

Verbale del Consiglio d'Amministrazione del 29/11/2016

L'Anno duemilasedici, il giorno ventinove del mese di novembre, presso la sede dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, sita in Trapani, Largo San Francesco di Paola n. 5 – Palazzo De Filippi, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, giusta convocazione con carattere d'urgenza del 26/11/2016, allegata al presente verbale per formarne parte integrante.

Alle ore 16, sono presenti, come attestato dal foglio di registrazione delle presenze, anch'esso qui allegato, i sigg.:

Dott. Vito Damiano	Presidente
Rag. Ermenegildo Ceccaroni	Vice Presidente
Giovanni De Santis	Componente del C.d'A e Consigliere Delegato dell'Ente
Dott. Lorenzo Noto	Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti
Dott. Ignazio Pollina	Componente del Collegio dei Revisori dei Conti
Dott. Davide Candia	O.d.V. dell'Ente
Dott.ssa Floriana Carlino	Consulente fiscale dell'Ente

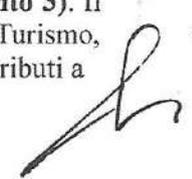
Il Presidente, constatato il raggiungimento del numero legale necessario per la validità dell'adunanza, apre i lavori e, dopo aver nominato segretario verbalizzante il Consigliere Delegato, chiede alla Dott.ssa Carlino se dall'attività di consulenza fiscale e tributaria ordinaria, oltre che dall'esame documentale effettuato in esecuzione dello specifico incarico di revisione contabile straordinaria alla stessa conferito dal C.d'A. dell'Ente, sia emersa la sussistenza di eventuali condizioni che imponessero o impongano di procedere alla immediata messa in liquidazione dell'Ente, anche in relazione alla possibile incapacità dello stesso di far fronte alla grave situazione debitoria che lo attanagliava. La Dott.ssa Carlino prende la parola, rappresentando che la complessa attività di ristrutturazione aziendale e di risanamento dei conti avviata dall'attuale C.D. ha conseguito il raggiungimento degli obiettivi perseguiti e, pertanto, l'Ente, ad oggi, vi è certezza della correttezza della tenuta dei conti e dell'assoluta insussistenza di qualsivoglia presupposto sulla scorta del quale si potrebbe giustificare l'avviamento di una procedura di messa in liquidazione dell'Ente.

Terminato l'intervento della Dott.ssa Carlino, il Presidente pone in trattazione il **punto 1) all'O.d.G.** Interviene il C.D. per sottolineare come la fase sperimentale propedeutica alla stipula dell'accordo di partnership oggetto della proposta di deliberazione (**cf. All. sub 1**), sia stato vantaggioso per l'Ente che, in buona sostanza, ha potuto disporre in numerose occasioni, a titolo totalmente gratuito, di attrezzature il cui eventuale noleggio avrebbe comportato costi non indifferenti. Dato atto della sperimentata condizione di vantaggio consequenziale alla partnership in argomento, il C.d'A.

delibera

di approvare all'unanimità il **punto 1)**.

Il Presidente, preso atto dell'esito della votazione sul punto 1), propone di invertire l'O.d.G., prelevando il punto 3). La proposta viene approvata all'unanimità dal C.d'A. Si pone, quindi, in trattazione il **punto 3)**. Il Presidente invita il C.D. ad intervenire in merito. Il C.D. comunica che l'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo è risultato soccombente nel giudizio relativo alle assegnazioni dei contributi a



valere sul FURS 2015 ed esibisce la sentenza (cfr. All. sub 2), della quale i presenti prendono visione; il C.D. aggiunge che l'Ente ha anche ottenuto, in altro procedimento intentato innanzi al TAR contro lo stesso Assessorato, l'intimazione a rettificare l'Avviso Pubblico relativo alle assegnazioni a valere sul FURS 2016, espungendo dallo stesso i punti contestati dall'Ente. Si apre un breve dibattito, nel corso del quale i presenti si rallegrano per gli importanti risultati conseguiti. Terminata la discussione, il punto in trattazione il C.d'A.

delibera

all'unanimità di approvare il **punto 3)** e, con voto unanime,

dà mandato

mandato al C.D. di avviare ogni opportuna azione finalizzata sia all'ottenimento, nel più breve tempo possibile, del saldo dei contributi spettanti all'Ente in conseguenza del pronunciamento del TAR di cui si è detto in precedenza, che di valutare, opportunamente assistito dal legale che ha curato, per conto dell'Ente, il contenzioso con la Regione, la sussistenza dei presupposti necessari per potere intentare una causa in sede civile, finalizzata ad ottenere il risarcimento dei danni patiti dall'Ente stesso in conseguenza della crisi di liquidità registrata nel periodo febbraio-ottobre 2016.

Terminata la votazione sul **punto 3)**, il Presidente pone in trattazione il **punto 4)** e chiede al C.D. di intervenire in merito. Il C.D. prende la parola per esibire la sentenza del Tribunale di Palermo, qui allegata sub 3, che certifica la soccombenza dell'Ente nel contenzioso dallo stesso avviato contro la società A.M.P. s.r.l., su impulso del precedente Consigliere Delegato, Avv. Biagio Bosco. Il C.D. sottolinea come tale soccombenza confermi la correttezza dei rilievi relativi al bilancio d'esercizio dell'Ente al 31/12/2013, formulati dai consulenti Faugiana e Carlino e condivisi dall'attuale Collegio dei Revisori dei Conti. Nel bilancio 2013, infatti, figurava tra le poste in entrata, la somma di euro 45.000 (quarantacinquemila) quale incasso della penale derivante dal "pronosticato" esito favorevole per l'Ente, di detto contenzioso. Interviene la dott.ssa Carlino per confermare la correttezza della svalutazione prudenziale di detta posta, effettuata in sede di approvazione del bilancio d'esercizio al 31/12/2014. Terminati gli interventi, il C.d'A.

delibera

all'unanimità di approvare il **punto 4)**.

Preso atto dell'esito della votazione, il Presidente pone in trattazione il **punto 5)** all'O.d.G. e chiede al C.D. di intervenire in merito. Il C.D. dichiara di intervenire anche nella qualità di Direttore Artistico, essendo, la questione in trattazione, direttamente connessa con esigenze legate alla programmazione artistica 2016. Egli, infatti, rammenta ai presenti che i noti ritardi nell'erogazione della dotazione finanziaria comunale per lo stesso 2016, ha determinato l'esigenza di rinviare la stagione lirica tradizionalmente realizzata tra la terza decade di giugno e la seconda decade di agosto, al periodo 17 luglio-18 dicembre. E poiché la realizzazione di una produzione lirica nel periodo invernale richiede spazi teatrali adeguati dei quali l'Ente dovrebbe disporre non soltanto in emergenza ma in via continuativa. A tal proposito, lo stesso C.D. conferma che dai sopralluoghi tecnici effettuati presso l'auditorium comunale ubicato all'interno del Conservatorio di Stato "A.Scontrino" è emersa la possibilità di rimettere in esercizio detta struttura teatrale, mediante ottenimento del rilascio di licenza provvisoria di pubblico spettacolo. Il C.D. sottolinea che in tal modo sarebbe possibile realizzarvi l'opera "Lucia di Lammermoor", scongiurando il rischio di revoca del contributo ministeriale, che conseguirebbe dalla mancata produzione e messa in scena dell'opera lirica in argomento. Tra l'altro, una parte significativa delle spese occorrenti per le necessarie opere di manutenzione di detto immobile, che riguarderebbero interventi di riqualificazione e adeguamento, finalizzati non soltanto a mettere in scena l'opera lirica *de qua* ma che sono, altresì, indispensabili per la definitiva messa in esercizio dello stesso, potrebbe essere inserita tra i costi consuntivabili al Ministero. Tale soluzione – sottolinea il C.D. consentirebbe di rendere più produttiva la spesa: infatti, l'alternativa sarebbe quella di sostenere costi

la restituzione del

analoghi per il affitto di altre strutture, a utilizzare soltanto per la produzione e la messa in scena dell'opera di cui s'è detto. Terminato l'intervento del C.D. si apre un articolato dibattito nel corso del quale viene sottolineato come sia determinante, al fine di scongiurare il contributo di euro 382.685 assegnato dal MIBACT per il 2016, potere mettere in scena l'opera sopra cennata e che, nell'impossibilità di poter disporre di altre strutture idonee all'uopo, se non a costi considerevoli, sarebbe certamente più utile e per l'Ente e per il Comune di Trapani, investire risorse su un immobile di proprietà comunale qual è l'auditorium in argomento.

Terminata la discussione, il C.d'A.

delibera

di approvare all'unanimità il **punto 5)**, prendendo atto dell'attività già svolta e degli impegni contrattuali già assunti dal C.D. in vista dell'assegnazione di detto auditorium da parte del Comune di Trapani all'Ente, ratificando, contestualmente, i preventivi di spesa più economici fin qui acquisiti (cfr. All. sub 4) e autorizzando, inoltre, lo stesso C.D. a disporre gli eventuali ulteriori interventi che si rendessero necessari al fine di ottenere la prescritta licenza di pubblico spettacolo, funzionale alla messa in scena dell'opera lirica "Lucia di Lammermoor".

Il Presidente, preso atto dell'esito della votazione sul punto 5), pone in trattazione il **punto 6)**, chiedendo al C.D. di intervenire in merito. Prima che il C.D. intervenga, giunge il Dott. Noto, Presidente del Collegio dei Revisori; sono le ore 17.20. Il C.D. prende, quindi, la parola per informare il C.d'A. che l'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo ha emanato un Avviso Pubblico nel quale sono indicate le modalità di accesso al fondo di rotazione R.I.S., destinato a sostenere l'attività di ristrutturazione dei teatri a partecipazione pubblica, mediante l'erogazione di un mutuo con ammortamento a lungo termine, a tasso agevolato. Il C.D. rammenta che l'Ente Luglio Musicale Trapanese è inserito nella lista dei quindici soggetti ai quali la relativa norma regionale attribuisce la facoltà di accedere a detto fondo. Lo stesso C.D. rimarca che si tratta di un'opportunità da non perdere, in quanto l'accesso al R.I.S. consentirebbe, tra l'altro, di ripianare passività contabili pregresse e di risolvere, senza incidere pesantemente sui prossimi bilanci annuali, l'annosa questione legata al mancato accantonamento del T.F.R. dei dipendenti. A tal proposito, il C.D. fa presente che detto Avviso Pubblico prevede, a carico degli istanti, la produzione di una dettagliata relazione tecnico-finanziaria e di un progetto di ristrutturazione aziendale per la cui stesura occorre l'assistenza di un professionista competente che conosca bene la situazione contabile e gestionale dell'Ente, ragion per cui, lo stesso propone al C.d'A. di conferire apposito incarico, meglio definito nello schema di disciplinare e nel preventivo qui allegati (cfr. All. sub 5 e 6) alla Dott.ssa Floriana Carlino che, avendo effettuato una'approfondita attività di revisione contabile straordinaria e curando attualmente la contabilità dell'Ente, a parer suo, sarebbe la persona più idonea a disimpegnare le attività propedeutiche all'accesso al fondo R.I.S.. Terminato l'intervento del C.D., il Presidente chiede alla dott.ssa Carlino di illustrare i contenuti dell'Avviso Pubblico in questione, evidenziando gli eventuali vantaggi che l'accesso a detto fondo produrrebbe in favore dell'Ente, nonché gli adempimenti di cui lo stesso dovrà farsi carico in caso di buon esito della pratica in argomento. La Dott.ssa Carlino prende la parola per confermare che quella di potere accedere al fondo R.I.S. è, per l'Ente, una grande opportunità, sia sotto il profilo finanziario che contabile, in quanto, come ha sottolineato il C.D. consentirebbe di portare a compimento l'attività di risanamento economico/gestionale in itinere, senza esporre il Luglio Musicale a criticità finanziarie. Ricorda, infatti, la Dott.ssa Carlino, che l'Ente, nell'ultimo triennio, è stato costretto a farsi carico del pagamento di debiti legati alle precedenti gestioni, attingendo a fondi propri, con le consequenziali refluenze negative sul *cash flow*. Nel caso del R.I.S. Si tratterebbe di potere accedere al credito a condizioni estremamente vantaggiose, sia in termini di tasso d'interesse applicato, sia per l'ammortamento previsto nell'arco temporale di quindici anni che sarebbe facilmente sostenibile dall'Ente stesso. Per quanto riguarda gli adempimenti e gli oneri connessi all'ammissione al beneficio *de quo*, la Dott.ssa Carlino fa presente che si tratterebbe di realizzare un piano organico di ristrutturazione aziendale diretto a rendere più efficiente ed economica la gestione dell'Ente, nell'ottica dell'auspicata continuità aziendale per garantire la quale, oggi, ricorrono più adeguati presupposti rispetto al passato, essendo stata adottata, dall'attuale governance, una politica gestionale improntata a criteri di rigore e di efficienza. La Dott.ssa Carlino specifica che la prosecuzione dell'attività di risanamento già

avviata, è presupposto irrinunciabile per garantire detta continuità aziendale e che, pertanto, l'adozione di un piano organico di ristrutturazione aziendale, è necessaria, indipendentemente dall'accesso al fondo R.I.S. che – come detto in precedenza – rappresenta un'ulteriore agevolazione dell'attività di risanamento *in itinere*. Terminata la relazione della Dott.ssa Carlino, interviene l'O.d.V., su richiesta del Presidente, per confermare la regolarità dello schema di contratto allegato sub 5) e non essendovi, successivamente, ulteriori richieste di intervento, il Presidente pone in votazione il punto. Il C.d'A.

delibera

all'unanimità, di approvare la proposta di deliberazione di cui al **punto 6)** in trattazione, autorizzando sin d'ora il C.D. ad inviare all'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, istanza di accesso al fondo R.I.S., corredata degli elaborati tecnici che la Dott.ssa Carlino produrrà, senza attendere ulteriori prese d'atto degli stessi, dato lo stretto termine perentorio fissato per l'invio dell'istanza in questione. Preso atto dell'esito della votazione sul punto 6), il Presidente pone in trattazione il **punto 7)** all'O.d.G. e chiede al C.D. di relazionare in merito. Il C.D. prende la parola per dare informazione al C.d'A. in ordine ad un bando pubblicato la S.I.A.E., nel quale è prevista l'erogazione di un finanziamento a fondo perduto per un ammontare massimo di euro 40.000,00(quarantamila/00), finalizzato a sostenere progetti culturali da realizzare a beneficio delle aree urbane degradate. Il C.D. comunica, altresì, che essendo la tematica in linea con il progetto di recupero dell'auditorium comunale e con l'obiettivo comune dell'Ente e dell'Amministrazione Comunale di Trapani di avviare un piano di interventi concentrati nell'area urbana insistente nel quartiere denominato "Fontanelle", ha predisposto e inviato alla S.I.A.E. un progetto organico (cfr. All. 7), da realizzare in partnership con il Conservatorio di Stato "A. Scontrino", l'Associazione Amici della Musica di Trapani e la Coop. "Badia Grande". Terminato l'intervento del C.D., il C.d'A., condividendo le considerazioni dallo stesso precedentemente rassegnate,

delibera

all'unanimità di approva il **punto 7)**.

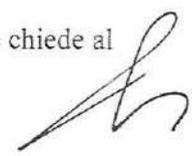
Il Presidente pone, quindi, in trattazione il **punto 8)**

all'O.d.G. e chiede al C.D. di intervenire in merito. Il C.D. comunica che il Dott. Francesco Vulpetti ha avviato procedura esecutiva nei confronti dell'Ente per ottenere il saldo delle spettanze dallo stesso pretese per l'attività di consulenza svolta nel 2014. Tali spettanze erano state congelate prudenzialmente in considerazione delle irregolarità e delle incongruenze contabili emerse a seguito dell'attività di consulenza effettuata dal Rag. Salvatore Faugiana e della revisione contabile straordinaria effettuata dalla Dott.ssa Carlino. Era stato, altresì, ritenuto opportuno non opporsi al decreto ingiuntivo del Dott. Vulpetti, onde evitare di far trapelare notizie che avrebbero potuto arrecare nocumento ad un'indagine dell'Autorità Giudiziaria della quale il C.D. aveva avuto notizia, relativa proprio alle scritture contabili dell'Ente riferite al periodo in cui la contabilità del Luglio Musicale era tenuta dallo Studio Vulpetto. Dopo un articolato dibattito, il C.d'A.

delibera

di approvare il **punto 8)** e di autorizzare, quindi, il C.D. ad affidare incarico legale finalizzato a valutare il da farsi in relazione al decreto ingiuntivo avviato dal Dott. Vulpetti (cfr. All. Sub 8) e di esperire, laddove ne ricorressero i presupposti, azione legale contro lo stesso Dott. Vulpetti per il risarcimento dei danni che dovessero essere riconducibili alle criticità e alle omissioni emerse dalla relazione relativa all'incarico di revisione contabile straordinaria sopra cennata. Nel contempo, il C.d'A. raccomanda al C.D. di individuare un legale che sia in condizione di garantire imparzialità e impermeabilità da potenziali condizionamenti ambientali che possano limitarne la libertà d'azione nell'espletamento dell'incarico professionale in argomento.

Il Presidente, preso atto della votazione sul punto 8), pone in trattazione il successivo **punto 9)** e chiede al



C.D. di intervenire in merito. Il C.D. prende la parola per sottolineare che in un'ottica di efficienza gestionale, sarebbe opportuno prevedere un sistema di gratificazione dei dipendenti e del management dell'Ente, legato al conseguimento di obiettivi. Dopo articolato dibattito, nel corso del quale sia l'O.d.V. che la Dott.ssa Carlino confermano la realizzabilità della proposta ed anche l'opportunità di disciplinare adeguatamente l'applicazione di un eventuale sistema di incentivi, il C.d'A.

delibera

di approvare il **punto 9)** e di dare, quindi, mandato al C.D. di disporre, con l'assistenza dell'O.d.V. e della Dott.ssa Carlino, la stesura di una bozza di regolamento che disciplini l'attribuzione di indennità di risultato in favore del personale e del management dell'Ente, legate al comprovato raggiungimento di obiettivi.

Il Presidente pone, quindi, in trattazione il **punto 10)** all'O.d.g. e chiede al C.D. di relazionare in merito. Il C.D. fa presente al C.d'A. che la dipendente, Signora Gianquinto, con alto senso di responsabilità, a dispetto del carico di lavoro e di responsabilità legato alla sua qualifica di responsabile del settore amministrativo dell'Ente, accettò di assumere la delicata funzione di R.P.C. allorché l'ex dipendente, Dott.ssa Savalli si rifiutò di farsene carico. Prosegue, il C.D., rammentando che la Signora Gianquinto, per mesi ha collaborato, in qualità di R.P.C., con l'O.d.V. dell'Ente, nell'espletamento di attività di controllo e di prevenzione, senza ricevere alcun compenso aggiuntivo rispetto ai suoi emolumenti ordinari. A tal proposito, lo stesso C.D. sottolinea che detta attività, data la delicatezza della materia a cui si riferisce, comporta non pochi rischi e responsabilità e che, pertanto, sarebbe giusto prevedere in favore della Signora Gianquinto un incentivo economico legato alla sua funzione di R.P.C., anche in considerazione del miglioramento dei conti dell'Ente e del plausibile raggiungimento del pareggio di bilancio entro il 2017. Interviene l'O.d.V. per confermare che l'attività disimpegnata dalla Signora Gianquinto comporta un carico di responsabilità non indifferente. Terminato il dibattito, al quale preso parte anche gli altri presenti, il C.d'A,

delibera

di approvare il **punto 10)** e di prevedere, in favore della dipendente dell'Ente, Signora Gianquinto, la corresponsione di un compenso simbolico annuo di euro 1.500, al lordo di imposte ed altri oneri, legato all'esercizio della funzione di R.P.C. Tale compenso è riconosciuto con effetto retroattivo, a decorrere dalla data di assunzione di detta funzione da parte della dipendente in questione.

Il presidente, preso atto dell'esito della votazione sul punto 10), pone in trattazione il **punto 11)** all'O.d.G. e chiede al C.D. di fornire raggugli in merito. Il C.D. rende noto di avere chiesto all'Ing. Lucia Bosco di effettuare una valutazione di massima sulla fattibilità dell'ipotesi di ottenimento di una certificazione di agibilità per la realizzazione di spettacoli aperti al pubblico, in tempo utile per potere mettere in scena l'opera "*Lucia di Lammermoor*", il 16 e il 18 dicembre pp.vv. e di avere ottenuto, dalla suddetta professionista, un parere di massima positivo, riferito ad un'eventuale licenza temporanea, a condizione che si effettuassero gli interventi di manutenzione straordinaria di cui al superiore punto 5). Il C.D. precisa di essersi rivolto all'Ing. Bosco per valutare la pratica in argomento, in considerazione della sua comprovata esperienza nella gestione di pratiche relative al rilascio di licenze per l'esercizio di pubblico spettacolo, rammentando che lo stesso Ente ebbe testimonianza di detta competenza allorché affidò alla professionista in questione la gestione del travagliato iter relativo al rilascio della licenza per l'esercizio di pubblico spettacolo presso il Chiostro del Convento di San Domenico. In conclusione del suo intervento, il C.D. pone il visione ai presenti il la proposta di parcella prodotta dall'Ing. Bosco a seguito di apposita richiesta formulata dal C.D. Il C.d'A. prende atto di detta proposta (cfr. All. sub 9), che ritiene congrua, in ragione della complessità delle attività da disimpegnare e del limitato tempo a disposizione e

delibera

di approvare il **punto 11)** all'O.d.G. e autorizza il C.D. a conferire all'Ing. Bosco l'incarico professionale del



quale s'è detto in precedenza.

Preso atto dell'esito della votazione sul punto 11), il Presidente propone di invertire l'Ordine del Giorno, ponendo in trattazione i punti **punti 12) e 14)** all'O.d.G., in considerazione del fatto che entrambi i punti sono afferenti all'attività dell'O.d.V.. La proposta viene accolta con voto unanime dei presenti. Il Presidente chiede, quindi, all'O.d.V. di illustrare sommariamente il contenuto dei documenti sottoposti ratifica del C.d'A. nonché il piano triennale di cui al cennato punto 14). L'O.d.V. interviene significando che con l'adozione del Regolamento e dello Statuto dell'O.d.V., così come di detto piano triennale, si completerà l'attività di implementazione dei protocolli anticorruzione già avviati all'interno dell'Ente. A tal proposito, lo stesso O.d.V. rende noto al C.d'A. che l'Ente Luglio Musicale Trapanese può essere annoverato, oggi, tra i teatri pubblici italiani più puntuali ed attenti nel porre in essere gli adempimenti riguardanti la normativa che disciplina la prevenzione della corruzione. Terminato l'intervento dell'O.d.V. il C.d'A., condividendo quanto rassegnato,

delibera

di approvare i **punti 12) e 14)** all'O.d.G..

Il Presidente, preso atto della votazione sui punti 12) e 14), pone in trattazione il **punto 13)** all'O.d.G. e chiede al C.D. di relazionare in merito. Il C.D. prende la parola, rendendo noto che l'O.d.V. ha segnalato la sussistenza di clausole di tacito rinnovo in alcuni contratti stipulati dall'Ente con professionisti e ne ha rassegnato l'illegittimità. Terminato l'intervento del C.D., il C.d'A., prendendo atto della segnalazione dell'O.d.V.

delibera

di approvare il **punto 13)** all'O.d.G.

Si passa, quindi, alla trattazione del **punto 2)**, precedentemente rinviato a seguito dell'inversione dell'O.d.G.. Il C.D. chiede di potersi allontanare, visto che si tratta di argomento che lo riguarda. Il Presidente dà il suo assenso. Allontanatosi il C.D., il Presidente chiede alla dipendente, Signora Gianquinto, di assumere il ruolo di segretario verbalizzante in assenza del C.D. e apre la discussione sul punto in argomento. Viene, quindi, data lettura del parere reso dall'Avv. Franco Campo (**cf. All. sub 10**). Il C.d'A., preso atto del parere in questione,

delibera

all'unanimità di sottoporre la questione alla valutazione della Corte dei Conti, secondo le procedure di legge, onde ottenere un responso sul percorso amministrativo più corretto da seguire nel caso in specie.

Rientrato il C.D., il Presidente autorizza la Signora Gianquinto a ritornare presso la sua postazione di lavoro e assegna nuovamente al C.D. la funzione di segretario verbalizzante e pone in trattazione il punto **14 bis)** all'O.d.G., chiedendo ai presenti se vi siano ulteriori argomenti su cui dibattere. Interviene l'O.d.V. per raccomandare al C.D. di raccordarsi con il consulente del lavoro dell'Ente al fine di programmare attività di formazione obbligatoria, a' sensi della Legge n. 81/08, rappresentando che dovrebbe essere possibile usufruire di servizi di formazione a costo "0" per l'Ente stesso.

Alle ore 18.25, non essendovi altre richieste di intervento, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

I Segretari
Giovanni De Santis

Sabina Gianquinto

Il Presidente

Dot. Vito Damiano

All. SOB 1

ACCORDO DI PARTNERSHIP TECNICO/LOGISTICA TRA L'ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE – TEATRO DI TRADIZIONE E IL SIG. ADELCHI BETTIO.

L'anno duemilasedici, il giorno quattro del mese di giugno, tra

- **l'Ente Luglio Musicale Trapanese – Teatro di Tradizione**, con sede in Trapani, Largo San Francesco di Paola, 5 – p. IVA n. 01141350817, nella persona del suo Consigliere Delegato, Giovanni Battista De Santis, nato ad Erice (TP) il giorno 11/08/1969 – C.F. DSN GNN 69M11 D423S, appresso definito, per brevità, "COMODATARIO",

da una parte e, dall'altra,

- Il sig. **Adelchi Bettio**, nato a Vigevano (PV), il giorno 23/06/1954 – C.F. BTT DCH 54H23 L872D, appresso definito "COMODANTE",

PREMESSO

- che il COMODANTE dispone delle attrezzature meglio descritte negli elenchi qui allegati sub A e sub B, che formano parte integrante della presente scrittura privata;
- che dette attrezzature, dal mese di giugno 2015, sono nella disponibilità del COMODATARIO, in forza della concessione in uso delle stesse accordata, a titolo gratuito, dal COMODANTE al COMODATARIO, IN VIA SPERIMENTALE, onde consentire a quest'ultimo di poterle utilizzare per le proprie attività programmate per il 2015 e al fine di poter valutare la fattibilità di un accordo di partnership tecnico/logistica tra le parti, con piena cognizione di causa;
- che il COMODANTE e il COMODATARIO, sulla scorta del buon esito della condivisione di dette attrezzature, attuata in via sperimentale, dal mese di giugno 2015 alla data odierna, hanno deciso di consolidare la loro partnership logistica e organizzativa, nell'ottica di un reciproco vantaggio in termini di economie d'esercizio, oltre che in vista di eventuali future comuni attività, da realizzarsi nel settore della logistica e dei noleggi di attrezzature da spettacolo, mettendo a fattore il rispettivo "know how" del COMODANTE e del COMODATARIO medesimi,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1. OBBLIGHI DEL COMODANTE

Il COMODANTE s'impegna a concedere al COMODATARIO, a titolo di comodato gratuito, le attrezzature e i mezzi meglio descritti negli elenchi qui allegati sub A e sub B, dando a questi ampia ed illimitata facoltà di utilizzazione delle stesse per finalità legate alle manifestazioni da esso COMODATARIO realizzate, oltre che la facoltà di concederli a terzi a titolo oneroso, sulla base di successivi appositi accordi commerciali da stipularsi tra le stesse parti che sottoscrivono la

presente scrittura. Per agevolare le attività di movimentazione di dette attrezzature, le parti convengono di collocare le stesse all'interno dei capannoni "Vigna Verde", siti in Trapani, C. da Moschitto, attualmente nella disponibilità del COMODATARIO.

2. OBBLIGHI DEL COMODATARIO

Il COMODATARIO s'impegna:

- a rendere accessibili al COMODANTE i capannoni sopra meglio descritti allorché questi abbia necessità di prelevare o di sottoporre a manutenzione i mezzi e le attrezzature oggetto della presente scrittura;
- a dare comunicazione al COMODANTE, con congruo anticipo, di eventuali esigenze di utilizzazione delle attrezzature oggetto della presente scrittura, onde garantire una costante integrazione delle rispettive pianificazioni delle parti, ai fini dell'uso delle attrezzature medesime;
- ad agevolare, con propri mezzi e personale, le attività di movimentazione del materiale *de quo*, di cui dovesse avere necessità il COMODANTE. Ciò, compatibilmente, con le disponibilità del COMODATARIO, in relazione alla propria disponibilità di personale e mezzi nonché compatibilmente con gli impegni legati a proprie attività in corso di realizzazione.

3. ESONERO DA RESPONSABILITÀ PER CUSTODIA

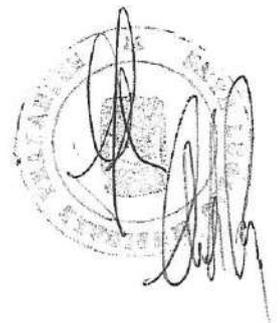
Il COMODANTE esonera il COMODATARIO da qualsivoglia responsabilità legata alla custodia delle attrezzature e dei mezzi oggetto della presente scrittura, all'interno dei capannoni "Vigna Verde".

4. DURATA DEL COMODATO

Il presente contratto avrà durata *sine die*, a decorrere dalla data di stipula del presente contratto e potrà essere revocato previa comunicazione di una parte all'altra, con un preavviso di almeno sei mesi.

Qualora l'esigenza di recesso dagli accordi contrattuali oggetto della presente scrittura scaturisca dall'obbligo di restituire i capannoni "Vigna Verde" a seguito di richiesta dell'Amministratore Giudiziario che li ha concessi in uso al COMODATARIO, detto termine sarà derogabile.

Letto, confermato e sottoscritto

A circular stamp with illegible text is overlaid with a handwritten signature in black ink.

Giovanni Battista De Santis

Consigliere Delegato dell'Ente Luglio Musicale Trapanese

Adelchi Bettio

Per conferma delle clausole di cui al superiore punto 3., a' sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

Giovanni Battista De Santis

Consigliere Delegato dell'Ente Luglio Musicale Trapanese

Adelchi Bettio

. ALL. 2

M Gmail

Luglio Musicale <lugliomusicale2015@gmail.com>

Ricorso 655 2016 Sentenza

2 messaggi

Franco Campo <francocampo62@gmail.com>

24 novembre 2016 11:41

A: consigliere.delegato@lugliomusicale.it, Segreteria <segreteria@lugliomusicale.it>

Sono lieto di comunicare che con sentenza n. 2739 del 24/11/2016 il Tribunale Amministrativo Regionale ha accolto il ricorso proposto contro il provvedimento dell'Assessorato Turismo che nel ripartire il FURS 2015 ha ridotto il contributo riconosciuto all'ente da 504.505,00 a 30.000,00.

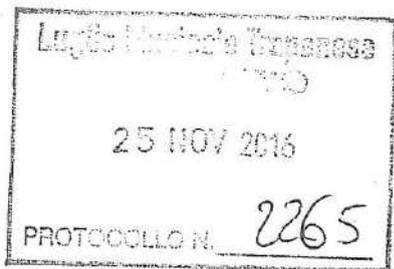
L'Assessorato è stato anche condannato al pagamento di 2.000,00 di spese di giudizio e dovrà pure rimborsare il contributo unificato versato dall'ente.

Allego copia della sentenza.

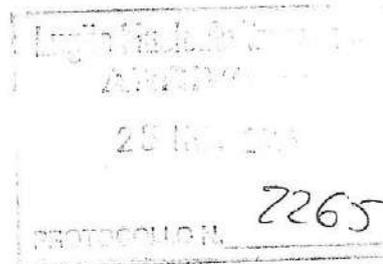
Cordialità

Franco Campo

 Sentenza tar.docx
22K



Publicato il 24/11/2016
N. 02739/2016 REG.PROV.COLL.
N. 00655/2016 REG.RIC.



REPUBBLICA ITALIANA

IN NOME DEL POPOLO ITALIANO

Il Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia

(Sezione Terza)

ha pronunciato la presente

SENTENZA

sul ricorso numero di registro generale 655 del 2016, proposto da:

Ente Luglio Musicale Trapanese, in persona del legale rappresentante p.t., rappresentato e difeso dall'avvocato Franco Campo C.F. CMPFNC62B08L8400, con domicilio eletto presso l'avv. Nicola Messina in Palermo, via Simone Cuccia N.45;

contro

Regione Sicilia Assessorato Turismo Sport e Spettacolo, in persona del legale rappresentante p.t., rappresentato e difeso per legge dall'Avvoc. distrett. dello Stato di Palermo, e presso la stessa domiciliata in Palermo, via A. De Gasperi 81;

nei confronti di

Ente Autonomo Teatro Vittorio Emanuele di Messina, Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana di Palermo, Istituto di Alta Cultura Orestiadi di Gibellina, Teatro Biondo Stabile di Palermo, Fondazione The Brass Group di Palermo, Comitato Taormina Arte, Teatro Massimo di Palermo, Teatro Stabile di Catania, Istituto Nazionale Per il Dramma Antico, Fondazione Teatro L. Pirandello di Agrigento non costituiti in giudizio;

Teatro Massimo Bellini di Catania, in persona del legale rappresentante p.t., rappresentato e difeso dall'avvocato Pietro Paterniti La Via C.F. PTRPTR48R06C351A, con domicilio eletto presso l'avv. Alberto Marolda in Palermo, via Piersanti Mattarella N.9;

per l'annullamento

- del decreto dell'Assessorato regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo n 3282 del 29 dicembre 2015, con il quale è stato approvato il piano annuale delle attività degli enti, delle associazioni e delle fondazioni a partecipazione pubblica ed il piano di ripartizione dei fondi previsti dall'art. 65 della legge regionale n 9 del 7 maggio 2015;

- ove occorra, della circolare dell'Assessorato regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo n 23511/S10 del 10 novembre 2015 limitatamente alla clausola in cui prevede che "per l'anno 2015, qualora nell'applicazione del presente bando vengano conseguiti risultati tali che sommati ai contributi assegnati con i capitoli dedicati superino del 10 contributi assegnati per l'anno 2014, la sola eccedenza verrà accantonata e ripartita in modo proporzionale registrato un contributo complessivo inferiore a quello assegnato nel 2014", ove interpretata nel senso di ritenere che essa si applica anche agli enti che non hanno ricevuto nel 2014 alcun contributo;

- di ogni altro atto o provvedimento presupposto, conseguente o comunque connesso e in atto non conosciuto;

Visti il ricorso e i relativi allegati;

Visti gli atti di costituzione in giudizio della Regione Sicilia Assessorato Turismo Sport e Spettacolo e del Teatro Massimo Bellini di Catania;

Viste le memorie difensive;

Visti tutti gli atti della causa;

Relatore nell'udienza pubblica del giorno 9 novembre 2016 la dott.ssa Solveig Cogliani e uditi per le parti i difensori come specificato nel verbale;

Ritenuto e considerato in fatto e diritto quanto segue.

FATTO e DIRITTO

I - Con il ricorso indicato in epigrafe, l'istante - premesso di essere sorto nel 1958 da un accordo tra il Comune di Trapani, la Provincia di Trapani, l'Ente Provinciale del Turismo e la Camera di Commercio di Trapani e munito di personalità giuridica dal 1992 - esponeva che l'art. 65 della legge regionale n° 9 del 7 maggio 2015 ha istituito il fondo unico regionale per lo spettacolo (FURS), finalizzato a sostenere ed incrementare le attività di enti, associazioni, cooperative e fondazioni con sede in Sicilia da almeno tre anni e operanti nei settori del teatro, della musica, della danza, determinando in 5 milioni di euro l'ammontare del fondo per l'esercizio finanziario 2015, importo successivamente incrementato limitatamente ai teatri a partecipazione pubblica di altri 2.5 milioni di euro dall'art. 14 della legge regionale n° 21 del 30 settembre 2015.

Con delibera n° 157 del 22 giugno 2013 la Giunta regionale ripartiva lo stanziamento iniziale di 5 milioni di euro in parti uguali tra il settore pubblico e quello privato per il triennio 2015/2017 e con successivo decreto assessoriale del 3 luglio 2015 la quota del fondo destinata ai teatri a partecipazione pubblica era ulteriormente suddivisa tra il settore lirico - sinfonico e il settore prosa e danza.

Con altro decreto del 29 luglio 2015 l'Assessorato disciplinava le modalità di accesso al fondo, mentre con la circolare prot. 23511/S10 del 10 novembre 2015 era diramato il bando per ottenere i contributi per il 2015 e erano fissati anche i criteri di valutazione delle domande presentate.

In tale ultimo provvedimento, erano determinati i criteri di valutazione delle istanze pervenute, l'amministrazione stabilendo di ripartire le somme disponibili tra i richiedenti sulla base di specifici parametri

La parte finale del predetto paragrafo, inoltre, stabilisce che "per l'anno 2015, qualora nell'applicazione del presente bando vengano conseguiti risultati tali che sommati ai contributi assegnati con i capi oli dedicati superino del 10% i contributi assegnati per l'anno 2014, la sola eccedenza verrà accantonata e ripartita in modo proporzionale ai punteggi ottenuti, tra gli Enti che avranno registrato un contributo complessivo inferiore a quello assegnato nel 2014".

Nulla, però, era previsto per gli enti che nel 2014 non avevano ricevuto alcun tipo di contribuzione.

Tuttavia, con la soluzione interpretativa datane dall'Amministrazione alla circolare, era assegnato un contributo 30.000,00 euro al posto di euro 504.505,00.

Deducevano, dunque, i seguenti vizi:

1 - - VIOLAZIONE DI LEGGE, ARTICOLI 3 E 13 L. n. 10 del 1991 - DIFETTO DI MOTIVAZIONE;

2. - VIOLAZIONE E FALSA APPLICAZIONE DI LEGGE —ART. 65, COMMA 3, L.r. n. 9/2015.

VIOLAZIONE E FALSA APPLICAZIONE DELIBERA GIUNTA REGIONALE 183 DEL 21 LUGLIO 2015 E DEL DECRETO ASSESSORIALE DEL 29 LUGLIO 2015;

3 - VIOLAZIONE E FALSA APPLICAZIONE CIRCOLARE ASSESSORIALE n. 23511/S10 del 10/11/2015. ECCESSO DI POTERE PER ILLOGICITA' MANIFESTA

Si costituiva l'Assessorato per resistere.

A seguito di ordinanza collegiale n. 629 del 2016, la parte ricorrente procedeva all'integrazione del contraddittorio.

Il Teatro Massimo Bellini di Catania proponeva controricorso, eccependo la tardività del gravame per omessa tempestiva impugnazione della circolare 10 novembre 2015, nel merito chiedendo la reiezione del ricorso.

All'udienza di discussione la causa era trattenuta in decisione.

II - Osserva il Collegio che, in via preliminare, non può essere condivisa l'eccezione sollevata dal controinteressato, poiché da un lato l'ente ricorrente ha proceduto ad impugnare la circolare in via subordinata unitamente al decreto direttamente incidente sulla sua posizione, nel momento dunque, in cui la lesione lamentata è divenuta concreta; dall'altro, risulta evidente che la controversia si incentra proprio sull'interpretazione della predetta circolare, pertanto, ad essa non poteva essere ricondotta univocamente - dal momento della sua emanazione - la portata lesiva legittimante l'iniziativa giurisdizionale.

III - Ciò posto, nel merito il ricorso è fondato. Orbene la l. regionale n. 9 del 2015 dispone che con decreto dell'Assessore regionale per il turismo, lo sport e lo spettacolo, previa delibera di Giunta, sono stabilite le modalità di erogazione dei contributi per gli enti, associazioni e fondazioni a partecipazione pubblica, dando priorità alle attività e alle performance svolte.

In vero - come precisato - nulla la normativa richiamata dispone con riferimento al meccanismo perequativo in discussione, che non costituisce un mero criterio di valutazione delle domande ma introduce un diverso meccanismo rispetto a quanto disposto nella legge ne' nella delibera di Giunta o nel decreto assessoriale.

Peraltro, l'interpretazione del sistema ripartizione delle eccedenze contributive rispetto a quanto ricevuto nel 2014 - come effettuata - con riferimento anche agli Enti che nel 2014 non hanno ricevuto nulla, appare contraddittoria con le finalità di promozione delle attività nei settori del teatro, della musica, della danza.

Ne deriva che il ricorso deve essere accolto per quanto di interesse e per l'effetto, il decreto assessoriale deve essere annullato in parte qua ai fini della rideterminazione.

IV - Le spese di lite seguono la soccombenza e, conseguentemente, l'Assessorato resistente è condannato al pagamento delle stesse come liquidate in dispositivo, a favore dell'Ente ricorrente.

P.Q.M.

Il Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia (Sezione Terza)

definitivamente pronunciando sul ricorso, come in epigrafe proposto, accoglie nei limiti sopra specificati, per l'effetto annulla il decreto assessoriale gravato per quanto d'interesse ai fini della rideterminazione nei sensi di cui in motivazione.

Condanna l'Assessorato resistente al pagamento delle spese di lite determinate in euro 2000,00 (duemila/00), oltre IVA e CPA, a favore dell'Ente ricorrente.

Ordina che la presente sentenza sia eseguita dall'autorità amministrativa.

Così deciso in Palermo nella camera di consiglio del giorno 9 novembre 2016 con l'intervento dei magistrati:

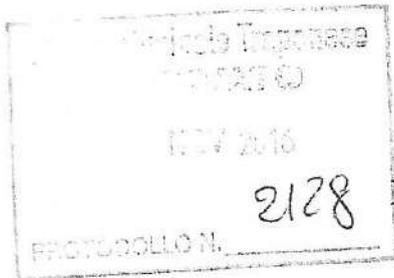
Solveig Cogliani, Presidente, Estensore



Giovanni Tulumello, Consigliere
Aurora Lento, Consigliere

IL PRESIDENTE, ESTENSORE
Solveig Cogliani

IL SEGRETARIO



R.G. 3985/2014

"ALL. 3"

IL TRIBUNALE DI PALERMO

Sezione III civile

VERBALE DI UDIENZA

All'udienza del 3.11.2016, sono presenti i procuratori delle parti, i quali si riportano alle conclusioni adottate nel verbale di udienza del 20.10.2016.

IL G.I.

Si ritira in camera di consiglio per deliberare

Il G.I.

Andrea Compagno

Successivamente, riaperto il verbale, dà lettura della decisione, che si allega al presente verbale per farne parte integrante.



REPUBBLICA ITALIANA
IN NOME DEL POPOLO ITALIANO
IL TRIBUNALE DI PALERMO

Terza Sezione Civile

Nella persona del Dott. *Andrea Compagno*, in funzione di Giudice monocratico, ha pronunciato – ad esito della discussione orale svolta dalle parti, ai sensi dell'art. 281 *sexies* c.p.c., sulle conclusioni precisate all'odierna udienza – la seguente

SENTENZA

nella causa iscritta al n° 3985 del Ruolo Generale degli affari contenziosi civili dell'anno 2014

TRA

ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE, in persona del legale
rappresentante pro-tempore, rappresentato e difeso dall'Avv. Franco Campo.

ATTRICE

CONTRO

AMP S.R.L. MUSIC & ARTIST PROMOTION, in persona del legale
rappresentante pro-tempore, rappresentate e difesa dall'Avv. Paolo Ziniti.

CONVENUTA

~~~~~

P.Q.M.

Il Tribunale,  
ogni contraria istanza ed eccezione respinta e definitivamente  
pronunciando,

rigetta l'opposizione proposta dall'attore avverso il D.I. opposto, che per  
l'effetto conferma;

condanna l'Ente Luglio Musicale Trapanese al pagamento, in favore della  
società convenuta, delle spese relative al presente giudizio di opposizione a D.I.,  
che si liquidano in complessivi euro 5.250,00, oltre IVA, CPA e rimborso spese  
generali, come per legge.

### **MOTIVI DELLA DECISIONE**

Il presente procedimento ha ad oggetto l'opposizione proposta dall'ENTE  
LUGLIO MUSICALE TRAPANESE avverso il D.I. nr. 194/2014, con il quale  
questo Tribunale gli ha ingiunto il pagamento, in favore di AMP S.R.L. MUSIC  
& ARTIST PROMOTION, della somma di euro 37.473,28, oltre accessori, a  
titolo di saldo del corrispettivo relativo al contratto sottoscritto nel mese di  
giugno 2013 per la realizzazione, durante la stagione lirica 2013, di tre opere  
liriche (Nabucco, Boheme e Mercedes) e di altri tre spettacoli (un concerto con  
la pianista Valentina Lisitsa, un recital con il maestro Andrea Bacchetti e lo  
spettacolo "Una notte con Verdi").

L'opposizione va respinta.

Va, preliminarmente, disattesa l'eccezione d'incompetenza territoriale sollevata dall'Ente Musicale, non rivestendo l'accordo negoziale intercorso sul punto tra le parti (in merito alla competenza del Tribunale di Trapani) - secondo quanto correttamente rilevato dalla convenuta - gli estremi della "esclusività", presupposto indispensabile, ex art. 29 c.p.c., ai fini della inapplicabilità dei c.d. fori facoltativi, tra cui (per quel che qui rileva) quella del luogo in cui l'obbligazione deve essere eseguita (art.20 c.p.c.), costituito nel caso di specie (obbligo di consegna di una somma di denaro) dal domicilio del creditore (art. 1182 comma 3° c.c.), avente sede a Palermo.

Nel merito, è pacifico, perché non contestato, che la AMP s.r.l. ha regolarmente realizzato le opere Nabucco, Boheme e Mercedes (cfr. pag. 4 ult. cpv dell'atto di opposizione, §.2, ove si legge: "*Nel mese di luglio del 2013 venivano regolarmente eseguite le tre opere liriche che erano state programmate*") ed è del pari pacifico l'ente opponente non ha pagato alla società creditrice il saldo convenuto.

Deduce l'opponente che la società convenuta non avrebbe adempiuto con esattezza la prestazione commissionatale, e ciò tanto con riferimento al concerto della Valentina Lisitsa, quanto con riferimento al recital con il maestro Andrea Bacchetti.

In particolare, secondo la prospettazione dell'Ente Musicale, l'inadempimento della Music & Artist Promotion sarebbe consistito sia nell'aver del tutto omesso di fornire ogni forma di collaborazione necessaria a dare adeguata pubblicità ai due eventi sopra descritti, che nel non avere offerto, in prossimità delle date previste per gli spettacoli, alcuna garanzia circa il loro effettivo svolgimento, così costringendo la committente ad annullarli.

Tale comportamento della compagnia convenuta, sempre a detta dell'ente Musicale, integrerebbe gli estremi della clausola risolutiva espressa pattuita nell'accordo sottoscritto, secondo cui "*E' da ritenersi altresì causa di risoluzione del contratto l'inadempienza volontaria delle prestazioni cui la Compagnia si è impegnata, nonché*

*il rifiuto di collaborare con le varie componenti dell'E.L.M.T. al fine della corretta esecuzione delle prestazioni del presente contratto”.*

L'assunto non merita di essere condiviso.

Rileva, invero, il Tribunale, con riferimento al primo motivo di doglianza - quello relativo al mancato invio di ogni documentazione occorrente alla stampa dei manifesti pubblicitari - che il contratto intercorso tra le parti non solo non contemplava affatto un siffatto obbligo in capo alla compagnia convenuta ma, al contrario, prevedeva espressamente che “L'Organizzatore (intendendosi pacificamente per tale l'Ente Musicale) si impegna a promuovere i tre concerti omaggiati....dandone ampia diffusione sul proprio cartellone generale della stagione lirica, riportando dettagliatamente date, nomi degli artisti e tipologia del singolo concerto”.

Nè, contrariamente a quanto dedotto dall'opponente, può ritenersi che tale attività promozionale, in mancanza di siffatta documentazione, non avrebbe potuto essere realizzata con profitto, stante l'assoluta irrilevanza (ai fini del buon esito della campagna pubblicitaria) del rischio paventato dall'Ente Musicale (ovverosia di un “non-gradimento”, da parte dell'artista, dell'eventuale manifesto realizzato senza la sua previa approvazione).

Quanto, invece, al secondo profilo di doglianza - consistente nel non avere la convenuta offerto, in prossimità delle date previste per gli spettacoli, alcuna garanzia circa il loro effettivo svolgimento, così costringendo la committente ad annullarli - è appena il caso di rilevare, in senso contrario, che alla lettera del 29 luglio 2013 (con la quale l'Ente Musicale ha richiesto all'AMP di avere un “contatto diretto” con l'artista, al fine di sincerarsi circa l'effettivo svolgimento del concerto del 2 agosto, pena l'immediata risoluzione del rapporto) la convenuta ha prontamente risposto con nota del 30.7.2013, con la quale, nel contestare ogni addebito, ha altresì (per quel che più rileva) confermato tutti e tre gli eventi in programmazione, ciò che, ad avviso di chi giudica, avrebbe dovuto indurre l'Ente Musicale a rispettare l'impegno assunto, il che invece non è avvenuto.

E', invece, accaduto che questo, verosimilmente insoddisfatto delle assicurazioni offerte dalla convenuta, anziché attendere l'evolversi degli eventi - ed eventualmente vedere confermato, nei fatti, il "sospetto" nutrito fino a quel momento (quello che l'artista Valentina Lisitsa nulla sapeva del concerto del 2 agosto), ciò che avrebbe, senz'altro, legittimato il diritto al pagamento della penale pattuita di euro 15.000,00 - con lettera del 31.7.2013, ha (del tutto imprudentemente, ad avviso di chi giudica) comunicato l'annullamento del concerto di Valentina Lisitsa.

Senonchè, così operando, l'Ente Musicale ha unilateralmente ed immotivatamente disatteso l'impegno assunto, ponendosi in una situazione di inadempimento.

Ritiene, invero, il Tribunale che - in un'ottica di "buona fede", che deve notoriamente connotare il comportamento diligente di ogni contraente - pur a fronte delle (a suo dire) poco rassicuranti informazioni assunte tramite organi di stampa circa l'effettivo svolgimento delle manifestazioni programmate, l'Ente Musicale avrebbe dovuto fare "affidamento" alle assicurazioni offerte dalla convenuta, salvo eventualmente pretendere, ove nei fatti disattese, il rimborso di quanto prestato e non dovuto, oltre al ristoro dei danni subiti.

In altre parole, quel che qui si vuol mettere in evidenza è che, a fronte di un'espressa garanzia assunta dalla convenuta circa la partecipazione dell'artista all'evento programmato, di nessuna ulteriore specifica informazione l'Ente Musicale avrebbe avuto bisogno per portare avanti l'organizzazione del concerto.

Ed in ogni caso, anche a volere configurare, nella condotta della convenuta, una qualche "reticenza" (e, dunque, in definitiva, una violazione del dovere di buona fede), in nessun caso tale circostanza potrebbe essere valorizzata al punto tale da integrare gli estremi del "definitivo" inadempimento, idoneo come tale a giustificare la risoluzione del contratto.

Ed invero, seppur risalente nel tempo, merita di essere menzionato - in ragione della sua perfetta adattabilità al caso in esame (al di là della differente

Sentenza n. 5573/2016 pubbl. il 03/11/2016

RG n. 3985/2014

Repert. n. 10066/2016 del 04/11/2016

vicenda in fatto da cui la stessa trae origine) - il principio secondo cui *“Nella esecuzione del contratto, la violazione dei doveri di correttezza e di buona fede assume rilevanza per la risoluzione del contratto solo dal momento in cui la relativa condotta sia realizzata, travalicando la sfera giuridica della parte che l’ha posta in essere e, riflettendosi sulla prestazione, abbia pregiudicato gli effetti giuridici ed economici del negozio. Tale violazione, invece, allorchè incide su un atto strumentale rispetto alla prestazione, non è rilevante quando la parte abbia ancora la giuridica disponibilità di tale atto, di per se solo ancora ininfluyente sul regolamento contrattuale degli interessi della controparte”* (Cass. 1929/2978).

Sulla scorta di quanto precede, può dunque concludersi nel senso che l’inadempimento posto dall’Ente Musicale a fondamento della proposta opposizione, non può ritenersi sussistente.

Pe tale ragione, l’opposizione a D.I. in esame va respinta.

Le spese seguono la soccombenza e si liquidano come in dispositivo.

**Il Giudice**

*Dott. Andrea Compagno*

**Lavori eseguiti all'Auditorium c/o Univesità:**

- 1) Ripristino, adeguamento, fornitura e messa in opera con rilascio di certificazione di conformità degli impianti antincendio ed elettrico € **13.664,00 Iva compresa;**
- 2) Fornitura e messa in opera di porte REI € **3.683,03 Iva compresa + € 18,40 Iva compresa** per trasporto;
- 3) Realizzazione struttura in legno per rialzo buca orchestra € **3.538,00 Iva compresa;**
- 4) Vernice ignifuga per palcoscenico e buca € **1.816,70;**
- 5) Fornitura e messa in opera n. 100 telai in legno 300x80 € **2.074,00 Iva compresa;**
- 6) Moquette;
- 7) Insonorizzazione.

**Totale parziale € 24.794,13**

ALL. 3

## LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE

Il sottoscritto Dott. Giovanni De Santis nella qualità di Consigliere Delegato **dell'ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE** con sede in Trapani, Largo San Francesco di Paola n. 5 C.F. e P.IVA 01141350817, successivamente denominato "Cliente"

### Affida

al **Dott. FLORIANA CARLINO** con studio in Trapani (TP), via Riccardo Passaneto n. 6, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di TRAPANI, sez. A con il n. 143, che opera in proprio successivamente denominato "Professionista", il seguente incarico professionale, disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dal Professionista mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

#### 1) Oggetto dell'incarico

L'incarico attiene l'attività di assistenza e consulenza per la partecipazione al bando regionale DDG n. 2388/S8 del 12.10.2016 -Avviso per l'accesso al fondo di rotazione per gli interventi straordinari R.I.S. ex art 59 L.r. 12 agosto 2014 n. 21 ed in particolare per la redazione del piano di risanamento da redigere secondo le indicazioni contenute all'art. 6 lett. a-g.

L'incarico conferito, le prestazioni necessarie al suo assolvimento, il suo grado di complessità, nonché tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili fino alla sua conclusione, sono state dettagliatamente indicate sulla base degli elementi raccolti nel corso dei colloqui preliminari con il Cliente.

Il compenso pattuito nella misura indicata all'art. 3 è stato determinato in funzione delle prestazioni ipotizzabili alla data del conferimento e indicate nel presente articolo. Poiché l'attività professionale è comunque funzione di una serie di attività tra loro connesse e correlate, considerando che non tutte queste attività sono oggettivamente prevedibili e qualificabili, qualora il Professionista nel corso dello svolgimento dell'incarico, rilevi la necessità di svolgere ulteriori prestazioni ed adempimenti ne darà tempestiva comunicazione al Cliente, affinché siano individuati i nuovi oneri e sia conseguentemente rideterminato il compenso.

Nell'espletamento dell'incarico il Professionista può avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di collaboratori e/o di personale dipendente.

#### 2) Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento e si intende conferito dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico sino alla conclusione della prestazione.

#### 3) Compenso

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al Professionista spettano gli onorari preconcordati:

- a) nella misura fissa di euro 4.275,00, omnicomprensivi di indennità e spese generali di studio, come da preventivo allegato, da corrispondere il 50% in acconto alla sottoscrizione della presente lettera di incarico ed il saldo alla conclusione della prestazione;

- b) preconcordati nella misura pari all' 1,5% dell'ammontare del finanziamento concesso da corrispondere entro 20 giorni dalla pubblicazione del decreto di assegnazione.

Per le eventuali prestazioni specifiche diverse da quelle indicate nella presente lettera d'incarico i corrispondenti onorari saranno determinati sulla base di un accordo ulteriore fra le parti.

Al Professionista spetta, poi, il rimborso delle spese documentate e sostenute in nome e per conto del Cliente emerse e connesse all'attività di incarico.

Il Professionista, durante il corso della prestazione, può richiedere acconti sui compensi, in misura non superiore alla percentuale del 30 % sugli onorari fino a quel momento maturati, che dovranno essere saldati entro 15 giorni dalla richiesta.

A tutti i suddetti compensi, verrà aggiunto l'importo dell'IVA, pari al 22%, oltre che il contributo previdenziale, pari al 4%.

Il compenso come sopra pattuito è stato ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale in oggetto e liberamente determinato. Il Cliente dichiara, inoltre, di essere consapevole e di essere stato informato del grado di complessità dell'incarico, e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili.

#### **4) Obblighi del Professionista**

a) Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

b) Il Professionista, ai sensi dell' art. 2235 c.c., trattiene la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.

c) Il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

#### **5) Obblighi del Cliente**

a) Il Cliente ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente presso lo studio del Professionista la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico. A tal fine, il Professionista dichiara ed il Cliente prende atto che la legge prevede termini e scadenze obbligatori per gli adempimenti connessi alla prestazione professionale indicata in oggetto. La consegna della documentazione occorrente alla prestazione professionale non sarà oggetto di sollecito o ritiro da parte del Professionista, che, pertanto, declina ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione del mandato dovuta al ritardo, incuria o inerzia da parte del Cliente.

b) Il Cliente deve collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento del mandato.

c) Il Cliente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia inerenza all'incarico conferito mediante atti scritti.

d) il Cliente dichiara di essere stato edotto delle problematiche pertinenti l'incarico professionale conferito e si impegna a mettere a disposizione del Professionista quanto necessario per l'espletamento dell'incarico stesso.

#### **6) Clausola risolutiva espressa**

Qualora il ritardo dei pagamenti di quanto dovuto dal Cliente in base alla presente lettera d'incarico si sia protratto per oltre 30 giorni rispetto al termine pattuito, il Professionista, ai

sensi dell' art. 1456 c.c., ha facoltà di risolvere il contratto comunicando al Cliente, con lettera raccomandata A/R, la propria volontà di avvalersi della presente clausola.

In tale caso, il Professionista si impegna ad adempiere agli atti, derivanti dal presente incarico, che avranno scadenza nel corso dei 15 giorni successivi all'avvenuta comunicazione al Cliente.

### **7) Recesso**

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui al punto 5) costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio al Cliente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata A/R, con un preavviso di 30 giorni.

### **8) Polizza assicurativa**

Si dà atto che il Professionista attualmente è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza n. 1/1859/122/112896409 contratta con la Compagnia di Assicurazioni UNIPOLSAI con massimale € 1.000.000.

### **9) Elezione di domicilio**

Per gli effetti della presente, le parti eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

### **10) Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

### **11) Protezione dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 26 giugno 2003 n. 196, il Cliente autorizza lo studio al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

In particolare il Cliente attesta di essere stato informato circa:

- le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- le conseguenze di un eventuale rifiuto di conferimento dei dati;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- i diritti di cui all' art. 7 del D.Lgs. 196/2003;
- il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Trapani, 25.11.2016

Il Cliente .....

Il Professionista .....

*Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del c.c. si accettano espressamente i punti n. 3), 5), 6), 7), 8).*

Il Cliente .....

ALL. 5

**Mittente:**

DOTT. FLORIANA CARLINO  
VIA RICCARDO PASSANETO 6  
91100 TRAPANI (TP)  
C.F.: CRLFRN65T48L331A  
P.IVA: 02510360817

**ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE  
LARGO SAN FRANCESCO DI PAOLA 5  
91100 TRAPANI (TP)**

C.F.: 01141350817  
P.IVA: 01141350817

TRAPANI, li 25/11/2016

**Preventivo**

**Parametro di calcolo**

|                                               | <b>Valore</b> |
|-----------------------------------------------|---------------|
| Valore dei capitali oggetto della prestazione | 400.000,00    |
| Capitale Sociale                              | 0,00          |
| Patrimonio Netto (indicare 0 se negativo)     | 0,00          |
| Base di calcolo Onorari Graduali              | 0,00          |

**Descrizione**

|                                                                                  | <b>Importo</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Onorari per consulenza economica - finanziaria<br>(Valore dei capitali: 400.000) | 3.800,00       |
| Onorari per riunioni con il cliente o suoi rappresentanti<br>(Nr. ore: 0)        | 0,00           |
| Spese generali di studio<br>(Onorari spettanti: 3.800)                           | 475,00         |

|                                    |                 |
|------------------------------------|-----------------|
| Onorari:                           | 4.275,00        |
| Cassa nazionale di categoria (4%): | 171,00          |
| Totale:                            | 4.446,00        |
| IVA (22%) sul totale:              | 978,12          |
| <b>Totale documento:</b>           | <b>5.424,12</b> |
| Ritenuta d'acconto (20%):          | 855,00          |
| <b>Netto a pagare:</b>             | <b>4.569,12</b> |

**SILLUMINA – COPIA PRIVATA PER I GIOVANI, PER LA CULTURA**

**BANDO 1 PERIFERIE URBANE  
SETTORI “ARTI VISIVE PERFORMATIVE E MULTIMEDIALI, TEATRO E DANZA, LIBRO E  
LETTURA, CINEMA, MUSICA”**

**PROPOSTA PROGETTUALE**

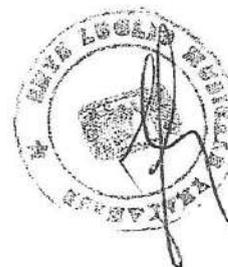
(da compilare e sottoscrivere da parte del soggetto proponente o del soggetto capofila del partenariato)

**ANAGRAFICA DEL SOGGETTO PROPONENTE (O CAPOFILA)**

|                       |                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione         | <b>ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE – TEATRO DI TRADIZIONE</b>                                                                                                                        |
| Data di costituzione  | 25/10/48                                                                                                                                                                            |
| Forma giuridica       | <i>Ente a prevalente partecipazione pubblica, dotato di personalità giuridica</i>                                                                                                   |
| Sede legale           | <i>Largo San Francesco di Paola n. 5 Comune Trapani CAP 91100</i>                                                                                                                   |
| Codice fiscale/P.IVA  | .01141350817                                                                                                                                                                        |
| Tel.                  | .0923/21454 – 349/ 8786947                                                                                                                                                          |
| Email                 | <a href="mailto:consigliere.delegato@lugliomusicale.it">consigliere.delegato@lugliomusicale.it</a> ; <a href="mailto:segreteria@lugliomusicale.it">segreteria@lugliomusicale.it</a> |
| Sito web              | <a href="http://www.lugliomusicale.it">www.lugliomusicale.it</a>                                                                                                                    |
| Social network        | Facebook pagina Luglio Musicale Trapanese                                                                                                                                           |
| Rappresentante legale | <i>Nome Giovanni Battista Cognome DE SANTIS</i>                                                                                                                                     |

**ANAGRAFICA DEL SOGGETTO PARTNER**

|                       |                                                                                              |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione         | <b>CONSERVATORIO DI MUSICA “ANTONIO” SCONTRINO DI TRAPANI</b>                                |
| Data di costituzione  | 24/03/15                                                                                     |
| Forma giuridica       | Istituzione Statale di alta Formazione Artistica e Musicale;                                 |
| Sede legale           | <i>Via Francesco Sceusa n. 1 Comune Trapani CAP 91100</i>                                    |
| Codice fiscale/P.IVA  | .93035080816                                                                                 |
| Tel.                  | 0923 / 556124 – 0923.556125                                                                  |
| Email                 | <a href="mailto:direttore@conservatorioscontrino.it">direttore@conservatorioscontrino.it</a> |
| Sito web              | <a href="http://www.conservatorioscontrino.it">www.conservatorioscontrino.it</a>             |
| Social network        | Pagina Facebook - Conservatorio di Musica di Stato “Antonio Scontrino” Trapani               |
| Rappresentante legale | <i>Nome Walter Calogero Cognome ROCCARO</i>                                                  |



|                       |                                                     |
|-----------------------|-----------------------------------------------------|
| Denominazione         | <b>ASSOCIAZIONE "AMICI DELLA MUSICA" DI TRAPANI</b> |
| Data di costituzione  | 25/11/03                                            |
| Forma giuridica       | Associazione senza scopo di lucro                   |
| Sede legale           | Via Ignazio Lampiasi n. 10 Comune Trapani CAP 91100 |
| Codice fiscale/P.IVA  | .00225560812                                        |
| Tel.                  | 0923 / 569375                                       |
| Email                 | amicimusicatrapani@libero.it                        |
| Sito web              | www.amicidellamusicatrapani.it                      |
| Social network        | Pagina Facebook - Amici Della Musica                |
| Rappresentante legale | Nome Alessandro Cognome DE SANTIS                   |

|                       |                                                           |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------|
| Denominazione         | <b>"BADIA GRANDE" SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A.R.L.</b> |
| Data di costituzione  | 01/02/07                                                  |
| Forma giuridica       | Società Cooperativa Sociale a.r.l.                        |
| Sede legale           | Via Ten. Salvatore Alberti n. 56 Comune Trapani CAP 91100 |
| Codice fiscale/P.IVA  | .02265520813                                              |
| Tel.                  | 0923 / 557553 – 347 / 4530811                             |
| Email                 | badiagrande@societacooperative.com                        |
| Sito web              | www.cooperativabadiagrande.org                            |
| Social network        | Pagina Facebook: cooperativa sociale Badia Grande         |
| Rappresentante legale | Nome Antonio Cognome MANCA                                |

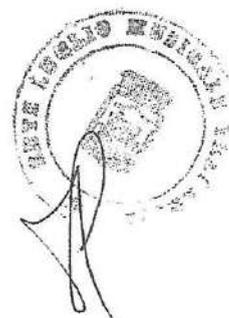
Aggiungere campi nel caso di partenariato composto da più partner

**SETTORE DI INTERVENTO** (barrare il campo pertinente):

- Arti visive, performative e multimediali
- Teatro e danza
- Libro e lettura
- Cinema
- Musica

**MODALITA' DI PARTECIPAZIONE** (barrare il campo pertinente):

- Forma singola
- Partenariato



**1. CURRICULUM DEL SOGGETTO PROPONENTE**

**PRESENTAZIONE SOGGETTO PROPONENTE** (*presentazione del soggetto proponente singolo o di tutti i soggetti membri del partenariato - 1500 caratteri spazi esclusi*)

Fondato nel 1948 e costituitosi giuridicamente in associazione nel 1958, l'Ente Luglio Musicale Trapanese si è ben presto affermato nel panorama lirico nazionale ed internazionale; ha successivamente ottenuto, nel 1992, il riconoscimento della personalità giuridica, con Decreto del Presidente della Regione Siciliana, mantenendo sempre una prevalente partecipazione pubblica. Riconosciuto, nel 2003, "teatro di tradizione" con Decreto del Ministro dei Beni Culturali, gode di sostegni finanziari costanti, da parte dello stesso comune, del MIBACT e della Regione Siciliana. Da anni opera in vari settori delle arti rappresentate, organizzando stagioni d'opera, di prosa, attività concertistiche ecc., oltre che nel settore della formazione (master class, corsi, attività divulgative nelle scuole ecc.). Dal 2014, inoltre, ha avviato, di concerto con il Comune di Trapani, un progetto strategico di riqualificazione territoriale, denominato "Trapani Città Mediterranea della Musica", che vede coinvolti operatori culturali pubblici e privati, locali e internazionali, oltre a istituzioni pubbliche. Tra gli artisti di fama internazionale che hanno calcato le scene del "Luglio", ricordiamo, per la lirica: da Gino Bechi, a Piero Guelfi, da Giacinto Prandelli a Carlo Bergonzi, da Ramon Vinay a Anna Moffo, da Mario Del Monaco a Katya Ricciarelli, Dimitra Theodossiou; per la prosa: dai fratelli Giuffrè ad Alida Valli, da Mariangela Melato a Valeria Moriconi, da Ugo Pagliai a Corrado Pani, da Paola Quattrini a Giulio Brogi, da Gabriele Lavia a Rossella Falk.

**PRINCIPALI ATTIVITA' REALIZZATE NEGLI ANNI 2013-2014-2015** (dal capofila e/o da partner)

1.

Ente Luglio Musicale Trapanese - Teatro di Tradizione: organizzatore

Tipologia di Attività produzione di spettacoli dal vivo: Stagione Lirica / Concertistica / Spettacoli

Luogo di realizzazione delle attività Teatro Giuseppe Di Stefano - Villa Margherita e/o altri siti di Trapani

Numero di persone coinvolte (pubblico pagante) n. 4.236 n. 18 eventi - Anno 2013

2.

Ente Luglio Musicale Trapanese - Teatro di Tradizione: organizzatore

Tipologia di Attività produzione di spettacoli dal vivo: Stagione Lirica / Concertistica / Spettacoli

Luogo di realizzazione delle attività Teatro Giuseppe Di Stefano - Villa Margherita e/o altri siti di Trapani

Numero di persone coinvolte (pubblico pagante) n. 7.858 n. 32 eventi - Anno 2014

3. Ente Luglio Musicale Trapanese - Teatro di Tradizione e Comune di Trapani: organizzatori

Tipologia di Attività produzione di spettacoli dal vivo: Notte Bianca

Luogo di realizzazione delle attività: Centro storico di Trapani

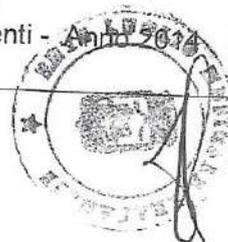
Numero di persone coinvolte (pubblico) oltre n. 7.000 n. 11 eventi - Anno 2014

4. Ente Luglio Musicale Trapanese - Teatro di Tradizione e Comune di Trapani: organizzatori

Tipologia di Attività produzione di spettacoli dal vivo: Villaggio Fantastico di Natale animazione urbana con particolare intrattenimento dei bambini

Luogo di realizzazione delle attività: Villa Margherita e Centro storico di Trapani

Numero di persone coinvolte (pubblico pagante e non) oltre n. 16.000 n. 37 eventi - Anno 2014



5. Ente Luglio Musicale Trapanese - Teatro di Tradizione: organizzatore  
Tipologia di Attività produzione di spettacoli dal vivo: Stagione Lirica / Concertistica / Spettacoli  
Luogo di realizzazione delle attività Teatro Giuseppe Di Stefano - Villa Margherita e/o altri siti di  
Trapani  
Numero di persone coinvolte (pubblico pagante) n. 10.190 n. 46 eventi - Anno 2015

## **2. PROGETTO DELLE ATTIVITA'**

*(Concorso a premi Musica PoP)*

- **Rassegne, festival ed altri programmi rivolti al pubblico**
- **Premi o concorsi**

### **TITOLO**

**TRAPANI POP FESTIVAL- 1ª EDIZIONE**

### **DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

#### **Il contesto**

Il quartiere periferico denominato "Fontanelle sud", da sempre considerato il "Bronx di Trapani", per l'estrema condizione di degrado che lo caratterizza, è il contesto nell'ambito del quale sarà realizzato il progetto "Trapani PoP". Detta scelta non è stata casuale poiché nel quartiere in questione è ubicata la sede del Conservatorio di Stato "A. Scontrino di Trapani", all'interno del quale insiste una struttura teatrale di proprietà comunale, edificata negli anni '90 e mai messa in esercizio. In queste settimane l'Ente Luglio Musicale Trapanese, di concerto con il Comune di Trapani e con il Conservatorio A.Scontrino sta provvedendo ad effettuare opere di manutenzione finalizzate a renderlo idoneo alla pubblica fruizione, per restituirlo al quartiere e all'intera comunità cittadina. Il progetto proposto rientra nell'ambito di un più complessivo progetto culturale, il cui titolo, "Dal Bronx alla cittadella delle arti...", illustra la finalità di avviare un'azione di sviluppo locale attraverso attività di promozione sociale, culturale e di animazione urbana. In buona sostanza, si intende trasformare l'intero quartiere in un grande laboratorio delle arti (musica, danza, teatro, arti figurative), il cui epicentro sarà l'imponente sede del conservatorio, con il teatro, la grande palestra interna e gli spazi esterni già predisposti per ospitare una grande arena. Il filo conduttore sarà l'arte popolare (dalla musica "pop" su cui si incentrerà il progetto "Trapani PoP, alla "pop art" che caratterizzerà il progetto "Dal Bronx alla cittadella delle arti..."), proprio in funzione dell'obiettivo perseguito di coinvolgere gli abitanti del quartiere che dovranno condividere e non "subire" le iniziative programmate: essi saranno coinvolti in qualità di spettatori, di fruitori dei laboratori nonché di collaboratori nell'attività di organizzazione e di gestione degli eventi.

#### **I soggetti coinvolti nel progetto**

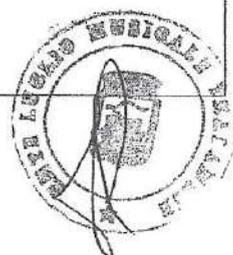
Il progetto coinvolgerà i principali attori del sistema culturale e socio-assistenziale cittadino e il Comune. Partecipano:

**1)** Ente Luglio Musicale Trapanese (capofila); **2)** Comune di Trapani (patrocinante); **3)** Conservatorio di Stato "A. Scontrino" (partner); **4)** Associazione Amici della Musica – Trapani (partner); **5)** CAG - Centri di Aggregazione Giovanile – Soc. Coop. "Badia Grande" (partner).

### **INIZIATIVE DI CUI SI COMPONE IL PROGETTO**

Trapani PoP si articolerà in quattro sottoprogetti:

- Concorso
- Laboratorio di musica pop
- Concerti



- Attività di formazione teorico-pratica nel settore gestionale, tecnico e logistico

**1. Iniziative da realizzare**

**IL CONCORSO**

Per iscriversi al concorso inserito nell'ambito di "Trapani PoP festival- 1ª edizione" le band dovranno inviare un brano inedito, registrato anche con mezzi rudimentali, ed un breve video live. I componenti dei gruppi, al momento dell'iscrizione non potranno avere più di 35 anni. Una commissione interna all'organizzazione selezionerà dieci band provenienti da tutta Italia. Il concorso avrà una durata di sei giorni (da lunedì 4 settembre a sabato 9 settembre 2017). Le band, per i primi 5 giorni, saranno coinvolte, ogni pomeriggio, dei laboratori in programma. Materie previste nell'ambito dei laboratori sono rudimenti di scrittura e arrangiamento di un brano pop, rudimenti di scrittura dei testi delle canzoni, lo studio della gestualità sul palco e la gestione di una performance live. I laboratori saranno tenuti da docenti interni al conservatorio ospitante la manifestazione per le materie di tecnica musicale, e da due figure di primo piano del pop italiano per le materie applicate ai live. Ai laboratori saranno ammessi anche gli uditori. Sarà prevista una riserva per i giovani residenti nel quartiere ospitante e in favore di immigrati di 2ª generazione. Alla fine dei laboratori, gli insegnanti assegneranno dei crediti ai giovani artisti (valutazione che verrà poi sommata al punteggio ottenuto da ogni band nella serata finale). Alla sera, per i primi 5 giorni, tutte le band, a turni di due per ogni serata, saranno impegnate in un concerto live. Al termine delle attività di laboratorio andrà in scena uno spettacolo finale, nel corso del quale saranno proposti i brani inediti selezionati. A giudicare tanto le performance live quanto i brani inediti in gara saranno due giurie, una tecnica ed una popolare. Tre sono i premi previsti: 3.000 euro per la miglior canzone – 1.500 euro per il miglior testo e 750 euro per la miglior performance live. L'Associazione "Amici della Musica di Trapani" inserirà nella propria stagione concertistica, una delle band partecipanti.

**Spazi utilizzati per le attività**

Il Teatro del Conservatorio Scontrino – Arena esterna Conservatorio – aule didattiche Conservatorio.

Numero di artisti coinvolti: circa 60 – (tra band partecipanti-insegnanti e uditori)

Tempi previsti di realizzazione: 6 giorni

**Potenziali benefici per la comunità**

Si ritiene che la presenza di una grande macchina organizzativa all'interno del perimetro del quartiere che ospiterà "Trapani PoP" ed il diretto coinvolgimento, a vario titolo, dei giovani che vi risiedono possa costituire per gli stessi una reale alternativa ad una condizione di vita in un contesto di degrado ambientale, culturale oltre che morale. Ragazzi che in genere sin da giovanissimi vengono avviati alle attività illegali, con Trapani PoP potranno diventare protagonisti diretti di un evento di respiro nazionale che contribuirà a riqualificare l'ambiente in cui vivono.

**2. Iniziative da realizzare**

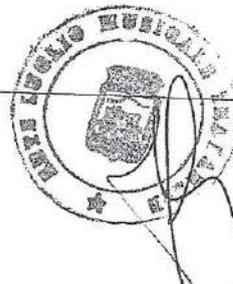
**I CONCERTI.**

Le band ammesse al premio Trapani PoP e a partecipare alle attività di laboratorio, terranno concerti giornalieri serali, aperti gratuitamente al pubblico, anche con la partecipazione dei docenti. Sono previste condizioni agevolate di ingresso ai concerti finali, in favore dei giovani residenti nel quartiere "Fontanelle", oltre che dei migranti di 2ª generazione.

**Spazi utilizzati:** Arena del Conservatorio Scontrino.

Numero di artisti coinvolti: circa 50

Tempi previsti di realizzazione: 6 giorni



**Potenziali benefici per la comunità:** in relazione alle indicazioni che arriveranno da parte degli insegnanti e degli artisti di livello nazionale che faranno parte del corpo docente di Trapani PoP, le band selezionate avranno modo di poter migliorare la loro qualità nella performance dal vivo. Inoltre, la frequenza degli appuntamenti live e la notevole partecipazione di pubblico prevista, con particolare attenzione per i giovani residenti per cui è previsto un biglietto dal prezzo simbolico, contribuirà anche a rendere partecipe un pubblico eterogeneo.

### **3. Iniziative da realizzare**

#### **Laboratorio musica pop**

Il laboratorio di musica pop sarà realizzato sotto il coordinamento didattico del Conservatorio "A. Scontrino di Trapani" e prevede la presenza di docenti specializzati. Esso avrà la durata di sei giorni e sarà aperto a band i cui componenti potranno avere un'età compresa tra i 15 e i 35 anni che parteciperanno in qualità di allievi effettivi. Oltre ai partecipanti al Premio Trapani PoP, i laboratori saranno aperti anche ad uditori selezionati, con riserva di posti per i ragazzi residenti nel quartiere in cui si svolgeranno le attività del progetto e per immigrati di 2<sup>a</sup> generazione. Al termine del laboratorio verrà rilasciato un attestato di partecipazione, a firma del direttore del Conservatorio "A. Scontrino" e del Direttore Artistico dell'Ente Luglio Musicale Trapanese. Saranno previste formule agevolate per l'ospitalità degli allievi. Alla fine delle attività di laboratorio la direzione artistica dell'Associazione Amici della Musica di Trapani individuerà una delle band che sarà scritturata ed inserita nel proprio cartellone dell'Associazione Amici della Musica di Trapani o in quello dell'Ente Luglio Musicale Trapanese.

#### **Spazi utilizzati per le rappresentazioni:**

Il Teatro del Conservatorio Scontrino – gli spazi esterni alla struttura teatrale.

Spazi utilizzati per le iniziative laboratoriali: Il Teatro e le aule didattiche del Conservatorio Scontrino.

Numero di artisti/destinatari coinvolti: circa 60 persone (tra partecipanti al premio insegnanti ed uditori)

Tempi previsti di realizzazione: 5 giorni

Potenziali benefici per la comunità: Si ritiene che una full immersion come quella sopra prospettata, costituirà una sorta di isola felice in cui tutti gli artisti del territorio, e soprattutto quelli residenti nel quartiere ospitante, potranno arricchire il proprio bagaglio artistico-culturale 4.

Iniziative da realizzare

Attività di formazione teorico-pratica nel settore gestionale, tecnico e logistico

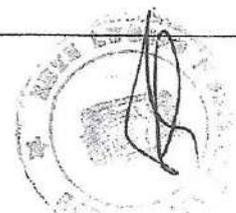
Il progetto preve la realizzazione di attività di formazione teorico/pratica nel settore gestionale e tecnico logistico, dedicato a soggetti di età compresa tra i 18 e i 35 anni. Dette attività saranno curate dal management e/o da collaboratori dell'Ente Luglio Musicale Trapanese e dal management dell'Associazione Amici della Musica di Trapani, oltre che da dipendenti del settore tecnico dello stesso Ente Luglio Musicale. Sarà previsto un diritto di prelazione per la partecipazione alle attività di formazione in questione, in favore dei ragazzi residenti nel quartiere in argomento. Alla fine del percorso di formazione verrà rilasciato apposito attestato, a firma dei legali rappresentanti dell'Ente Luglio Musicale Trapanese e dell'Associazione Amici della Musica di Trapani

Spazi utilizzati per le iniziative laboratoriali:

Il teatro del Conservatorio – l'arena del Conservatorio – laboratorio/officina del teatro

Numero di destinatari coinvolti: 30 allievi

Tempi previsti di realizzazione 6 giorni



**SILLUMINA – COPIA PRIVATA PER I GIOVANI, PER LA CULTURA**

Potenziamenti benefici per la comunità: appare evidente che alla fine di questi laboratori avremo interessato trenta giovani alla disciplina del datore luci, datore suoni, scenografo, attrezzista in genere. Un arricchimento personale ed una prospettiva lavorativa reale e plausibile.

**ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGETTO** *Descrivere i contenuti delle iniziative previste*

Le Attività possono essere, semplificativamente, declinate come segue: progettazione, campagna di comunicazione, preparazione e allestimento delle iniziative, modalità e spazi di presentazione delle iniziative (ecc.)

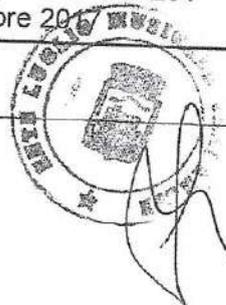
- 1) Progettazione della fase realizzativa del "Premio Trapani PoP"
- 2) Campagna di sensibilizzazione dei giovani residenti nel quartiere a rischio che ospita la manifestazione. Reclutamento degli stessi per le varie mansioni e ruoli necessari alla realizzazione del concorso.
- 3) Campagna di comunicazione territoriale – Campagna di comunicazione nazionale.
- 4) Individuazione definitiva del personale docente (hanno già dato adesione di massima quasi tutti i docenti del Conservatorio Scontrino)
- 5) Progettazione programma dei laboratori e delle attività collaterali.

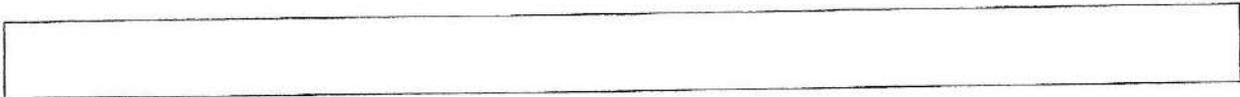
**SPAZI E STRUMENTI** *Descrivere gli spazi/luoghi delle aree periferiche in cui si svolgeranno le iniziative programmate (indicandone la titolarità e le caratteristiche fisiche) e gli eventuali strumenti, attrezzature, mezzi, ecc. che saranno utilizzati per lo svolgimento delle stesse.*

| Attività/iniziativa                                                                   | Spazi                                                                            | Strumenti                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Concerti                                                                           | Arena conservatorio Scontrino                                                    |                                                                               |
| 2) Laboratori musicali                                                                | Teatro e aule didattiche Conservatorio Scontrino                                 |                                                                               |
| 3) Attività di formazione teorico-pratica nel settore gestionale, tecnico e logistico | Teatro del conservatorio – sala attrezzistica teatro Scontrino – Arena Scontrino | Americane – fari teatrali – scene e scenografie – impianti di amplificazione. |

**CRONOGRAMMA** *Specificare per ciascuna delle attività previste*

| Attività/iniziativa                                                                   | Durata (da – a) o Frequenza (gg/mm/aaaa)                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1) Concerti                                                                           | Dalle 22 alle 24 / 4,5,6,7,8,9 settembre 2017                     |
| 2) Laboratori musicali                                                                | Dalle 16 alle 20 / 4,5,6,7,8,9 settembre 2017                     |
| 3) Attività di formazione teorico-pratica nel settore gestionale, tecnico e logistico | Dalle 09 alle 13 e dalle 15 alle 20 / 4,5,6,7,8,9, settembre 2017 |





### 3. PROGETTO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE

Il progetto di comunicazione e promozione sarà gestito dalla Divisione Comunicazione e Marketing operante all'interno dell'Ente Luglio Musicale Trapanese e si articolerà come segue:

**Annunci quotidiani – periodici e relativa pianificazione:** Comunicazione territoriale: saranno coinvolte tutte le testate giornalistiche del territorio (quasi tutte generaliste); la diffusione delle notizie inizialmente avrà cadenza quindicinale, per intensificarsi in prossimità dell'avvio delle attività. Comunicazione nazionale: verranno coinvolte le testate giornalistiche nazionali, generaliste e di settore.

**Web marketing, social media marketing e relativa pianificazione:** Facebook e le pagine web delle testate di settore saranno i mezzi principali su cui si fonderà il lavoro di diffusione del concorso; ciò al fine di consentire a chiunque di venire a conoscenza del Premio Trapani PoP e di potersi quindi iscrivere con procedure snelle.

In particolare, la pagina Facebook dell'Ente gode di un posizionamento di rilievo tra l'utenza di settore e, pertanto, rappresenta uno strumento di comunicazione di comprovata efficacia.

**Spot radio - tv, etc. e relativa pianificazione:** Tutte le testate giornalistiche televisive e le principali radiofoniche del territorio saranno coinvolte nella diffusione sia di spot pubblicitari che delle notizie che con cadenza sempre più serrata verranno diffuse dalla cennata divisione comunicazione e marketing. La principale tra le tv dell'hinterland racconterà, poi, con cadenza giornaliera gli accadimenti e tutte le novità che si verificheranno durante lo svolgimento del concorso. A raccontare l'evento su scala regionale e nazionale, per l'ambito televisivo, saranno, come è avvenuto in passato per manifestazioni analoghe organizzate dall'Ente, le principali emittenti televisive nazionali.

**Materiale promozionale (specificare formati) e relativo piano di distribuzione:** per il Premio Trapani PoP saranno stampati 30 mila pieghevoli espressamente dedicati. Dimensioni: 10 per 21 per 6 ante. Formato aperto 60 per 42. I pieghevoli saranno diffusi con i canali di distribuzione di cui dispone il mercato territoriale.

### 4. PARTENARIATO

#### **INDICARE IL VALORE SOCIALE AGGIUNTIVO PRODOTTO DAL PARTENARIATO**

(500 caratteri, spazi esclusi)

I partner, sono stati selezionati per il loro "know how": il **Comune di Trapani**, per l'apporto istituzionale, la **Coop. "Badia Grande"**, per l'esperienza gestionale di progetti socio-assistenziali e nell'accoglienza degli immigrati; gestisce i CAG (Centri di Aggreg. Giovanile) nei quartieri a rischio. Il **Conservatorio "A.Scontrino"**, accreditato al MIUR, può coordinare attività didattiche. **L'Ass. Amici della Musica**, con oltre 60 anni di esperienza nel settore concertistico, nella formazione musicale e nella danza contemporanea, finanziata dal MIBACT e dalla Reg. Siciliana.

#### **DESCRIVERE COME IL PARTENARIATO SIA IN GRADO DI ATTIVARE RELAZIONI CON IL TERRITORIO E CON GLI ENTI PUBBLICI**

Le relazioni con il territorio saranno attivate dal **Comune di Trapani-Ufficio Servizi Sociali** in possesso di una profonda conoscenza del contesto territoriale in cui si svolgerà l'iniziativa e dialogherà con i residenti, mentre la **Soc. Coop. "Badia Grande"** è già operativa nel territorio con il progetto di integrazione sociale giovanile finanziato dal Distretto socio-sanitario "D50" denominato **"Ricominciamo da noi"**, dispone della collaborazione di 120 volontari inquadrati nell'ambito del S.C.N.

5. BUDGET DEL PROGETTO

| <b>COSTI</b>                                                                                                                                              |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>A. SPESE DI PRODUZIONE</b>                                                                                                                             |          |
| A1. Compenso e premi artista/i                                                                                                                            | € 20.000 |
| A2. Compenso personale tecnico                                                                                                                            | € 3.000  |
| A3. Diarie, viaggi e soggiorni allievo/i e personale docente e tecnico                                                                                    | € 5.000  |
| A4. Noleggio/acquisto attrezzature tecniche [luci, fonica, ecc.] e spese per locazione spazi                                                              | € 10.500 |
| A5. Costi per grafica, stampa e distribuzione della produzione discografica                                                                               | € 3.500  |
| A6. Altri eventuali costi per realizzazione/allestimento delle iniziative                                                                                 | € 2.500  |
| A7. Diritti d'autore                                                                                                                                      | € 6.000  |
| A8. Costi di assicurazione                                                                                                                                | € 1.500  |
| A9. Costi per eventuale fidejussione (erogazione anticipata del contributo SIAE)                                                                          | € 500    |
| <b>TOTALE SPESE DI PRODUZIONE</b>                                                                                                                         |          |
| <b>€ 52.500</b>                                                                                                                                           |          |
| <b>B. SPESE DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>                                                                                                             |          |
| B1. Ufficio stampa                                                                                                                                        | € 3.500  |
| B2. Spese per acquisto spazi pubblicitari (stampa, radio, tv)                                                                                             | € 2.600  |
| B3. Web marketing e Social media marketing                                                                                                                | € 4.200  |
| B4. Spese per realizzazione di altro materiale promozionale                                                                                               | € 3.000  |
| <b>TOTALE SPESE DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>                                                                                                         |          |
| <b>€ 13.300</b>                                                                                                                                           |          |
| <b>C. SPESE GENERALI DEL SOGGETTO PROPONENTE (max 20% del budget complessivo)</b>                                                                         |          |
| C1. Costi per personale, utilizzo di spazi e attrezzature proprie per la realizzazione del progetto                                                       | € 15.000 |
| <b>TOTALE SPESE GENERALI (max 20% del budget complessivo)</b>                                                                                             |          |
| <b>€ 15.000</b>                                                                                                                                           |          |
| <b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO (A+B+C)</b>                                                                                                                  |          |
| <b>€ 80.800,00</b>                                                                                                                                        |          |
| <b>RISORSE PROPRIE E ALTRE ENTRATE PER LA COPERTURA DEI COSTI DEL PROGETTO</b>                                                                            |          |
| <b>D. RISORSE E MEZZI PROPRI</b> (fondi propri o spese per personale/spazi/attrezzature proprie direttamente impiegate per la realizzazione del progetto) |          |
|                                                                                                                                                           | € 32.720 |
| <b>E. CONTRIBUTI, SOVVENZIONI, SPONSORIZZAZIONI DA PARTE DI TERZI (non SIAE)</b>                                                                          |          |
|                                                                                                                                                           | € 8.080  |
| <b>F. CONTRIBUTO RICHIESTO A SIAE "Bando Periferie urbane" (max € 40.000,00)</b>                                                                          |          |
|                                                                                                                                                           | € 40.000 |
| <b>TOTALE RISORSE PROPRIE E ALTRE ENTRATE (D+E+F)</b>                                                                                                     |          |
| <b>€ 80.800</b>                                                                                                                                           |          |
| <b>QUOTA DI COFINANZIAMENTO DEL SOGGETTO PROPONENTE [(D+E)/(A+B+C)*100]</b>                                                                               |          |
| <b>51,00%</b>                                                                                                                                             |          |

Trapani, li 14/11/2016

Il Legale Rappresentante del singolo proponente

o del soggetto capofila del partenariato

(firma)

Alleg. 8)

Avv. Anna Vitale  
Via Giardini, 10 - Tel./Fax 0923.532527  
91100 TRAPANI  
Cod. Fisc. VTLNNA68S63L331  
Partita IVA: 04996730828

COPIA

**ATTO DI PRECETTO**

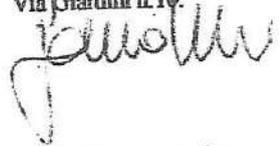
Il Dr. Francesco Vulpetti, nato a Trapani il 02.06.1961 e residente in Erice nella Via Argenteria n.87, C.F. VLPFNC61H02D423G, elettivamente domiciliato in Trapani nella Via Giardini n.10, presso lo studio dell'Avv. Anna Vitale (VTLNNA68S63L331F) che lo rappresenta e difende, giusta procura rilasciata a margine del presente atto (per le comunicazioni: Fax 0923 532527 - avv.annavitale@pec.it),

**PROCURA**

Il sottoscritto, Vulpetti Francesco, delega a rappresentarlo e difenderlo in questo procedimento l'Avv. Anna Vitale del foro di Trapani con studio in Trapani nella Via Giardini n. 10, conferendole tutti i poteri e le facoltà di legge. Ed avendo avuto conoscenza dei diritti e delle informazioni ex D.lgs. 30/06/2003 n.196, codice privacy, acconsente al trattamento dei dati informativi, personali e di quelli sensibili ed elegge domicilio presso lo studio legale dell'Avv. Anna Vitale sito in Trapani nella Via Giardini n.10.

in virtù ed in esecuzione

del Decreto Ingiuntivo n. 464/2016 emesso dal Tribunale di Trapani in data 14.06.2016, notificato in data 08.07.2016 e munito di formula esecutiva in data 17.10.2016, con il quale è stato ingiunto all'ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE, in persona del legale rappresentante p.t. - P.IVA 01141350817 - corrente in Trapani, Palazzo De Filippi, Largo San Francesco di Paola, di pagare all'istante la somma di € 7.730,80 oltre interessi legali dal mancato pagamento al saldo ed i compensi spettanti relativi al procedimento monitorio liquidati in complessivi € 1.134,00 (oltre rimborso forfettario e cpa),



Per autentica



intima

all'ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE, in persona del legale rappresentante p.t. - P.IVA 01141350817 - corrente in Trapani, Palazzo De Filippi, Largo San Francesco di Paola,, di pagare all'istante nel suo domicilio per come sopra eletto, la complessiva somma di € 9.323,32, così specificata:

|                                                                                                                            |        |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| - Sorte capitale                                                                                                           | €      | 7.730,80 |
| - interessi legali al 21.10.2016                                                                                           | €      | 15,98    |
| - spese legali liquidate in decreto                                                                                        | €      | 1.327,54 |
| - Compenso professionale per l'esame del titolo e per la redazione e notifica del presente atto di precetto (DM n.55/2014) | 225,00 | 15,00    |
| C.P.A. 4% su € 225,00                                                                                                      |        | 9,00     |

Luglio Musicale Trapanese  
ARRIVATO  
09 NOV 2016  
n127

Avv. Anna Vitale  
Via Giardini, 10 – Tel./Fax 0923.532527  
91100 TRAPANI  
Cod. Fisc. VTLNNA68S63L331  
Partita IVA: 04996730828

|                                       |                 |
|---------------------------------------|-----------------|
| Ripporto anticipazioni non imponibili | <u>15,00</u>    |
| <b>Totale</b>                         | <b>€ 249,00</b> |

**RIEPILOGO**

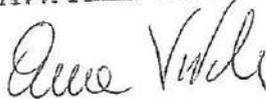
|                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| Sorte capitale               | € 7.746,78        |
| Spese legali D.I.            | 1.327,54          |
| Competenze legali            | <u>€ 249,00</u>   |
| <b>TOTALE (S.E.&amp; O.)</b> | <b>€ 9.323,32</b> |

E ciò oltre le spese, i diritti e gli interessi fino al soddisfo e con avvertimento che, in mancanza di pagamento delle suddette somme entro il termine di giorni dieci dalla notifica del presente atto, si procederà ad esecuzione forzata nei modi e termini di legge.

Si avverte, inoltre, l'ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE, in persona del legale rappresentante p.t., che, ex art. 480 - 2° comma, c.p.c., con l'ausilio di professionista nominato dal giudice, può porre rimedio alla situazione di sovra indebitamento concludendo con il creditore un accordo di composizione della crisi o proporre allo stesso un piano del consumatore.

Trapani, 25.10.2016

Avv. Anna Vitale



# Tribunale di Trapani

## UNEP

Ad istanza come in atti io sottoscritto Ufficiale Giudiziario addetto al su intestato ufficio ho notificato copia dell'atto concernente il ENTE LUCELIO MUSICALE TRAPANESE, IN PERSONA DEL LEC. RAPARTE

Residenza/domicilio/dimora:

LARVO S. FRANCESCO DI PAOLA - PALAZZO DE FIZIPPI TRAPANI

A. mediante consegna di copia a mani di: Messa Angelo  
Imprese.

DP 09/11/16

UFFICIALE GIUDIZIARIO  
GIOVINO LUIGI PAOLO

ALLEGATO SUB 9)

Dr. ing. Lucia Bosco

LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE  
DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

Oggetto : PROPOSTA DI AFFIDAMENTO DI INCARICO ED ACCETTAZIONE PREVENTIVO

La sottoscritta dr ing Lucia Bosco, iscritta all'Ordine degli Ingegneri di Trapani al n°A836, con studio in Erice, loc. Casa Santa, via Massa n°51, BSCLCU65B51L331B, Vi ringrazia per l'interesse e Vi significa la propria disponibilità ad espletare l'incarico di cui alle specifiche di seguito descritte, relative al progetto di adeguamento alle norme antincendio dell'edificio già identificato come auditorium del conservatorio "A. Scontrino" di Trapani, come da Vs indicazioni e caratteristiche indicate, per la destinazione a teatro.

#### **Specifiche prestazioni del professionista**

Le prestazioni del professionista saranno le seguenti:

- a) compilazione del progetto antincendio, relazione tecnica e planimetrie;
- b) compilazione del computo metrico relativo ai lavori da effettuare per l'adeguamento.

Il committente richiede inoltre al professionista le seguenti prestazioni supplementari:

- c) pratica rilascio autorizzazione per manifestazione temporanea nel mese di dicembre 2016.

#### **Compensi e rimborsi spese**

I compensi vengono concordati tra le parti contraenti ed ammontano in linea presuntiva, salvo imprevisti, a quanto di seguito riportato, con riferimento alle singole voci :

- € 3.800,00 l'ammontare dell'imponibile per la prestazione di cui ai precedenti punti a, b
- € 850,00 l'ammontare dell'imponibile per la prestazione di cui al precedente punto c.

Cui andranno aggiunti: il 4% dell'imponibile suddetto a titolo di rimborso del contributo obbligatorio per la Cassa Nazionale di Previdenza Ingegneri e Architetti, l'aliquota del 22 % (o attualizzata) a titolo di I.V.A. sulla somma dell'imponibile e del contributo previdenziale del 4%. Come già sapete, dall'imponibile dovrà essere da Voi detratta la ritenuta d'acconto, pari al 20% da corrisondersi entro il giorno 16 del mese successivo a quello di effettuazione del pagamento da parte Vostra.

Il totale da corrispondere alla sottoscritta sarà pertanto, in caso di accettazione del presente preventivo e di conferimento dell'incarico con Vostra sottoscrizione da apporsi in calce, di €4.969,00 (appunto al netto della ritenuta d'acconto).

Il tutto fatti salvi gli oneri che fanno direttamente capo al Committente (a titolo esemplificativo e non esaustivo, bolli ed altre attestazioni di pagamento alla P.A.).

L'onorario comprende altresì quanto è dovuto al professionista per l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente necessarie ad esso.

Si ricorda che il committente dovrà mettere a disposizione il collaudo e le dichiarazioni di corretta posa in opera.

Per la direzione dei lavori e l'assistenza ai collaudi, che dovessero rendersi necessari per l'adeguamento, si chiede un corrispettivo pari all'8% calcolato sull'importo degli stessi, come da computo metrico che verrà allegato.

#### **Pagamenti**

Il pagamento dei compensi e dei rimborsi - oltre all'IVA ed alla INARCASSA - avverrà alle seguenti scadenze, a seguito di apposite, successive notule presentate dal professionista nel corso delle sue prestazioni:

20% alla firma della presente lettera;

80% alla presentazione della pratica presso il Comando VV.f. Di Trapani;

ed il residuo da dare entro un mese dall'ultima prestazione richiesta e comunque non oltre dodici mesi dal conferimento del presente incarico.

I versamenti verranno effettuati mediante bonifico sul conto corrente indicato dalla professionista in fattura.

**Varie**

Il professionista dichiara di non trovarsi per l'espletamento dell'incarico in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali.

Nel caso in cui l'incarico professionale dovesse essere revocato per cause non imputabili alla sottoscritta professionista, verrà corrisposto il compenso per le prestazioni effettivamente eseguite sino al momento del ricevimento della comunicazione di revoca e, comunque, in proporzione alla parte di incarico eseguito, sulla base di quanto analiticamente indicato nelle voci che compongono il preventivo contenuto nella presente proposta di affidamento di incarico.

Una volta che sono state stabilite le caratteristiche dell'opera, eventuali modifiche o integrazioni che dovessero essere richieste dal Committente dovranno formare oggetto di separato accordo sulla base di un nuovo preventivo od integrazione alla presente.

Si informa che l'incarico ha un livello di complessità elevato.

Questi gli estremi della mia assicurazione per la responsabilità professionale:

Polizza n°2010/03/2089518 con la compagnia Reale Mutua Assicurazione.

Resto in attesa dell'eventuale accettazione della presente proposta di affidamento di incarico e relativo preventivo, anche mediante la semplice sottoscrizione in calce alla presente da parte del legale rappresentante del Vostro rispettabile Ente, munito dei relativi poteri, porgo i miei più cordiali saluti.

Li .....

IL COMMITTENTE

.....

ALLEGATO 10)

# Studio Legale

Avv. FRANCO CAMPO  
Patrocinate in Cassazione

|                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------|
| Luglio Musicale Trapanese<br>APPROPRIATO<br>02 NOV 2016<br>PROTOCOLLO N. 2108 |
|-------------------------------------------------------------------------------|

Trapani, li 30/09/2016

Spett.le Ente Luglio Musicale Trapanese  
Teatro di Tradizione  
Largo San Francesco di Paola, 5  
91100 Trapani

Oggetto: carattere onorifico dell'incarico di consigliere delegato presso l'Ente Luglio Musicale Trapanese.

Con nota dello scorso 22 giugno 2016 l'Ente ha chiesto di esprimere parere sulla questione dell'applicabilità dell'art. 6, comma 2, D.L. n° 78/2010, convertito con la legge n. 122/2010, alla posizione del Consigliere Delegato prevista dallo Statuto dell'Ente Luglio Musicale.

Si tratta, invero, di questione già esaminata in un precedente parere del marzo 2012 nei termini che nello stesso sono riportati, ora integrato con le osservazioni che seguono.

L'art. 6, comma, 2 D.L. n. 78/2010 prevede il carattere onorifico della partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, e della titolarità di organi degli enti che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche.

Lo Statuto dell'Ente Luglio Musicale ha sempre previsto la figura del Consigliere delegato, definendolo (art. 14 - Statuto approvato dall'assemblea straordinaria dell'Ente il 16/11/1990 rep. 86565 ai rogiti del Notaio Marino Antonio) come " .... l'Organo Esecutivo del Consiglio di Amministrazione; ...." e così delineandone i compiti: "dirige il personale dell'ente; firma gli impegni esecutivi; pone in essere tutte le iniziative opportune per il raggiungimento dello scopo sociale; tiene i conti ed è responsabile di tutte le gestioni dell'Ente, sia artisticamente che



# Studio Legale

Avv. FRANCO CAMPO  
Patrocinate in Cassazione

*amministrativamente e rappresenta per quanto precede l'Ente nei rapporti con in terzi".*

Nessuna modifica a tale disposizione veniva apportata in occasione della approvazione del nuovo Statuto dell'ente operata dall'assemblea straordinaria del 7 aprile 2009, ai rogiti del Notaio Saverio Camilleri n. rep. 9838.

Rileva, a parere dello scrivente, la circostanza che sia nello Statuto approvato il 16 novembre 1990 che in quello approvato il 7 aprile 2009 nessuna disposizione statutaria prevedeva la partecipazione del Consigliere Delegato al Consiglio di Amministrazione dell'Ente.

Il Consigliere Delegato, infatti, era nominato dal Consiglio di Amministrazione e preposto ai compiti ed alle funzioni indicate dell'art. 14, nettamente diverse da quelle del Consiglio di Amministrazione e assimilabili - in linea di massima - a quelle proprie del sovrintendente delle fondazioni liriche (il quale "..... dirige e coordina in autonomia, nel rispetto dei programmi approvati e del vincolo di bilancio, l'attività di produzione artistica della fondazione e le attività connesse e strumentali ... " art. 13 L. n. 367/1996).

Nella richiesta di parere prot. 33 dell'11 gennaio 2012, inoltre, si precisava che il rapporto con il Consigliere Delegato era stato formalizzato con contratto di collaborazione coordinata.

Nel parere reso nel marzo del 2012, dunque, in considerazione appunto del ruolo che lo Statuto assegna alla figura del Consigliere Delegato, esterno al consiglio di amministrazione e caratterizzato da elementi di professionalità tecnica, si riteneva che ad esso non fosse applicabile la previsione dell'art. 6, comma 2, D.L. n. 78/2010, tenuto conto anche di quanto il Ministero dell'Economia e delle Finanze aveva indicato con la circolare n. 33 del 28 dicembre 2011 per i revisori dei conti.



# Studio Legale

*Avv. FRANCO CAMPO*  
*Patrocinate in Cassazione*

Preme rammentare, poi che il comma 2bis inserito nell'art. 5 D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012 dalla legge di conversione n. 35 del 4 aprile 2012, ha confermato l'indicazione della circolare ministeriale e interpretato autenticamente l'art. 6, comma 2, D.L. n. 78/2010 nel senso di ritenere che il carattere onorifico della partecipazione agli organi collegiali e della titolarità di organi degli enti che comunque ricevono contributi a carico della finanza pubblica è previsto per gli organi diversi dai collegi dei revisori dei conti e sindacali e dai revisori dei conti.

Il precedente parere dello scrivente, tuttavia, avvertiva che qualora la persona fisica che ricopre l'incarico di Consigliere Delegato sia chiamata anche a fare parte del consiglio di amministrazione dell'Ente, tale partecipazione rientra certamente nell'ambito di applicazione della disposizione in parola, con la conseguenza che nessun compenso è dovuto al consigliere di amministrazione, mentre rimane distinto il ruolo statutario del Consigliere Delegato.

\* \* \* \*

Il tema si ripropone perché gli Uffici comunali hanno sollevato dubbi sulla legittimità del compenso riconosciuto al Consigliere Delegato in relazione alla previsione appunto dell'art. 6, comma 2, D.L. n. 78/2010.

Nella nota n. prot. 94579 del 21 ottobre 2015, successiva ad una precedente comunicazione dell'Ente n. 885 del 3 luglio 2014, il Ragioniere Generale del Comune sintetizza in tre punti le sue perplessità:

- a) nella nota n. 885/2014 il Luglio Musicale affermerebbe che i compiti previsti dallo Statuto per il Consigliere Delegato devono essere svolti a titolo onorifico;
- b) il compenso del Consigliere Delegato non è stato fissato in applicazione del contratto collettivo di categoria;
- c) l'art. 18 D.L. n. 112 del 26 giugno 2008 detta regola per il reclutamento del personale da parte delle società a partecipazione pubblica, estendibili



# Studio Legale

Avv. FRANCO CAMPO  
Patrocinate in Cassazione

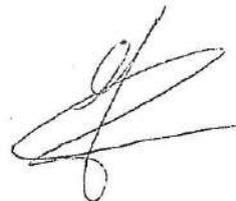
anche alle aziende speciali ed agli enti strumentali, ed il comma 2bis dello stesso articolo, introdotto dall'art. 3, comma 5quinquies, D.L. n. 90 del 24 giugno 2014, prevede che aziende speciali, istituzioni, società partecipate o controllate devono allinearsi al principio di riduzione dei costi del personale.

Tali obiezioni non appaiono condivisibili.

Una corretta lettura della nota n. 885 del 3 luglio 2014 rivela, in realtà, che l'Ente ritiene corretta l'applicazione dell'art. 6, comma 2, D.L. n. 78/2010 alla posizione del Consigliere Delegato *".. in riferimento alla partecipazione dello stesso al Consiglio di Amministrazione dell'Ente medesimo (organo collegiale) ma non può considerarsi applicabile all'attività del Consigliere Delegato inteso quale organo esecutivo dello stesso Consiglio di Amministrazione ..."* e per le competenze di tipo gestionale che l'art. 14 dello Statuto gli assegna.

A prescindere della lettura non corretta della nota inviata dall'Ente, nel merito la nota del Ragioniere Generale non offre indicazioni per superare il punto essenziale della questione in esame, ossia il fatto che i compiti che lo Statuto assegna al Consigliere Delegato hanno evidente carattere gestionale e richiedono lo svolgimento di prestazioni di tipo tecnico-amministrativo (dirigere il personale), tecnico-contabile (firmare gli impegni di spesa e tenere i conti), tecnico-artistico (assumere le iniziative per il raggiungimento dell'oggetto sociale e la responsabilità delle gestioni dell'ente sia artistica che amministrativa) che possono formare oggetto di un rapporto professionale o di lavoro.

Per tali profili la posizione del Consigliere Delegato del Luglio Musicale Trapanese è oggettivamente distinta da quella del componente dell'organo collegiale di amministrazione, la cui attività non è riconducibile all'ambito della prestazione professionale o lavorativa.



# Studio Legale

Avv. FRANCO CAMPO  
Patronato in Cassazione

Non possono condurre a diversa conclusione, ad avviso dello scrivente, le considerazioni sulla determinazione del compenso del Consigliere Delegato e quelle sulle procedure di reclutamento del personale poichè, a prescindere dalla loro con divisibilità, non mutano la natura della posizione del Consigliere Delegato come definita dall'art. 14 dello Statuto dell'ente, che lo configura non come soggetto che partecipa all'amministrazione dell'Ente ma come organo gestionale con compiti tecnici e professionali.

Esse, inoltre, presuppongono una riconsiderazione della natura giuridica dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, il cui statuto rinvia formalmente alla disciplina codicistica delle persone giuridiche private, che appare incerta e non semplice perché implica la verifica della sussistenza delle condizioni richieste per considerare l'Ente come " ... elemento del sistema amministrativo facente capo allo stesso ente territoriale ... " (T.A.R. Sicilia Catania Sez. I 21/01/2014 n. 159) e giungere a ricomprendere lo stesso nella nozione di "ente pubblico" aperta a figure soggettive formalmente privatistiche ammessa dalla dottrina e dalla giurisprudenza (cfr. Cons. Stato Sez. V 2013 n. 66).

Si deve aggiungere, per completezza, che lo Statuto vigente, approvato dall'Assemblea il 7 maggio 2014, a differenza degli statuti precedenti, prevede ora all'art. 11 la partecipazione di diritto del Consigliere Delegato al consiglio di amministrazione, rendendo così meno netta la separazione tra il ruolo di amministratore e quello di organo di gestione.

Indipendentemente dalla perplessità che suscita tale soluzione statutaria, che assegna in modo organico al Consigliere Delegato ruoli che potrebbero non essere perfettamente compatibili, ad avviso dello scrivente rimane il fatto oggettivo che l'art. 14 dello Statuto assegna allo stesso anche funzioni e compiti diversi da quelli dell'amministratore, indicati nell'art. 13

- VIA XXX Gennaio, 82 - 91100 Trapani -  
- Tel 0923-25077 Fax 0923-1876767 -



# Studio Legale

Avv. FRANCO CAMPO  
Patrocinato in Cassazione

dello statuto, per i quali non appare applicabile il principio del carattere onorifico dell'incarico sancito dall'art. 6, comma 2, D.L. n. 78/2010.

Proprio in considerazione del carattere tecnico professionale delle predette funzioni, non pare illogica e non può essere esclusa la prospettiva della rivendicazione giudiziale di un adeguato compenso dell'attività svolta da parte di coloro che hanno ricoperto l'incarico di Consigliere Delegato dell'Ente e che fossero richiesti di restituire i compensi ricevuti non per la partecipazione al consiglio di amministrazione ma per lo svolgimento dei compiti gestionali dell'art. 14 dello Statuto.

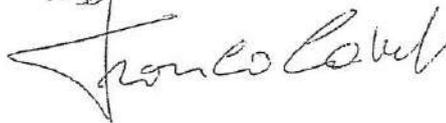
\* \* \* \*

Nei termini che rassegnò è il parere richiestomi.

In considerazione della diversità di opinioni che si registra tra l'Ente Luglio Musicale e l'Amministrazione comunale, della particolarità del caso e della rilevanza della questione sollevata, al fine di fugare ogni dubbio si segnala la possibilità dell'attivazione da parte del Comune della funzione consultiva della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 7, comma 8, L. n. 131 del 5 giugno 2003.

Ringraziando per la fiducia accordatami, si rimane a disposizione per eventuali chiarimenti e si porgono distinti saluti.

Avv. Franco Campo



Trapani, 26 Novembre 2016

Al Sig. Presidente  
Dott. Vito Damiano

Al Sig. Vice Presidente  
Rag. Ermenegildo Ceccaroni

Allo spett. Collegio dei Revisori di Conti  
dell'Ente Luglio Musicale Trapanese

All'O.D.V.  
Dott. Davide Candia

Al Consulente Dr.ssa Floriana Carlino

**LORO SEDI**

Prot. n. 2270

**Oggetto:** Convocazione del Consiglio di Amministrazione, in via d'urgenza,  
per il giorno 29 Novembre 2016, alle ore 16.00.

Le SS.LL. sono invitate a partecipare alla seduta del Consiglio d'Amministrazione di quest'Ente, convocata con carattere d'urgenza, presso la sede di Palazzo de Filippi, in Trapani, Largo San Francesco di Paola, 5, per **Martedì 29 Novembre 2016 alle ore 14.30**, con il seguente:

#### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Presa d'atto e ratifica accordo di partnership con il Sig. Adelchi Bettio;
- 2) Presa d'atto parere Avv. Campo e determinazioni consequenziali, in relazione alla legittimità dei compensi corrisposti ai consiglieri delegati in carica nel periodo 2009-2014;
- 3) Presa d'atto esito contenzioso con Assessorato Regionale al Turismo;
- 4) Presa d'atto esito contenzioso con A.M.P. srl e determinazioni consequenziali;
- 5) Presa d'atto e ratifica dell'attività svolta in vista dell'assegnazione in gestione dell'Auditorium del Conservatorio e delle sue pertinenze;
- 6) Determinazioni propedeutiche alla presentazione dell'istanza per l'accesso al fondo RIS, istituito dalla Regione Siciliana e presa d'atto della relativa attività di studio già svolta dalla Dr.ssa Carlino;
- 7) Presa d'atto per ratifica del progetto denominato "Trapani Pop";
- 8) Determinazioni consequenziali all'atto di precetto notificato all'Ente dal Dott. Francesco Vulpetti;
- 9) Previsione di indennità di risultato per il personale e il management; legato al raggiungimento di risultati di gestione;
- 10) Determinazione indennità per l'attività di R.P.C. svolta dalla dipendente, Signora Sabina Gianquinto;
- 11) Conferimento incarico all'Ing. Lucia Bosco per la progettazione degli interventi necessari ai fini dell'ottenimento della certificazione di agibilità per pubblico spettacolo dell'Auditorium del Conservatorio;
- 12) Ratifica regolamento O.D.V. e Statuto O.D.V.;
- 13) Rettifica di contratti in essere, con soppressione delle clausole di rinnovo tacito, laddove prevista che prevedono il rinnovo di tacito di incarichi, con soppressione di tale clausola;
- 14) Approvazione piano triennale prevenzione corruzione e relativo allegato "A bis".

Data l'importanza degli argomenti all'O.d.G., si raccomanda vivamente la presenza della SS.LL..

Cordiali saluti.

Il Consigliere Delegato  
Giovanni Battista De Santis



Trapani, 28 Novembre 2016

Al Sig. Presidente  
Dott. Vito Damiano

Al Sig. Vice Presidente  
Rag. Ermenegildo Ceccaroni

Allo spett. Collegio dei Revisori di Conti  
dell'Ente Luglio Musicale Trapanese

All'O.D.G.  
Dott. Davide Candia

Al Consulente Dr.ssa Floriana Carlino

**LORO SEDI**

Prot. n. 2280

**Oggetto: Integrazione O.d.G. Convocazione del Consiglio di Amministrazione, in via d'urgenza, per martedì 29 Novembre 2016, alle ore 16.00.**

Si comunica alle SS.LL. che all'ordine del giorno della seduta del Consiglio di Amministrazione di questo Ente, convocata con carattere d'urgenza, presso la sede di Palazzo de Filippi, in Trapani, Largo San Francesco di Paola, 5, per **Martedì 29 Novembre 2016 alle ore 16.00**, è stato aggiunto il seguente punto:

14 bis) Varie ed eventuali.

Data l'importanza degli argomenti all'O.d.G., si raccomanda vivamente la presenza della SS.LL..

Cordiali saluti.

Il Consigliere Delegato  
Giovanni Battista De Santis





**Seduta del Consiglio di Amministrazione**

**Martedì 29 Novembre 2016, ore 16.00**

**Palazzo De Filippi**

***Presenti***

***Presidente***

Sindaco del Comune di Trapani  
Dott. Vito Damiano

  
\_\_\_\_\_

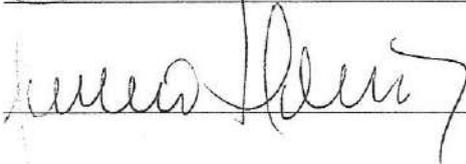
***Vice Presidente***

Ermenegildo Ceccaroni

  
\_\_\_\_\_

***Consigliere Delegato***

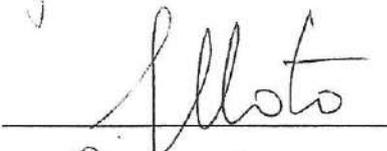
Giovanni Battista De Santis

  
\_\_\_\_\_

***Collegio dei Revisori dei Conti:***

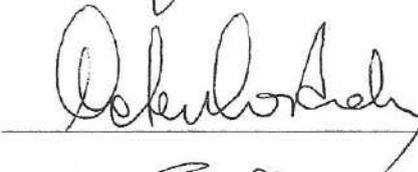
***Presidente***

Lorenzo Noto

  
\_\_\_\_\_

***Componenti:***

Caterina Castadura

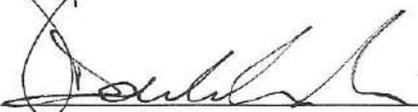
  
\_\_\_\_\_

Ignazio Pollina

  
\_\_\_\_\_

O.D.V.

Dott. Davide Candia

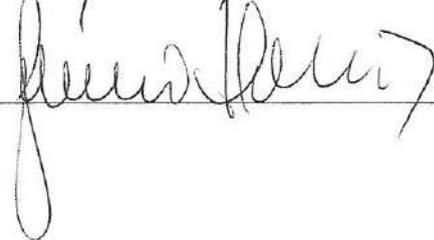
  
\_\_\_\_\_

Consulente

Dr.ssa Floariana Carlino

  
\_\_\_\_\_

**IL VERBALIZZANTE**

  
\_\_\_\_\_

