de



Verbale del Consiglio d'Amministrazione del 19/09/2019

L'anno duemiladiciannove, il giorno diciannove del mese di Settembre, a Trapani, presso la sede dell'Ente Luglio Musicale sita in Largo San Francesco di Paola n. 5, si è tenuta l'adunanza del Consiglio d'Amministrazione dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, giusta convocazione con carattere d'urgenza del giorno 18 settembre 2019, prot. n. 1740 (cfr. All. sub "A" che costituisce parte integrante del presente verbale).

Sono assenti giustificati il Dott. Ignazio Pollina, Revisore dei Conti ed il Dr. Davide Candia, O.d.V. dell'Ente. Il Presidente dell'Ente, Giacomo Tranchida, risulta assente perché fuori sede.

Sono altresì presenti, la Signora Sabina Gianquinto, Responsabile Amministrativo dell'Ente e la

dipendente Angela Mazzeo, chiamata a svolgere le funzioni di segretaria di seduta.

Sono le ore 10.40 il Consigliere Delegato, constata la validità della seduta, come da foglio firma allegato sub b) passa alla trattazione del 1º punto all'o.d.g. "Lettura ed approvazione verbali sedute precedenti". Il Consiglio di Amministrazione prende lettura dei verbali dei consigli di amministrazione del 5.08.2019, 3.09.2019 e 18.09.2019, approvandone i contenuti.

Il Consiglio di amministrazione, all'unanimità, rimanda alla trattazione del punto 2 all'o.d.g. "Adeguamento contrattuale dipendenti Errera, Ferrara e Tilotta" a successiva nuova convocazione.

Sul punto 3 all'o.d.g. "Scadenza termine perentorio presentazione istanza concessione contributo a valere sul FURS 2019 e consequenziali determinazioni urgenti" nel merito acquisisce la relazione presentata dalla Signora Sabina Gianquinto, allegato sub 1) nella quale vengono evidenziate le rispettive competenze relative al FURS della stessa, nella qualità di responsabile dell'ufficio amministrativo dell'Ente, che si riferiscono ad attività di elaborazione dell'istanza sotto il mero profilo amministrativo-contabile e nella stessa relazione vengono dettagliatamente evidenziate le competenze del Direttore Artistico, per quanto riguarda la pratica FURS.

A questo punto il Vice Presidente chiede di visionare il disciplinare per il conferimento dell'incarico a Direttore Artistico, sottoscritto in data 30.06.2019, allegato sub 2).

Si accerta che il contratto di cui sopra al punto 2) così recita "Proporre e predisporre i progetti al MIBACT o ad altri Ministeri e/o Enti cui dovessero essere attribuite in futuro le competenze legate al finanziamento dell'attività lirica, entro le scadenze dagli stessi fissate" e il punto 7) così recita "collaborare con il competente ufficio amministrativo nella redazione delle istanze/consuntivi per l'accesso a contributi Statali. In particolare rientra nelle competenze del Direttore Artistico, conformemente alla legislazione del settore teatrale e dello spettacolo in genere, mantenere contatti con il MIBACT e/o altri Enti Pubblici preposti, al fine di conseguire finanziamenti o contribuzioni per le attività programmate".

Il Vice Presidente per quanto sopra ritiene che dal testo letterale degli art. 2 e 7 sembra desumersi che tra i compiti del Direttore Artistico rientra la gestione dell'istruttoria per quanto di competenza, dell'istanza dei contributi FURS 2019.



Alle ore 11.30 è invitato a partecipare alla seduta del C.d.A. il Direttore Artistico, Giovanni De Santis, al quale si dà lettura dei punti 2 e 7 previsti dal citato disciplinare e dalle deduzioni rilevate dal Vice Presidente per fornire chiarimenti in merito ai sopra richiamati punti 2 e 7 del disciplinare di cui sopra.

Il Direttore Artistico afferma che il perimetro delle proprie competenze riferite al disciplinare medesimo sono oltre modo chiare ed inequivocabili, sia per quanto evidenziato in premessa laddove si fa esclusivo riferimento ad attività di progettazione e di consuntivazione riferite ai rapporti con il MIBACT e non già con qualsiasi altro Ente. A conferma dell'intendimento contrattuale delle parti sottoscrittrici del mentovato disciplinare vi è non soltanto la documentazioni in atti dalla quale può desumersi che le incombenze presenti in precedenti stesure riguardanti redazioni di progetti finalizzati all'ottenimento di finanziamento da parte della Regione Siciliana e l'Unione Europea sono stati espunti nella stesura definitiva su espressa richiesta del Direttore Artistico, ma anche attraverso un'attenta lettura del combinato disposto degli articoli 2 e 7 sopra riportati si desume agevolmente quale siano in effetti gli obblighi ricadenti in capo allo stesso Direttore Artistico. In dettaglio ai sensi dell'art. 2) il Direttore Artistico ha il compito di "proporre e predisporre i progetti al MIBACT o ad altri Ministeri e/o Enti cui dovessero essere in futuro attribuite le competenze legati al finanziamento dell'attività lirica..." E poiché l'estensore di detto disciplinare "Tam dixit quam voluit" è conseguenziale che il FURS già esistente da ben quattro anni al momento della sottoscrizione del disciplinare in argomento non rientrasse tra i finanziamenti la cui titolarità fosse di "Enti" cui dovesse essere attribuite in futuro le conseguenze legate al finanziamento dell'attività lirica". A conferma di quanto sopra asserito soccorre come già anticipato l'art. 7) del disciplinare in questione che prevede in capo dal Direttore Artistico l'onere di "collaborare con il competente ufficio amministrativo nella redazione delle istanze/consuntivi per l'accesso a contributi statali:" Lo stesso articolo nell'esplicitare la sostanza di detta collaborazione, stabilisce che in particolare rientra nelle competenze del Direttore Artistico" Mantenere i contatti con il MIBACT e/o altri Enti pubblici preposti al fine di conseguire finanziamenti e contribuzioni e le attività programmate". Anche in questo caso la volontà contrattuale risulta inequivocabile in quanto, anche a volere negare che il riferimento "ad altri Enti pubblici preposti" sia riconducibile agli "Enti cui dovessero essere attribuite in futuro le competenze legate al finanziamento dell'attività lirica ..." (rif. art. 2 comma 2 disciplinare di incarico) l'attività di competenza del Direttore Artistico è esclusivamente quella di "mantenere contatti con i predetti Enti" e non già quella di redigere istanze e consuntivi da presentare alla Regione Siciliana.

Prende la parola il Presidente del Collegio dei Revisori, Dott. Lorenzo Noto, il Collegio deve rilevare che il contratto relativo al Direttore Artistico sta ingenerando caos dovuto alle possibili diverse interpretazioni inerenti le prestazioni dovute dal Direttore Artistico. Al fine di scongiurare conseguenze dannose per l'Ente, si invitano i componenti del C.d.A. ad un approfondito confronto e se è necessario con il conforto di legali di parte che possa essere condiviso e volto a chiarire i precisi oneri posti a carico del Direttore Artistico.

Il Consigliere Delegato, peraltro, informa che è stato acquisito il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti del 18.09.2019 che all'uopo viene allegato al presente verbale sub allegato 3).



Il Consigliere Delegato per quanto detto dal Presidente del Collegio dei Revisori propone di invitare al prossimo C.d.A. il legale di fiducia dell'Ente, individuato nella persona dell'Avv. Giuseppe Marabete, dando altresì facoltà al Direttore Artistico di farsi rappresentare da un Suo legale di fiducia.

Il Vice Presidente, preso atto da quanto sottolineato dal Dott. Noto considerato, peraltro, l'imminenza della scadenza dei termini di presentazione dell'istanza FURS 2019, invita gli uffici e il Direttore Artistico a predisporre tutti gli atti propedeutici alla presentazione dello stesso, al fine di non incorrere nel danno grave ed irreparabile della mancata presentazione dell'istanza FURS 2019. Il Consigliere Delegato si associa a quanto chiesto dal Vice Presidente.

Il Direttore Artistico, aggiunge, che, a testimonianza del mio senso di responsabilità e del profondo attaccamento che ho per l'Ente e per i Suoi lavoratori, a dispetto di quello che ritenga una ingiusta mancanza di riguardo nei miei confronti, dopo tanto avere già dato al Luglio, accolgo la richiesta formulatami dal suo Vice Presidente per il quale confermo la mia incondizionata stima e comunica che proseguirà nell'attività di istruzione della pratica in argomento sì da non pregiudicare il buon diritto dell'Ente qualora si intenda superare personalismo che non hanno ragion d'essere e riprendere a lavorare per il bene comune.

Relativamente al punto 4) all'o.d.g. "Varie ed eventuali" il Consigliere Delegato rende noto al Consiglio di Amministrazione che l'attività di contenzioso con la Regione sta andando avanti attraverso il confronto tra l'Avv. Campo ed il Direttore Artistico i quali assumeranno le decisioni più opportune nell'interesse dell'Ente.

Si decide altresì di convocare un Consiglio di Amministrazione, con carattere d'urgenza, per domani, Venerdì 20 Settembre 2019, alle ore 17.00 per l'approvazione del bilancio di previsione 2019. In assenza del Presidente, il Consigliere Delegato su mandato del Cd.A. convoca per martedì 24 Settembre 2019, alle ore 17.00 l'assemblea dei Soci con all'o.d.g. approvazione del bilancio di previsione 2019.

Il Vice Presidente alle ore 13.50, dichiara sciolta la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

H Segretario

Angela Mazzeo

Il Vice Presidente



Direzione e Uffici: Largo San Francesco di Paola, 5 - 91100 Trapani tel + 39 0923 21454 | fax +39 0923 22934 | P. IVA 01141350817 Botteghino: Viale Regina Margherita, 1 info@lugliomusicale.it | www.lugliomusicale.it

AllEGATO"A"

Trapani, 18 Settembre 2019

Al Sig. Presidente dell'ELMT Giacomo Tranchida - Sindaco di Trapani

Al Signor Vice Presidente dell'Ente Luglio Musicale Trapanese Dott. Vito Via

Allo spett. Collegio dei Revisori di Conti dell'Ente Luglio Musicale Trapanese

All'O.d.V. Dott. Davide Candia

LORO SEDI

Prot. n. 1740

Oggetto: Convocazione Consiglio di Amministrazione, per Giovedì 19 Settembre 2019, alle ore 10.00 presso la sede legale dell'Ente - Palazzo De Filippi, Largo San Francesco di Paola n. 5 – Trapani, con carattere

Le SS.LL. sono invitate a partecipare alla seduta del Consiglio di Amministrazione di quest'Ente, convocata, in via d'urgenza, presso la sede dell'Ente - Palazzo De Filippi - Largo San Francesco di Paola n. 5, Trapani, per domani <u>Giovedì 19 Settembre 2019, alle ore 10.00</u> con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Adeguamento contrattuale dipendenti Errera, Ferrara e Tilotta;
- Scadenza termine perentorio presentazione istanza concessione contributo a valere sul FURS 2019 e consequenziali determinazioni urgenti;
- 4) Varie ed eventuali.

Cordiali saluti.

H Consigliere Delegato

Erpenegildo Ceccaroni

76

420



Seduta del Consiglio di Amministrazione Giovedì 19 Settembre 2019, ore 10.00 Palazzo De Filippi

Presenti

*Presidente*Sindaco Comune di Trapani
Dott. Giacomo Tranchida

Vice Presidente Vito Via

Consigliere Delegato Ermenegildo Ceccaroni

Collegio dei Revisori dei Conti:

Presidente Lorenzo Noto

Componenti:

Caterina Costadura

Ignazio Pollina

Odv Davide Candia

IL VERBALIZZANTE

My Vie

Den Dolly

Jefo



Luglio Musicale Trapanese OTAVIRRA 18 SET 2019

PROTOCOLLO N.

Egregio Consigliere Delegato Egregi Sigg. Componenti del C.d.A. dell'Ente e.p.c. alle Organizzazioni Sindacali

La sottoscritta Sabina Gianquinto, nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e di RPC di quest'Ente, in riscontro ad un esplicito indirizzo impartitole dal C.d.A. del 18/09/2019, relativamente al D.A. n. 2107 del 31/07/19 che disciplina i criteri per la richiesta e per l'erogazione dei contributi a valere FURS - Fondo Unico Regionale per lo Spettacolo (rif. art. 65 della L.R. n. 9 del 7/5/2015), per la quota destinata ai teatri a partecipazione pubblica che, tra l'altro, fissa per il giorno 27/09/2019, il termine perentorio per la presentazione delle relative istanze al protocollo dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, rassegna quanto segue.

L'Ente ha ottenuto, per gli anni passati (2015-2018), l'assegnazione dei seguenti contributi

- Anno 2015 € 30.000,00 e a seguito di ricorso al TAR liquidati € 504.500,00;
- Anno 2016 € 142.707,00 (importo da rivedere in aumento in esito a sentenza TAR
- Anno 2017 € 318.832,00
- Anno 2018 € 414.340,00

anche in considerazione del percorso di risanamento finalizzato a ripristinare le condizioni di equilibrio economico-finanziario (documentato) e della presenza di un Direttore Artistico / Sovrintendente del quale occorre, quale condizione inderogabile per l'ottenimento del finanziamento, produrre il contratto, a testimonianza del fatto che tale figura è ritenuta indispensabile per il funzionamento di un teatro pubblico, in quanto soggetto deputato a gestire, effettuando anche valutazioni discrezionali e scelte di opportunità e di merito, le pratiche, come quella relativa al FURS, per le quali occorra una specifica competenza artistica, amministrativa e gestionale. Altri fattori di rilevante importanza in quanto utili all'ottenimento dei punteggi di merito utili ai fini dell'assegnazione dei suddetti contributi riguardano: 1) le caratteristiche dell'attività programmata, 2) gli accordi di co-marketing perfezionati, 3) le coproduzioni e/o le collaborazioni con altre realtà teatrali sia pubbliche che private; fattori, questi ultimi, che dipendono anch'essi da valutazioni e relazioni professionali rientranti nella sfera d'azione di un dirigente teatrale e non dell'ufficio

In riferimento alle suddette premesse, per quanto riguarda la pratica FURS 2019, sono di competenza del Direttore Artistico / Sovrintendente le relazioni illustrative delle attività svolte, rispettivamente nel biennio 2017 / 2018 nonché quella relativa al 2019, nelle quali debbono essere evidenziate le performance ottenute, con riferimento ai singoli criteri di valutazione previsti dal suddetto D.A. e per quanto riguarda, in particolare, il 2019, occorre

anche definire ed eventualmente integrare la programmazione formulata per la residua parte dell'anno, in modo tale che essa possa essere idonea a beneficiare, nella misura massima possibile, dei punteggi previsti in relazione ai rispettivi requisiti di merito (ad esempio rivedere i programmi che sono stati presentati al MiBACT, per adeguarli ai criteri di merito relativi al FURS).

Inoltre, è di competenza del Direttore Artistico / Sovrintendente valutare la posizione degli altri soggetti che concorrono per l'assegnazione dei contributi FURS, attraverso l'analisi dei loro bilanci, delle loro strutture aziendali e della loro programmazione, in modo tale da verificare in che misura occorra effettuare modifiche o integrazioni ai programmi già definiti, con l'obiettivo di essere competitivi con i maggiori teatri dell'Isola, così come è avvenuto per gli anni precedenti. Tale considerazione è di rilevante importanza in quanto dall'incremento di qualche punto di merito può dipendere l'assegnazione di migliaia di euro: ad esempio, facendo un paragone con quanto è avvenuto per il 2018, anno nel quale l'Ente ha ottenuto un contributo pari ad euro 414.340, totalizzando 73 punti di merito, si evince che per ogni punto ottenuto è stato assegnato un contributo pari ad euro 5.675,00.

Ciò detto, resta di competenza della scrivente, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo dell'Ente, la produzione di tutta la documentazione che non attiene alle funzioni proprie del Direttore Artistico / Sovrintendente, così come sopra non esaustivamente menzionate, nonché la compilazione di tutte le dichiarazioni / schede di autovalutazione che si riferiscono ad attività di elaborazione dell'istanza sotto il mero profilo amministrativo-contabile.

Ritenendo di avere puntualmente evidenziato quale sia il confine tra le competenze dell'Ufficio Amministrativo dell'Ente e quelle della Direzione Artistica / Sovrintendenza, mi corre l'obbligo di ricordare che la Regione Siciliana attraverso il FURS, dall'anno 2015, grazie alla corretta formulazione sia delle istanze annuali che dei relativi consuntivi, ha sostenuto continuativamente l'attività di questo Ente concedendo contributi per l'importo complessivo di € 1.380.379,00 (importo in attesa di variazione in aumento, in conseguenza della già menzionata vittoria dell'Ente innanzi al TAR), che ne hanno scongiurato la pressoché certa liquidazione e che hanno garantito il mantenimento dei relativi livelli occupazionali.

Aggiungo che di tali contributi l'Ente, oggi, non potrebbe fare a meno se non a costo del certo pregiudizio della sua stessa continuità aziendale; pertanto, nella qualità di RSA, preso atto di quella che appare come una grave inerzia nell'espletamento delle urgentissime incombenze di pertinenza del C.d.A. e della Dirigenza dell'Ente, riguardanti la pratica FURS 2019, ritengo doveroso allertare, aggiungendole in indirizzo, le Organizzazioni Sindacali su quanto sta accadendo all'interno dell'Ente e di invitare tutte le parti in causa ad assumere un responsabile atteggiamento che salvaguardi la posizione dei lavoratori dell'Ente.

Distinti saluti.

Trapani, lì 18/09/2019

La Responsabile dell'Ufficio Amministrativo

Sabina Gianquinto

DISCIPLINARE PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER DIREZIONE ARTISTICA DELL'ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE

L'anno 2019 il giorno 30 del mese di GIUGNO presso la sede del Comune di Trapani

l'Ente Luglio Musicale Trapanese, con sede legale in Trapani, Largo San Francesco di Paola, 5 (P.IVA 01141350817), rappresentato dal consigliere delegato Sig. Ermenegildo Ceccaroni, in esecuzione della deliberazione del Consiglio d'Amministrazione dell'Ente medesimo datata 30/06/2019, per brevità definito, dopo le premesse, "ENTE", da una parte

dall'altra, Giovanni Battista De Santis, nato a Trapani il giorno 11/08/1969 e residente a Trapani, Via Natale Augugliaro, 1 – C.F. DSNGNN69M11D423S, per brevità definito, dopo le premesse, "INCARICATO",

premesso

- ✓ che il 30 giugno è venuto a scadenza il contratto in essere con l'attuale Direttore Artistico dell'Ente, Giovanni Battista De Santis;
- ✓ che è in itinere la Stagione Lirica estiva 2019 dell'Ente, i cui relativi adempimenti sotto il profilo della gestione delle produzioni, per quanto attiene alle specifiche competenze della figura del Direttore Artistico, rivestono carattere di somma urgenza e richiedono presenza assidua qualificata, al momento non rinvenibile in
- ✓ che l'Ente non può dunque privarsi di una direzione artistica, se non assoggettandosi al rischio di gravi ripercussioni negative che conseguirebbero all'assenza di tale figura, il cui ruolo è di fondamentale importanza sia per quanto attiene alla gestione delle continue emergenze della produzione che per la funzione di verifica della rispondenza delle attività realizzate, con il progetto artisticofinanziario presentato al MiBACT, in particolar modo allorché si debba provvedere, in emergenza, anche a sostituire spettacoli già programmati che per cause di forza maggiore non possano essere messi in scena;
- ✓ che la figura del Direttore Artistico è altresì indispensabile per predisporre il progetto artistico annuale relativo all'attività da programmare per il 2020 nonché per la redazione della relazione artistica da allegare al consuntivo riguardante la stagione 2019, che dovrà essere trasmesso al MiBACT;
- ✓ che il Direttore Artistico in scadenza è in possesso di notevole competenza e di grande esperienza in materia ed inoltre conosce bene la struttura operativa e il contesto di riferimento dell'Ente,
- ✓ che la nomina del Direttore Artistico, oltre che espressamente prevista dai suddetti atti, è ritenuta necessaria per un efficiente ed efficace funzionamento dell'Ente



Ursh If

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1. Natura del rapporto

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto che è conferito nel rispetto dei principi contenuti nell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. comma 6, nonché dell'art 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ove applicabili alla compagine sociale, per effetto della natura giuridica di società partecipata dal Comune di Trapani.

Il presente incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato bensì prestazione di lavoro autonomo, perché prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e 2230 e seguenti del C.C. in quanto:

- La posizione del prestatore d'opera è di autonomia e piena discrezionalità in merito al modo o al tempo di organizzazione della propria attività (naturalmente nei limiti imposti dal presente contratto e dalla natura della prestazione);
- L'oggetto della prestazione dell'attività è costituito come meglio specificato nel successivo articolo, dal risultato dell'attività del prestatore d'opera intellettuale;
- La prestazione d'opera viene realizzata dal professionista anche con impiego di mezzi propri.

Art.2. oggetto del contratto

Il Direttore Artistico, nel rispetto delle funzioni di indirizzo e controllo svolte dagli organi di governo, è responsabile della gestione, direzione, programmazione, attuazione e rendicontazione delle attività di cui all'art. 4 dello Statuto sociale dell'Ente, con particolare riferimento alla programmazione gestione ed attuazione delle rappresentazioni liriche, sinfoniche, concertistiche, di prosa, balletti ed ogni altra attività ivi prevista.

In particolare svolge i seguenti compiti:

- 1) Proporre e predisporre i progetti artistici-finanziari da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente, nonché proporre e predisporre il programma degli eventi e degli spettacoli dell'Ente, nei limiti degli stanziamenti di bilancio, e del quale cura anche l'organizzazione. Inoltre cura eventuali programmazioni nel settore concertistico, della danza e del teatro, oltre che in ambito scolastico e sociale, indirizzati dal Consiglio d'Amministrazione dell'Ente;
- Proporre e predisporre i progetti al MIBACT o ad altri Ministeri e/o Enti cui dovessero essere attribuite in futuro le competenze legate al finanziamento dell'attività lirica, entro le scadenze dagli stessi fissate;
- 3) avviare i contatti e concludere gli accordi con le compagnie teatrali e/o i singoli artisti inseriti nella programmazione garantendone la congruità dei compensi oltre che con la tradizione dell' Ente e la sostenibilità dei costi, diretti ed indiretti, nel limite delle spese impegnate, nonché dei vincoli posti dal Ministero dei beni e delle attività culturale e del turismo (MIBACT), al fine dell'ammissione ai finanziamenti ed al mantenimento e conservazione dello status di Ente Lirico Teatro di Tradizione;
- 4) assumere l'obbligo di vigilare sull'allestimento di ogni spettacolo, per tutta la durata dello stesso, quale incaricato dell'Ente per ogni necessità delle produzioni ospitate; segnalare agli Organi di Governo dell'Ente le eventuali carenze di tipo tecnico o strutturale che potrebbero compromettere la qualità o, addirittura, lo svolgimento degli spettacoli;

and the

- 5) collaborare con gli Organi di Governo dell'Ente nella definizione delle linee di intervento per la promozione e la diffusione del programma degli spettacoli e, pertanto, curare i rapporti con gli organi di informazione, partecipando direttamente alle conferenze stampa di presentazione degli eventi, ad iniziative promozionali, incontri, dibattiti, interviste e a tutte le altre iniziative che l'Ente Luglio Musicale Trapanese intenderanno programmare ai fini della pubblicizzazione delle attività;
- 6) provvedere a curare i rapporti con gli artisti e concorrere, altresì, sempre nell'ambito delle proprie competenze, alla buona riuscita delle manifestazioni programmate ed all'immagine dell'Ente Luglio Musicale;
- 7) collaborare con il competente ufficio amministrativo nella redazione delle istanze/consuntivi per l'accesso a contributi Statali. In particolare rientra nelle competenze del Direttore Artistico, conformemente alla legislazione del settore teatrale e dello spettacolo in genere, mantenere contatti con il MIBACT e/o altri Enti pubblici preposti, al fine di conseguire finanziamenti o contribuzioni per le attività
- 8) collaborare all'organizzazione delle attività di in-formazione del pubblico e sensibilizzazione culturale per le attività e finalità dell'Ente Luglio Musicale
- 9) provvedere al monitoraggio delle attività e dei servizi al pubblico affidati in gestione garantendo che gli stessi vengano effettuati nel rispetto delle direttive statali e degli standard di qualità e che all'interno della struttura vi sia una adeguata copertura di tutti i ruoli fondamentali, con l'obbligo di segnalare all'Ente eventuali carenze, difetti e imperfezioni in ordine alla gestione e all'organizzazione dei servizi;
- 10) valutare e controllare i dati sulle presenze del pubblico;
- 11) segnalare e coordinare gli interventi necessari per garantire l'adeguatezza degli ambienti, delle strutture e degli impianti;
- 12) regolare la consultazione dei materiali artistici e autorizzare l'accesso ai depositi;
- 13) per il conseguimento degli obiettivi previsti nel mandato conferitogli, potrà definire, nella sua piena libertà organizzativa, un suo modus operandi relativo alle proprie

Art.3. obbligo di riservatezza

Il Direttore Artistico si obbliga ad osservare e a far osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale provenienti da Amministrazioni o altri soggetti coinvolti nell'espletamento del servizio. Egli si obbliga, altresì, ad eguale riservatezza per tutti i risultati, anche parziali, elaborati in qualsiasi forma (cartacea, informatica, ecc.) della propria attività, salvo che lo stesso Committente ne indichi la diffusione, secondo le modalità giudicate più opportune.

Il Direttore Artistico, inoltre, si obbliga ad osservare scrupolosamente la normativa in materia di riservatezza e di trattamento dei dati sensibili, in tutte le occasioni per le quali essa sarà applicabile nell'espletamento del presente affidamento.

Art.4. durata del contratto

Le attività oggetto dell'incarico avranno inizio dal 1 Luglio 2019 e sino al 30.06.2020.

Il Direttore dovrà svolgere la sua attività nei tempi e nei modi compatibili con le esigenze dell'ENTE in autonomia e senza vincolo di orario. La prestazione non determina

costituzione di alcun rapporto di lavoro dipendente o di subordinazione gerarchica o di inserimento di fatto nell'apparato organizzativo dell'Ente.

Art.5. luogo di svolgimento

Le prestazioni di cui all'art. 2 potranno essere svolte dal professionista sia presso la sede dell'ENTE sia nel proprio domicilio o in altre sedi, quando si ritenga necessario per contatti, incontri e riunioni. Il Direttore Artistico dovrà altresì garantire la propria presenza presso gli uffici e le strutture teatrali dell'Ente ogni qualvolta se ne dovesse ravvisare l'esigenza, fermo restando che per l'espletamento del suo incarico egli potrà contare sulla incondizionata collaborazione dei competenti uffici dell'Ente.

Art.6. compenso

Per lo svolgimento del presente incarico verrà corrisposto un compenso dell'importo complessivo di € 39.950,00 (trentanovemilanovecentocinquanta/00) annuo al netto dell'Iva, se dovuta, e/o degli oneri previdenziali normativamente gravanti sull'Ente Luglio Musicale Trapanese.

Il pagamento del compenso sarà erogato dietro presentazione di regolari fatture, anche frazionate in rapporto alla vigenza temporale del contratto, vistate per la liquidazione dal Consigliere Delegato che ne attesta la congruità delle prestazioni in conformità al presente contratto.

Il Compenso sopra pattuito si intende onnicomprensivo di qualsiasi onere e spesa anche relative ad eventuali spese per missioni e/o per altre attività da questi effettuate nell'esercizio delle funzioni attribuitegli con la presente scrittura.

L'Ente rimborserà entro il limite massimo di € 4.000,00 eventuali spese debitamente documentate per missioni e/o per altre attività preventivamente autorizzate dagli organi di governo.

Art.7. Inadempimento contrattuale e risoluzione del contratto

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto costituisce inadempimento contrattuale e presupposto per la risoluzione del contratto. In tal caso l'Ente si riserva la facoltà di dichiararsi libero da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente, comunicando l'intervenuta risoluzione del contratto – impregiudicato l'avvio di azione di risarcimento danni – senza che questi possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa.

Il contratto può essere risolto, con provvedimento motivato dell'Ente, anche in caso di gravi e ingiustificati ritardi imputabili all'incaricato nell'esecuzione delle prestazioni previste dal presente contratto, o in ogni caso, di grave inadempimento alle obbligazioni previste nello stesso atto, fatto salvo il diritto dell'Ente per il risarcimento di eventuali danni.

In caso di inadempimento contrattuale l'Ente si riserva comunque la facoltà di non procedere alla liquidazione dei compensi maturati sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

L'Ente ha facoltà di recedere unilateralmente dal presente contratto, in anticipo rispetto alla sua naturale scadenza, previa comunicazione di almeno mesi tre all'incaricato, per eventuali motivate esigenze sopravvenute, in relazione alla modifica statutaria in itinere, finalizzata alla trasformazione dell'Ente stesso in Fondazione e/o altra forma giuridica organizzativa più funzionale.

Art.8. incompatibilità

L'incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità prevista al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

L'incaricato dichiara inoltre di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente e si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

obblighi del professionista relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari Art.9. Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136 e s.m.i.

Art.10. controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere in relazione al contenuto del presente contratto saranno deferite alla competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Il Foro competente è quello di Trapani.

Art.11. norme di rinvio

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamento vigente per quanto applicabile.

Art 12 trattamento dati

Il titolare del trattamento dei dati personali forniti nell'ambito di tale contratto è l'Ente Luglio Musicale Trapanese. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2013 i dati personali saranno raccolti e gestiti in forma cartacea ed elettronica dall'Ente Luglio Musicale per le finalità inerenti la gestione dell'incarico.

Art.13. registrazione del contratto

Il presente contratto potrà essere registrato in caso d'uso ai sensi del DPR 26.4.1986 n.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti sono ad esclusivo carico del professionista

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C. in quanto applicabile il professionista incaricato e sottoscrittore dichiara di aver letto il presente atto e di approvarne specificatamente tutti gli articoli.

Ente Luglio Musicale Trapanese

Emenegildo Čeccaroni

onsigliere Delegato .

IllEGATO "3"

Verbale del Collegio dei Revisori

L'anno 2019, il giorno 18 del mese di settembre, alle ore 15.45, presso la sede dell'Ente Luglio Musicale Trapanese, Largo San Francesco di Paola 5, Trapani, si è riunito il Collegio dei Revisori. Sono presenti il dott. Lorenzo Noto, Presidente del Collegio, la rag. Caterina Costadura, componente effettivo. E' assente giustificato il dott. Ignazio Pollina, componente effettivo.

* * *

In data odierna era stato convocato il Consiglio di amministrazione che prevedeva fra i punti all'ordine del giorno la lettura ed approvazione verbali sedute precedenti.

In particolare, è necessario che si approvi il punto previsto dal Cda del 3 settembre 2019: "Imminente scadenza termine perentorio per la presentazione dell'istanza per l'assegnazione dei contributi a valere sul FURS-Fondo Unico Regionale dello Spettacolo - consequenziali determinazioni urgenti".

Il convocato CdA ha preferito rinviare la trattazione del punto all'odg per ragioni di opportunità, considerata l'assenza del Presidente del CdA e perché sul punto da deliberare è preferibile un confronto fra tutti componenti dell'organo amministrativo.

Jon

hot

* * *

20

Già in passato, diverse volte ed anche di recente, il Collegio ha raccomandato la massima vigilanza sugli equilibri finanziari dell'Ente.

Oggi, le misure di finanziamento a cui, a vario titolo, l'Ente può attingere, rappresentano sostanza vitale per le casse aziendali.

In particolare la misura FURS (oggetto di attenzione del CdA) è una di quelle che si dovrebbero "standardizzare" divenendo punto di riferimento fra quelli necessari per la programmazione aziendale.

L'Ente ha concretizzato, in questi ultimi anni, un risanamento che può considerarsi robusto sul versante "economico" ma che deve ancora essere consolidato dal punto di vista "finanziario".

Un intoppo qualunque nell'accesso a misure di finanziamento potrebbe provocare danni seri all'azienda con conseguenze che non serve evidenziare nel dettaglio (personale in prima linea).

* * *

Per quanto evidenziato, il Collegio desidera raccomandare la massima attenzione sulla gestione e sulla questione FURS, oggi, all'attenzione.

* * *

Il presente verbale viene redatto dai componenti del

Collegio presenti alle ore 16.10, viene consegnato alla Signora Mazzeo per allegarlo al Libro dei verbali del Collegio dei Revisori.

Copia del presente verbale viene trasmessa ai componenti del Consiglio di amministrazione.

Trapani, 18/09/2019

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Lorenzo Noto

Caterina

Costadura

Ignazio Pollina

brus Noto

