/12/2017, essendone stata, nella sua spiegata qualità, la redattrice. Il Presidente manifesta la propria disponibilità a che la dott.ssa Carlino intervenga, ma invita prima i due dirigenti del Comune di Trapani presenti, a formulare eventuali quesiti su aspetti del documento contabile in esame sui quali a parer loro necessitino chiarimenti.

Intervengono il dott. Petrusa e il dott. Guarano per chiedere alla dott.ssa Carlino se le poste relative a contributi del MiBACT e dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, iscritte in bilancio tra i ricavi, rispettivamente per euro 409.472,00, euro 793.337,00 e euro 142.707,00 siano supportate da atti di assegnazione certi. La dott.ssa Carlino riferisce che l'iscrizione in bilancio dei contributi è avvenuta nel pieno rispetto dei principi contabili e precisamente che il titolo di credito è costituito dal decreto Assessoriale o Ministeriale di assegnazione del contributo che conferisce certezza sull'*an* e sul *quantum* del contributo decretato.

Prosegue nell'illustrazione la dott.ssa Carlino precisando che nell'esercizio 2017 sono stati eseguiti accantonamenti per svalutazione crediti per € 30.000 e soffermandosi sull'analisi puntuale della composizione dei crediti iscritti in bilancio ai fini della verifica della loro valutazione in ordine ai requisiti di certezza, liquidità e esigibilità.

Si prosegue nell'esame dei crediti iscritti in bilancio per i contributi:

- euro 409.472, Decreto del MiBACT, quale contributo a valere sul FUS – Fondo Unico dello Spettacolo, per la realizzazione della stagione lirica 2017;
- euro 318.832, Decreto dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo quale contributo a valere sul FURS – Fondo Unico Regionale dello Spettacolo, a titolo di contribuzione per l'attività artistica svolta nel 2017
- euro 474.505 a titolo di contribuzione integrativa riferita all'esercizio 2015, sempre a valere sul FURS, assegnata anch'essa con Decreto dello stesso Assessorato Regionale, in ottemperanza a sentenza del TAR favorevole all'Ente. A tal proposito, la dott.ssa Carlino precisa che l'Assessorato Regionale in questione decretò, in origine, l'assegnazione, per il 2015, di un contributo di euro 30.000 in favore dell'Ente Luglio Musicale, contributo che nonostante non fosse stato materialmente corrisposto nel 2015, essendovi lite pendente al TAR, fu regolarmente iscritto, per competenza, nella voce "ricavi" del bilancio al



requisito fondamentale affinché il piano di rientro sopra esposto possa essere esitato con successo, è il mantenimento della dotazione annua comunale ai livelli consolidati (euro 430.000,00), costituendone uno dei principali assunti, così come previsto in sede di approvazione del piano di risanamento allegato all'istanza di concessione dello stesso prestito a valere sul R.I.S..

Non avendo, i dirigenti presenti, più domande da porre a chiarimento del documento contabile in esame, interviene il Presidente per chiedere loro se dopo i chiarimenti ottenuti, essi abbiano da formulare eccezioni in ordine al profilo contabile e di legittimità del bilancio al 31/12/2017 dell'Ente.

Sia il dott. Petrusa che il dott. Guarano dichiarano che i chiarimenti forniti dalla dott.ssa Carlino e dal Consigliere Delegato dell'Ente sono stati esaustivi e che il documento contabile in esame, rispondendo a tutti i requisiti di legge, non è suscettibile di contestazione alcuna.

Non essendovi richiesta di ulteriori interventi, il Presidente pone in votazione il punto in trattazione e il C.d'A.

### **delibera all'unanimità**

- approvare il progetto di bilancio al 31/12/2017, di cui al punto 1) all'O.d.G. (cfr. All. C2")

I dirigenti comunali si congedano, non essendo interessati agli altri punti all'O.d.G.. Sono le 12.40.

Il Presidente, preso atto della votazione sul punto 1), pone in trattazione il **punto 2) all'O.d.G.** e chiede al C.D. di relazionare in merito.

Il C.D. prende la parola per comunicare che la Banca Igea S.p.A., incaricata dall'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo di esaminare, sotto il profilo della sostenibilità dei piani d'ammortamento, le pratiche di prestito a tasso agevolato a valere sul R.I.S., ha deliberato l'*ammissibilità dell'Ente Luglio Musicale Trapanese all'agevolazione finanziaria a titolo di "prestito finalizzato al risanamento dei debiti pregressi al 31 dicembre 2013"*, precisando che *"...il sostanziale equilibrio del piano di ristrutturazione presentato si fonda sul pieno ed integrale rispetto di tutte le ipotesi alla base del piano stesso con particolare riferimento al mantenimento del valore dei contributi pubblici previsti nonché sulla regolarizzazione nei tempi di incasso degli stessi lungo tutto il periodo del piano, in assenza dei quali la sostenibilità del piano verrebbe meno..."* (cfr. All. sub "D"). Interviene il Presidente per chiedere dettagliate delucidazioni sulle finalità del prestito in questione, il C.D. risponde, rappresentando che, così come si evince dalla nota allegata sub. "D" al presente verbale, detto finanziamento dovrà essere utilizzato per ripianare le passività pregresse delle quali si è fatto cenno in trattazione del precedente punto all'O.d.G.. In tal modo l'indebitamento ad esse riferito sarà diluito nel lungo termine (15 anni), senza particolari aggravii di costi, in quanto il prestito in argomento è erogato ad un tasso dell'1% e prevede un pre-ammortamento di 36 mesi. Il C.D. aggiunge che la presa d'atto della definitiva assegnazione del prestito *de quo* impone il pieno rispetto del piano di risanamento deliberato dal C.d'A. dell'Ente, allegato all'istanza di concessione presentata a suo tempo all'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo. E poiché detto piano presuppone, oltre che il mantenimento di finanziamenti consolidati, anche i seguenti impegni, testualmente estrapolati dalla sua stesura (cfr. All. sub "E"): *a) liberare risorse finanziarie da potere impiegare per il potenziamento di attività ad alto valore aggiunto quali, ad esempio, quelle relative alla costruzione delle scene, alla progettazione finalizzata alla partecipazione ai bandi di finanziamento, alla gestione dell'area commerciale/botteghino/servizi a terzi, oltre che per il rinnovo delle attrezzature tecniche e dei mezzi in dotazione, funzionale alla riorganizzazione dei processi produttivi e alla conseguenziale riduzione del monte ore di lavoro straordinario attuale; b) ridurre i costi relativi a funzioni di scarsa utilità per il teatro e/o di attività che potrebbero essere disimpegnate, con indubbi benefici, attraverso il ricorso all'outsourcing, si rende necessario adottare tempestivamente misure di razionalizzazione della pianta organica. Nel caso specifico, risulta inevitabile fare ricorso*



alla riduzione del personale adibito ad attività e a servizi non strategici o che non sia più utile e/o necessario gestire con personale dipendente: ad esempio il servizio di pulizia e l'attività di commesso. Ciò premesso, e considerato che occorrerebbe procedere con l'estromissione di due dipendenti cui sono demandate mansioni rientranti tra quelle sopra cennate ed in particolare dell'addetta alle pulizie e del commesso attualmente in servizio, al fine di contemperare l'esigenza di razionalizzazione delle risorse umane, prevista dal piano di risanamento sopra richiamato, con l'obiettivo di garantire, nella misura della sostenibilità, i livelli occupazionali aziendali, si propone di effettuare un tentativo di riconversione della figura del commesso, previo suo impiego promiscuo (commesso e addetto al magazzino) e di dare esecuzione all'estromissione dell'addetta alle pulizie, inevitabile in quanto detto servizio può essere esternalizzato, con notevole sgravio di costi per l'Ente.

A tal proposito, il C.D. comunica di avere avuto, insieme al Vice Presidente, un incontro con le OO.SS. aziendali, nel corso del quale le stesse OO.SS. hanno preso atto dell'esigenza dell'Ente di avviare, improrogabilmente, il piano di risanamento aziendale collegato al prestito R.I.S. nonché delle consequenziali previste ricadute occupazionali (cfr. verbale All. "F").

Terminata la lettura, il C.d'A.

#### delibera all'unanimità

- (d)
- prendere atto autorizzare il C.D. ad attuare il piano di risanamento collegato con il prestito a valere sul R.I.S., avviando il percorso finalizzato alla riconversione della figura del commesso, così come proposto nel corso della discussione sul punto e di procedere, nel rispetto della normativa vigente in tema di rapporti di lavoro, all'estromissione dal servizio dell'addetta alle pulizie, in vista dell'esternalizzazione delle attività da essa attualmente disimpegnate.

Preso atto dell'esito della votazione sul punto 2), il Presidente pone in trattazione il **punto 3) all'Od.G.** e chiede al C.D. di intervenire in merito. Il C.D. prende la parola per rappresentare che, essendo scaduto, in data 15/02/2018, il contratto con il professionista che svolge le funzioni di O.d.V. dell'Ente ai sensi del D.Lgs n. 231 del 2001, lo stesso ha continuato a disimpegnare detta attività in regime di prorogatio, in attesa che il C.d'A. dell'Ente si riunisse per deliberare sul rinnovo dell'O.d.V.. Il Presidente interviene per chiedere al C.D. se l'attività svolta fino ad oggi dal dott. Candia nella qualità di O.d.V. dell'Ente sia stata soddisfacente. Il C.D. risponde che il dott. Candia ha svolto detta attività con grande scrupolo e professionalità, esercitando i poteri di vigilanza connessi col suo ruolo e dando anche costante supporto sia allo R.P.C. dell'Ente, nello svolgimento delle sue funzioni, sia allo stesso C.D. allorché si è reso necessario assumere determinazioni inerenti alla materia disciplinata dal D.Lgs n. 231 del 2001.

Preso atto di quanto rappresentato dal C.D., il Presidente propone al C.d'A. di rinnovare l'incarico di O.d.V. al dott. Davide Candia, per un biennio, con decorrenza retroattiva dal 15 febbraio 2018.

Il C.d'A., accogliendo la proposta del Presidente,

#### delibera all'unanimità

- rinnovare l'incarico di O.d.V. al dott. Davide Candia, per un biennio, con decorrenza retroattiva dal 15 febbraio 2018, sulla base della bozza di "lettera d'incarico" allegata al presente verbale sub "G", per formarne parte integrante.

Preso atto dell'esito della votazione sul punto 3), il Presidente pone in trattazione il **punto 4) all'O.d.G.** e chiede al C.D. di fornire raggugli in merito.

Il C.D. interviene per rendere noto al C.d'A. che il contratto in essere con la Ditta Seonweb di Sansica Giuseppe per l'implementazione, l'aggiornamento e l'ottimizzazione periodica del sito web dell'Ente scadrà il 3 giugno 2018. Il C.D. sottolinea che la ditta in questione ha svolto l'attività

(d) Nota: Leggari "autorizz" Karabok,



31/12/2015 dell'Ente; interviene il CD che aggiunge che lo stesso Assessorato Regionale, successivamente, emanò il Decreto sopra richiamato, con il quale assegnò al Luglio Musicale l'intera somma stabilita dal TAR (euro 504.505,00) e che, pertanto, l'Ente ha provveduto ad iscrivere, tra i ricavi esposti nel progetto di bilancio in esame, la somma di euro 474.505,00, che rappresenta la differenza tra l'importo complessivamente assegnato nel 2017 per il FURS 2015 (euro 504.500,00) e quello iscritto alla voce "ricavi" del bilancio al 31/12/2015 (euro 30.000,00).

- per quanto riguarda il contributo di euro 142.707,00, contributo a valere sul FURS – Fondo Unico Regionale dello Spettacolo, a titolo di contribuzione per l'attività artistica svolta nel 2016 la dott.ssa Carlino precisa che l'Ente ne ha già ottenuto l'assegnazione e la corresponsione nel 2017 in forza di decreto dello stesso Assessorato Regionale e che è atteso un conguaglio consequenziale alla soccombenza dello stesso Assessorato in altro procedimento esperito dall'Ente innanzi al TAR Sicilia, attualmente pendente. Tale maggior credito non è stato iscritto nel bilancio al 31.12.2017.

Interviene il dott. Guarano per chiedere chiarimenti in ordine alla cancellazione delle seguenti poste iscritte tra i crediti nel bilancio al 31/12/2016: euro 75.791,00 ed euro 202.400,00. Interviene il CD precisando che tali poste erano riferite all'aspettativa dell'Ente di ottenere contributi rispettivamente dalla Regione Siciliana (POR Sicilia 2007-2013) e dalla ex Provincia Regionale di Trapani, ma sono state espunte dal bilancio in esame, essendone stata accertata, *pro tribunali*, l'inesigibilità.

Interviene la dott.ssa Carlino precisando che la svalutazione dei crediti suddetti è avvenuta con l'utilizzo del fondo svalutazione crediti che era stato stanziato per pari importo ai crediti svalutati negli anni precedenti e ciò senza maggior oneri per il bilancio 2017.

Interviene, ancora una volta, il dott. Guarano per chiedere come mai non sia stato previsto l'ammortamento per l'immobile denominato "Palazzo Lucatelli", che figura nello stato patrimoniale dell'Ente, in quanto lo stesso ne è proprietario, in quota parte (72,9%), assieme al Comune di Trapani. La dott.ssa Carlino risponde che non è stato previsto l'ammortamento del cespite in questione in quanto, essendo l'immobile inagibile e dunque inutilizzabile, non è mai entrato in funzionamento e pertanto in applicazione dei principi contabili non si può procedere all'ammortamento del bene.

Il dott. Guarano controbatte chiedendo perché, visto che il bene non è soggetto ad ammortamento, il relativo valore d'acquisto non sia stato espunto dallo stato patrimoniale dell'Ente. La dott.ssa Carlino risponde che l'iscrizione del bene immobile in argomento nello stato patrimoniale del bilancio dell'Ente, ancorché si tratti di bene non assoggettabile ad ammortamento per le ragioni precedentemente esposte, costituisce obbligo di legge, costituendo il titolo di proprietà fonte per l'iscrizione.

Il Presidente, sentiti i chiarimenti forniti dalla dott.ssa Carlino e dal CD, invita i dirigenti ad esprimere la loro valutazione sulla regolarità di rappresentazione contabile dei crediti.

Il dott. Guarano dichiara che alla luce dei chiarimenti forniti dalla dott.ssa Carlino l'accantonamento al fondo svalutazione crediti è da ritenersi più che prudenziale. Si associa alla dichiarazione il dott. Petrusa.

Chiarita la questione riguardante Palazzo Lucatelli, i dirigenti comunali presenti chiedono quali siano le strategie che l'Ente ha pianificato al fine di ripianare le passività pregresse.

Interviene il Consigliere Delegato, rammentando che sebbene i precedenti rappresentanti del Comune di volta in volta intervenuti si fossero impegnati in Assemblea dei Soci a ripianare le perdite dell'Ente, ciò non è mai avvenuto e, pertanto, il nuovo management dello stesso Ente, nel piano di risanamento e di rilancio elaborato nel 2014 e avviato nel 2015, ha programmato il progressivo abbattimento delle passività pregresse, in esito ai pianificati risultati positivi di bilancio e quindi di non fare ricorso ad interventi straordinari da parte dell'associato di maggioranza (Comune di Trapani).

A tal proposito, il C.D. significa che l'ottenimento del prestito a valere sul R.I.S. sul quale si discuterà in trattazione del successivo punto all'O.d.G., consentirà di dilazionare nel lungo termine l'indebitamento dell'Ente, attualmente concentrato nel breve termine. Aggiunge, il C.D., che

*Gu*

*D*

contrattuale di cui sopra, con scrupolo, professionalità e disponibilità profusa al di là degli obblighi contrattuali, dimostrando notevole professionalità e disponibilità. Il Presidente interviene per chiedere lumi sulle condizioni economiche applicate dalla ditta in argomento per il servizio sopra cennato. Il C.D. risponde affermando che la Ditta Seonweb ha svolto detto servizio a condizioni economiche non esose, così come attestato dal contratto allegato in copia al presente verbale "sub H" per formarne parte integrante.  
Il C.d'A., preso atto di quanto emerso nel corso della discussione sul punto

**delibera all'unanimità**

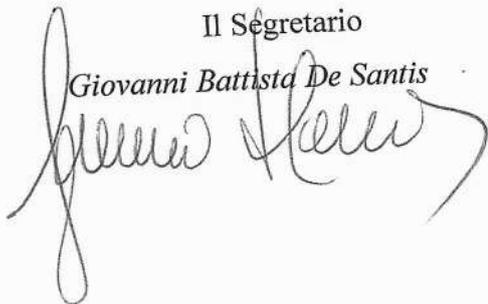
- affidare alla ditta Seonweb di Sansica Giuseppe, il servizio di assistenza per l'implementazione, l'aggiornamento e l'ottimizzazione periodica del sito web dell'Ente, per un anno a decorrere dal 3 giugno 2018.

Il Presidente, preso atto dell'esito della votazione sul punto 4) all'O.d.G. e del fatto che nessuno dei presenti abbia esigenza di intervenire sul punto 5) all'O.d.G., dichiara sciolta la seduta.  
Sono le 13.15.

Letto, confermato e sottoscritto

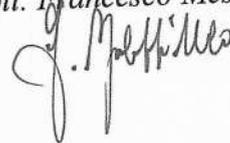
Il Segretario

Giovanni Battista De Santis



Il Presidente

Dott. Francesco Messineo



Trapani, 8 maggio 2018

Al Sig. Commissario Straordinario  
Comune di Trapani  
Dott. Francesco Messineo

Al Signor Vice Presidente  
Rag. Ermenegildo Ceccaroni

Allo spett. Collegio dei Revisori di Conti  
dell'Ente Luglio Musicale Trapanese

Dr.ssa Floriana Carlino

All'O.d.V.,  
Dott. Davide Candia

**LORO SEDI**

Prot. n. 528

**Oggetto:** Convocazione Consiglio di Amministrazione, per il giorno 24 maggio 2018, alle ore 15:00, presso la Sala Giunta del Comune di Trapani.

Le SS.LL. sono invitate a partecipare alla seduta del Consiglio di Amministrazione di quest'Ente, convocata presso la sala Giunta del Comune di Trapani, Piazza Vittorio Veneto, per GIOVEDI 24 maggio 2018 alle ore 15:00, con il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Esame ed approvazione del progetto di bilancio al 31/12/2017;
- 2) presa d'atto nulla osta da parte di Banca Igea S.p.A. in riferimento alla concessione di una linea di credito agevolato a lungo termine, a valere sul R.I.S. - Fondo di rotazione interventi straordinari, con destinazione vincolata al ripianamento di passività pregresse e all'attuazione di un piano di risanamento finalizzato al raggiungimento del pareggio strutturale dei conti, disposta in favore dell'Ente, con Decreto dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo e adozione di adempimenti indifferibili e urgenti consequenziali;
- 3) Varie ed eventuali.

Data l'importanza degli argomenti all'O.d.G., si raccomanda vivamente la presenza delle SS.LL..

Cordiali saluti

**Il Consigliere Delegato**

Giovanni Battista De Santis



Trapani, 22 maggio 2018

Al Sig. Commissario Straordinario  
Comune di Trapani  
Dott. Francesco Messineo

Al Signor Vice Presidente  
Rag. Ermenegildo Ceccaroni

Allo spett. Collegio dei Revisori di Conti  
dell'Ente Luglio Musicale Trapanese

Dr.ssa Floriana Carlino

All'O.d.V.,  
Dott. Davide Candia

**LORO SEDI**

Prot. n. 570

**Oggetto:** Comunicazione variazione orario del Consiglio di Amministrazione fissato per il giorno 24 maggio 2018 e O.d.G. integrativo.

Si comunica che l'adunanza del Consiglio d'Amministrazione dell'Ente, convocato per il giorno 8/5/2017 alle ore 15.00, è anticipata alle ore 11,00 dello stesso giorno, con Ordine del Giorno integrato come segue:

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Esame ed approvazione del progetto di bilancio al 31/12/2017;
- 2) presa d'atto nulla osta da parte di Banca Igea S.p.A. in riferimento alla concessione di una linea di credito agevolato a lungo termine, a valere sul R.I.S. - Fondo di rotazione interventi straordinari, con destinazione vincolata al ripianamento di passività pregresse e all'attuazione di un piano di risanamento finalizzato al raggiungimento del pareggio strutturale dei conti, disposta in favore dell'Ente, con Decreto dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo e adozione di adempimenti indifferibili e urgenti consequenziali;
- 3) nomina O.d.V. a' sensi del D.Lgs. n. 231/2001;
- 4) rinnovo contratto servizio assistenza sito web;
- 5) varie ed eventuali.

Data l'importanza degli argomenti all'O.d.G., si raccomanda vivamente la presenza delle SS.LL..

Cordiali saluti

**Il Consigliere Delegato**

*Giovanni Battista De Santis*





**Seduta del Consiglio di Amministrazione**

**Giovedì 24 Maggio 2018, ore 11.00**

**Sala Giunta Comune di Trapani**

**Presenti**

**Presidente**

Commissario Straordinario del Comune di Trapani  
Dott. Francesco Messineo

**Vice Presidente**

Ermenegildo Ceccaroni

**Consigliere Delegato**

Giovanni Battista De Santis

**Collegio dei Revisori dei Conti:**

**Presidente**

Lorenzo Noto

**Componenti:**

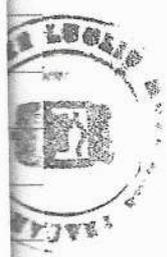
Caterina Costadura

Ignazio Pollina

O.D.V.

Dott. Davide Candia

IL VERBALIZZANTE



Spett.le

Regione Siciliana  
Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo  
Servizio 8 - Spettacolo attività musicali e teatrali  
PEC: dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it  
p.c. Responsabile Procedimento Arch. Simonetta Scordato

"Ente Luglio Musicale Trapanese"  
Largo San Francesco di Paolo, 5 - 91100 Trapani  
PEC: lugliomusicaetrapanese@pec.it  
c.a. Responsabile del Procedimento Sabina Gianquinto

Roma, 12/01/2018

**OGGETTO: Delibera definitiva di Finanziamento in favore dell'Ente Luglio Musicale Trapanese - Accesso al fondo di rotazione per gli interventi straordinari (R.I.S.)**

La scrivente ha terminato la propria attività istruttoria così come previsto dalla Convenzione stipulata da IGEA Banca con la Regione Siciliana il 16/10/2017 per la gestione del Fondo R.I.S. agli Artt. 4, 5 e 6.

L'attività istruttoria di IGEA Banca ha preso in esame la sostenibilità del piano ed i suoi contenuti inderogabili previsti dal dettato normativo di cui all'art. 59 l.r. 12 agosto 2014, n. 21, come modificato dall'art. 3 l.r. 1 ottobre 2015, n. 23/2015 con particolare riferimento alle lettere a), b), c), d), e), f), g) della stessa legge, anche attraverso il confronto dei Piani Economici- Finanziari presentati con i bilanci del triennio precedente e con i previsionali riferiti ai successivi anni.

Inoltre IGEA Banca ha verificato:

- il miglioramento del risultato d'esercizio fino al conseguimento del risultato positivo entro il 3° esercizio;
- il miglioramento degli indici di redditività;
- il miglioramento del circolante, con particolare riferimento all'esposizione debitoria complessiva;
- il miglioramento degli indici di struttura finanziaria (mezzi propri/mezzi di terzi).

IGEA Banca ha assunto nel corso dell'attività istruttoria, con riferimento alla pratica in oggetto, che le informazioni fornite siano veritiere, non siano state nascoste informazioni rilevanti e non esistano elementi ulteriori di valutazione, non resi noti, che possano inficiare le conclusioni cui si è pervenuti.

E' necessario sottolineare come nello svolgimento dell'attività istruttoria, IGEA Banca abbia rilevato un notevole scostamento tra i dati contabili ufficiali relativi all'esercizio 2016 ed i dati previsionali relativi all'esercizio 2016 contenuti nel piano di ristrutturazione (presentato l'1/12/2016). I bilanci ufficiali

**Igea Banca S.p.A.**

Sede Legale e Direzione Generale Via Paisiello 38 - 00198 Roma  
Capitale Sociale € 26.275.984,32 i.v.  
www.igeabanca.it - segreteria@igeabanca.it  
Aderente al fondo interbancario di tutela dei depositi.

Registro delle Imprese di Roma n. 1458105  
Cod. Fisc. e Partita IVA 04256050875  
Iscrizione all'Albo delle Banche al n. 5640 Codice ABI n. 5029.4  
Aderente al fondo nazionale di garanzia.

rilevano infatti un notevole incremento dei costi per servizi che ha condotto ad una perdita di esercizio di circa € 100.000, rispetto al sostanziale pareggio previsto nel piano (- €8.000). Il Patrimonio netto dell'Ente a seguito di quanto sopra risulta praticamente azzerato.

Abbiamo pertanto richiesto all'Ente Luglio Musicale Trapanese un aggiornamento del piano che fosse coerente con le grandezze rilevate in sede di analisi che alleghiamo alla presente comunicazione.

L'attività istruttoria effettuata ha, quindi, riguardato l'analisi combinata del piano originario nonché del suo aggiornamento.

Il Comitato per la Gestione del Fondo Rotativo R.I.S. di IGEA Banca ha **deliberato l'ammissibilità all'agevolazione finanziaria** a titolo di "prestito finalizzato al risanamento dei debiti pregressi al 31 dicembre 2013", per gli importi dichiarati ammissibili **all'Ente Luglio Musicale Trapanese** pari ad € **435.000,00 (quattrocento trentacinque mila/00)** così come indicati con D.D.G. 1795/S8 del 26 luglio 2017 dalla Regione Siciliana.

Tuttavia In considerazione di quanto sopra rappresentato in merito alle difformità riscontrate in sede di verifica sul bilancio 2016, che qualora si ripetessero nel bilancio 2017 rischierebbero di pregiudicare la sostenibilità del piano, la validità della presente delibera è subordinata alla verifica che i dati relativi al bilancio 2017 approvato non si discostino in maniera significativa dalle previsioni del piano. Tale verifica potrà avvenire a cura di IGEA Banca non appena disponibile il documento ufficiale.

Desideriamo infine rimarcare che il sostanziale equilibrio del piano di ristrutturazione presentato si fonda sul pieno ed integrale rispetto di tutte le ipotesi alla base del piano stesso con particolare riferimento al mantenimento del valore dei contributi pubblici previsti nonché sulla regolarizzazione nei tempi di incasso degli stessi lungo tutto il periodo del piano, in assenza dei quali la sostenibilità del piano verrebbe meno e l'Ente **Luglio Musicale Trapanese** si troverebbe nella condizione di dover ricorrere a nuovo indebitamento.

Si suggerisce di prevedere un periodo di preammortamento del finanziamento di almeno 36 mesi in linea con quanto consentito dalle condizioni del bando.

Cordiali saluti  
**IGEA BANCA s.p.a.**  
**- Direzione Generale -**  
**ROMA**

---

**Igea Banca S.p.A.**

Sede Legale e Direzione Generale Via Paisiello 38 - 00198 Roma  
Capitale Sociale € 26.275.984,32 i.v.  
www.igeabanca.it - segreteria@igeabanca.it  
Aderente al fondo interbancario di tutela dei depositi.

Registro delle Imprese di Roma n. 1458105  
Cod. Fisc. e Partita IVA 04256050875  
Iscrizione all'Albo delle Banche al n. 5640 Codice ABI n. 5029.4  
Aderente al fondo nazionale di garanzia.

ALL. "E"

**ENTE LUGLIO MUSICALE  
TRAPANESE  
TEATRO DI TRADIZIONE**

**PIANO DI RISANAMENTO**

PER L'ACCESSO AL FONDO DI ROTAZIONE  
PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI (R.I.S.)  
art. 59 della l.r. 12 agosto 2014, n. 21,  
come modificato dall'art. 3 della l.r. 1 ottobre 2015, n. 23

**1- Premessa**

Il presente Piano di Risanamento è redatto ai sensi dell'art.59 della l.r. 12 agosto



2014, n. 21, come modificato dall'art. 3 della l.r. 1 ottobre 2015, n. 23, che ha istituito il fondo di rotazione per gli interventi straordinari (R.I.S.) *"al fine di far fronte allo stato di grave crisi del settore (ndr teatrale) e di pervenire al risanamento delle gestioni ed al rilancio delle attività degli enti, associazioni e fondazioni a partecipazione pubblica .... che non possano far fronte ai debiti certi ed esigibili da parte dei terzi"*

L'ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE, rientrando tra i soggetti destinatari dell'agevolazione, nella seduta del CdA del 29 novembre 2016, ha deliberato di accedere all'agevolazione di cui all'Avviso pubblico DDG n. 2388/S8 del 05.10.2016 e di redigere il presente piano di risanamento che prevede interventi su tutte le voci di bilancio strutturalmente non compatibili con la inderogabile necessità di assicurare gli equilibri strutturali del bilancio stesso sia sotto il profilo patrimoniale che economico-finanziario entro i prossimi tre esercizi finanziari 2017-2019.

Il piano è stato redatto conformemente alle prescrizioni di cui all'art. 59, comma 1 lett. a) - g) della l.r. 12 agosto 2014 n.21.

I contenuti inderogabili del piano sono:

- la rinegoziazione e ristrutturazione del debito dell'Ente che preveda uno stralcio del valore nominale complessivo del debito esistente al 31 dicembre 2013, comprensivo degli interessi maturati e degli eventuali interessi di mora, nella misura sufficiente ad assicurare la sostenibilità del piano di risanamento, nonché gli equilibri strutturali del bilancio sia sotto il profilo patrimoniale, sia sotto il profilo economico finanziario;
- l'indicazione della contribuzione a carico degli enti diversi dalla Regione Siciliana titolari di quote di partecipazione;
- la razionalizzazione del personale artistico, tecnico ed amministrativo;
- il divieto di ricorrere a nuovo indebitamento per il triennio di riferimento, salvo il finanziamento di cui al presente articolo;
- nel caso di ricorso a tali finanziamenti, l'indicazione dell'entità nella misura strettamente necessaria a rendere sostenibile il piano di risanamento, nonché le misure di copertura adeguate ad assicurare il rimborso del finanziamento;
- l'individuazione di soluzioni idonee a riportare l'ente, entro i tre esercizi finanziari successivi nelle condizioni di attivo patrimoniale ed almeno di equilibrio del conto economico;



- la rivisitazione dei contratti integrativi aziendali in vigore, di concerto con le parti sindacali che deve risultare compatibile con i vincoli finanziari stabiliti dal Piano.

## **2- La descrizione dell'Azienda No Profit**

L'Ente Luglio Musicale Trapanese, costituito con atto pubblico Notaio Giovanni Barresi di Erice il 25 ottobre 1958 rep. n. 4237, è un'Associazione privata a prevalente partecipazione pubblica riconosciuta con decreto del Presidente della Regione Siciliana del 19 febbraio 1992 n. 2 – GURS 16 maggio 1992.

L'Ente ha ottenuto il riconoscimento della qualifica di "Teatro di Tradizione" con decreto del Ministro dei Beni Culturali del 26 novembre 2003, rientrando a pieno titolo tra i teatri che hanno il compito di promuovere, agevolare e coordinare le attività musicali, in particolare liriche, nel territorio delle rispettive province (art. 28, legge 14 agosto 1967 n. 800) e che presentano la caratteristica comune di un radicamento in aree del territorio dove è forte una tradizione artistico-culturale, avendo dimostrato di aver dato particolare impulso alle locali tradizioni artistiche e musicali.

I teatri di tradizione presenti oggi sul territorio italiano sono 28, per la maggior parte dislocati al Nord Ovest (8) ed al Nord Est del Paese (9); i restanti 10 si dividono fra Centro (5), Sud (2) e Isole (3).

Nel maggio 2014, preso atto del recesso dell'associato Provincia Regionale di Trapani con effetto 01.01.2014, l'Ente ha modificato il proprio statuto e successivamente l'assemblea dei soci ha deliberato l'ammissione a socio del Rotary International Club di Trapani.

Pertanto l'attuale compagine degli associati è costituita dal Comune di Trapani e dal Rotary International Club di Trapani, con obbligo di conferire annualmente al fondo di dotazione rispettivamente la quota di € 430.000 ed € 125,00.

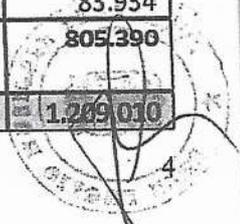
Di seguito si rappresentano i dati economici e patrimoniali del triennio 2013-2015.

## **3- Dati economici e patrimoniali triennio 2013-2015**



3

STATO PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2015			
ATTIVO	2013	2014	2015
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>			
<b>I- IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>			
Valore Lordo	-	-	4.638
Fondo Ammortamenti	-	-	1.439
	-	-	<b>3.199</b>
<b>II- IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>			
Valore Lordo	2.069.371	2.070.222	2.108.502
Fondo Ammortamenti	- 1.336.948	- 1.338.431	- 1.342.382
<b>Totale Immobilizzazioni materiali</b>	<b>732.423</b>	<b>731.791</b>	<b>766.120</b>
<b>III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>			
Crediti esigibili oltre l'esercizio successivo	27.200	32.700	32.700
<b>Totale IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>27.200</b>	<b>32.700</b>	<b>32.700</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
<b>I- RIMANENZE</b>	<b>2.589</b>	<b>2.469</b>	<b>2.469</b>
<b>II- CREDITI</b>			
Crediti esigibili entro l'esercizio successivo	240.424	50.844	242.907
Crediti esigibili oltre l'esercizio successivo	-	40.336	76.156
<b>Totale crediti</b>	<b>240.424</b>	<b>91.180</b>	<b>319.063</b>
<b>IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>64.307</b>	<b>63.423</b>	<b>85.332</b>
<b>Totale ATTIVO CIRCOLANTE ( C )</b>	<b>307.320</b>	<b>157.072</b>	<b>406.864</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>1.702</b>	<b>1.637</b>	<b>127</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>1.068.645</b>	<b>923.200</b>	<b>1.209.010</b>
PASSIVO	2013	2014	2015
<b>A- PATRIMONIO NETTO</b>			
<b>I- PATRIMONIO LIBERO</b>			
1 - (+/-) Risultato Gestionale di Esercizio	136.014	287.279	99.367
2 - (+/-) Risultati Gestionali da Esercizi Precedenti	- 357.075	- 221.061	- 508.340
3 - Altre Riserve	720.000	720.000	720.000
	7.489	7.489	7.489
<b>II - FONDO DI DOTAZIONE</b>			
<b>Totale patrimonio netto (A)</b>	<b>506.428</b>	<b>219.149</b>	<b>119.782</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>	<b>39.925</b>	<b>49.749</b>	<b>40.685</b>
<b>C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>211.045</b>	<b>226.501</b>	<b>243.153</b>
<b>D) DEBITI</b>			
3) Debiti verso banche esigibili entro esercizio successivo	44.618	-	-
6) Debiti verso fornitori esigibili entro esercizio successivo	60.162	163.590	435.796
7) Debiti tributari esigibili entro esercizio successivo	6.287	24.081	117.182
8) Debiti v/istituti previdenziali esigibili entro esercizio success	13.393	67.863	168.477
9) Altri debiti	186.400	172.267	83.934
<b>Totale Debiti (D)</b>	<b>310.860</b>	<b>427.801</b>	<b>805.390</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>387</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale PASSIVO</b>	<b>1.068.645</b>	<b>923.200</b>	<b>1.209.010</b>



<b>RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013-2015</b>			
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Vendita abbonamenti e biglietti	112.962	93.527	68.918
Erogazioni liberali	11.000	2.800	3.100
Rimborsi da coproduzione		-	58.004
Ricavi prestazioni servizi		-	45.678
Altri proventi accessori	8.486	3.983	55.120
Sponsorizzazioni		-	4.900
Rimanenze finali merchandising	2.589	2.469	2.469
Quote associative		125	125
Contributi pubblici	880.000	615.000	840.768
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.015.036</b>	<b>717.904</b>	<b>1.079.082</b>
<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Costo artisti	366.629	384.001	536.670
Locazioni locali di spettacolo	5.405	7.500	16.238
Altre spese artistiche	127.955	176.566	209.009
Pubblicità e tipografia	32.415	16.212	28.293
Rimanenze iniziali merchandising	-	2.589	2.469
Spese generali	362.460	310.226	329.607
Accantonamento rischi	24.800	-	-
Oneri diversi	16.621	1.622	6.174
<b>COSTO DELLA PRODUZIONE</b>	<b>936.285</b>	<b>898.716</b>	<b>1.128.460</b>
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>78.751</b>	<b>- 180.813</b>	<b>- 49.378</b>
Ammortamenti	- 860	- 1.483	- 5.390
<b>RISULTATO OPERATIVO</b>	<b>77.891</b>	<b>- 182.296</b>	<b>- 54.768</b>
Proventi finanziari	376	751	-
Oneri finanziari	- 4.956	- 4.752	- 3.551
Proventi straordinari	104.640	2.238	-
Accantonamenti e oneri straordinari	- 33.606	- 94.472	- 31.251
<b>RISULTATO ANTE IMPOSTE D'ESERCIZIO</b>	<b>144.345</b>	<b>- 278.531</b>	<b>- 89.570</b>
Imposte	- 8.331	- 8.748	- 9.796
<b>AVANZO (-DISAVANZO) GESTIONE</b>	<b>136.014</b>	<b>- 287.279</b>	<b>- 99.367</b>

#### **4- La struttura organizzativa attuale:**

Il personale dipendente in forza presso l'Ente è pari a n. 9 unità lavorative, di cui n. 3 amministrativi e n. 6 operai, in possesso di competenze specifiche nel settore teatrale, maturate negli anni con l'acquisizione di un know-how specifico nell'organizzazione di spettacoli ed eventi.

Detto personale è in servizio con contratto a tempo indeterminato. Ad esso si aggiunge un'ulteriore unità in servizio con contratto a tempo determinato, assunta in sostituzione di altra dipendente del settore amministrativo che, per motivi personali, ha risolto il proprio contratto di lavoro a tempo indeterminato con l'Ente.

#### **5- La descrizione dell'attività:**

L'Ente Luglio Musicale Trapanese a pieno titolo rientra nell'ambito delle istituzioni internazionali che operano nel settore dei teatri lirici, svolgendo un'ampia attività di formazione musicale anche nelle scuole (progetti "Teatro Scuola" e "Musica in Classe") con la prerogativa di aver trasformato la villa comunale di una cittadina di provincia in uno dei più prestigiosi teatri all'aperto d'Italia.

La struttura organizzativa del Luglio, dal lontano 1948, si è man mano trasformata, diventando stabile e autonoma, con propri dipendenti. L'attività dell'Ente si è andata sviluppando, abbracciando anche i mesi invernali, che hanno contribuito al consolidamento del "Luglio" con proprie autonome strutture di scenografia e inaugurando stagioni di prosa di grande richiamo, inserite nei circuiti del teatro nazionale. Si rinvia alle relazioni di missione degli esercizi 2014 e 2015 per una compiuta analisi dell'attività svolta dall'Ente.

#### **6- Le cause principali della crisi:**

La bontà di un piano di risanamento si fonda certamente sulla diagnosi delle cause della crisi poiché finalizzata alla individuazione e definizione di soluzioni per la continuità aziendale.

Un contributo alla ricerca delle cause è sicuramente offerto dalla lettura dei dati storici dei bilanci dell'ultimo triennio 2013-2015.

Una lettura superficiale, tuttavia, del trend reddituale degli esercizi 2013-2014-2015 potrebbe indurre a formulare un giudizio negativo sulla gestione degli esercizi 2014 (€ -287.279) e 2015 (€ -99.367) poiché in discontinuità con il virtuoso risultato gestionale 2013



che si è chiuso con Utile di € 136.014 e per tale via formulare la valutazione che l'attuale situazione di crisi affondi le sue radici negli esercizi 2014 e 2015.

Il giudizio è, appunto, superficiale. Solo un'attenta lettura dei bilanci 2013, 2014 e 2015 e per essi il dettaglio di informazioni fornite in nota integrativa e relazione di missione consente, invece, di formulare un giudizio opposto che individua proprio nell'esercizio 2013 le cause della crisi che estendono ovviamente i loro effetti a tutt'oggi.

La Relazione di Missione al bilancio consuntivo 2014 rassegna analiticamente nelle seguenti cause le determinanti della perdita d'esercizio di € 287.279:

- 1 - perdita della consolidata dotazione finanziaria dell'ex Provincia Regionale di Trapani (euro 270.000,00);
- 2 - notevole mole di contenzioso con dipendenti, artisti e fornitori vari per compensi e corrispettivi non pagati. Detto contenzioso deriva dalla precedente gestione ed ha un valore accertato, ad oggi, di € 186.256,00, oltre spese legali, onorari ed interessi;
- 3 - sopravvenienza passiva di euro 53.336, determinata dalla decurtazione di pari importo operata nel 2014 dal Ministero dei Beni Culturali sul contributo assegnato nel 2013. La decurtazione sopra cennata è stata determinata da un'arbitraria riduzione dei versamenti previdenziali ENPALS effettuati nello stesso 2013, rispetto a quelli indicati nel relativo progetto artistico presentato al Ministero;
- 4 - obsoleta dotazione strumentale dell'ufficio amministrativo (ad esempio, l'età media dei pc in dotazione era di 14 anni!) e del reparto tecnico;
- 5 - assenza di un controllo di gestione strutturato e lacune nella gestione della contabilità dell'Ente;
- 6 - gestione delle risorse umane e dei processi produttivi, caratterizzata dall'assenza di un metodo improntato a criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- 7 - mancanza di una divisione marketing e comunicazione e uso di mezzi promozionali pubblicitari costosi, datati e inefficaci;
- 8 - condizione di isolamento rispetto al sistema culturale cittadino e al mondo giovanile;
- 9 - arretramento dell'Ente, in termini di prestigio e di immagine, nel panorama lirico e teatrale italiano;
- 10 - verticale caduta dell'affluenza di pubblico alle rappresentazioni liriche registrata negli anni precedenti;
- 11 - pendenza di un considerevole e aleatorio contenzioso avviato dalla precedente dirigenza.

Ed è proprio l'esercizio 2014 l'anno nel quale parte la ristrutturazione aziendale dell'Ente, ma allo stesso tempo si registra il peggiore risultato del triennio che non gli



rende giustizia poiché gravido di oneri straordinari generati dalla pregressa gestione, ma non rappresentati o adeguatamente rappresentati nel bilancio 2013,

### Analisi del risultato di gestione 2013

Disaggregando per aree gestionali l'Utile d'esercizio 2013 di € 136.014 si evince che un contributo determinante alla sua produzione in misura pari a complessive € 104.640 è stato offerto da:

- proventi straordinari qualificati sopravvenienze attive per transazioni su contenzioso promosso da artisti e fornitori nel 2012, asseritamente perfezionate nel 2013,
- dall'iscrizione di penali attive per inadempimenti contrattuali, non assistite al momento della redazione del bilancio dai requisiti della prevedibilità di realizzazione,
- nonché da omessi accantonamenti per rischi ed oneri futuri per la summenzionata mole di contenzioso sorto con artisti, dipendenti e fornitori relativo a prestazioni e forniture rese nel 2012 che ha alimentato e continuato ad alimentare enormi costi per interessi e spese legali tali da assorbire qualsiasi ragionevole margine di gestione man mano che vengono notificate le sentenze di condanna e tutti i conseguenti atti esecutivi ammontanti che producono un'incidenza degli oneri sulla sorte capitale, ammontanti a ben oltre il 30% della sorte capitale medesima.

Le superiori valutazioni scaturiscono da una revisione contabile ed amministrativa cui è stata sottoposta la contabilità dell'Ente su iniziativa del nuovo management che ha imposto l'adozione di correzioni al bilancio 2014 per circa 96.000.

L'esame comparato dei bilanci 2014 e 2015 e delle azioni correttive avviate evidenzia che una rigorosa azione di risanamento è stata avviata sin dall'esercizio 2014 intervenendo sulla gestione caratteristica attraverso:

- l'acquisizione di un contributo ministeriale MIBACT per l'anno 2015 di € 380.768, incrementato di più del doppio del valore del 2014, che ha consentito di surrogare con incremento la perduta dotazione di € 270.000 del socio Provincia receduto
- una riduzione e migliore allocazione dei costi di gestione operativa verso una spesa più efficiente e produttiva, quale quella artistica, la cui contrazione nel 2013 aveva invece ridotto la contribuzione ministeriale 2013 di 53.336.00.

Gli effetti di tali politiche gestionali sono riscontrabili nel risultato di gestione operativa che dal 2014 al 2015 si riduce di più del doppio da € -182.296 ad € - 54.768.

Dalle superiori considerazioni emerge con evidenza che le cause della crisi affondano le loro radici nell'esercizio 2013 ed attengono entrambe alla gestione caratteristica dell'Ente



- la perdita della dotazione annuale del socio Provincia di € 270.000, causa già rimossa nell'esercizio 2015 attraverso il recupero e l'incremento della contribuzione ministeriale;
- la gestione anomala del personale dipendente e del personale artistico nel 2012-2013 che ha generato un contenzioso patologico con gravi ripercussioni economiche in termini di oneri e una situazione di grave tensione finanziaria, che nell'esercizio 2016 ha rischiato di mettere in dubbio la sopravvivenza dello stesso Ente.

### **7 - Definizione delle strategie di intervento: aspetti operativi del piano**

L'intervallo temporale coperto dal Piano è il triennio 2017-2019. Il percorso metodologico adottato ha assunto quale base di partenza l'analisi storica dei dati economico-finanziari dell'azienda no profit del triennio 2013-2015, all' fine di evidenziare le strategie già intraprese e fornire una base di analisi funzionale alle previsioni

Per l'elaborazione del Piano ci si è avvalsi del sistema amministrativo-contabile dell'Ente che ha fornito i dovuti dettagli consuntivi e le previsioni economiche e finanziarie, nonché del personale amministrativo-contabile dell'Ente che ha fornito tutto il supporto di competenze.

L'analisi svolta nel precedente paragrafo ha consentito di identificare e circoscrivere le cause della crisi in fatti straordinari, occasionali e non ripetibili scaturenti dalla gestione del precedente management del 2013 e di verificare l'efficacia della strategia di risanamento avviata dal nuovo management nel secondo semestre 2014 ai fini della sua coerenza con il piano di risanamento proposto, tenuto conto che la redazione del Piano interviene oggi in una fase intermedia dell'implementazione della strategia adottata dal management.

#### **La strategia generale di risanamento:**

##### **A - LA RISTRUTTURAZIONE AZIENDALE E IL RILANCIO:**

Le direttrici sulle quali si è articolato il progetto di ristrutturazione aziendale del teatro avviato nel 2014 sono state le seguenti:

- 1 - analisi dell'assetto strutturale aziendale e della situazione contabile e finanziaria



dell'Ente;

2 - riorganizzazione della struttura gestionale e tecnica dell'Ente;

3 - ristrutturazione dell'immagine dell'Ente e incremento del pubblico;

4 - contenimento dei costi, riqualificazione della spesa e adozione di criteri gestionali imprenditoriali, caratterizzati da economicità, efficienza ed efficacia.

#### Obiettivi perseguiti a breve termine nel 2014

- Chiusura del contenzioso in essere al fine di arginare il costante e progressivo incremento di costi da esso derivante;

- creazione di una rete di relazioni con organismi culturali ed accademici, con enti pubblici, oltre che con personalità di spicco del settore dello spettacolo, sia in ambito locale che nazionale ed internazionale;

- avviamento di un'attività di riqualificazione/rinnovamento del patrimonio strumentale ed immobiliare dell'Ente;

- riqualificazione della spesa tramite il contenimento delle spese generali improduttive per liberare risorse da investire per il rilancio dell'attività e per realizzare economie di scala nella produzione e nella realizzazione delle attività, anche attraverso l'attivazione di partnership con altri operatori del settore, pubblici e privati;

- avvio della costituzione di una divisione dedicata all'attività di marketing e comunicazione per la realizzazione di un piano di ristrutturazione dell'immagine istituzionale dell'Ente e di promozione delle sue attività, utilizzando anche i nuovi media e le nuove tecnologie (social network et similia);

- incremento del pubblico pagante e del numero delle attività, senza incidere negativamente sui livelli di spesa per la produzione, consolidati nel triennio precedente;

- ridefinizione dell'assetto organizzativo funzionale dell'Ente, adottando un modello strutturato in divisioni, secondo il seguente schema funzionale:

- segreteria

- contabilità

- produzione

- biglietteria

- marketing e comunicazione;

- restituzione al Luglio Musicale Trapanese del suo storico ruolo di principale attore della promozione culturale e dell'immagine del territorio, in ambito sovracomunale.

-



## Risultati conseguiti nel 2014

- Sottoscrizione di protocolli d'intesa operativi con il Conservatorio di Stato "A. Scontrino" di Trapani, con l'Associazione Amici della Musica di Trapani;

- sottoscrizione di un accordo di accreditamento per stage formativi con l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano;

- risoluzione di gran parte del contenzioso in essere mediante stipula di accordi transattivi e conseguenziale interruzione delle procedure avviate da terzi pro tribunali, la cui prosecuzione avrebbe comportato ulteriori aggravii di spesa;

- sostituzione dei datati apparati informatici dell'Ente, mediante acquisto presso Consip, a prezzi modici, di n. 5 unità pc di nuova generazione provenienti da dismissioni aziendali. Detto acquisto ha restituito efficienza agli uffici dell'Ente, la cui attività e produttività era gravemente compromessa dall'obsolescenza degli apparati informatici in dotazione;

- acquisto di un software per il controllo di gestione, che ha consentito di rimettere ordine ad un'amministrazione totalmente fuori dal controllo e che è stato indispensabile supporto per l'attività di ricostruzione contabile effettuata tra il 2014 e il 2015;

- rinnovamento della dotazione tecnico-strumentale dell'Ente, mediante acquisto di un proiettore video professionale di nuova generazione, di nuovi diffusori audio e di microfoni, che hanno consentito il miglioramento dello standard qualitativo degli spettacoli organizzati, con particolare riferimento all'introduzione, per la prima volta nella storia del "Luglio", dei sopratitoli durante la messa in scena delle opere liriche;

- recupero, restauro e riuso del considerevole patrimonio di scenografie che da oltre un decennio erano state lasciate in abbandono presso l'ex mattatoio comunale;

- rimodulazione dell'attività gestionale dell'Ente, attraverso:

a] la riduzione, rispetto ai livelli del 2013, delle spese generali (- € 103.521) e delle spese per pubblicità e tipografiche (- € 21.309);

b] l'incremento dell'investimento sulla produzione artistica (+ € 122.376);

c] la riduzione del disavanzo registrato nel 2013 per realizzazione di attività artistiche diverse dalla lirica (- 17.820,74), attraverso l'abbattimento dei relativi costi;

d] l'avviamento di una divisione strutturata, dedicata al marketing e alla comunicazione, la cui attività ha determinato il totale rinnovamento dell'immagine e delle modalità di



comunicazione dell'Ente che nel giro di appena due mesi si è posizionato, da protagonista, in termini d'immagine, nel panorama culturale provinciale ed ha anche ottenuto riconoscimenti in ambito lirico nazionale. Grazie alla ristrutturazione della propria attività nel settore della comunicazione, il Luglio Musicale ha registrato anche una notevole performance sul dato di affluenza di pubblico pagante, oltre che di crescita degli incassi relativi alla stagione lirica 2014.

### **7.1 . Il piano economico-finanziario 2017-2019: le ipotesi di base**

Sulla scorta delle evidenze come indicate nei bilanci 2014 e 2015 il nuovo Consigliere delegato ha elaborato un progetto di ristrutturazione aziendale e di rilancio dell'attività, da realizzarsi secondo un crono-programma legato alle priorità emergenti e all'esigenza di raggiungere, nell'arco di un triennio, gli obiettivi di ristrutturazione aziendale, di rilancio dell'attività e di effettivo equilibrio del bilancio.

#### **a) la rinegoziazione e ristrutturazione del debito con stralcio**

L'esame del passivo sotto il profilo temporale ha permesso di individuare i debiti a breve che devono essere oggetto di consolidamento a lungo termine in quanto strutturalmente non compatibili con gli equilibri strutturali del bilancio dell'Ente.

La manovra finanziaria che si propone con il presente Piano, nel confermare la strategia di risanamento avviata dal nuovo management nel secondo semestre 2014 che ha affrontato l'aspetto industriale e di mercato, si pone come completamento dell'ultimo e determinante aspetto da presidiare, ossia quello finanziario che ove non adeguatamente affrontato potrebbe compromettere il successo del Piano.

Di seguito si rappresentano i debiti a breve termine che sono oggetto di consolidamento, il cui ammontare complessivo determina il prestito richiesto con il presente Piano al netto dello stralcio del valore nominale, comprensivo di tutti gli oneri accessori maturati, che si prevede di realizzare con il presente Piano:

**CONSOLIDAMENTO DEBITI A BREVI CON STRALCIO**

	valore nominale comprensivo di interessi, spese etc. maturati al 2016	valore stimato di stralcio	valore debiti al netto dello stralcio
debiti in contenzioso 2012-2013	237.225,11	36.400,00	200.825,11
debiti previdenziali in rateazione	62.400,00	14.400,00	48.000,00
debiti tributari	204.100,00	47.100,00	157.000,00
contenzioso dipendenti	40.000,00	10.000,00	30.000,00
	<b>543.725,11</b>	<b>107.900,00</b>	<b>435.825,11</b>

**b) la contribuzione a carico degli enti diversi dalla regione Sicilia titolari di quote di partecipazione**

Un contributo al Piano di risanamento è offerto dal socio Comune di Trapani nell'esercizio 2017 con la dotazione di € 15.000,00.

**c) La razionalizzazione del personale artistico, tecnico e amministrativo nel triennio 2017-2019**

L'attività di monitoraggio effettuata ai fini dell'elaborazione di un piano di risanamento aziendale sostenibile ed efficace, ha evidenziato le seguenti criticità:

- 1) non corretto inquadramento contrattuale dei dipendenti del settore tecnico, tale da porre sullo stesso livello il personale che disimpegna attività indispensabile di tipo specialistico (costruttore di scene, datore luci et similia), con figure cui sono demandati compiti che non richiedono specifiche competenze e che, nell'ambito di una razionalizzazione dei processi produttivi, potrebbero essere certamente ridimensionati;
- 2) insufficiente dotazione organica dell'ufficio amministrativo che, in un teatro di tradizione del livello dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, ha una funzione strategica in quanto svolge attività di supporto al management e alla direzione artistica nella progettazione delle produzioni, nella gestione aziendale, oltre che per la predisposizione dei bilanci di previsione e consuntivi da allegare alle istanze di finanziamento e di liquidazione dei contributi assegnati.

Il piano di razionalizzazione del personale, da attuarsi per il periodo 2017/2019, tenendo conto delle criticità sopra evidenziate, prevederà una riallocazione delle risorse umane e dei relativi costi. Tale piano sarà attuato mediante concertazione con le parti sindacali, nel perseguimento

dell'obiettivo di:

a) liberare risorse finanziarie da potere impiegare per il potenziamento di attività ad alto valore aggiunto quali, ad esempio, quelle relative alla costruzione delle scene, alla progettazione finalizzata alla partecipazione ai bandi di finanziamento, alla gestione dell'area commerciale/botteghino/servizi a terzi, oltre che per il rinnovo delle attrezzature tecniche e dei mezzi in dotazione, funzionale alla riorganizzazione dei processi produttivi e alla consequenziale riduzione del consolidato monte ore di lavoro straordinario annuale;

b) ridurre i costi relativi a funzioni di scarsa utilità per il teatro e/o di attività che potrebbero essere disimpegnate, con indubbi benefici economici, attraverso il ricorso all'outsourcing.

Il piano di riorganizzazione sopra esposto in sintesi, è stato strutturato con la finalità di ottimizzare l'assetto gestionale, produttivo e finanziario dell'Ente, non rinunciando, nei limiti della sostenibilità, a perseguire l'obiettivo di mantenere gli attuali livelli occupazionali che – va sottolineato – permanendo l'attuale condizione di inefficienza aziendale, non hanno innanzi alcuna prospettiva di continuità, anche alla luce delle performance richieste dagli enti finanziatori pubblici e privati, quale condizione inderogabile per il mantenimento degli attuali sostegni finanziari e per l'eventuale concessione di ulteriori provvidenze.

**d) - e) il ricorso alle agevolazioni finanziarie del R.I.S.**

Per quanto sopra esposto nel presente Piano si richiede l'agevolazione finanziaria a valere sul fondo RIS per € 435.000. Quanto alle condizioni, il rimborso è stato previsto con piano di ammortamento alla francese a tasso fisso in 15 anni, con rate semestrali posticipate senza alcun preammortamento al tasso agevolato stimato nella misura del 1,00%.

Si è prevista l'erogazione del prestito nel 2017 con pagamento il 31.12.2017 della prima rata semestrale di € 15.651.

Non si fa ricorso a nuovo indebitamento bancario

L'Ente alla data di redazione del presente Piano non ha esposizione debitoria verso il sistema bancario.

**f) l'individuazione di soluzioni idonee a riportare l'ente entro il triennio 2017-2019 in condizioni di attivo patrimoniale e di equilibrio di conto economico.**

Nelle pagine che seguono si rappresentano i bilanci consuntivi 2013-2015 accostati ai bilanci previsionali 2016-2019, le tabelle si compongono di Stato Patrimoniale e Conto Economico e sono corredate in calce ai Conto Economici degli Indici di bilancio al fine di misurare l'obiettivo di raggiungimento al termine del triennio 2017-2019 dell'obiettivo di attivo patrimoniale e almeno di equilibrio di conto economico; gli indici proposti misurano anche l'equilibrio finanziario poiché nel triennio i flussi operativi di cassa risultano positivi grazie al consolidamento del debito proposto con il presente Piano.

**g) la rivisitazione dei contratti integrativi aziendali in vigore, di concreto con le parti sindacali**

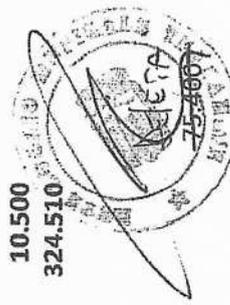
Non sussistono contratti integrativi aziendali in vigore, pertanto si ritiene poter ottenere l'assegnazione del massimo punteggio di merito previsto (10 punti).

## Il piano economico-finanziario 2017-2019: i principali dati numerici

2.013  
2.014,00  
2.009  
1.609

Stato Patrimoniale	2.013	2.014,00	2.015,00	2.016	2.017	2.018	2.019
<b>Attivo</b>							
Immobilizzazioni immateriali			3.199,00	2.809	2.409	2.009	1.609
Immobilizzazioni materiali nette	732.423,00	731.791,00	766.120,00	761.120	756.120	751.120	746.120
Immobilizzazioni finanziarie nette	27.200,00	32.700,00	32.700,00	32.700	32.700	32.700	32.700
<b>Totale immobilizzazioni nette</b>	<b>759.623,00</b>	<b>764.491,00</b>	<b>802.019,00</b>	<b>796.629</b>	<b>791.229</b>	<b>785.829</b>	<b>780.429</b>
<b>Attivo circolante</b>							
Rimanenze	2.589,00	2.469,00	2.469,00				
<b>Totale rimanenze</b>	<b>2.589,00</b>	<b>2.469,00</b>	<b>2.469,00</b>				
Crediti entro 12 mesi	240.424,00	50.844,00	242.907,00	258.900	186.230	190.250	192.380
Crediti oltre 12 mesi		40.336,00	76.156,00				
<b>Totale crediti</b>	<b>240.424,00</b>	<b>91.180,00</b>	<b>319.063,00</b>	<b>258.900</b>	<b>186.230</b>	<b>190.250</b>	<b>192.380</b>
Disponibilità liquide	64.307,00	63.423,00	85.332,00	86.800	87.200	91.360	92.330
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>64.307,00</b>	<b>63.423,00</b>	<b>85.332,00</b>	<b>86.800</b>	<b>87.200</b>	<b>91.360</b>	<b>92.330</b>
Ratei e risconti attivi	1.702,00	1.637,00	127,00	-	-	-	-
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	<b>1.702,00</b>	<b>1.637,00</b>	<b>127,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>309.022,00</b>	<b>158.709,00</b>	<b>406.991,00</b>	<b>345.700</b>	<b>273.430</b>	<b>281.610</b>	<b>284.710</b>
<b>Totale attivo</b>	<b>1.068.645,00</b>	<b>923.200,00</b>	<b>1.209.010,00</b>	<b>1.142.329</b>	<b>1.064.659</b>	<b>1.067.439</b>	<b>1.065.139</b>

<b>Passivo</b>							
Patrimonio netto	7.489,00	7.489,00	7.489,00	7.489	7.489	7.489	7.489
Capitale ( fondo dotazione)							
Altre riserve:							
Riserva arrotr. Euro	-2,00						
Altre riserve	720.000,00	720.000,00	720.000,00	720.000	720.000	720.000	720.000
Utili (perdite) a nuovo	-357.075,00	-221.061,00	-508.340,00	-607.707	-616.449	-525.480	-502.303
Utile (perdita) d'esercizio	136.014,00	-287.279,00	-99.367,00	-8.742	90.969	23.177	36.372
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>506.426,00</b>	<b>219.149,00</b>	<b>119.782,00</b>	<b>111.040</b>	<b>202.009</b>	<b>225.186</b>	<b>261.558</b>
Fondi per rischi e oneri	39.925,00	49.749,00	40.685,00	10.500	10.500	10.500	10.500
<b>T.F.R.</b>	<b>211.045,00</b>	<b>226.501,00</b>	<b>243.153,00</b>	<b>263.000</b>	<b>283.200</b>	<b>302.550</b>	<b>324.510</b>
Debiti:							
entro 12 mesi	310.862,00	427.801,00	805.390,00				
a) Fiscali			204.000				
b) previdenziali contenzioso			52.800				
c) fornitori contenzioso			206.000				
d) altri			80.000				
d-bis) Debiti bancari consolidati a M/L residui							
e) fornitori ordinari			198.989		421.424	394.270	366.844
f) Previdenziali ordinari			16.000		81.220	95.519	62.313
g) debiti tributari e ritenute ordinarie			14.894		16.500	16.500	16.500
<b>Totale debito entro 12 mesi</b>	<b>310.862,00</b>	<b>427.801,00</b>	<b>805.390,00</b>	<b>757.789</b>	<b>147.526</b>	<b>134.933</b>	<b>101.727</b>
<b>Totale debiti</b>	<b>310.862,00</b>	<b>427.801,00</b>	<b>805.390,00</b>	<b>757.789</b>	<b>568.950</b>	<b>529.203</b>	<b>468.571</b>





Differenza da arrotondamenti euro

Altri oneri straordinari	-33.606,00	-94.472,00	-31.251,00	-	-	-
<b>Totale partite straordinarie</b>	<b>71.034,00</b>	<b>-92.234,00</b>	<b>-31.251,00</b>	<b>107.900</b>	-	-
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>144.345,00</b>	<b>-278.531,00</b>	<b>-89.570,00</b>	<b>1.152</b>	<b>135.775</b>	<b>34.592</b>
22 Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, diff. e anticipate:						
Imposte correnti sul reddito d'esercizio	8.331,00	-8.748,00	-9.797,00	-9.894	-44.806	-11.415
<b>23 Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>136.014,00</b>	<b>-287.279,00</b>	<b>-99.367,00</b>	<b>-8.742</b>	<b>90.969</b>	<b>23.177</b>

Capitale netto/Passivo

Capitale circolante netto	0,47	0,24	0,10	0,10	0,19	0,21	0,25
ROE	-2.227,00	-269.092,00	-398.399,00	-412.089	125.904	146.677	182.983
ROI	0,37	-0,57	-0,45	-0,073	0,82	0,11	0,16
	0,07	-0,20	-0,05	0,004	0,028	0,036	0,055

Il Consigliere Delegato  
Giovanni Bonifazi D.S. Scaris

AG poster

## Commento agli indicatori economico – finanziari.

Si procede all'analisi di alcuni indicatori essenziali di tipo economico – finanziario:

- 1) Si inizia con l'analisi del rapporto **Capitale netto/passivo**. Si riportano in tabella i seguenti valori:

2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
0,47	0,24	0,10	0,10	0,19	0,21	0,25

Il particolare andamento dell'indicatore nei vari anni richiede una distinta lettura, scissa in due momenti: in particolare, occorre distinguere il periodo che va dal 2013 al 2016 e quello che va dal 2017 al 2019 .

In particolare, il primo periodo (2013/2016) è caratterizzato dall'attività di "Due Diligence" richiesta dall'attuale amministrazione (subentrata alla precedente nel 2014) attraverso cui sono state correttamente revisionate alcune poste risultanti dal bilancio 2013 e in quelli precedenti, che hanno portato:

- Dal punto di vista finanziario – patrimoniale:
  - a) allo stralcio di crediti considerati inesigibili;
  - b) alla quantificazione di partite debitorie secondo valori corretti e, in generale, più gravose per l' Ente.
  - c) Alla stima di partite presunte (fondi rischi) più aderenti ai futuri andamenti della gestione e ai risultati dei contenziosi in corso.

Dal punto di vista economico, la corretta revisione delle poste di bilancio ha portato consistenti svalutazioni di poste attive e sopravvenienze passive a seguito di minori realizzi di ricavi presuntivamente appostati negli esercizi precedenti fino al 2013.

E' chiaro che la revisione contabile operata nel 2014, data la sensibile mole di componenti negativi straordinari addebitati nel 2014, ha condotto ad una riduzione del capitale netto, si ripete non per motivi operativi ordinari legati alla gestione del 2014, ma per gli effetti eccezionali dovuti alle rettifiche di poste di anni precedenti.

Anzi, è giusto sottolineare come il nuovo management ha provveduto subito a dar vita ad un processo virtuoso di contenimento di costi a fronte di svolgimento dell'attività tipica dell'Ente sempre attenta alla qualità e alla diversificazione dell'offerta proposta al pubblico, nell'ottica di una migliore efficienza ed efficacia della gestione.

Tale virtuoso approccio, ha portato la gestione tra il 2015 e il 2016 ad arrestare il processo di riduzione del capitale proprio sul totale passivo, iniziando viceversa un trend che porta ad una ricapitalizzazione dell'ente. Il consolidamento delle partite debitorie rappresenterebbe pertanto un importante volano per agevolare il processo di riequilibrio

17

finanziario dell'Ente già in corso, oltre che favorire ulteriormente l'attuale processo di razionalizzazione delle risorse unito alla maggiore efficienza sul versante dei costi, a fronte del continuo apprezzamento qualitativo delle produzioni.

Quanto sopra detto, vale anche per gli altri indicatori brevemente illustrati in queste note. Infatti, relativamente al **Capitale circolante netto**, possiamo osservare la seguente tabella:

2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
-2.227	-269.092	-398.399	-412.089	125.904	141.277	182.983

La sostituzione con stralcio di partite debitorie a breve termine con debiti consolidati, rimborsabili in un tempo medio/lungo, consente di pianificare più razionalmente il processo di rimborso delle esposizioni finanziarie, consentendo alla gestione di perfezionare nei giusti tempi il processo di risanamento economico e patrimoniale in atto, e ciò è facilmente rilevabile dall'osservazione dell'andamento prospettico del capitale circolante netto il cui trend si inverte, da negativo torna ad assumere valori ampiamente positivi ( vedi dal 2017 al 2019).

Passando poi agli indicatori più strettamente economici, si rilevano i seguenti valori:

Per il R.O.I.:

2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
0,37	-0,57	-0,45	-0,073	0,82	0,11	0,16

Per il R.O.E.

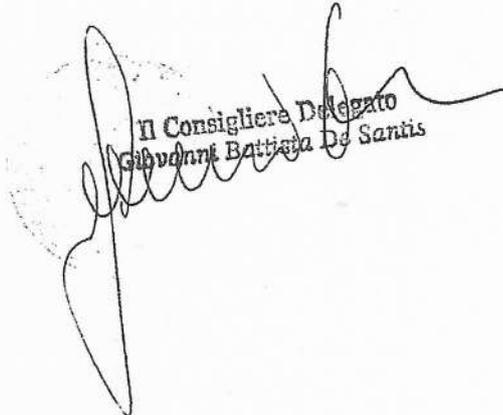
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
0,07	-0,20	-0,05	0,004	0,028	0,036	0,055

Le considerazioni che possono trarsi dalla lettura dei valori sopra indicati, valgono congiuntamente per il Roi come per il ROE. Si vede come, partendo dalle risultanze del 2013, inficiate da non corrette stime e congetture di bilancio, si arriva progressivamente a valori positivi dei due indici ( dal 2014 al 2016) fino ad uno sviluppo di anno in anno sempre più performante ( 2017/2019) dove il consolidamento debitorio a tasso agevolato favorirebbe il processo di leva finanziaria dovuto ad uno scarto positivo tra il ROI e il tasso passivo del finanziamento consolidato stesso (1%).

Grazie dunque anche all'apporto dell'operazione di consolidamento debitorio in analisi, col conseguimento di un livello costante di equilibrio finanziario ed economico – patrimoniale ( grazie anche al graduale ripianamento delle perdite pregresse grazie alla riservizzazione degli utili netti via via realizzabili nel tempo), l'Ente sarebbe nelle condizioni di sviluppare al meglio le importanti competenze professionali presenti all'interno dell'equipe artistica, già

in grado di realizzare a tutt'oggi , nonostante le molte difficoltà, importanti produzioni sia in campo operistico che d'altro genere, perpetuando così l'alta tradizione culturale e artistica di cui "Il Luglio" è stato artefice per decenni dal dopoguerra ad oggi.

Trapani, 03.12.2016

  
Il Consigliere Delegato  
Giovanni Battista De Santis

**ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE  
TEATRO DI TRADIZIONE  
LARGO SAN FRANCESCO DI PAOLA 5  
C.F. / P. IVA 01141350817  
91100 - TRAPANI**

Trapani, li 03/12/2016 Prot. n. 2328

**Regione Siciliana  
Assessorato del Turismo, dello Sport  
e dello Spettacolo  
Servizio 8 – U.O. 2  
via E. Notarbartolo, 9  
90141 PALERMO**

**OGGETTO: Domanda di accesso al fondo di rotazione per gli interventi straordinari (R.I.S.)  
art. 59 l. r. 12 agosto 2014, n. 21, come modificato dall'art.3 l. r. 1 ottobre 2015, n. 23,**

Il sottoscritto *DE SANTIS GIOVANNI BATTISTA*, nato a Erice (TP), il 11/08/1969, C.F.: DSN GNN 69M11 D423S in qualità di Consigliere Delegato (legale rappresentante) dell'Ente Luglio Musicale Trapanese - Teatro di Tradizione, C.F. / Part. IVA 01141350817

**chiede**

di essere ammesso alle agevolazioni finanziarie a valere sul fondo di rotazione ai sensi 59 della legge regionale 12 agosto 2014, n. 21, come modificato dall'articolo 3 della legge regionale 1 ottobre 2015, n. 23,

**A tal fine dichiara:**

**A) Ente richiedente**

Denominazione dell'ente richiedente:

**ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE – TEATRO DI TRADIZIONE**

CF/P.IVA: 01141350817

Sede/Indirizzo: Largo San Francesco di Paola n. 5

Località: Trapani Prov. TP CAP. 91100

E-mail/ PEC [lugliomusicaletrapanese@pec.it](mailto:lugliomusicaletrapanese@pec.it)

**Responsabile del procedimento:**

Nome: Sabina Cognome: Gianquinto

nata a Trapani Prov. TP il 10/07/1970

E-mail/ PEC [lugliomusicaletrapanese@pec.it](mailto:lugliomusicaletrapanese@pec.it)

Tel: 0923-21454

**B) Piano di risanamento**

(Descrizione sintetica del piano e sue finalità )

Ristrutturazione aziendale con rinegoziazione e ristrutturazione debito finalizzata al raggiungimento dell'equilibrio economico – patrimoniale e finanziario.



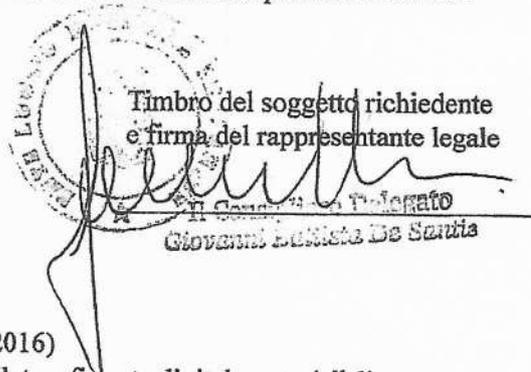
**C) Intervento finanziario richiesto (agevolazione finanziaria richiesta)**

**€ 435.000,00 (Quattrocentotrentacinquemila/00)**

**Dichiara inoltre**

1. di essere a conoscenza della normativa di riferimento e delle condizioni di concessione delle agevolazioni di cui al fondo di rotazione previsto dall'articolo 59 della legge regionale 12 agosto 2014, n. 21, come modificato dall'articolo 3 della legge regionale 1 ottobre 2015, n. 23;
2. di impegnarsi al rispetto del piano di risanamento approvato dall'Ente e che si allega alla presente come sua parte integrante e sostanziale
3. di impegnarsi a non ricorrere a nuovo indebitamento, per il triennio di riferimento 2017-2019, salvo il ricorso alle agevolazioni finanziarie del R.I.S.;
4. di essere consapevole che l'incompletezza della domanda o la mancanza di tutti o parte dei documenti\*, saranno motivo di esclusione;
5. di accettare norme, condizioni e modalità in vigore presso l'istituto di credito (gestore del Fondo) e di attenersi alle ulteriori condizioni che saranno stabilite per la concessione e l'erogazione del presente intervento finanziario, sia durante la fase istruttoria che a fronte di verifiche e controlli che la Regione potrà disporre;
6. di avere preso visione ed essere a conoscenza dell'informativa inerente il trattamento dati pubblicata, unitamente alla presente domanda;
7. che la documentazione inviata in allegato è parte integrante e sostanziale della presente domanda

Timbro del soggetto richiedente  
e firma del rappresentante legale



Giovanni Battista De Santis

Allegati: (vedi punto 12 dell'avviso D.D.G. 2388\_S8\_2016)

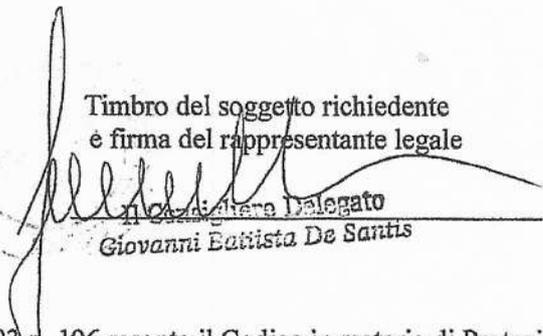
1. Domanda di concessione dell'agevolazione compilata e firmata digitalmente (all.1).
2. Copia del documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore della domanda di concessione dell'agevolazione.
3. Piano di risanamento, avente i contenuti sopra elencati, lett.a) – g) adottato dall'organo gestorio dell'Ente;
4. Copia dell'atto costitutivo e lo Statuto dell'Ente;
5. Per i soggetti che non depositano il bilancio di esercizio
  - Dichiarazione di regolarità degli adempimenti di natura fiscale e previdenziale (all. 3);
6. prospetti contabili (con un rendiconto economico e uno stato patrimoniale) degli ultimi tre esercizi, corredati da verbali approvativi, chiusi (sottoscritti dal legale rappresentante o da soggetto abilitato) con dicitura "definitivo", e relative dichiarazioni fiscali con ricevute di presentazione.

Manifestazione del consenso ex art. 13 D. Lgs. 196/03

Preso atto della informativa riportata di seguito, resa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, si esprime il consenso a che il Dipartimento Regionale Turismo, Sport e Spettacolo proceda al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali e sensibili, inclusa la loro eventuale comunicazione/diffusione a soggetti partecipanti alla istruttoria della iniziativa "Fondo di Rotazione R.I.S. "

Trapani, li 03/12/2016

Timbro del soggetto richiedente  
e firma del rappresentante legale

  
Giovanni Battista De Santis

Informativa: tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 recante il Codice in materia di Protezione dei Dati Personali ed in relazione ai dati personali conferiti in relazione alla richiesta di accesso al Fondo di Rotazione RIS. Si comunica quanto segue: tutti i dati che verranno in possesso del Dipartimento Regionale Turismo, Sport e Spettacolo in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"; i dati acquisiti verranno trattati con modalità manuale e informatica e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati e per finalità statistiche e di studio, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti; il trattamento di tali dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. citato, si informa che il titolare del trattamento dei dati è la Regione Siciliana, nella persona del Presidente pro-tempore della Regione - Palazzo d'Orleans Palermo; responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Generale pro-tempore del Dipartimento Regionale Turismo, Sport e Spettacolo Via E. Notarbartolo, 9 Palermo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'erogazione dei contributi previsti dal presente Invito. L'eventuale mancato conferimento comporta la decadenza dal diritto al beneficio. Si informa, inoltre, che l'interessato gode dei diritti di cui ai commi 1, 3 e 4 dell'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figurano: il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati; il diritto all'attestazione che le operazioni suddette sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento dei dati personali ai fini di invio di materiali pubblicitari o di vendita diretta, ecc.



REPUBBLICA ITALIANA  
MINISTERO DELLE FINANZE

DSNGWN69M11D6  
DE SANTIS  
GIOVANNI BATTISTA  
ERICE TP  
CODICE FISCALE  
COGNOME  
NOME  
LUOGO DI NASCITA  
PROVINCIA  
2000  
DATA DI NASCITA  
M. Ministero delle Finanze

Cognome DE SANTIS  
 Nome GIOVANNI BATTISTA  
 Data di nascita 11/03/1969  
 Comune ERICE (TP)  
 Cittadinanza Italiana  
 Residenza TRAPANI  
 Via NATALE AUGUGLIARO n. 1  
 Stato civile  
 Professione  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura 1,66  
 Capelli brizzolati  
 Occhi verdi  
 Segni particolari



Firma del titolare  
 TRAPANI 20/02/2009  
 Impresa del dato indice anagrafe  
 IL SINDACO  
 SINDACO  
 NICOLA GELICCO  
 COMUNE DI TRAPANI  
 SINDACO

REPUBBLICA ITALIANA  
 COMUNE DI TRAPANI  
 CARTA D'IDENTITA'  
 N° AR 6566696  
 DE SANTIS  
 GIOVANNI BATTISTA

AR 6566696  
 SCADE IL 19/03/2019

**ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE**  
**LARGO SAN FRANCESCO DI PAOLA 5**  
**C.F. 01141350817**  
**91100 - TRAPANI**

**OGGETTO:** Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai fini della verifica della regolarità contributiva (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto DE SANTIS GIOVANNI BATTISTA C.F.: DSN GNN 69M11 D423S consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

**DICHIARA**

di intervenire in qualità di:

legale rappresentante dell'Ente ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE  
con sede in TRAPANI 91100, LARGO SAN FRANCESCO DI PAOLA 5  
C.F. 01141350817 P.IVA 01141350817 Tel 0923 21454  
e-mail: [consigliere.delegato@lugliomusicale.it](mailto:consigliere.delegato@lugliomusicale.it); [segreteria@lugliomusicale.it](mailto:segreteria@lugliomusicale.it)  
PEC: [lugliomusicaletrapanese@pec.it](mailto:lugliomusicaletrapanese@pec.it)

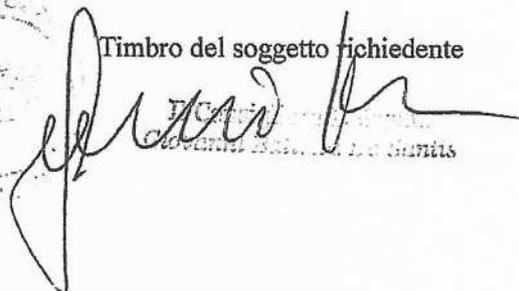
**DICHIARA:**

- di essere in regola con posizione assicurativa INPS, sede TRAPANI matr. o pos. INPS 8201636006 e 8205447798;
- di essere in regola con posizione assicurativa INAIL sede TRAPANI cod. 003844542 -81
- numero totale dipendenti 10 C.C.N.L. applicato TEATRI.
- di osservare nell'attività, ai sensi del D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207, art. 4 comma 1, le norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e di zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dei dati sopra indicati.

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, allega alla dichiarazione fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Trapani, li 04/12/2016

  
  
Timbro del soggetto richiedente  
Giovanni Battista De Santis



CODICE FISCALE **DSNGNN69M11062335**  
 COGNOME **DE SANTIS**  
 NOME **GIOVANNI BATTISTA**  
 LUOGO DI NASCITA **ERICE**  
 PROVINCIA **TP**  
 DATA DI NASCITA **11/03/1969**  
 in Minibollo dello Fiscoart **2000**

Cognome **DE SANTIS**  
 Nome **GIOVANNI BATTISTA**  
 Data **11/03/1969**  
**ERICE (TP)**  
 Cittadinanza **Italiana**  
 Residenza **TRAPANI**  
 Via **NATALE AUGUGLIARO n. 1**  
 Stato civile **=====**  
 Professione **.....**  
**CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI**  
 Statura **1,66**  
 Capelli **brizzolati**  
 Occhi **verdi**  
 Segni particolari **.....**



Firma del titolare *Giovanni De Santis*  
**TRAPANI** **20/02/2009**

Impresca del dato indice anagrafico  
 IL SINDACO  
 SOSTITUTTORE AMMINISTRATIVO  
*Nicola Galasso*

GIOVANNI BATTISTA  
 DE SANTIS  
 DI  
 N° AR 6566696  
 CARTA D'IDENTITÀ  
 (TRAPANI)  
 TRAPANI  
 COMUNE DI  
 REPUBBLICA ITALIANA



AR 6566696

SCADE IL 19/02/2019



**REGIONE SICILIANA**  
**ASSESSORATO REGIONALE DEL TURISMO,**  
**DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO**

DIPARTIMENTO REGIONALE DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO

**DDG n. 2388/S8**

**VISTO** l'articolo 59 della legge regionale 12 agosto 2014, n. 21, come modificato dall'articolo 3 della legge regionale 1 ottobre 2015, n. 23, che stabilisce:

“Al fine di fare fronte allo stato di grave crisi del settore e di pervenire al risanamento delle gestioni ed al rilancio delle attività degli enti, associazioni e fondazioni a partecipazione pubblica, gli Enti:

- 1) Teatro di Sicilia Stabile di Catania,
- 2) Ente Autonomo regionale Teatro Massimo “Vincenzo Bellini” di Catania,
- 3) Ente Autonomo regionale “Teatro Vittorio Emanuele” di Messina,
- 4) Associazione Teatro Stabile di Palermo,
- 5) Fondazione Orchestra sinfonica siciliana,
- 6) Fondazione Teatro Massimo di Palermo,
- 7) Fondazione Teatro Pirandello Valle dei Templi di Agrigento,
- 8) Istituto nazionale del dramma antico di Siracusa,
- 9) Orestadi,
- 10) Ente luglio musicale trapanese,
- 11) Fondazione “The Brass group” di Palermo,
- 12) Fondazione Museo Mandralisca di Cefalu’,
- 13) Associazione Istituto internazionale del papiro di Siracusa,
- 14) Associazione per la conservazione delle tradizioni popolari Museo delle Marionette di Palermo,
- 15) Fondazione Famiglia Piccolo di Calanovella a Capo d’Orlando)

che non possano far fronte ai debiti certi ed esigibili da parte dei terzi, presentano un piano di risanamento che intervenga su tutte le voci di bilancio strutturalmente non compatibili con la inderogabile necessità di assicurare gli equilibri strutturali del bilancio stesso, sia sotto il profilo patrimoniale che economico-finanziario, entro i tre successivi esercizi finanziari.

Per l’attivazione delle misure in favore dei soggetti di cui al comma l, l’Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo è autorizzato ad individuare, mediante procedura ad evidenza pubblica, un istituto di credito, operante nel territorio della Regione, per l’utilizzo del fondo di cui all’articolo 61 della legge regionale 28 dicembre 2004, n. 17, fino all’importo di 15.000 migliaia di euro, esteso anche agli enti riconosciuti ai sensi della legge regionale 13 luglio 1995, n. 51”;

**NELLE MORE** delle procedure per l’individuazione di un istituto di credito operante nel territorio della Regione, cui affidare la gestione del fondo di cui all’articolo 61 della legge regionale 28 dicembre 2004, n. 17, fino all’importo di 15.000 migliaia di euro;

**VISTO** l'avviso per l'accesso al fondo di rotazione per i soggetti sopra elencati (Allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto);

**PRESO ATTO** che le risorse di cui all'avviso pubblico ammontano complessivamente a € 15.000.000,00 che trovano copertura all'interno del fondo di cui all'articolo 61 della legge regionale 28 dicembre 2004, n. 17,

**VALUTATO**, ai sensi del punto 53 del Reg.(UE) 651/2014, di inquadrare l'intervento nella categoria dei non aiuti di stato, poiché le attività finanziate non rivestono rilevanza economica e non sono incidenti, nemmeno potenzialmente, sugli scambi degli stati membri, in quanto le attività che saranno finanziate, finalizzate a salvaguardare le attività culturali, dimostrano di non dare luogo a una distorsione significativa della concorrenza;

**RITENUTO** di dover designare quale Responsabile del procedimento il Dirigente responsabile del Servizio 8, arch. Simonetta Scordato;

**RITENUTO** di procedere, all'approvazione e pubblicazione dell'avviso per l'accesso al fondo di rotazione per gli Enti individuati dall'articolo 59 della legge regionale 12 agosto 2014, n. 21, come modificato dall'articolo 3 della legge regionale 1 ottobre 2015, n. 23 (Allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto);

**VISTA** la l.r. 12 agosto 2014, n. 21 e successive modifiche, nonché la legge regionale di approvazione del bilancio dell'anno in corso;

#### **DECRETA**

per quanto in premessa

**Articolo 1** E' approvato l'avviso per l'accesso al fondo di rotazione per i soggetti individuati dall'articolo 59 della legge regionale 12 agosto 2014, n. 21, come modificato dall'articolo 3 della legge regionale 1 ottobre 2015, n. 23 (Allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto);

**Articolo 2** La dotazione finanziaria del fondo di rotazione per i soggetti di cui all'articolo 1 ammonta complessivamente a € 15.000.000,00 che trovano copertura all'interno del fondo di cui all'articolo 61 della legge regionale 28 dicembre 2004, n. 17;

**Articolo 3** Il Dirigente responsabile del Servizio 8, arch. Simonetta Scordato è designato quale Responsabile del procedimento.

**Articolo 4** Il presente provvedimento sarà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana e integralmente sul portale web del Dipartimento.

Palermo, 5 ottobre 2016

F.to Il Dirigente Generale  
Sergio Gelardi



**REGIONE SICILIANA**  
**ASSESSORATO REGIONALE DEL TURISMO,**  
**DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO**

DIPARTIMENTO REGIONALE DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO

**AVVISO**

PER L'ACCESSO AL FONDO DI ROTAZIONE PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI (R.I.S.)  
art. 59 della l. r. 12 agosto 2014, n. 21, come modificato dall'art. 3 della l. r. 1 ottobre 2015, n. 23,

- 1) *Riferimenti normativi*
- 2) *Finalità del Fondo di Rotazione*
- 3) *Dotazione finanziaria del Fondo di Rotazione*
- 4) *Soggetti che possono richiedere l'agevolazione finanziaria*
- 5) *Contenuti del piano di risanamento*
- 6) *Soglie minime e massime ammissibili*
- 7) *Spese ammissibili*
- 8) *Condizioni generali della richiesta*
- 9) *Entità dell'agevolazione finanziaria*
- 10) *Modalità e termini di presentazione della richiesta*
- 11) *Documentazione da presentare*
- 12) *Dichiarazioni da presentare da parte di tutti i soggetti richiedenti (allegato 5)*
- 13) *Parametri di valutazione del piano di risanamento*
- 14) *Tempi di realizzazione del piano di risanamento*
- 15) *Controlli*
- 16) *Rinunce, decadenze, revoche e sanzioni*
- 17) *Informazioni e contatti*
- 18) *Pubblicazione*
- 19) *Tutela della privacy*
- 20) *Modalità dell'istruttoria*
- 21) *Modalità di intervento del Fondo di rotazione*
- 22) *Garanzie dell'agevolazione finanziaria concessa*
- 23) *Modalità di erogazione*

## ALLEGATI:

- Allegato [1] Domanda di concessione dell'agevolazione finanziaria
- Allegato [2] Modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ai fini della verifica della regolarità contributiva
- Allegato [3] Dichiarazione di regolarità degli adempimenti di natura fiscale e previdenziale per i soggetti che non depositano il bilancio di esercizio

La modulistica sarà disponibile all'interno del sito del Dipartimento regionale Turismo, Sport e Spettacolo

### 1. Riferimenti normativi

Il presente avviso è emanato ai sensi dell'articolo 59 della legge regionale 12 agosto 2014, n. 21, come modificato dall'articolo 3 della legge regionale 1 ottobre 2015, n. 23.

### 2. Definizioni

Ai fini del presente atto si intende per:

Agevolazione finanziaria: l'agevolazione costituita da una quota erogata a titolo di prestito per una durata massima di quindici anni a tasso agevolato da un istituto di credito individuato con procedura ad evidenza pubblica, per le finalità indicate dal piano di risanamento presentato.

Dipartimento: Dipartimento Regionale Turismo, Sport e Spettacolo

Istituto di credito: l'istituto di credito, operante nel territorio della Regione, cui compete la gestione finanziaria del fondo.

Piano di Risanamento: il piano per la cui realizzazione si richiede l'agevolazione finanziaria.

Spesa Ammissibile: le voci del piano di risanamento per le quali è possibile usufruire dell'agevolazione finanziaria.

### 3. Finalità del Fondo di Rotazione

Il Fondo di rotazione per gli interventi finanziari (R.I.S.) è un'agevolazione finanziaria finalizzata a promuovere:

- il risanamento delle gestioni ed il rilancio delle attività di enti, associazioni e fondazioni a partecipazione pubblica operanti in Sicilia;
- misure atte a fare fronte allo stato di grave crisi del settore mediante l'adozione di un piano di risanamento avente i contenuti dell'articolo 59 della legge regionale 12 agosto 2014, n. 21.

#### **4. Dotazione finanziaria del Fondo di Rotazione**

Le risorse disponibili per il presente avviso ammontano complessivamente a € 15.000.000,00 che trovano copertura all'interno del fondo di cui all'articolo 61 della legge regionale 28 dicembre 2004, n. 17

Le agevolazioni finanziarie verranno concesse in numero e misura pari alle disponibilità. La dotazione complessiva potrà essere aumentata in base a ulteriori risorse che si rendessero disponibili sul bilancio regionale o da rientri delle agevolazioni finanziate dal Fondo di rotazione.

#### **5. Soggetti che possono richiedere l'agevolazione finanziaria**

Possono inviare richiesta:

- 1) Teatro di Sicilia Stabile di Catania,
- 2) Ente Autonomo regionale Teatro Massimo "Vincenzo Bellini" di Catania
- 3) Ente Autonomo regionale "Teatro Vittorio Emanuele" di Messina
- 4) Associazione Teatro Stabile di Palermo
- 5) Fondazione Orchestra sinfonica siciliana
- 6) Fondazione Teatro Massimo di Palermo
- 7) Fondazione Teatro Pirandello Valle dei Templi di Agrigento
- 8) Istituto nazionale del dramma antico di Siracusa
- 9) Orestyadi di Gibellina
- 10) Ente luglio musicale trapanese
- 11) Fondazione "The Brass group"
- 12) Fondazione Museo Mandralisca di Cefalu'
- 13) Associazione Istituto internazionale del papiro di Siracusa
- 14) Ass.ne conservazione delle tradizioni popolari Museo delle Marionette di Palermo
- 15) Fondazione Famiglia Piccolo di Calanovella a Capo d'Orlando).

#### **6. Contenuti del piano di risanamento**

I soggetti sopra elencati, che non possano far fronte ai debiti certi ed esigibili da parte dei terzi, presentano un piano di risanamento che intervenga su tutte le voci di bilancio strutturalmente non compatibili con la inderogabile necessità di assicurare gli equilibri strutturali del bilancio stesso, sia sotto il profilo patrimoniale che economico-finanziario, entro i tre successivi esercizi finanziari.

I contenuti inderogabili del piano sono:

- a) la rinegoziazione e ristrutturazione del debito dell'Ente che preveda uno stralcio del valore nominale complessivo del debito esistente al **31 dicembre 2013**, comprensivo degli interessi maturati e degli eventuali interessi di mora, nella misura sufficiente ad assicurare la sostenibilità del piano di risanamento nonché gli equilibri strutturali del bilancio, sia sotto il profilo patrimoniale sia sotto il profilo economico-finanziario;

- b) l'indicazione della contribuzione a carico degli enti diversi dalla Regione siciliana titolari di quote di partecipazione;
- c) la razionalizzazione del personale artistico, tecnico e amministrativo;
- d) il divieto di ricorrere a nuovo indebitamento, per il triennio di riferimento, salvo il ricorso alle agevolazioni finanziarie del R.I.S.
- e) nel caso del ricorso a tali agevolazioni finanziarie, l'indicazione della loro entità nella misura strettamente necessaria a rendere sostenibile il piano di risanamento nonché le misure di copertura adeguate ad assicurare il rimborso del finanziamento;
- f) l'individuazione di soluzioni idonee a riportare l'ente, entro i tre esercizi finanziari successivi, nelle condizioni di attivo patrimoniale e almeno di equilibrio del conto economico;
- g) la rivisitazione dei contratti integrativi aziendali in vigore, di concerto con le parti sindacali, che deve risultare compatibile con i vincoli finanziari stabiliti dal Piano.

#### **7. Soglie minime e massime ammissibili**

Le agevolazioni finanziarie richieste non possono eccedere l'importo di € 15.000.000,00.

#### **8. Spese ammissibili**

Nel caso del ricorso alle agevolazioni finanziarie R.I.S., la loro entità va commisurata alla misura strettamente necessaria a rendere sostenibile il piano di risanamento, con la precisa individuazione delle coperture adeguate ad assicurare il rimborso del finanziamento;

#### **9. Condizioni generali della richiesta**

I soggetti sopra elencati possono inoltrare una sola richiesta di finanziamento.

#### **10. Entità dell'agevolazione finanziaria**

L'agevolazione finanziaria potrà essere concessa fino alla concorrenza complessiva del fondo (R.I.S.). Ove risultino ammesse richieste di accesso al fondo per un importo complessivo superiore a detta soglia, si procederà alla riduzione percentuale di ciascuna di esse in misura necessaria al raggiungimento dell'importo del fondo ( €15.000.000,00).

#### **11. Modalità e termini di presentazione della richiesta**

La richiesta deve essere presentata, in plico chiuso e idoneamente sigillato, indirizzato a **Dipartimento Regionale Turismo, Sport e Spettacolo, Servizio 8, Musica e Teatro, Via E. Notarbartolo, 9, 90100 Palermo**, tramite posta ordinaria, corriere abilitato o a mano. La procedura di presentazione sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione dell'avviso sulla GURS sino alle ore 13:00 del 5 dicembre 2016.

La mancata osservanza delle modalità e dei termini di presentazione costituirà causa di inammissibilità della richiesta.

## 12. Documentazione da presentare

- ◆ Domanda di concessione dell'agevolazione compilata e firmata digitalmente (all.1).
- ◆ Copia del documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore della domanda di concessione dell'agevolazione.
- ◆ Piano di risanamento, avente i contenuti sopra elencati, lett.a) - g) adottato dall'organo gestorio dell'Ente;
- ◆ Copia dello Statuto dell'Ente;

*Per i i soggetti che depositano il bilancio di esercizio,*

- ◆ Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ai fini della verifica della regolarità contributiva (all.2);
- ◆ Bilancio di esercizio anni 2013, 2014 e 2015;

*Per i soggetti che non depositano il bilancio di esercizio*

- ◆ Dichiarazione di regolarità degli adempimenti di natura fiscale e previdenziale (all. 3);
- ◆ prospetti contabili (con un rendiconto economico e uno stato patrimoniale) degli ultimi due esercizi chiusi (sottoscritti dal legale rappresentante o da soggetto abilitato) con dicitura "definitivo", ed eventuali relative dichiarazioni fiscali.

## 13. Parametri di valutazione del piano di risanamento

Costituisce presupposto di ammissibilità del piano l'impegno da parte dell'Ente di non ricorrere a nuovo indebitamento, per il triennio di riferimento, 2017-2019, salvo il ricorso alle agevolazioni finanziarie del R.I.S.

In assenza di questo impegno, il piano di risanamento verrà dichiarato inammissibile e la domanda di accesso al R.I.S. verrà conseguentemente rigettata.

In presenza di questo impegno, i piani di risanamento sono ammessi a valutazione tecnica.

Per essere ammesso a valutazione, ciascun piano deve avere i contenuti inderogabili di cui al punto 6, alinea 2, lett. a)- g).

In assenza, le istanze saranno dichiarate inammissibili a valutazione e escluse dalla agevolazione finanziaria.

I piani di risanamento aventi i contenuti inderogabili di legge, e quindi ammessi, saranno valutati secondo i seguenti parametri

	Parametro	Punteggio fino a
1	Solidità del piano di rinegoziazione e ristrutturazione del debito dell'Ente al valore nominale complessivo esistente al 31 dicembre 2013, comprensivo degli interessi maturati e degli eventuali interessi di mora,	25
2	Congruità del piano di rinegoziazione e ristrutturazione del debito rispetto al piano di risanamento nonché agli equilibri strutturali del bilancio, sia sotto il profilo patrimoniale sia sotto il profilo economico-finanziario;	25
3	soluzioni idonee a riportare l'ente, entro i tre esercizi finanziari successivi (2017-2019), nelle condizioni di attivo patrimoniale e almeno di equilibrio del conto economico	10
4	razionalizzazione del personale artistico, tecnico e amministrativo, entro i tre esercizi finanziari successivi (2017-2019),	10
5	rivisitazione dei contratti integrativi aziendali in vigore, di concerto con le parti sindacali, compatibile con i vincoli finanziari stabiliti dal Piano.	10
6	Entità della richiesta di partecipazione al R.I.S., previa valutazione della loro congruità rispetto al piano di risanamento e alla esatta indicazione di misure di copertura adeguate	5 (> 5 Meuro) 10 (1-5 Meuro) 15 (< 1 Meuro)
7	contribuzione a carico degli enti diversi dalla Regione siciliana titolari di quote di partecipazione	5
	Totale fino a	100

Non potranno essere concesse agevolazioni finanziarie a piani di risanamento che non abbiano conseguito in fase istruttoria un punteggio pari o superiore a 51 punti.

Il finanziamento sarà concesso ai soggetti utilmente collocati nella graduatoria e dopo la verifica sull'ammissibilità, sotto il profilo economico-finanziario effettuata dall'istituto di credito, di seguito individuato, fino alla concorrenza complessiva del fondo (R.I.S.). Ove le richieste di accesso al fondo ammesse siano di importo complessivo superiore a detta soglia, si procederà alla riduzione percentuale di ciascuna di esse in misura necessaria al raggiungimento dell'importo del fondo (€15.000.000,00).

Qualora si dovessero verificare economie e/o rinunce, ovvero nel caso di ulteriori disponibilità di risorse, Il Dipartimento si riserva la facoltà di procedere alla loro assegnazione in proporzione corrispondente all'importo di ciascuna domanda ammessa.

#### **14. Tempi di realizzazione dell'intervento finanziario**

Esaurita l'istruttoria e pubblicato l'elenco degli Enti ammessi, il Dipartimento ne dà comunicazione a ciascuno degli Enti aventi diritto insieme al piano di risanamento obbligatorio, nonché all'istituto di credito che gestisce il Fondo.

Quest'ultimo, nei limiti dell'agevolazione finanziaria che è stata concessa, avvia con l'Ente un prestito a tasso agevolato da rimborsare entro e non oltre quindici anni dalla data di erogazione del prestito.

#### **15. Controlli**

Il Dipartimento e l'istituto di credito gestore possono effettuare ispezioni dirette ad accertare l'utilizzo dei finanziamenti secondo le finalità, i contenuti e le procedure della presente iniziativa.

Se nel corso di tali ispezioni si riscontrano irregolarità, il Dirigente Generale del Dipartimento, anche su segnalazione dell'istituto di credito gestore, può disporre la revoca totale o parziale dell'agevolazione finanziaria e la restituzione totale o parziale delle somme eventualmente erogate.

Costituisce in particolare causa di revoca dell'agevolazione finanziaria il mancato rispetto, in tutto o in parte, degli impegni assunti dall'Ente con il piano di risanamento.

#### **16. Rinunce, decadenze, revoche e sanzioni**

Gli Enti, se intendono rinunciare all'agevolazione finanziaria ovvero agli impegni assunti con il piano di risanamento, devono darne immediata comunicazione al Dipartimento. Oltre ai casi espressamente previsti dal presente avviso, e ai casi previsti nel contratto di finanziamento stipulato tra il soggetto beneficiario e l'istituto di credito gestore, l'agevolazione finanziaria verrà dichiarata decaduta con decreto del Dirigente Generale in caso di:

- ◆ mancato rispetto degli impegni previsti nel piano di risanamento;
- ◆ mancanza o venir meno di uno o più requisiti di ammissibilità dichiarati in sede di presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso;
- ◆ accertata non veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni rese;
- ◆ accertata difformità dell'utilizzazione dell'agevolazione rispetto al piano di risanamento.

L'agevolazione finanziaria verrà revocata parzialmente o totalmente in caso di mancato pagamento, da parte del beneficiario, di due rate consecutive del finanziamento.

Nel caso in cui non vengano rispettati i restanti obblighi e vincoli contenuti nel presente avviso o negli impegni assunti con il piano di risanamento, il Dipartimento si riserva di valutarne a suo insindacabile giudizio la gravità e il pregiudizio arrecato, per stabilire eventuali conseguenze quali la dichiarazione di decadenza ovvero la riduzione dell'agevolazione finanziaria.

La restituzione avverrà con le modalità ed i tempi indicati nel provvedimento di decadenza e di contestuale richiesta di restituzione e/o rideterminazione dell'agevolazione finanziaria.

### **17. Informazioni e contatti**

Sugli aspetti procedurali e finalità dell'iniziativa

D.R. Turismo, Sport e Spettacolo – Servizio 8 - fax 091.7078233

Eliana Roccella – mail [eroccella@regione.sicilia.it](mailto:eroccella@regione.sicilia.it) – tf. 091.7078279

Gioacchino Mistretta -mail [g.mistretta@protezionecivilesicilia.it](mailto:g.mistretta@protezionecivilesicilia.it) – tf. 091.7078116

### **Responsabile del procedimento**

Simonetta Scordato Dirigente del Servizio 8 D.R. Turismo, Sport e Spettacolo

mail [simonetta.scordato@regione.sicilia.it](mailto:simonetta.scordato@regione.sicilia.it) – tf. 091.7078208

### **18. Pubblicazione**

Copia integrale del presente avviso è pubblicata sul sito del Dipartimento Regionale Turismo, Sport e Spettacolo:

[http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR\\_PORTALE/PIR\\_LaStrutturaRegionale/PIR\\_TurismoSportSpettacolo/PIR\\_Turismo](http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_LaStrutturaRegionale/PIR_TurismoSportSpettacolo/PIR_Turismo)

Della sua pubblicazione si darà avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana.

### **19. Tutela della privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali ed in relazione ai dati personali conferiti in relazione alla richiesta di accesso al Fondo di rotazione sopra descritto, si comunica quanto segue:

- tutti i dati che verranno in possesso del Dipartimento in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'erogazione del finanziamento previsto dal presente avviso;
- l'eventuale mancato conferimento comporta la decadenza dal diritto al beneficio.

I dati acquisiti saranno trattati con modalità manuale e informatica.

Essi saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento per il quale gli stessi sono stati comunicati e per finalità statistiche e di studio, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia. Il trattamento di tali dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.

Titolari del trattamento dei dati sono: - il Presidente della Regione Siciliana, Palazzo d'Orleans, Palermo. Responsabili del trattamento sono: - il Dirigente Generale del D.R. Turismo, Sport e Spettacolo, Via E. Notarbartolo, 9, Palermo; - il legale rappresentante dell'istituto di credito gestore del fondo, che sarà indicato successivamente.

Si informa, inoltre, che l'interessato gode dei diritti di cui ai commi 1, 3 e 4 dell'articolo 7 del citato D.lgs. 196/2003, tra i quali figurano:

- ◆ il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- ◆ l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati;

la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati;

- il diritto all'attestazione che le operazioni suddette sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento dei dati personali ai fini di invio di materiali pubblicitari o di vendita diretta, ecc.

## **20. Modalità dell'istruttoria**

L'istruttoria si concluderà entro 90 giorni dalla data ultima utile per la presentazione della richiesta con la redazione di una relazione e di una graduatoria.

Il Dipartimento provvederà ad effettuare l'istruttoria di ammissibilità formale delle richieste finalizzata a verificare:

- rispetto delle modalità e termini di presentazione;
- sussistenza dei requisiti soggettivi ed oggettivi previsti dalla normativa di riferimento e dal presente avviso sulla base delle autocertificazioni fornite dal soggetto richiedente.

Il Dipartimento provvederà, tramite specifica Commissione di Valutazione, a effettuare l'istruttoria delle richieste presentate, finalizzata a verificarne l'ammissibilità in relazione a quanto stabilito dal presente avviso, determinando altresì la graduatoria di valutazione dei piani di risanamento, l'importo delle spese totali ammissibili e dopo la verifica sull'ammissibilità sotto il profilo economico-finanziario, effettuata dall'Istituto di Credito che sarà individuato successivamente.

La Commissione di Valutazione sarà istituita con successivo provvedimento ed è formata:

- ◆ dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Turismo Sport e Spettacolo o suo delegato;
- ◆ da un dirigente del Dipartimento regionale delle Finanze, designato dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale delle Finanze;
- ◆ dal dirigente responsabile del Servizio 8 del Dipartimento regionale Turismo, Sport e Spettacolo;
- ◆ da un dirigente o funzionario direttivo in servizio presso il Dipartimento regionale Sport, Turismo e Spettacolo, con funzioni di segretario.

A conclusione dell'istruttoria il Direttore generale del D.R stabilirà con proprio decreto:

- ◆ i beneficiari finanziabili;
- ◆ l'importo massimo concedibile sulla base delle istanze prodotte;
- ◆ l'importo concesso sulla base della disponibilità finanziaria alla data.

I beneficiari individuati dal decreto, entro novanta giorni dalla data di pubblicazione dello stesso, dovranno trasmettere all'istituto di credito gestore la documentazione necessaria alla stipula del contratto di agevolazione finanziaria:

- modello antiriciclaggio, conforme al modello allegato, debitamente compilato e sottoscritto, unitamente a fotocopia del documento di identità (in corso di validità) e codice fiscale del soggetto sottoscrittore il contratto di finanziamento. In caso di soggetti sottoscrittori diversi dal legale rappresentante, copia della procura/decreto di nomina/nomina di attribuzione poteri conferita ai sensi di legge;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il regime di attività svolto e il connesso trattamento fiscale;
- riferimenti dell'istituto di credito (denominazione, indirizzo, coordinate bancarie, codice IBAN) su cui verranno accreditate le somme spettanti e dal quale verrà effettuato il rimborso del finanziamento;
- solo per enti privati - dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ai fini della verifica della regolarità contributiva;
- solo per enti privati - modulo di richiesta ai fini dell'ottenimento dell'informazione antimafia da scaricare dal sito internet della prefettura di competenza, debitamente compilato, ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 in materia di antimafia, per finanziamenti concessi superiori a Euro 150.000,00;
- solo per enti pubblici - copia della determina/delibera con la quale l'Ente ha deciso il ricorso all'aiuto finanziario di cui al presente avviso, ed assume l'impegno alla restituzione del finanziamento;

- delegazione di pagamento alla Tesoreria dell'Ente per l'importo complessivo del finanziamento, con l'indicazione della quota da rimborsare per ciascun semestre.

Entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della documentazione di cui sopra l'istituto di credito gestore provvederà alla stipula di apposito contratto di finanziamento con il soggetto beneficiario.

### **21. Modalità di intervento del Fondo di rotazione - condizioni ed entità delle agevolazioni**

La gestione del Fondo di rotazione è affidata a un istituto di credito operante nel territorio della Regione, che sarà individuato previa procedura ad evidenza pubblica.

Le condizioni del finanziamento (ossia della quota a restituzione) sono le seguenti:

- ◆ durata: 15 anni comprensivo di un periodo di preammortamento massimo di 3 anni (compresa la rata di allineamento relativa alla frazione di interesse iniziale necessaria a raggiungere il 30 giugno e il 31 dicembre dell'anno di erogazione);
- ◆ tasso: tasso di interesse agevolato, in sede di definizione;
- ◆ rimborso: in rate semestrali posticipate costanti di capitale.

In nessun caso sarà possibile richiedere un'agevolazione finanziaria con caratteristiche differenti da quelle sopra enunciate.

### **22. Modalità di erogazione**

A seguito del decreto del Dirigente generale protempore della D.R. Sport, Turismo e spettacolo, l'istituto di credito gestore provvederà, previa stipula di apposito contratto, all'erogazione del finanziamento a rimborso, previa verifica:

di quanto previsto dall'articolo 48 bis del D.P.R. 602/1973 e dalla circolare n. 22 del 29 luglio 2008 del Ministero dell'Economia e delle Finanze in merito alle disposizioni sui pagamenti di importo superiore a € 10.000,00;

- della validità del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- dell'esito negativo della verifica ai sensi della normativa in materia di antimafia, limitatamente ai finanziamenti concessi di importo superiore a € 150.000,00.

F.to Il Dirigente Generale  
*Sergio Gelardi*

Intestazione Ente

li, .....

Regione Siciliana  
Assessorato del Turismo, dello Sport  
e dello Spettacolo  
Servizio 8 – U.O. 2  
via E. Notarbartolo, 9  
90141 PALERMO

OGGETTO: Domanda di accesso al fondo di rotazione per gli interventi straordinari (R.I.S.)  
art. 59 l. r. 12 agosto 2014, n. 21, come modificato dall'art.3 l. r. 1 ottobre 2015, n. 23,

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
C.F.: \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ (legale rappresentante)  
di \_\_\_\_\_, part. IVA \_\_\_\_\_

**chiede**

di essere ammesso alle agevolazioni finanziarie a valere sul fondo di rotazione ai sensi 59 della legge regionale 12 agosto 2014, n. 21, come modificato dall'articolo 3 della legge regionale 1 ottobre 2015, n. 23,

**A tal fine dichiara:**

**A) Ente richiedente**

Denominazione dell'ente richiedente:

CF/P.IVA: \_\_\_\_\_

Sede/Indirizzo: \_\_\_\_\_ n.

Località: \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_

E-mail/ PEC \_\_\_\_\_

**Responsabile del procedimento:**

Nome: \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

E-mail/ PEC \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_

**B) Piano di risanamento**

(Descrizione sintetica del piano e sue finalità )

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Intestazione Enti che depositano bilancio di esercizio

OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai fini della verifica della regolarità contributiva (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a cognome ..... nome .....  
C.F. .... (della persona fisica dichiarante, che compila il modulo) consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

**DICHIARA**

di intervenire in qualità di:

legale rappresentante dell'Ente ..... (indicare la denominazione) con sede in .....,  
via ..... n. ....  
C.F. .... P.IVA ..... Tel/cell .....  
e-mail..... PEC:.....

**Ai fini della verifica della posizione INAIL**

**DICHIARA:**

di essere in obbligo assicurativo INAIL, con il numero di matricola INAIL \_\_\_\_\_, sede di \_\_\_\_\_;

**Ai fini della verifica della posizione INPS**

**DICHIARA:**

di essere in obbligo di imposizione INPS, con il numero di matricola INPS \_\_\_\_\_, sede di \_\_\_\_\_;

ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, allega alla dichiarazione fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Luogo e Data

\_\_\_\_\_

Timbro del soggetto richiedente  
e firma del rappresentante legale

\_\_\_\_\_

Intestazione Enti che depositano bilancio di esercizio

OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai fini della verifica della regolarità contributiva (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a cognome ..... nome .....  
C.F. .... (della persona fisica dichiarante, che compila il modulo) consapevole delle  
sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di  
formazione o uso di atti falsi

**DICHIARA**

di intervenire in qualità di:  
legale rappresentante dell'Ente ..... (indicare la  
denominazione) con sede in .....,  
via ..... n. ....  
C.F. .... P.IVA ..... Tel/cell .....  
e-mail..... PEC:.....

**DICHIARA:**

- di essere in regola con posizione assicurativa INPS, sede \_\_\_\_\_ matr. o pos.INPS \_\_\_\_\_;
- di essere in regola con posizione assicurativa INAIL sede \_\_\_\_\_ cod. \_\_\_\_\_
- numero totale dipendenti \_\_\_\_\_ C.C.N.L. applicato \_\_\_\_\_.
- di osservare nell'attività, ai sensi del D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207, art. 4 comma 1, le norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e di zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dei dati sopra indicati.

ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, allega alla dichiarazione fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Luogo e Data

\_\_\_\_\_

Timbro del soggetto richiedente  
e firma del rappresentante legale

\_\_\_\_\_

ALL. 4 F 4

L'anno duemiladiciotto, il giorno due del mese di maggio, alle ore 18.00, presso la sede dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, in Trapani, Largo San Francesco di Paola, si è tenuto un incontro tra la dirigenza dell'Ente stesso e le OO.SS. aziendali, giusta convocazione del 26/04/2018, allegata sub "A" al presente verbale per formarne parte integrante.

All'incontro sono presenti i sigg.

Ermenegildo Ceccaroni – Vice Presidente dell'Ente Luglio Musicale Trapanese

Giovanni Battista De Santis – Consigliere delegato dell'Ente Luglio Musicale Trapanese

Giuseppe Fugallo – Consulente del Lavoro dell'Ente Luglio Musicale Trapanese

Pietro Li Causi – Segretario Provinciale del sindacato FNC UGL

Massimiliano Trentacoste – Segretario Provinciale del sindacato SLC CGIL



Handwritten signatures of the representatives listed above.



Verificata la presenza di tutti i destinatari della convocazione, il C.D. dell'Ente dichiara aperta la riunione e interviene sul punto 1) all'O.d.G., rassegnando ai presenti una dettagliata relazione sull'andamento aziendale, dalla quale emerge il sostanziale miglioramento della situazione finanziaria e gestionale dell'Ente, conseguenziale all'attività di risanamento avviata e tutt'ora in corso di attuazione. In dettaglio, il C.D. sottolinea il conseguimento di importanti risultati quali, ad esempio, A) i notevoli incrementi dei contributi da parte di enti pubblici diversi dal Comune di Trapani (MiBACT: da € 167.684,00 erogati nel 2013 a € 409.472 nel 2017; Ass. Reg. Turismo, Sport e Spettacolo – FURS: da € 30.000 assegnati nel 2015 a € 318.832 assegnati nel 2017); in merito, il C.D. sottolinea che la Regione è risultata soccombente innanzi al T.A.R. Sicilia e nella fase cautelare innanzi al C.G.A. adito in appello dalla Regione Siciliana, nei giudizi esperiti dall'Ente avverso le assegnazioni FURS relative agli anni 2015 e 2016. In conseguenza di dette soccombenze, la Regione ha già provveduto ad eseguire la condanna relativa alle illegittimità contestate per il 2015, decretando l'erogazione di un contributo ammontante ad euro 504.500,00 riferito al 2015, contributo che è stato parzialmente erogato in quanto l'Ente era stato nelle more oggetto di un pignoramento presso terzi che ha determinato il congelamento di un importo pari a circa euro 99.000; B) l'aggiornamento della dotazione strumentale dell'ufficio amministrativo finalizzata alla razionalizzazione del lavoro (nuovi software: per la tenuta della contabilità e per la predisposizione on line dei contratti con gli artisti), con conseguenziale miglioramento della condizione lavorativa all'interno degli uffici dell'Ente; C) il potenziamento del settore tecnico, attraverso l'assunzione di due unità aggiuntive, con contratto a tempo determinato, al fine di limitare il ricorso alla banca ore e di sgravare i dipendenti di detto settore da carichi di lavoro eccessivi, in controtendenza rispetto a quanto è avvenuto nel recente passato a causa dei problemi finanziari che non hanno consentito di effettuare i necessari investimenti in attrezzature e nell'adeguato incremento, anche temporaneo, delle risorse umane; D) l'attivazione di un accordo di cooperazione culturale transfrontaliera con il Governo tunisino e con importanti operatori culturali dello stesso Paese: l'accordo, che prevede la creazione di un polo produttivo nell'ambito dell'opera lirica e della musica sinfonica, è oggetto di un progetto di cooperazione presentato all'Assessorato Regionale alla Presidenza – Dipartimento Programmazione, in adesione al bando ENI PO FESR 2014-2020 Italia-Tunisia. A tal proposito, il C.D. dell'Ente sottolinea che al di là dell'eventuale finanziamento del progetto in questione, la cooperazione con la Tunisia ha un valore strategico per l'Ente in quanto consentirà di ottenere molteplici risultati quali, ad esempio, l'ottenimento di premialità da parte del MiBACT, ai fini della relativa contribuzione e la riduzione dei costi di produzione delle scene e di altro materiale, attivando un'unità produttiva in Tunisia. Aggiunge, il C.D. che la cooperazione in argomento prenderà avvio già dalla prossima estate, con la produzione e la messa in scena presso i teatri antichi tunisini di El Jem e di Cartagine dell'opera lirica AIDA di G. Verdi e con la realizzazione della "Messa da Requiem" dello stesso autore, presso il Museo Archeologico di Sousse. Al riguardo, intervengono i rappresentanti sindacali per rappresentare che i dipendenti dell'Ente che andranno in trasferta in Tunisia per svolgere le loro mansioni lavorative nell'ambito delle produzioni sopraccennate dovranno essere esonerati dai costi di trasferta, vitto, alloggio e trasporti. Il C.D. risponde ai rappresentanti sindacali significando che i dipendenti in argomento, non solo otterranno rimborsi a piè di lista, così come previsto dal CCNL ma che otterranno, in aggiunta, un'indennità straordinaria giornaliera di trasferta ammontante ad euro 25 al lordo di tutti gli oneri di legge. Le parti sindacali prendono atto dei chiarimenti forniti dal C.D. e si dichiarano pienamente soddisfatte del trattamento previsto in via

Handwritten signatures and circular stamps at the bottom of the document.

straordinaria, in favore dei dipendenti che saranno impegnati nelle produzioni sopra cennate.

Si passa, quindi, alla trattazione del **punto 2)** all'O.d.G.. Prende la parola il C.D. per comunicare che la Banca Igea S.p.A., all'upò incaricata dalla Regione Siciliana, ha espresso parere favorevole all'erogazione all'Ente del prestito a tasso agevolato a valere sul R.I.S. - Fondo di Rotazione Interventi Straordinari, istituito dalla Regione Siciliana, con destinazione vincolata al ripianamento delle passività pregresse di tetari in crisi che ne facciano richiesta e che si impegnino ad attuare piani di risanamento finalizzati al raggiungimento del pareggio strutturale dei conti. Il prestito accordato all'Ente ammonta ad euro 435.000,00, con un piano d'ammortamento in 15 anni e di pre-ammortamento in 36 mesi. Il C.D. sottolinea l'importanza di tale agevolazione ai fini dell'estensione dal breve al medio termine dell'indebitamento, con conseguenziali positive refluenze sulla prospettiva di continuità aziendale, dato che l'alleggerimento dell'indebitamento a breve termine determinerà il ripristino del *cash flow* dell'Ente per gli anni a venire e conseguenzialmente la piena ed efficiente operatività dell'Ente; il C.D. fa tuttavia presente alle OO.SS. che condizione essenziale per l'erogazione del prestito in argomento è la tempestiva attuazione del piano di risanamento sopra cennato, dal quale conseguiranno necessariamente ricadute occupazionali. Le OO.SS. prendono atto delle comunicazioni fatte dal C.D. sul punto in discussione.

Si passa quindi alla trattazione del **punto 3)** all'O.d.G., sul quale intervengono tutti i presenti, con l'intento di formulare proposte di accordo che siano soddisfacenti sia per la parte datoriale che per il lavoratori. Al termine di un lungo ed articolato confronto, si addivene al seguente accordo transattivo a saldo e stralcio: l'Ente s'impegna ad erogare ai dipendenti che ne sono creditori la retribuzione complessiva relativa al lavoro straordinario maturata al 31/03/2017 che viene, di comune accordo, quantificata così come specificato nel prospetto **allegato sub "B"** al presente verbale per formarne parte integrante. Detto importo verrà corrisposto con le seguenti modalità:

- quanto al 50% dell'importo complessivo dovuto, non appena l'Ente riceverà l'erogazione del prestito R.I.S. che avverrà subito dopo l'approvazione del bilancio d'esercizio al 31/12/2017, calendarizzata all'inizio della terza decade del mese di maggio p.v.;
- quanto al 25% dell'importo complessivo dovuto, entro il 31/12/2018;
- quanto al 25% a saldo dell'importo complessivamente dovuto, entro il 30/06/2019.

Il Vice Presidente e il C.D., intervenendo conclusivamente sul punto in discussione, precisano alle OO.SS. che è intendimento dell'Ente estinguere il debito in argomento anche anticipatamente rispetto alle scadenze sopra indicate, qualora l'Azienda dovesse verificare la sussistenza dei presupposti economici propedeutici alla chiusura anticipata della pendenza *de qua*.

Data l'ora tarda, i presenti convengono di chiudere i lavori e si riservano di trattare in altra riunione e dopo monitoraggio della nuova organizzazione del lavoro, eventuali questioni relative al godimento dei permessi e delle ferie.

Alle ore 20.30, la riunione ha termine.

Letto, confermato e sottoscritto



The image shows several handwritten signatures and official seals. The seals are circular and contain the text "CONSIGLIO REGIONALE SICILIANO" and "REGIONE SICILIANA". There are three seals visible, each with a signature over it. The signatures are in black ink and appear to be of various individuals, likely members of the Sicilian Regional Council.

Trapani, lì 26/04/2018

AL SEGRETARIO PROV. LE  
UGL COM  
Sig. Pietro Li Causi

AL SEGRETARIO PROV. LE  
SLC CGIL  
Sig. Massimiliano Trentacoste

AL SIGNOR VICE PRESIDENTE ENTE  
Rag. Ermenegildo Ceccaroni

AL CONSULENTE DEL LAVORO DELL'ENTE  
Dott. Giuseppe Fugallo

Prot. n. 480

**OGGETTO:** convocazione incontro con OO.SS. per comunicazioni relative all'andamento aziendale e per definire un percorso condiviso in ordine ad adempimenti indifferibili ed urgenti.

In ottemperanza a quanto stabilito dal C.C.N.L. di riferimento per quest'Ente, nonché in coerenza con le buone relazioni sindacali avviate dall'attuale dirigenza di quest'Ente, si comunica alle SS.LL. che è convocato, **per Mercoledì 2 maggio 2018, all'ore 16.30, presso la sede dell'Ente, in Trapani - Largo San Francesco di Paola, 5 (Palazzo De Filippi)**, un incontro per discutere sui seguenti argomenti:

- 1) Relazione del Consigliere Delegato sull'andamento aziendale;
- 2) Adempimenti indifferibili, consequenziali all'assegnazione all'Ente di un finanziamento a valere sul R.I.S. - Fondo di Rotazione Interventi Straordinari, finalizzato all'attuazione del programmato piano di ristrutturazione aziendale;
- 3) Definizione accordo su banca ore, godimento permessi e ferie dei dipendenti.

Distinti saluti.

Il Consigliere Delegato  
*Giovanni Battista De Santis*

ALL. "A", pag. 2



Luglio Musicale &lt;lugliomusicale2015@gmail.com&gt;

**Convocazione incontro con OO.SS. per comunicazioni relative all'andamento aziendale e per definire un percorso condiviso in ordine ad adempimenti indifferibili ed urgenti**

Il messaggio

Segreteria &lt;segreteria@lugliomusicale.it&gt;

28 aprile 2018 09:32

A: Li Causi Pietro Sindacato &lt;pietro.li.causi@alice.it&gt;, Trentacoste &lt;massimilianostanis.trentacoste@telecomitalia.it&gt;, Fugallo studio &lt;giuseppefugallo@alice.it&gt;, ceccaronisilvio@gmail.com

Con la presente si comunica che l'orario di convocazione per l'incontro con le OO.SS di **Mercoledì 2 Maggio 2018**, dalle ore 16.30 è spostato alle ore **18.00**.

Cordiali saluti.

d'ordine del Consigliere Delegato  
*Giovanni Battista De Santis*

La Segreteria  
*Angela Mazzeo*

 Mail priva di virus. [www.avast.com](http://www.avast.com)

1  
ALL. "B"

COSTO STRAORDINARIO-BANCA ORE ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE								
	Ore	costo ora	TOT.LORDO	IMP. PREV.	INPS	ENPALS	INAIL	TOTALE
GIANQUINTO SABINA	709	11.53	8,174.77	8,175.00	422.65	1,946.47	41.28	10,585.17
MAZZEO ANGELA	469	12.54	5,881.26	5,881.00	304.05	1,400.27	29.70	7,615.27
TILOTTA MARIA	544	9.64	5,244.16	5,244.00	271.11	1,248.60	26.48	6,790.35
ERRERA GIOVANNI	918	9.69	8,895.42	8,895.00	459.87	2,117.90	204.76	11,677.95
SACCARO	986	9.69	9,554.34	9,554.00	493.94	2,274.81	219.93	12,543.02
FERRARA	1000	9.69	9,690.00	9,690.00	500.97	2,307.19	223.06	12,721.23
DI STEFANO	1080	9.69	10,465.20	10,465.00	541.04	2,491.72	240.90	13,738.86
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>TOTALE</b>	<b>5706</b>		<b>57,905.15</b>	<b>57,904.00</b>	<b>2,993.64</b>	<b>13,786.94</b>	<b>986.13</b>	<b>75,671.86</b>

AGGIORNATO AL 31 MARZO 2018



**LETTERA DI INCARICO**

Il sottoscritto Giovanni De Santis, nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ ( ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante di Ente Luglio Musicale, con sede legale a Trapani in via Largo San Francesco di Paola, 5 – 91100 C.F./P. I.V.A. \_\_\_\_\_, successivamente denominato "Cliente"

**AFFIDA**

Al Dr. Davide Candia con sede legale in Palermo, Via delle Naiadi, n. 5 – P. IVA 05300380820, Dottore Commercialista, con num. di iscriz. 2194, Revisore dei Conti con num. iscr. 155844, già socio dell'Associazione Italiana Organismi di Vigilanza e Asso231, successivamente denominato "Professionista", l'incarico professionale di Componente l'Organismo di Vigilanza (OdV) di cui all'art. 6 del Dlgs 231/01 e s.m.i., disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dal Professionista mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

**1) Oggetto e contenuti dell'incarico**

L'oggetto ed i contenuti di dettaglio dell'incarico sono i seguenti, da svolgere in compartecipazione con gli altri membri dell'OdV:

- verificare periodicamente la mappa delle mansioni e dei processi a rischio reato al fine di adeguarla ai mutamenti delle attività aziendali;
- effettuare periodicamente una sistematica e specifica attività di monitoraggio dei processi aziendali a maggior rischio reato,
- valutare, in concreto, la reale idoneità del modello ovvero la sua attitudine a prevenire i reati;
- vigilare sull'effettiva e concreta applicazione del modello, verificando la congruità dei comportamenti all'interno della società rispetto allo stesso;
- valutare la concreta adeguatezza del modello a svolgere la sua funzione di strumento di prevenzione di reati;
- analizzare il mantenimento nel tempo dei requisiti di solidità e funzionalità del modello;
- elaborare proposte di modifica ed aggiornamento del modello volte a correggere eventuali disfunzioni o lacune, come emerse di volta in volta;
- verificare periodicamente il sistema di deleghe e procure.
- Accompagnare l'Ente nella predisposizione della seguente documentazione:
  - Manuale di Gestione e Organizzazione Aziendale;
  - Codice Etico di Comportamento interno;
  - Codice Etico di Comportamento dei fornitori;
  - Statuto ODV;
  - Regolamento ODV;
  - Sistema Disciplinare;
  - Procedure.

Nell'espletamento dell'incarico il Professionista può avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità ed a sue spese, di collaboratori e/o di personale dipendente.

**2) Decorrenza e durata dell'incarico**

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento e si intende conferito fino al \_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Ciascuna delle parti può escludere il rinnovo comunicando all'altra la propria volontà a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento da inviarsi entro il 30 settembre dell'anno in corso.

### 3) Impegno richiesto e Compenso

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al Professionista è richiesto, oltre al tempo presso la propria sede che sarà necessario per lo svolgimento dell'incarico, un impegno pari a quello indicato nello Statuto.

Il Professionista, durante il corso della prestazione, può richiedere acconti sui compensi, in misura non superiore alla percentuale del 50 % sugli onorari fino a quel momento maturati, che dovranno essere saldati entro trenta giorni dalla richiesta.

Il compenso indicato è pari a:

1. un compenso **annuale con durata biennale** di importo pari ad Euro **4.000,00** (leggasi quattromila/00), al netto della ritenuta d'acconto pari a 20% ed al netto dell' IVA pari al 22%, **per la nomina dell'Organismo di Vigilanza** (nel rispetto del criterio di continuità di azione occorre stabilire una durata almeno biennale).

### 4) Obblighi del Professionista

- a) Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.
- b) Il Professionista, ai sensi dell'art. 2235 del c.c., trattiene la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.
- c) Il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale. Tale ultimo impegno viene assunto dal Professionista anche a norma dell'art. 1180 c.c.

### 5) Obblighi del Cliente

- a) Il Cliente ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente, se necessario anche presso, la sede del Professionista la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico.
- b) Il Cliente deve collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e di verifica presso la propria sede, dipendenze, uffici, ecc. nonché per il controllo dei dati necessari per l'espletamento del mandato.
- c) Il Cliente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia inerenza all'incarico conferito mediante atti scritti.

### 6) Antiriciclaggio

In attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 il professionista incaricato si impegna ad adempiere agli obblighi previsti dal citato decreto.

### 7) Protezione dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 il Cliente nomina il Professionista "Incaricato esterno del trattamento dei dati personali" autorizzando lo stesso Professionista ed il proprio studio al trattamento dei propri dati personali e all'esecuzione degli incarichi ad egli affidati.

In particolare il cliente attesta di essere stato informato circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei medesimi;
- e) i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- f) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Luogo, \_\_\_\_\_ Data, \_\_\_\_\_

Il Cliente \_\_\_\_\_

Il Professionista \_\_\_\_\_



Contabilità Luglio Musicale &lt;contabilitlugliomusicale@gmail.com&gt;

---

**Invio per posta elettronica: Lettera di Incarico ODV 2018**

messaggio

avide candia &lt;davi.candia@gmail.com&gt;

24 maggio 2018 10:03

RPC Luglio Musicale &lt;rpc@lugliomusicale.it&gt;, Ente Luglio Musicale &lt;segreteria@lugliomusicale.it&gt;

E' da completare.

Saluti.

Il messaggio è pronto per essere inviato con i seguenti file o collegamenti allegati:  
Lettera di Incarico ODV 2018

—  
Davide Candia

-----  
Dottore Commercialista-Revisore dei Conti-Organismo di Vigilanza-Data Protection Officer  
Via delle Naiadi, n.5 - 90147 Palermo - via Felice Paradiso 7, 95123 Catania  
P.IVA: 05300380820  
Cell. 3281926806

Ordine dei Commercialisti n. iscr. 2194 - Ordine dei Revisori Contabili n. iscr. 155844

<http://it.linkedin.com/pub/davide-candia/52/601/b3b/>

Associazione dei Componenti degli Organismi di Vigilanza ex D.Lgs 231/2001

Partner Gruppo Strazzeri - Asso231 - Ass. Professionisti Liberi - Ass. Famiglie Numerose - Ass. Italiana Dottori Commercialisti

\*Questo messaggio Le viene inviato in osservanza del D.Lgs 196/2003-Regolamento UE 679/2016.

Se non e' interessato a riceverne altri Le basterà inviare una e-mail o un fax avente come oggetto la dicitura cancella.

&lt;Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente

distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia.

---

 Lettera di Incarico ODV 2018.doc  
56K

**SCRITTURA PRIVATA**

L'anno duemiladiciassette, il giorno tre del mese di giugno, presso la sede dell'Ente Luglio Musicale Trapanese tra:

**DE SANTIS Giovanni Battista**, nato ad Erice il giorno 11/08/1969, c.f. DSN GNN 69M11 D423S, nella qualità di Consigliere Delegato dell'**Ente Luglio Musicale Trapanese – Teatro di Tradizione**, con sede in Trapani, Largo San Francesco di Paola, 5 – Palazzo De Filippi, P. IVA, di seguito denominato **Ente**

e

**SANSICA Giuseppe**, nato a Erice il 23/05/1975 CF.: SNS GPP 75E23 D423S, nella qualità di titolare della ditta individuale denominata SEONWEB di Sansica Giuseppe, con sede in Valderice (TP), Via Ragozia n. 37, P. IVA 02376450819, di seguito denominato **impresa**

**PREMESSO**

- che lo stesso Ente Luglio Musicale Trapanese, nell'ambito del processo di riorganizzazione della propria struttura dedicata alle relazioni esterne ha già avviato dal 2014 e consolidato nel biennio 2015-2016, la strutturazione di una divisione marketing e comunicazione;
- che detta divisione ha prodotto risultati considerevoli in termini di promozione dell'immagine dell'Ente a livello locale, nazionale ed internazionale, oltre che un consistente incremento dei fruitori delle attività dallo stesso organizzate;
- che dallo stesso anno 2014 l'Ente ha avviato una politica di riposizionamento, sul web, della propria attività di comunicazione, attraverso l'utilizzazione dei social network e mediante la ristrutturazione e il continuo aggiornamento del proprio sito web istituzionale;
- che l'**impresa** vanta una significativa esperienza nel settore delle tecnologie informatiche ed, in particolare, nella realizzazione e nella gestione di siti e portali web, comprovata dal curriculum allegato alla presente scrittura, **sub A**, per formarne parte integrante;
- che detta attività di ristrutturazione e di aggiornamento, affidata all'**Impresa**, si è rivelata particolarmente fruttuosa e ha consentito di realizzare significative economie nell'attività di comunicazione dell'Ente;
- che, essendo scaduto il precedente contratto relativo al servizio in argomento, occorre affidare, per il periodo compreso tra il 3 giugno 2017 e il 3 giugno 2018, un incarico per l'attività di implementazione, di aggiornamento e di monitoraggio del sito web dell'Ente;
- che l'**Impresa**, avendo curato la realizzazione del sito in questione, ne conosce bene la

*[Handwritten signatures]*

struttura ed essendosi rapportata, negli ultimi due anni, con l'ufficio amministrativo e con la divisione marketing e comunicazione dell'Ente, ha acquisito piena cognizione delle esigenze dell'Ente stesso relative allo specifico settore del web;

- che l'**Impresa** ha instaurato e consolidato un rapporto di proficua collaborazione con i dipendenti e i collaboratori dell'Ente stesso, tale da avere consentito di conseguire l'ottimizzazione delle tempistiche di esecuzione dei necessari interventi di manutenzione e aggiornamento del sito web medesimo;
- che l'**Impresa** ha presentato all'Ente la propria proposta/preventivo allegata alla presente scrittura, **sub B**, per formarne parte integrante;
- che i corrispettivi indicati nella predetta proposta/preventivo appaiono congrui con riferimento ai livelli medi di mercato.

Tanto premesso, le sopra generalizzate parti

## CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

### 1 - INCARICO

L'Ente conferisce all'**Impresa** l'incarico di implementare, aggiornare ed ottimizzare periodicamente il sito web dell'Ente.

### 2 - DURATA

La validità della presente scrittura e il consequenziale obbligo ad adempiere alle prestazioni concordate tra le suddette parti, decorre dal 3 giugno 2017 e terminerà il 3 giugno 2018.

### 3 - CORRISPETTIVO, ATTIVITÀ, MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI E RELATIVE TEMPISTICHE

#### Obblighi del impresa

A) L'esecuzione di eventuali aggiornamenti del sito, dovrà essere effettuata entro 48(quarantotto) ore dalla richiesta formulata dall'Ente, a mezzo mail.

B) L'attività di implementazione del sito, attraverso l'introduzione di eventuali nuove sezioni, dovrà essere eseguita entro una settimana lavorativa a decorrere dal giorno in cui ne è fatta richiesta, a mezzo mail, da parte dell'Ente.

**Obblighi dell'Ente**

- Le prestazioni oggetto del presente contratto e i relativi corrispettivi sono indicati nella suddetta proposta/preventivo, qui allegata sub "B" e sono stati accettati dall'Ente che si obbliga, pertanto, a corrisponderli, a prestazioni eseguite, nella misura e con le modalità indicate nel documento sopra cennato.
- L'Ente si impegna a fornire in formato elettronico (via email, ftp, o su supporto digitale), a proprie spese, tutto il materiale testuale e fotografico occorrente per l'adempimento del servizio da parte del **impresa**, e a farlo pervenire entro 30 giorni dall'atto di sottoscrizione del presente contratto.
- L'Ente manterrà indenne l'**Impresa** per ogni pretesa di indennizzo e/o risarcimento vantata da terzi in conseguenza della pubblicazione dei suddetti materiali. Lo stesso Ente si impegna, altresì, a fornire il summenzionato materiale, oltre che tutti i dati legali e contrattuali da inserire nel sito web secondo la Legge italiana, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di Privacy e di Diritto Informatico. L'**Impresa** non risponde del mancato inserimento dei suddetti dati.

**4 - CLAUSOLE DI RISERVATEZZA, DIVIETO DI CONCORRENZA  
E DI COMPIMENTO DI ATTI PREGIUDIZIEVOLI**

Le parti acconsentono a che il collaboratore svolga la propria attività a favore di altri soggetti, salvo quanto segue:

A) il professionista non dovrà svolgere attività in concorrenza con l'Ente Luglio Musicale Trapanese né, in ogni caso, diffondere notizie a apprezzamenti attinenti ai programmi e alla relativa organizzazione e neppure compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività dell'Ente medesimo;

**5 - RECESSO**

Le parti possono recedere dal contratto prima della scadenza del termine nei seguenti casi:

1. Per l'Ente Luglio Musicale Trapanese:

- per giusta causa o qualora siano emersi oggettivi profili di negligenza del professionista nell'espletamento dell'incarico oggetto del presente contratto, tali da arrecare pregiudizio all'attività e/o all'immagine dell'Ente;
- inosservanza delle prescrizioni di cui ai precedenti artt. 3), lett. A) e B) e 4), lett. A);

2. Per il professionista:

- per giusta causa, con preavviso da recapitare all'Ente, a mezzo raccomandata con a.r. o mediante PEC, con 120(centoventi) giorni di anticipo.

Al fine di garantire la sicurezza del professionista qualora questi dovesse accedere ai locali aziendali dell'Ente ovvero fare uso di impianti, macchine, strumenti e attrezzature, ciò al solo fine di garantire il conseguimento del risultato atteso, il professionista medesimo dà atto di avere ricevuto adeguate informazioni e si impegna ad osservare scrupolosamente le disposizioni che, ai fini di protezione della salute e sicurezza, saranno impartite dall'Ente e dai collaboratori di questi.

### 6 - CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI

Ai sensi della Dlgs 196/2003 art. 13 e 23 (ex legge 675 31 dicembre 1996 art. 20 e 22) sia l'Ente e il suo legale rappresentante, che l'Impresa e il suo legale rappresentante prestano consenso al trattamento dei loro rispettivi dati personali e/o aziendali per finalità sempre relative al corretto svolgimento del contratto di scrittura privata.

### 7 - CAUSE DI INCONFERIBILITÀ

Il sopra generalizzato, Sig. Sansica Giuseppe, sottoscrivendo il presente contratto, dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs 8 aprile 2013, n. 39, di cui ha preso visione.

In particolare, ai fini delle cause di inconferibilità, dichiara:

- di non aver riportato condanna, anche in sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 3 D.lgs 39/2013);
- di non trovarsi nelle cause di inconferibilità di cui all'art.4 del D.lgs 39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di inconferibilità di cui all'art.7 del D.lgs 39/2013;

Ai fini delle cause di incompatibilità dichiara:

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.9 del D.lgs 39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11 del D.lgs 39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.12 del D.lgs 39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.13 del D.lgs 39/2013;



- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.13, comma 2 e comma 3 del D.lgs 39/2013;

a.r. o

### 8 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI

locali  
ine di  
evuto  
ni di

I compensi di cui al precedente art. 3 saranno liquidati, esclusivamente mediante bonifico bancario, (ai sensi della normativa contenuta nei seguenti articoli: n. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010; n. 6 della stessa legge n. 136/2010; nell'articolo 6 del suddetto decreto legge n. 187/2010 convertito con legge n. 217/2010), ad esecuzione avvenuta delle prestazioni a carico dell'Impresa e dietro presentazione di adeguata documentazione valida ai fini fiscali.

### 9 - DISPOSIZIONI FINALI

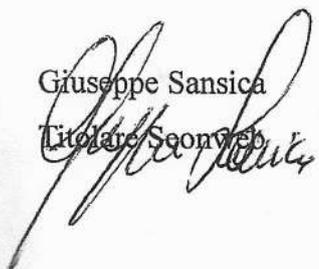
e e  
al  
to

Per tutto quanto non contemplato nel presente contratto, le parti si impegnano a rispettare le norme vigenti in materia, oltre che le disposizioni del Codice Civile ad esso applicabili.

Per eventuali controversie che possano insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, applicazione o in conseguenza del presente contratto, è competente il Foro di Trapani.

Letto, confermato, siglato in ogni pagina e sottoscritto.

Trapani li, 03/06/2017

Giuseppe Sansica  
  
 Titolare Scorp

  
 Giovanni Battista De Santis  
 Consigliere Delegato  
 Ente Luglio Musicale Trapanese